

JEGYZŐKÖNYV

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. február 24-én megtartott nyilvános üléséről



Rendeletek:

2/2026. (II.25.)

3/2026. (II.25.)

az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről
a közművelődésről

Határozatok:

- 27/2026. (II. 24.) napirendi pont felvételéről
28/2026. (II. 24.) napirendi pont felvételéről
29/2026. (II. 24.) a napirend elfogadásáról
30/2026. (II. 24.) jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról
31/2026. (II. 24.) jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról
32/2026. (II. 24.) a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között végzett munkáról szóló beszámoló elfogadásáról
33/2026. (II. 24.) tájékoztató az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról
34/2026. (II. 24.) a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadásáról
35/2026. (II. 24.) Csákvár Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolóról
36/2026. (II. 24.) likviditási terv jóváhagyásáról
37/2026. (II. 24.) az önkormányzat saját bevételeiről, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségről
38/2026. (II. 24.) Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
39/2026. (II. 24.) vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
40/2026. (II. 24.) a Szavazatszámláló Bizottság tagjainak megválasztásáról
41/2026. (II. 24.) a Floriania Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évi munkájáról és 2025. évi médiatevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról
42/2026. (II. 24.) a Floriania Könyvtár és Közösségi Ház 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásáról
43/2026. (II. 24.) a Floriania Könyvtár és Közösségi Ház 2025-2030. évi képzési tervének felülvizsgálatáról
44/2026. (II. 24.) nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről
45/2026. (II. 24.) a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről
46/2026. (II. 24.) a képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról, valamint a képviselői tevékenységükről szóló beszámolók elfogadásáról
47/2026. (II. 24.) körzeti megbízott kinevezésének véleményezéséről
48/2026. (II. 24.) szándéknyilatkozat elfogadásáról a Polgári Jogi Társasági Szerződéshez való csatlakozás vonatkozásában
49/2026. (II. 24.) a Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításáról
50/2026. (II. 24.) a Településrendezési eszközök módosításának kiegészítése Csákvár város több területi érintettsége okán
51/2026. (II. 24.) az 1985 hrsz-ú ingatlan bérleti díja részletfizetésének engedélyezéséről

Jegyzőkönyv

Készült: Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. február 24-én, 13 óra 30 perckor megtartott nyilvános üléséről, a Floriania Könyvtár és Közösségi Ház Láng ház termében.

Jelen vannak:

Illés Szabolcs	polgármester
Vuity-Katona Kitti Katalin	alpolgármester
Mészáros Tamás	képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke
Knapp Tibor	képviselő, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke
Knausz Imre	képviselő
Magasi Péter	képviselő
Mészáros Vilmos	képviselő
Pállné Klupács Ibolya	képviselő

Igazoltan távol:

dr. Kaszás Ferenc	képviselő
-------------------	-----------

Meghívottak:

Dr. Klíma Olga	jegyző
Laki Csabáné	gazdálkodási irodavezető
dr. Pencsov Renáta	igazgatási irodavezető
Szendrei Eszter	önkormányzati referens

Lakosság részéről megjelent: Mészáros Péter csákvári lakos

Jegyzőkönyvvezető:

Kiss Ildikó	testületi referens
-------------	--------------------

Illés Szabolcs polgármester

Szeretettel köszöntöm tisztelt Képviselőtársaimat és a Hivatal munkatársait Csákvár Város Önkormányzata 2026. február 24-i nyilvános ülésén. Szeretném megköszönni mindenkinek a rugalmasságát, hogy igazodtak a hivatalos programomhoz és 13:30-ra meg tudtak jelenni a mai ülésen. Megállapítom, hogy a Képviselő-testület 8 fővel határozatképes. dr. Kaszás Ferenc képviselőtársunk jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen. Mivel a bizottsági üléseken az elnökök halaszthatatlan elfoglaltságuk miatt nem tudtak részt venni, ezért megkérem az üléseket korelnökként vezető Knausz Imre képviselőtársunkat, hogy a napirendek tárgyalása során tájékoztasson minket a Bizottságok javaslatairól. A kiküldött napirendi pontokkal kapcsolatosan 2 plusz napirendi pont felvételét javaslom. Az elsőt „A Településrendezési eszközök módosításáról”, a másodikat a „Kiss László egyéni vállalkozó részletfizetési kérelméről” címmel. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés, észrevétel? Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért „A Településrendezési eszközök módosításáról” című előterjesztés napirendre történő felvételével.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 27/2026. (II. 24.) határozata napirendi pont felvételéről

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. február 24-i nyilvános ülésének napirendjére felveszi „A Településrendezési eszközök módosításáról” című napirendi pontot.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért „Kiss László egyéni vállalkozó részletfizetési kérelméről” című előterjesztés napirendre történő felvételével.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
28/2026. (II. 24.) határozata
napirendi pont felvételéről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. február 24-i nyilvános ülésének napirendjére felveszi „Kiss László egyéni vállalkozó részletfizetési kérelméről” című napirendi pontot.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a módosított napirend elfogadásával.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
29/2026. (II. 24.) határozata
a napirend elfogadásáról**

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2026. február 24-i nyilvános ülésének napirendjét az alábbiak alapján elfogadja:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról
2. Tájékoztató az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról
3. A Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadásáról
4. Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról
5. Közművelődésről szóló rendelet megalkotásáról
6. Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
7. Tájékoztató a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
8. Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztásáról
9. A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásáról
10. A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház képzési tervének felülvizsgálatáról
11. A nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről döntés
12. A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről
13. Képviselői beszámolókról tájékoztatás
14. Körzeti megbízott kinevezésének véleményezése
15. Polgári Jogi Társasági Szerződés együttműködési szabályainak elfogadásáról
16. A Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításáról
17. A Településrendezési eszközök módosításáról
18. Kiss László egyéni vállalkozó részletfizetési kérelméről

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javaslom Magasi Péter képviselőtársunkat. Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért Magasi Péter megválasztásával.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
30/2026. (II. 24.) határozata
jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. február 24-i nyilvános ülésén jegyzőkönyv-hitelesítőnek Magasi Péter képviselőt megválasztotta.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Jegyzőkönyv-hitelesítőnek javaslom Mészáros Vilmos képviselőt. Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért Mészáros Vilmos megválasztásával.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
31/2026. (II. 24.) határozata
jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. február 24-i nyilvános ülésén jegyzőkönyv-hitelesítőnek Mészáros Vilmos képviselőt megválasztotta.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról

Illés Szabolcs polgármester:

Február 1-én tervezői egyeztetés volt pályázat benyújtásával kapcsolatban. Külterületekre vonatkozó pályázati anyag kerül kiírásra, amivel infrastruktúra fejlesztésre lehet pályázni bruttó 50 millió forint összeghatárig. Ebben van vízhálózat bővítés, útépítés, kútúrás és szennyvízcsatorna bővítés. Körbe jártuk a Hivatal munkatársaival a lehetőségeinket. Az összegbe maximum az útépítés férhet bele. A Fehér út az, amit indokolt lenne megjelölni a pályázatban. Egyetlen gyenge pontja van a dolognak, hogy közút csatlakozással kell rendelkezzen az út, illetve a Fehér út egy szakasza külterület. De az egyeztetés során úgy tűnt, hogy bele fogunk férni a pályázati kiírásba.

Február 2-án egyeztetés volt a fogorvos jelölttel. Február 4-én kül- és belterületi utak állapotának felmérése történt. Február 5-én bölcsődeépítéssel kapcsolatban volt kooperációs egyeztetés. Február 6-án Képviselő úrral volt egy egyeztetés a város fejlesztési lehetőségeiről, igényekről, illetve a választókerület 4 városával, Martonvásár, Velence, Bicske és Csákvár polgármestereivel volt egyeztetés itt Csákváron. Február 9-én helyszínbemjárás volt a bölcsődében. Február 10-én kooperációs egyeztetésen vettem részt a bölcsőde kivitelezésével kapcsolatban. Február 11-én a Csákvári Önkormányzati Társulás ülésén voltam, melynek fő témája a költségvetés elfogadása volt. Február 12-én kooperációs egyeztetésen vettem részt a bölcsőde kivitelezésével kapcsolatban. Február 16-án a településrendezési

szerződés aláírására került sor. Február 17-én az Ébner Ház üzemeltetésével kapcsolatban volt egy megbeszélés egy hölgygel. Úgy néz ki, hogy április 1-től fog tudni kezdeni. Délután részt vettem a bizottsági üléseken. Február 18-án az MBH képviselője volt bemutatkozni a Hivatalban, délután pedig a Családsegítő és Jóléti Szolgálat esetkonferenciáján vettem részt. Február 19-én kooperációs egyeztetés, majd a főépítéssel volt megbeszélés a Településképi arculati kézikönyvvel kapcsolatban. Voltak bejövő igények, azokat beszéltük át, illetve a főépítésznek volt javaslata az átdolgozásra. Február 23-án pályázatainkkal kapcsolatban volt egyeztetés, ma reggel pedig a bölcsődében voltam helyszínbejáráson.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Az Ébner Házzal kapcsolatban, ha a hölgy alkalmazott lesz, akkor az eredeti elképzeléseink szerint, tehát kerékpárkölcsonzó, ajándékbolt, ilyesmi lesznek a funkciók, és nem lesz más költség a munkavállaló munkabérének kívül?

Illés Szabolcs polgármester:

Igen. A Bodrogai Laci szárnya alatt fog dolgozni a hölgy, aki nagyon komoly üzleti tervet készített.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Akkor ez egy új státusz létesítése. Belefér a költségvetésbe?

Illés Szabolcs polgármester:

Igen, ezt átbeszéltük.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Az üzleti tervet elkérhetjük majd?

Illés Szabolcs polgármester:

Igen. Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki el tudja fogadni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
32/2026. (II. 24.) határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között végzett munkáról szóló
beszámoló elfogadásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. Tájékoztató az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról

Illés Szabolcs polgármester:

Az előző hónaphoz képest jelentős változás nincs. Ha csak annyi nem, hogy a tegnapi nap folyamán kaptuk az értesítést, hogy a korábban beadott külterületi utas pályázatunk a Vaskapu I. dűlő, az Aranyhegyi út és a Zöldhegyi dűlő – Aranyhegyi útig tartó szakasza és két útsatlakozási pontra benyújtott pályázatunk pozitív elbírálásban részesült. 56.300.000 forint körüli összeg a pályázat, amihez 2.800.000 forint önerőt kell biztosítanunk. Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottság javasolja elfogadásra az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról szóló tájékoztatót.

Knapp Tibor képviselő, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Egy apró megjegyzést szeretnék ejteni. Olvastam Polgármester úr facebookon tett bejegyzését. Elképesztő, milyen hozzászólások vannak. Nemhogy örülnének az emberek, hogy nyert az önkormányzat egy pályázaton, hanem kritizálták, hogy ez miért nincs megcsinálva, az miért nincs. Ez egy katasztrófa és azt gondolom, hogy nem kell a facebookon közzé tenni semmit, mert 20 negatív hozzászólás volt, de pozitív egy sem. Ez elképesztő!

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönöm az észrevételt! Van-e kérdés, javaslat még a napirendi ponttal kapcsolatban?
Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki el tudja fogadni az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról szóló tájékoztatót.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
33/2026. (II. 24.) határozata
tájékoztató az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a folyamatban lévő pályázatokról szóló tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3. A Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadásáról

Illés Szabolcs polgármester:

Átadom a szót Laki Csabáné gazdálkodási irodavezetőnek.

Laki Csabáné gazdálkodási irodavezető:

Valamennyi érintett település megtárgyalta a januári, illetve a februári soros ülésén az első körös hivatali költségvetést. Csákerény Önkormányzata kért módosítást, továbbá jött olyan plusz állami támogatás, amit be kellett építenem a költségvetésünkbe. Ennyiben módosult az előzetesen átbeszélt költségvetés.

Illés Szabolcs polgármester:

A Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e még kérdés, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatban?
Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadásával az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
34/2026. (II.24.) határozata
a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadásáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését elfogadja az előterjesztés szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4. Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról

Illés Szabolcs polgármester:

Átadom a szót Laki Csabáné gazdálkodási irodavezetőnek.

Laki Csabáné gazdálkodási irodavezető:

A Bizottságnak múlt hét kedden kiküldtük módosított rendelettervezetünket, ami nyelvtani vagy stilisztikai módosításon esett át. A rendelet első tervezetében említésre kerül, hogy Csákvár Város Önkormányzatára a továbbiakban Önkormányzatként kell hivatkozni. Ezek a hivatkozások lettek lejavítva. Továbbá volt a rendeletben egy szám elírás a 4. § (2) bekezdésben, amit módosítani kellett. A rendelet számszaki részében az állami támogatás került beépítésre, illetve a kulturális ágazatba kapott bérhozzájárulás, több mint 6.000.000 forint. Ezen kívül az testület kért a civil szervezetek részére keretet, amelyre 3.500.000 forint lett beépítve. Polgármester úr említette az április 1-től felvett kolleganő bérét, amelyre egyelőre van fedezet. A májusi beszámolókor kerül majd beépítésre. Elindult az Otthonteremtési Program, aminek megkapjuk a bevételi oldalát és egy az egyben tovább kell majd adnunk a kollegáknak. Ezek az összegek még nincsenek beépítve a költségvetésbe.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük! A Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottság elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetésével kapcsolatos határozattervezetek elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal, továbbá javasolja az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük! Van-e még kérdés, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatban?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámoló elfogadásával az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2026. (II. 24.) határozata
Csákvár Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolóról

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Csákvár Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolót tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért likviditási terv elfogadásával az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
36/2026. (II. 24.) határozata
likviditási terv jóváhagyásáról**

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Csákvár Város Önkormányzata likviditási tervét a határozat mellékletét képező tartalommal hagyja jóvá.

(A 36/2026. (II. 24.) határozat melléklete a jegyzőkönyv részét képezi.)

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek elfogadásával, az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
37/2026. (II. 24.) határozata
az önkormányzat saját bevételeiről, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből származó
fizetési kötelezettségről**

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában szabályozott középtávú tervezés részeként az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tervezéséhez Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szabályozására figyelemmel - a saját bevételeit, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről szóló költségvetési pénzügyi kitekintő adatokat a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

(A 37/2026. (II. 24.) határozat melléklete a jegyzőkönyv részét képezi.)

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotásával, az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről

(A rendeletervezet az előterjesztés részét képezi.)

5. Közművelődésről szóló rendelet megalkotásáról

Illés Szabolcs polgármester:

Átadom a szót Dr. Klima Olga jegyző asszonynak.

Dr. Klima Olga jegyző:

Intézményvezető asszonytól egy nagyon szép, szakmailag jól előkészített rendeletervezetet kaptam, csupán apróbb jogszabályszerkesztési módosításokra volt szükség benne. Tartalmában hasonlóképpen rendelkezik, mint a felülvizsgált előző közművelődési rendeletünk, amit ez a rendelet hatályon kívül helyez. A közművelődési rendelet felülvizsgálata szintén jogszabály szerinti előírásnak megfelelően történt meg.

Knapp Tibor képviselő, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Szeretném megkérdezni, hogy mindenképpen szükséges egy ilyen rendeletnek a megalkotása? Hosszan taglalja a paragrafusokat, miközben Csákvárról 2 mondat van benne.

Dr. Klima Olga jegyző:

Igen. Sőt, mi több, kötelező.

Knapp Tibor képviselő, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Köszönöm!

Illés Szabolcs polgármester:

A Humán Erőforrások Bizottsága és a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot.

Knausz Imre képviselő:

Örömmel jelentem, hogy szakmai és jogszabályszerkesztési szempontból is egy teljesen jó rendeletet alkotunk, ezért mind a két Bizottság javasolja megalkotásra a közművelődésről szóló önkormányzati rendeletet az előterjesztés szerinti tartalommal.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e még kérdés, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatban?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a közművelődésről szóló önkormányzati rendelet megalkotásával az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő rendeletet alkotja:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2026. (II.25.) önkormányzati rendelete
a közművelődésről

(A rendeletervezet az előterjesztés részét képezi.)

6. Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

Illés Szabolcs polgármester:

Jelen pillanatban nincs olyan beruházásunk, ami közbeszerzés alatt áll. Amennyiben lesz, módosítjuk a tervet. Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottság javasolja Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e még kérdés, javaslat a napirendi ponttal kapcsolatban? Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásával, az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 38/2026. (II. 24.) határozata Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bekezdése alapján Csákvár Város Önkormányzatának az adott évre tervezett közbeszerzéseiről készített 2026. évi közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerint tartalommal elfogadja.

(A 38/2026. (II. 24.) határozat melléklete a jegyzőkönyv részét képezi.)

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

7. Tájékoztató a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Illés Szabolcs polgármester:

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendeletünk által ráruházott döntési jogkörében eljárva a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság döntési jogkörében eljárva vizsgálja Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8 tagja, a polgármester, valamint a nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottság a Szabályzat által ráruházott hatáskörben eljárva megállapította, hogy Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8 tagja, a polgármester, valamint a nem képviselő bizottsági tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek, és javasolja a Képviselő-testületnek a határozattervezet elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően? Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság beszámolója alapján egyetért azzal, hogy Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8 tagja, a polgármester, valamint a nem képviselő bizottsági tagok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
39/2026. (II. 24.) határozata
vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság beszámolója alapján megállapítja, hogy Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8 tagja, a polgármester, valamint a nem képviselő bizottsági tagok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-ban előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

8. Szavazatszámlláló Bizottság tagjainak megválasztásáról

Illés Szabolcs polgármester:

Átadom a szót Dr. Klima Olga jegyző asszonynak.

Dr. Klima Olga jegyző:

A Szavazatszámlláló Bizottság tagjait kvázi csomagban választja a testület. Az előterjesztéshez módosító indítványt nem lehet fűzni, illetve nem lehet a Helyi Választási Iroda vezetője előterjesztésének módosítását kérvényezni. Alapvetően azokat a szavazatszámlláló bizottsági tagokat kerestük meg, akiknek már van tapasztalatuk, és igen hamar össze is állt a létszám. Néhány új személy van, akik maguktól jelentkeztek és szerettek volna részt venni a szavazatszámlláló bizottság munkájában. A választójogukat ellenőriztük, és mindent rendben találtunk. A szavazatszámlláló bizottsági tagok közvetlenül a választás előtt kerülnek a konkrét bizottságokba beosztásra.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Akkor az eddigi tapasztalattól eltérően nem egy-kettő-három-négy-öt szavazatszámlláló bizottság van.

Dr. Klima Olga jegyző:

Nem. Eddig is ez volt a gyakorlat.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Nem szavazóköriként kell elfogadni?

Dr. Klima Olga jegyző:

Nem. Megnéztem az előző előterjesztéseket is, ott is ez volt a bevett gyakorlat.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Akkor a szavazatszámlláló bizottság egészül majd ki a delegáltakkal, akiknek van egy határidő?

Dr. Klima Olga jegyző:

Így van. Választást megelőző héten csütörtök délután 16:00-ig.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Nekik is esküt kell tenniük?

Dr. Klima Olga jegyző:

Természetesen. Miután beosztom a választott tagokat a szavazatszámlláló bizottsági körökbe, megkapjuk a delegáltak megbízásait. Leellenőrizzük, és amennyiben alkalmasak a feladatellátásra,

akkor mindannyiukat meghívjuk a választás előtti héten egy oktatásra. Az oktatáson megtörténnek a szavazatszámoló bizottságok alakuló ülései, hiszen nekik olyankor elnököt és elnökhelyettest is kell választani. Ugyanúgy esküt tesz minden választott és minden megbízott, és az oktatáson is mindenkinek részt kell venni.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Tehát elnököt sem mi választunk, hanem ők választanak maguk közül?

Dr. Klima Olga jegyző:

Így van. Ezen kívül létezik még a Helyi Választási Bizottság. Az ő megbízási időtartamuk eltér a Szavazatszámoló Bizottságétól, hiszen egy önkormányzati ciklusra szól. Meglátjuk, hogy nekik lesz-e most szerepük. Bevezették az újraszámolás jogintézményét, tehát előfordulhat, hogy a Helyi Választási Bizottság is dolgozni fog.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük! Van-e valakinek kérdése, javaslata a napirendi pontot illetően? Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztásával az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
40/2026. (II. 24.) határozata
a Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. §-a szerint Csákvár Város Szavazatszámoló Bizottságainak tagjait az alábbiak szerint választja meg:

Simon Mariann
Hajszán Tiborné
dr. Madariné Molnár Tünde
Faddi Vilmosné
Scheffer Tímea
Bakonyiné Bálint Erzsébet
Kunstár Béla
Vidermann Lászlóné
Czinkóczkiné Galambos Gyöngyi
Kunstár Béláné
Szabó Elekné
Tóth Péter
Wisniewskiné Gulyás Anita
Kovácsné Király Nikolett
Csákány Zsuzsanna
Riffer Tibor
Szarkáné Szalma Ildikó
Mészáros Viktor
Marton Zsuzsanna Erzsébet
Szekeresné Horváth Zsuzsanna
Zink Szmilkóné
Hrna Gabriella
Makra Málna

Határidő: azonnal

Felelős: HVI vezető

9. A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásáról

Illés Szabolcs polgármester:

Intézményvezető asszony itt volt a Humán Erőforrások Bizottsága ülésén. Aki olvasta a beszámolót, az láthatta, hogy elég terjedelmes, mindenre kiterjedő beszámoló. Az elmúlt években végzett munkájukat úgy végzik, úgy működik a Könyvtár és Közösségi Ház, ahogyan az kell, mind a rendezvények, mind a látogatottságszám tekintetében. Köszönjük szépen a munkájukat és gratulálunk! Az előterjesztést tárgyalta a Humán Erőforrások Bizottsága.

Knausz Imre képviselő:

Valóban, Intézményvezető asszony ott volt az ülésen és nem kellett túl sok dologgal kiegészítenie a beszámolót, néhány kérdésünk volt csupán. Mi is gratulálunk neki, mert csupán egy éve lett kinevezve, és szemmel láthatóan a létszámokban és a programokban is jelentős fejlődés történt. Köszönjük szépen a munkáját, az irányt nagyon jónak találtuk. A Humán Erőforrások Bizottsága javasolja a Képviselő-testületnek a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló és a 2026. évi munka- és szolgáltatási terve elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Knapp Tibor elnök, a Pénzügyi és Jogi Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Eloolvastam a beszámolót az elejétől a végéig. Rengeteg program volt a tavalyi évben, fantasztikus teljesítményt nyújtottak, én is igyekszem most már járni ezekre. Egyetlen picit megjegyzést szeretnék tenni, dr. Kaszás Ferenc képviselőtársunk előadását nem találtam a beszámolóban. Annyi kérdésem lenne még, hogy van-e a Városnak arculati kézikönyve?

Illés Szabolcs polgármester:

Településképi kézikönyvünk van.

Knapp Tibor elnök, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Abban benne vannak a címerhasználatra vonatkozó szabályok?

Illés Szabolcs polgármester:

Nem, a címerhasználatot külön rendeletben szabályozta a Képviselő-testület.

Van-e még kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően? Kérjük, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló elfogadásával az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

41/2026. (II. 24.) határozata

a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évi munkájáról és 2025. évi médiatevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés mellékletében szereplő tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Illés Szabolcs polgármester:

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásával az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
42/2026. (II. 24.) határozata
a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének
elfogadásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2026. évi munkatervét és szolgáltatási tervét az előterjesztés mellékletében szereplő tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: intézményvezető

10. A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház képzési tervének felülvizsgálatáról

Illés Szabolcs polgármester:

Minden évben kötelező felülvizsgálni a képzési tervet, melynek elkészítése kötelező. A kollegák az intézmény jövőbeni céljaihoz igazították a képzéseket. Az előterjesztést tárgyalta a Humán Erőforrások Bizottsága.

Knausz Imre képviselő:

A képzési terv kapcsán kiemelésre került, hogy milyen jól átgondolt az egész, ahogyan illeszkedik a munkatervhez is. A Bizottság javasolja a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház képzési tervének elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően?

Kérem, kézfeltartással jelezze, aki el tudja fogadni a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025-2030. évi képzési tervét az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
43/2026. (II. 24.) határozata
a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025-2030. évi képzési tervének felülvizsgálatáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025-2030. évi képzési tervének felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést és az előterjesztés mellékletében foglalt módosításokkal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: intézményvezető

11. A nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről döntés

Illés Szabolcs polgármester:

Korábban a Képviselő-testület döntött arról, hogy az induló nőgyógyászati szakrendelő költségeihez, illetve az eszközök beszerzéséhez saját költségén hozzájárul. Ennek egy része megvalósult, a rendelő berendezése abból a 200.000 forintból megvásárlásra került. Viszont a Bicskei Egészségügyi központ jelezte, hogy vannak még olyan beszerzendő eszközök, amik plusz költséget generálnak. Ennek jelentős

részét ők magukra vállalták, de vannak olyan kiadások, informatikai eszközbeszerzés, vérnyomásmérő, mérleg, telefon, néhány szakorvosi műszer, aminek a beszerzését nekünk kellene megvalósítani. Ez kb. bruttó 600.000 forintba kerülne.

Knapp Tibor elnök, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Ezek a költségek most merültek fel?

Illés Szabolcs polgármester:

Igen.

Mészáros Vilmos képviselő:

Több költség nem lesz?

Illés Szabolcs polgármester:

Jelen pillanatban nincs több költség.

Mészáros Vilmos képviselő:

Működési költségre gondoltam.

Illés Szabolcs polgármester:

A rezsiköltség, de az nem számottevő.

Knapp Tibor elnök, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Kik vannak még benne, akiknek be kell fizetni?

Illés Szabolcs polgármester:

Csak a mi önkormányzatunk. A nőgyógyászat a Bicskei Egészségügyi Központ kihelyezett szakrendelése lesz. Ők viselik a költségek jelentős részét, illetve a doktornő hozza a saját eszközeit. A tervek szerint március 11-én, szerdán fog tudni indulni a rendelés, ami mindenki számára elérhető és térítésmentes.

Knapp Tibor elnök, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság elnöke:

Csak csákváriak mehetnek majd vizsgálatra?

Illés Szabolcs polgármester:

Nem, bárki mehet. Az előterjesztést tárgyalta mindkét bizottság.

Knausz Imre képviselő:

Mindkét Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek bruttó 600.000 Ft keretösszeg elkülönítését a nőgyógyászati szakrendelőben felmerülő plusz költségekre, a 2026. évi költségvetés terhére.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e még kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért bruttó 600.000 Ft keretösszeg elkülönítésével a nőgyógyászati szakrendelőben felmerülő plusz költségekre, a 2026. évi költségvetés terhére.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
44/2026. (II. 24.) határozata
nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről szóló tájékoztatást és úgy határoz, hogy bruttó 600.000 Ft keretösszeget különít el a nőgyógyászati szakrendelőben felmerülő plusz költségekre, a 2026. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

12. A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről

Illés Szabolcs polgármester:

Tavaly is volt ilyen kérelme a Szakorvosi Rendelőnek, akkor 1 személy vette igénybe a szolgáltatásukat. A tavalyi évben nem támogattuk. Idén 40.000 forint hozzájárulást kérnek.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

A tavalyi évben akkor ezek szerint 1000 forint lett volna. A székesfehérvári szakrendelő elég sokat kérhetne.

Illés Szabolcs polgármester:

Pont ezt mondtam a bizottsági üléseken, hogy akkor Székesfehérvár, Oroszlány, Bicske, Mór is kérhetne támogatást. Az előterjesztést tárgyalta mindkét bizottság.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottságok elvi alapon nem javasolják támogatásra a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet kérését.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért azzal, hogy Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ne támogassa a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet működési költségeihez történő hozzájárulásra irányuló kérelmét.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
45/2026. (II. 24.) határozata
a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelmét és úgy határoz, hogy a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet működését nem támogatja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

13. Képviselői beszámolókról tájékoztatás

Illés Szabolcs polgármester:

A Képviselő-testület minden tagja megküldte határidőre a beszámolóját az előző évi munkájáról.

Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően? Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról, valamint a képviselői tevékenységről szóló beszámolók elfogadásával az előterjesztés mellékletei szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
46/2026. (II. 24.) határozata
a képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról, valamint a képviselői
tevékenységéről szóló beszámolók elfogadásáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról, valamint a képviselői tevékenységéről szóló beszámolóit megismerte és azokat az előterjesztés mellékletei szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

14. Körzeti megbízott kinevezésének véleményezése

Illés Szabolcs polgármester:

Dr. Balázs Sándor rendőr alezredes úr Csákváron körzeti megbízottnak javasolja Horesta József rendőr törzsőrmestert, a Bicskei Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Közrendvédelmi Alosztályának munkatársát 2026. április 1. hatállyal. Sok beleszólásunk nincsen a dologba, azonban a testületnek véleményeznie kell. A Humán Erőforrások Bizottsága tárgyalta a napirendi pontot.

Knausz Imre képviselő:

A Humán Erőforrások Bizottsága egyetért a kinevezéssel.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

Az őrparancsnokságot szokta használni a rendőrség?

Illés Szabolcs polgármester:

Igen, szoktak jönni, amikor itt vannak Csákváron. Van-e még kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően? Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki el tudja fogadni, hogy Csákvár körzeti megbízottjának Horesta József rendőr törzsőrmester kerüljön kinevezésre 2026. április 1. napjától.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
47/2026. (II. 24.) határozata
körzeti megbízott kinevezésének véleményezéséről

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dr. Balázs Sándor r. alezredes úr javaslatával egyetértve javasolja Csákvár körzeti megbízottjaként kinevezni Horesta József r. törzsőrmestert 2026. április 1. napjától.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az illetékest.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

15. Polgári Jogi Társasági Szerződés együttműködési szabályainak elfogadásáról

Illés Szabolcs polgármester:

A Vértesi Natúrpark részéről Viszló Levente kuratóriumi elnök úr keresett meg a Pro Vértess névben, hogy szeretnék egy Polgári Jogi együttműködési szerződést kialakítani a döntéshozó szervekkel és a területen gazdálkodó vállalkozókkal. Elég hosszan beszélt a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság ülésén a szerződés lényegéről, miért szeretné, hogy ez létrejöjjön. A Bizottságnak voltak aggályai, ő azokra válaszolt. Az előterjesztést tárgyalta a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság.

Knausz Imre képviselő:

Majdnem egy órán keresztül tárgyaltuk ezt a napirendi pontot. Az elvekkel mindenképpen egyetértünk, egy-két kifogás merült fel, leginkább jogi természetű. Jegyző asszonyt kértük, hogy amennyiben abba a fázisba ér az ügy, a szerződést az ügyvédi iroda mindenképpen vizsgálja felül. A Bizottság javasolja szándéknyilatkozat elfogadását a Képviselő-testületnek a csatlakozást illetően.

Mészáros Vilmos képviselő:

Én ezt úgy értelmezem, hogy összefogunk és betartjuk a törvényeket. De ez egyenként is kötelességünk, ezért nagy jelentőségét nem látom az egésznek.

Illés Szabolcs polgármester:

A vízgazdálkodási törvény kimondja, hogy az adott terület vízkészlete kihez tartozik, azzal mit csinálhat, hogyan gazdálkodhat. Ez az együttműködés egy érdekvédelmi szervezet lenne a Velencei-tó vízgazdálkodásával kapcsolatos kiemelt kérdések miatt. A bizottságnak az volt az egyik aggálya, hogy ha az elsődleges feladat az, hogy a víz egy részét átengedjük oda a víztározókból, akkor ennek a szerződésnek mi az értelme. Ha önkéntes visszatartásra kerülne sor, akkor valamilyen eljárást indítanának a Társaságban részt vevő önkormányzatok ellen, és semmiképpen nem szeretnénk az állammal pereskedni. Elnök úr elmondta, hogy ilyen szándék nincsen.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

De a vízgazdálkodási törvényben van valami mozgástere az abban érintetteknek, vagy az egyértelműen fogalmaz, hogy ha öntözésre használjuk a vizet, nem kell átadni a Velencei-tónak?

Illés Szabolcs polgármester:

A vízgazdálkodási törvény leegyszerűsítve úgy fogalmaz, hogy a víz azé, akinek a területén keletkezik. A Vértesi Natúrpark óriási vízgyűjtő terület, ahonnan az elmúlt években kellett átengedni a Velencei tóba vizet. Vízjogi engedélye van, aminek a szabályait be kell tartani, a maximum fölötti vizet át kell emelni.

Mészáros Tamás képviselő, a Humán Erőforrások Bizottsága elnöke:

A bizottság azt javasolta, hogy az ügyvédi iroda nézze át a szerződést?

Illés Szabolcs polgármester:

Igen. Van-e még kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért szándéknyilatkozat elfogadásával a Polgári Jogi Társasági Szerződéshez való csatlakozás vonatkozásában.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 7 (hét) „igen” szavazattal, 1 (egy) tartózkodással a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
48/2026. (II. 24.) határozata
szándéknyilatkozat elfogadásáról a
Polgári Jogi Társasági Szerződéshez való csatlakozás vonatkozásában

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete szándéknyilatkozat elfogadása mellett döntött a Vértesi Natúrpark ökológiai vízkészletének közcélú hasznosítására vonatkozó Polgári Jogi Társasági szerződéshez történő csatlakozás vonatkozásában.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

16. A Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításáról

Illés Szabolcs polgármester:

Ez egy út, ami a térképen nem útként szerepelt. Ahhoz, hogy az ott lakók és ott telket vásárlók hivatalosan útként tudják használni, és megkapják a lakhatási engedélyt, szükség van a módosításra. A Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottság javasolja a határozattervezet elfogadását az előterjesztés szerinti tartalommal.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönjük szépen! Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően? Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításával az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
49/2026. (II. 24.) határozata
a Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az önkormányzat tulajdonában lévő, 892 hrsz-ú ingatlan művelési ág megnevezésével kapcsolatos előterjesztést és az alábbiakról dönt:

1. Az önkormányzat tulajdonát képező Csákvár, 892 hrsz-ú ingatlan rendeltetés változását határozza el a terület jelenlegi használatának megfelelően, az alábbiak szerint:
Változás előtt a tulajdoni lap 1. rész 1. pontjában a rendeltetés: „kivett, beépítetlen terület”
Változás után a tulajdoni lap 1. rész 1. pontjában a rendeltetés: „kivett, közterület”
2. A módosítást az alábbiak alapján végzi:
A 892 hrsz-ú ingatlan Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Csákvár Nagyközség helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szó 3/2013. (III. 4.) önkormányzati rendeletében (belterületi szabályozási terven) közterületként szerepel (térkép kivonatot a határozat melléklete tartalmazza), valamint az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 3/2020. (I. 30.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete alapján kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló forgalomképtelen törzsvagyonba tartozik.
3. A Képviselő-testület felkéri a földhivatalt, hogy a rendeltetés változást az ingatlan nyilvántartásban vezesse át.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a fenti rendeltetés változás földhivatali átvezetéséhez szükséges kérelmet, nyilatkozatot aláírja, azt a földhivatalba beadja átvezetésre.

(A 49/2026. (II. 24.) határozat melléklete a jegyzőkönyv részét képezi.)

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

17. A Településrendezési eszközök módosításáról

Illés Szabolcs polgármester:

A 1754/2, 955 és 954 hrsz-ú ingatlanok HÉSZ általi módosításáról van szó, illetve a külterületi utas pályázatunk 2 útcsatlakozása miatt van szükség a módosításra. Az egyik a Kálvária utca végén lévő ingatlanok, amiről szó van, amiket szeretnénk értékesíteni. A Gyümölcs utcában található belterületi útról az egyik ingatlanra, valamint a Zöldhegyi Dűlő és az Orbán szobornál lévő csatlakozás. A külterületi utakkal kapcsolatos pályázat miatt több olyan dolog is felmerült, ami a Helyi Építési Szabályzat módosításának kiegészítését igényelné. Ilyen a Fehér út végén a zártkerti rész szabályozása, mert jelenleg magánterületbe torkollik. A külterületi utak pályázatánál a Zöldhegyi dűlő két útcsatlakozása részben magánterületekre nyúlik be, így a tulajdonjogok rendezése szükséges. Ezen kívül a Kerekhegy alatt a 3 önkormányzati teleknél egy bejárat, a Vízmű bejárata, a villanyoszlop és a telekalakítások miatt szintén a szabályozást érintő feladatok vannak. Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a Településrendezési eszközök módosításának kiegészítésével az előterjesztés szerinti tartalommal.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2026. (II. 24.) határozata
**a Településrendezési eszközök módosításának kiegészítése
Csákvár város több területi érintettsége okán****

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, valamint a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendeletben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

- 1) Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 20/2026. (I. 27.) határozatával döntött Csákvár Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 3/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet módosításának megindításáról a Kálvária utca – 1754/2, 955 és 954 hrsz-ú utca – Gyümölcs utca által határolt tömb vonatkozásában.
Településrendezési eszközök módosítását kiegészíti a Fehér út zártkerti része (hrsz.: 2271/2) folytatásában tervezett szabályozás megváltoztatásával, a Zöldhegyi dűlő (hrsz.: 3147/2) két útcsatlakozásánál megfelelő csomóponti terület, illetve közterület kiszabályozásához a tulajdonviszonyok rendezése érdekében, valamint a Kálvária utca elágazásánál lévő telektömb (hrsz.: 1757, 1758, 1760) szabályozásához és a telkek újra osztásának biztosításához új övezet létrehozásával.
Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a településrendezési eszközök módosítását egyszerűsített eljárás keretében készítetteti.
- 2) A beépítésre szánt terület növelésére nem kerül sor.
- 3) Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete kiemelt fejlesztési területet nem jelöl ki.
- 4) A Képviselő-testület a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (8) bekezdése alapján főépítész által előkészített, a határozat 1. és 2. mellékletében foglalt feljegyzést elfogadja.
- 5) A Képviselő-testület a CityPlan Iroda – Hornyák Szabolcs egyéni vállalkozó és Székely Nóra egyéni vállalkozó (8000 Székesfehérvár, Gáz utca 9/C.) 2026. január 6. napján kelt ajánlatát 20/2026. (I.

- 27.) határozatával elfogadta jelen határozatával a 2026. február 13. napján kelt árajánlatát fogadja el és rendeli meg a vonatkozó munkát nettó 500.000,- Ft + Áfa (alanyi adómentesen) = 500.000,- Ft vállalkozási díj ellenében a Csákvár több területet érintő módosítására vonatkozóan.
- 6) A Képviselő-testület a két ajánlatot összesítve a nettó 1.000.000,- Ft + Áfa (alanyi adómentesen) = 1.000.000,- Ft vállalkozási díjat a 2026. évi költségvetés terhére fizeti meg.
- 7) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kapcsolódó településtervezési szerződést és az egyéb szükséges dokumentumokat aláírja.
- 8) Jelen határozat hatályba lépésével a 20/2026. (I.27.) határozat hatályát veszti.

(Az 50/2026. (II. 24.) határozat 1-2. melléklete a jegyzőkönyv részét képezi.)

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

18. Kiss László egyéni vállalkozó részletfizetési kérelméről (szóbeli előterjesztés)

Illés Szabolcs polgármester:

Kiss László, a közétkeztetésért felelős egyéni vállalkozó a tavalyi évhez hasonlóan idén is kérelmet nyújtott be arra vonatkozóan, hogy az általa bérelt, 1985 hrsz-ú ingatlan bérleti díját 12 havi egyenlő részletben szeretné fizetni. A Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság tárgyalta a napirendi pontot.

Knausz Imre képviselő:

A Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek a kérelemhez történő hozzájárulást.

Illés Szabolcs polgármester:

Köszönöm szépen! Van-e kérdés, javaslat a napirendi pontot illetően?

Amennyiben nincs, kérem, kézfeltartással jelezze, aki egyetért a Kiss László vállalkozó által bérelt, 1985 hrsz-ú ingatlan bérleti díjára vonatkozó, 12 havi egyenlő részletben történő részletfizetési kérelem jóváhagyásával.

A polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület jelenlévő 8 tagja 8 (nyolc) „igen” szavazattal, „nem” szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozza:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 51/2026. (II. 24.) határozata az 1985 hrsz-ú ingatlan bérleti díja részletfizetésének engedélyezéséről

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte Kiss László vállalkozó bérleti díjra vonatkozó részletfizetési kérelmét és az alábbiak szerint határoz:

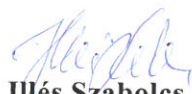
1. Csákvár Város Önkormányzata tulajdonában álló 1985 hrsz-ú (természetben a 8083 Csákvár, Szent Mihály tér 10. szám alatti „kivett általános iskola” megnevezésű) ingatlan hasznosításáról kötött bérleti szerződés 5. pontja értelmében egyösszegben esedékes 2026. évi bérleti díj megfizetésére a bérlő kérelmére a tizenkét havi részletfizetés lehetőségét biztosít az alábbiak szerint:
 - a) 5.248.009,- forint + áfa bérleti díj 12-ed részét havonta előre kell megfizetni tárgy hó 10. napjáig,
 - b) a 2026. január, 2026. február és a tárgyhavi részleteket 2026. március 10. napjáig kell megfizetni,
 - c) a negyedik részlet esedékessége 2026. április 10. napja.
2. Bármely részlet késedelmes teljesítése esetén a 2026. évre esedékes bérleti díj még meg nem fizetett része a késedelembe esés napját követő nyolc napon belül egyösszegben, késedelmi kamattal növelten válik esedékessé.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Több napirendi pont nem lévén a polgármester a részvételt megköszönte és a nyilvános ülést 14 óra 10 perckor berekesztette.

- k.m.f. -



Illés Szabolcs
polgármester



Dr. Klíma Olga
jegyző



Mészáros Vilmos
jegyzőkönyv-hitelesítő



Magasi Péter
jegyzőkönyv-hitelesítő

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (II.25.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

[2] Csákvár Város Önkormányzatának éves költségvetése a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra.

[3] Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében, Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2023. (XII.12.) önkormányzati rendelet 32. § (9) bekezdésében és a 2. melléklet 2.2.8. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya Csákvár Város Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), Képviselő-testületére és annak bizottságaira, a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre terjed ki.

(2) Az önállóan működő költségvetési szervek külön-külön alkotnak egy-egy címet.

(3) Önállóan működő költségvetési szervnek minősül

- a) a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal,
- b) a Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde és
- c) a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) Csákvár Város Önkormányzata és intézményeinek összevont 2026. évi költségvetési főösszegét finanszírozási műveletekkel együtt 2.962.651.513,- Ft-ban határozza meg. Ezen belül:

- a) működési költségvetési bevételeit 1.349.664.169,- Ft
- aa) működési célú támogatásokat ÁHT-on belülről 934.607.169,- Ft
- ab) közhatalmi bevételeket 265.068.000,- Ft
- ac) működési bevételeket 149.889.000,- Ft
- ad) működési célú átvett pénzeszközöket 100.000,- Ft
- b) felhalmozási költségvetési bevételeit 874.279.156,- Ft
- ba) felhalmozás célú támogatások ÁHT-on belülről 624.279.156,- Ft
- bb) felhalmozási bevételeket 250.000.00,- Ft
- bc) felhalmozási célú átvett pénzeszközöket 0 Ft
- c) finanszírozási bevételeit 738.708.188,- Ft
- ca) központi, irányítószervi támogatását 604.787.841,- Ft
- cb) 2025. évi pénzmaradványát 66.087.645 Ft
- cc) államháztartáson belüli megelőlegezését 27.832.702,- Ft
- cd) likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól 40.000.000,- Ft
- d) működési költségvetés kiadásait 1.800.505.621,- Ft
- da) személyi juttatásokat 702.081.922,- Ft
- db) munkaadókat terhelő járulékok és szoc.h.adót 90.488.569,- Ft
- dc) dologi kiadások 514.900.446,- Ft
- dd) ellátottak pénzbeli juttatásait 8.000.000,- Ft
- de) egyéb működési célú kiadásait 485.034.684,- Ft

- e) felhalmozási költségvetési kiadásait 489.525.349,- Ft
 - ea) beruházások 388.539.366,- Ft
 - eb) felújításokat 100.985.983,- Ft
 - ec) egyéb felhalmozási célú kiadásokat 0 Ft
 - f) finanszírozási kiadásait 672.620.543,- Ft
 - fa) hitel, kölcsön törlesztés pénzügyi vállalkozásnak 40.000.000,- Ft
 - fb) ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése 27.832.702,- Ft
 - fc) központi, irányítószervi támogatását 604.787.841,- Ft
 - g) működési költségvetési hiányát 450.841.452,- Ft
 - h) felhalmozási költségvetési többletét 384.753.807,- Ft
 - i) ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetését 27.832.702,- Ft
 - j) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló forrását 66.087.645,- Ft
 - k) 2025. évi tervezett pénzmaradványát 66.087.645,- Ft
 - l) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló forrását 0 Ft
- összegeben állapítja meg.

(2) Csákvár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) és intézményeinek 2026. évi összevont költségvetési mérlegét a képviselő-testület e rendelet 1. melléklete szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat és a költségvetési szervek 2026. évi

a) összevont bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként a 2. melléklet

b) költségvetési előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontását a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek 2026. évi központi, irányítószervi támogatását 604.787.841,- Ft-ban állapítja meg.

3. Tartalékok

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi tartalékának összegét 219.299.287,- Ft-ban állapítja meg, a 4. melléklet tartalmazza.

4. Fejlesztési kiadások

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat beruházási kiadásait 384.795.766,- Ft-ban állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési szervek beruházási kiadásait 3.743.600,- Ft-ban hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat felújítási kiadásait 100.985.983,- Ft-ban, egyéb felhalmozási célú kiadásait 0,- Ft-ban határozza meg.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek felújítási kiadásait 0,- Ft-ban állapítja meg.

(5) A fejlesztési kiadások célonkénti részletezését az 5. melléklet tartalmazza.

5. Kötelezettségek

5. §

(1) A képviselő-testület a több évre áthúzódó kötelezettségeket évenkénti bontásban a 6. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei 9. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek részletezését a 7. melléklet mutatja be.

(4) Az önkormányzat olyan fejlesztést nem tervez, amelyhez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

(5) Az önkormányzat 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 16. melléklet tartalmazza.

6. Eljárási szabályok

6. §

- (1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratában meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működnie és gazdálkodnia a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.
- (2) Az önkormányzatok által igényelt feladatmutató szerinti állami hozzájárulások alapjául szolgáló mutatószámok statisztikai, egyéb szakmai dokumentumokon alapuló kimutatásai megfelelő, pontos meghatározásáért az intézmény vezetője teljes körű felelősséggel tartozik.
- (3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint a költségvetési szerveknek vezetőit a 2026. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.
- (4) Az önkormányzat a gazdálkodás során év közben átmenetileg szabad pénzeszközeit értékpapír-, befektetési jegyvásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosítja. A szabad pénzeszköz betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A polgármester a betét elhelyezéséről a betét elhelyezését követő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet. A lekötött betét felszabadítására 500.000,- Ft értékhatárig a polgármester, az feletti összeg esetén a képviselő-testület jogosult.
- (5) Az önkormányzat nem él a befektetett eszközök és forgóeszközök piaci értéken történő nyilvántartásával, azokat könyvszerinti illetve bekerülési értéken tartja nyilván.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletét az ülésterve szerint – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31. napi hatállyal módosítja.
- (7) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 30.000.000 Ft összeghatárig – mely esetenként az 5.000.000 Ft összeghatárt nem haladhatja meg a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a képviselő-testület a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.
- (8) A (7) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2026. december 31. napjáig gyakorolható.
- (9) Az évközi központi előirányzat zárolást haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni rendelet-módosítási javaslattal.
- (10) A képviselő-testület a polgármester utólagos tájékoztatása mellett hozzájárul az évközi állami pótelőirányzatok terhére történő kiadási előirányzatok emeléséhez, az ilyen kifizetések teljesítéséhez.
- (11) A költségvetési szerveknek finanszírozása a költségvetési rendeletben meghatározott keretek között, igény szerint, az intézmény jelzése szerint történik.
- (12) Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetve következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén beszámol.
- (13) A képviselő-testület a polgármester cafetéria keretét bruttó 400.000,- Ft-ban, a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői és munkavállalói, Csákvár Város Önkormányzata és a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház foglalkoztatottjai - a közfoglalkoztatottak kivételével - a cafetéria keret összegét a 2026. évre bruttó 400.000,- Ft/fő-ben állapítja meg.
- (14) A képviselő-testület 2026. évre 1.000.000,- Ft összegű keretet állapít meg a polgármester részére, amelynek felhasználásáról saját hatáskörben dönthet. A polgármester a keret felhasználásáról minden évben a zárszámadás keretei között beszámol a képviselő-testületnek.
- (15) A képviselő-testület a költségvetési fedezetet igénylő, határozati szintű döntéseit kizárólag a forrás megjelölésével hozza meg.
- (16) Hitel, kölcsön felvétele kizárólag a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.
- (17) Értékpapír kibocsátása értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.
- (18) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a fejlesztési forrás elérését célzó pályázatokat benyújtja az esetleges saját forrás biztosítása mellett, amelyről a képviselő-testületet utólag köteles a pályázat benyújtását követő következő soros testületi ülésen tájékoztatni a képviselő-testületet.

(19) A költségvetési szerv vezetője a költségvetése kiemelt előirányzatai között és a kiemelt előirányzatain belüli rovatok között, jegyzői és pénzügyi ellenjegyzés mellett átcsoportosítást hajthat végre.

(20) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

7. Vegyes rendelkezések

7. §

(1) Az Önkormányzat és költségvetési szervek költségvetésére vonatkozó előirányzat-felhasználási ütemtervet a 8. melléklet mutatja be.

(2) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások 2026. évi tervezett összegeit a 10. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat Kimutatás céljelleggel nyújtott 2026. évi működési és felhalmozási célú támogatásokról a 14. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzat és költségvetési szervek 2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámait a 11. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(5) Az önkormányzat 2026. évi Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulásokat 15. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(6) Az önkormányzat és költségvetési szervek 2026. évi engedélyezett létszámait a 13. melléklet szerint határozza meg.

(7) Az Önkormányzat és költségvetési szervek 2026. évi bevételi- és kiadási kormányzati funkciók szerinti jogcímeit a 17. melléklet szerint határozza meg.

(8) Az Önkormányzat és költségvetési szervek 2026. évi költségvetés és az előző három év mérlegét a 12. melléklet szerint határozza meg.

8. Záró rendelkezések

8. §

Ez a rendelet 2026. február 26-án lép hatályba.

9. §

A rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni. Az átmeneti gazdálkodás adatai a költségvetési rendelet részét képezik.


Illés Szabolcs
polgármester


Dr. Klíma Olga
jegyző



ZÁRADÉK:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (II.25.) önkormányzati rendeletét a mai napon kihirdettem.

Csákvár, 2026. február 25.

Dr. Klima Olga
jegyző



1. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csalikvár Város Önkormányzata és intézményei összesített
2026. évi költségvetési mérlege

BEVÉTELEK										KIADÁSOK									
Megnevezés	Rovat száma	2025. évi tényadatok (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat	Önkormányzat	Csalikvári Közös Önkormányzati Hivatal	Csalikvári Mesevár Óvoda és Bölcsőde	Flórianna Könyvtár és Közfürdő Ház	Megnevezés	Rovat száma	2025. évi tényadatok (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat	Önkormányzat	Csalikvári Közös Önkormányzati Hivatal	Csalikvári Mesevár Óvoda és Bölcsőde	Flórianna Könyvtár és Közfürdő Ház				
MŰKÖDÉSI																			
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	821 164 149	934 607 169	840 763 470	93 843 699	0	0	Személyi juttatások	K1	574 972 227	702 081 922	166 834 631	286 283 432	210 537 271	38 426 588				
Közhatalmi bevételek	B3	298 086 287	265 068 000	263 800 000	1 268 000	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	78 813 074	90 488 569	18 890 088	37 942 086	28 379 689	5 276 706				
Működési bevételek	B4	189 946 793	149 889 000	140 525 000	750 000	6 961 000	1 653 000	Dologi kiadások	K3	468 831 933	514 900 446	401 849 346	35 049 300	69 017 000	8 984 800				
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	7 855 125	100 000	0	0	0	100 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	7 476 000	8 000 000	8 000 000	0	0	0				
								Egyéb működési célú kiadások	K5	241 140 861	485 034 684	480 223 971	4 810 713	0	0				
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 317 052 354	1 349 664 169	1 245 088 470	95 861 699	6 961 000	1 753 000	KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 371 234 095	1 800 505 621	1 075 798 036	364 085 531	307 933 960	52 688 094				
204 943 378																			
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	331 090 021	624 279 156	624 279 156	0	0	0	Beruházás	K6	204 943 378	388 539 366	384 795 766	1 981 200	63 500	1 698 900				
Felhalmozási bevételek	B5	11 811 024	250 000 000	250 000 000	0	0	0	Felújítás	K7	170 930 996	100 985 983	100 985 983	0	0	0				
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0				
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		342 901 045	874 279 156	874 279 156	0	0	0	KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		375 874 374	489 525 349	485 781 749	1 981 200	63 500	1 698 900				
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK																			
Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	B8112	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0				
Pénzügyi átvétel	B813	148 039 517	66 087 645	47 000 000	17 102 302	1 080 889	904 454	Általános helyi megelőlegezések visszafizetése	K914	38 693 290	27 832 702	27 832 702	0	0	0				
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	45 177 797	27 832 702	27 832 702	0	0	0	Irányítási célú támogatás	K915	516 871 176	604 787 841	604 787 841	0	0	0				
Irányítási célú támogatás	B816	516 871 176	604 787 841	0	253 102 730	299 955 571	51 729 540	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		555 699 883	672 620 543	672 620 543	0	0	0				
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK		710 223 907	738 708 188	114 832 702	270 205 032	301 036 460	52 633 994	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		2 302 808 352	2 962 651 513	2 234 200 328	366 066 731	307 997 460	54 386 994				
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		2 370 177 306	2 962 651 513	2 234 200 328	366 066 731	307 997 460	54 386 994												

2. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi összevont bevételei és kiadásai

Száma	Részle- tesít	Előirányzat megnevezése	2025. évi adat (előirányzat)		2026. évi adat (előirányzat)		Önkormányzat		Csákvári Községi Önkormányzat Helye		Csákvári Művel- ési Községi Helye		Pénzügyi Vagyondar Községi Helye	
			2025. évi adat (előirányzat)	2026. évi adat (előirányzat)	Önkormányzat	Önkormányzat Helye	Önkormányzat Helye	Önkormányzat Helye	Önkormányzat Helye	Önkormányzat Helye				
BEVÉTELEK														
1.		Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.4.)	821 164 140	803 222 757	803 222 757	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.1	B111	Helyi önkormányzatok működési támogatásai	206 259 624	322 678 279	322 678 279	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.2	B112	Önkormányzatok egyes községi feladatainak támogatása	194 467 040	208 301 290	208 301 290	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.3	B113	Önkormányzatok köznevelési és gyermekjóléti feladatainak támogatása	216 998 348	252 056 081	252 056 081	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.4	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 703 738	18 617 108	18 617 108	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5	B115	Művelődési és köznevelési feladatainak támogatása	6 199 331	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.6	B116	Művelődési feladatainak támogatása	1 720 157	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	128 801 406	132 384 412	38 540 713	93 843 699	0	0	0	0	0	0	0	
2.1	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	120 801 406	132 384 412	38 540 713	93 843 699	0	0	0	0	0	0	0	
2.5	B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	331 090 021	624 279 156	624 279 156	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.		Költségvetési bevételek (3.1.+...+3.4.)	798 086 287	246 068 000	246 068 000	1 268 000	0	0	0	0	0	0	0	
3.1	B23	Egyéb költségvetési célú támogatások bevételei	331 090 021	624 279 156	624 279 156	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.1	B14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	97 082 054	30 000 000	30 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.2	B14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.3	B14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.4	B14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.5	B14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.6	B14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.7	B14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.		Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	189 946 793	149 889 000	149 889 000	700 000	6 961 000	1 863 000	1 863 000	0	0	0	0	
5.1	B401	Közfelhalmozási elvonások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.2	B402	Közfelhalmozási elvonások	43 672 700	33 653 000	33 653 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.3	B403	Közfelhalmozási elvonások	41 724 698	33 333 000	33 333 000	750 000	135 000	0	0	0	0	0	0	
5.4	B404	Tulajdonosi bevételek	13 362 415	21 000 000	21 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.5	B405	Ellátási díjak	16 457 890	15 800 000	15 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.6	B406	Kiszámlázott általános forgóeszközök értékesítéséből	36 478 461	30 651 000	30 651 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.7	B407	Általános forgóeszközök értékesítéséből	3 181 000	1 500 000	1 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.8	B408	Kamatbevételek és más pénzügyi eszközök értékesítéséből	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.9	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.10	B410	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.11	B411	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.		Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	11 811 024	250 000 000	250 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.1	B51	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.2	B52	Immateriális javak értékesítése	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.		Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (7.1.+...+7.4.)	1 866 136	100 000	100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.1	B64	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 866 136	100 000	100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.2	B64	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.3	B65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	155 120	100 000	100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.4	B65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8.		Költségvetési bevételek (8.1.+...+8.4.)	1 669 953 306	2 223 943 325	2 223 943 325	95 861 699	6 961 000	1 863 000	1 863 000	0	0	0	0	
8.1	B74	Költségvetési bevételek államháztartáson kívülre	1 669 953 306	2 223 943 325	2 223 943 325	95 861 699	6 961 000	1 863 000	1 863 000	0	0	0	0	
9.		Ellátottak pénzbeli bevételei (9.1.+...+9.4.)	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
10.		Likviditási célú bevételek, költségek fedeztetése pénzügyi vállalkozásnál	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
10.1	B811	Likviditási célú bevételek, költségek fedeztetése pénzügyi vállalkozásnál	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	
10.2	B811	Likviditási célú bevételek, költségek fedeztetése pénzügyi vállalkozásnál	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11.		Részesedések bevételei (11.1.+...+11.4.)	140 939 517	66 087 645	66 087 645	17 100 302	1 080 889	904 454	904 454	0	0	0	0	
11.1	B811	Részesedések bevételei államháztartáson kívülre	140 939 517	66 087 645	66 087 645	17 100 302	1 080 889	904 454	904 454	0	0	0	0	
11.2	B811	Részesedések bevételei államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11.3	B811	Részesedések bevételei államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11.4	B811	Részesedések bevételei államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.		Részesedések bevételei (12.1.+...+12.4.)	562 048 973	632 620 543	632 620 543	253 112 350	299 955 571	31 729 540	31 729 540	0	0	0	0	
12.1	B814	Államháztartáson belüli működési célú támogatások államháztartáson kívülre	562 048 973	632 620 543	632 620 543	253 112 350	299 955 571	31 729 540	31 729 540	0	0	0	0	
12.2	B815	Államháztartáson belüli működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.3	B816	Közfelhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12.4	B817	Közfelhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13.		Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (13.1.+...+13.4.)	516 871 120	604 787 841	604 787 841	253 112 350	299 955 571	31 729 540	31 729 540	0	0	0	0	
13.1	B814	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	516 871 120	604 787 841	604 787 841	253 112 350	299 955 571	31 729 540	31 729 540	0	0	0	0	
13.2	B815	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13.3	B816	Közfelhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13.4	B817	Közfelhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14.		Adóssághoz nem kapcsolódó pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15.		PENZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	710 223 907	738 708 188	114 832 702	270 205 032	301 806 400	52 633 594	52 633 594	0	0	0	0	
16.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+17.)	2 270 177 336	2 963 671 713	2 234 209 320	566 866 731	307 803 400	64 386 994	64 386 994	0	0	0	0	
KIADÁSOK														
1.		Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (1.1.+...+1.4.)	1 372 234 095	1 800 697 621	1 800 697 621	364 688 631	307 933 960	62 688 094	62 688 094	0	0	0	0	
1.1	K1101	Törvény szerinti államháztartáson kívüli feladatok	464 389 129	611 846 537	611 846 537	364 688 631	307 933 960	62 688 094	62 688 094	0	0	0	0	
1.2	K1102	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.3	K1103	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.4	K1104	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5	K1105	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.6	K1106	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.7	K1107	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.8	K1108	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.9	K1109	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.10	K1110	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.11	K1111	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.12	K1112	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.13	K1113	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.14	K1114	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.15	K1115	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.16	K1116	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.17	K1117	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.18	K1118	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.19	K1119	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.20	K1120	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.21	K1121	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.22	K1122	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.23	K1123	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.24	K1124	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.25	K1125	Nemzetközi szervezetek támogatása	0	0	0	0	0	0	0					

3. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

**Csákvár Város Önkormányzata összevont mérlege kötelező feladat, önként vállalt feladat és államigazgatási feladat
szerinti bontásban**

(forintban)

Sor- szám	Előirányzat megnevezése	2026. évi eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
BEVÉTELEK					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	802 222 757	802 222 757	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	322 678 279	322 678 279		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	208 301 290	208 301 290		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	252 626 080	252 626 080	0	
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	18 617 108	18 617 108		
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0		
2	Elszámolásból származó bevételek	0	0		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	132 384 412	132 384 412	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	132 384 412	132 384 412	0	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	624 279 156	624 279 156	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	624 279 156	624 279 156		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	265 068 000	265 068 000	0	0
4.1.	Vagyon típusú adók	90 000 000	90 000 000	0	0
4.1.1	építményadó	30 000 000	30 000 000		
4.1.2	magánszemélyek kommunális adója	60 000 000	60 000 000		
4.1.3	telekadó	0	0		
4.3.	Iparüzési adó	170 000 000	170 000 000		
4.4.	Talajterhelési díj	0	0		
4.5.	Gépjárműadó	0	0		
4.6.	Idegenforgalmi adó	1 000 000	1 000 000		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	4 068 000	4 068 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	149 889 000	149 889 000	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	33 653 000	33 653 000	0	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	39 385 000	39 385 000	0	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	25 000 000	25 000 000		
5.5.	Ellátási díjak	15 800 000	15 800 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	30 051 000	30 051 000	0	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 500 000	1 500 000		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0		
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 500 000	4 500 000		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	250 000 000	0	250 000 000	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	250 000 000	0	250 000 000	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	100 000	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	100 000	0	0	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 223 943 325	1 973 843 325	250 000 000	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	40 000 000	40 000 000	0	0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	66 087 645	66 087 645	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	66 087 645	66 087 645		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	632 620 543	632 620 543	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	27 832 702	27 832 702		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0			
13.3.	Központi, irányítószervi támogatás	604 787 841	604 787 841		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0

15.	Váltóbevételek	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	738 708 188	738 708 188	0	0
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 962 651 513	2 712 551 513	250 000 000	0
KIADÁSOK					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	1 800 505 621	1 791 569 621	8 936 000	0
1.1.	Személyi juttatások	702 081 922	702 081 922	0	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 488 569	90 488 569	0	
1.3.	Dologi kiadások	514 900 446	514 900 446	0	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 000 000	8 000 000	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	485 034 684	476 098 684	8 936 000	0
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	256 188 397	256 188 397		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 547 000	611 000	8 936 000	
3.1.	Általános tartalék	219 299 287	219 299 287		
3.2.	Céltartalék	0	0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.)	489 525 349	489 525 349	0	0
2.1.	Beruházások	388 539 366	388 539 366		
2.2.	Felújítások	100 985 983	100 985 983	0	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 290 030 970	2 281 094 970	8 936 000	0
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	40 000 000	40 000 000	0	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	632 620 543	632 620 543	0	0
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	27 832 702	27 832 702		
7.3.	Központi, irányító szervi támogatás	604 787 841	604 787 841		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0		
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0		
10.	Váltókiadások	0	0		
11.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	672 620 543	672 620 543	0	0
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 962 651 513	2 953 715 513	8 936 000	0

4. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzatának 2026. évi általános és céltartalékai

(forintban)

Megnevezés	2025. évi tényadat (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat
Általános tartalék	0	219 299 287
Céltartalék	0	0
		-
Mindösszesen	-	219 299 287

5. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi fejlesztési kiadásainak célonkénti bontása

Megnevezés	Önkormányzat	Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal	Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Összesen
BERUHÁZÁSOK	384 795 766	1 981 200	63 500	1 698 900	388 539 366
Bölcsődei beruházás	355 858 951				355 858 951
Buszvásárlás (pályázat)	25 000 000	0			25 000 000
rendelő - nőgyógyászati bútor	254 000		0		254 000
sörpad, sátor (pályázat)	3 682 815			0	3 682 815
Laptop (1db) + Számítógép (2db.), Monitor (1 db.)	0	1 270 000		0	1 270 000
Telefonközpont kialakítása	0	711 200			711 200
Könyvtári könyvek beszerzése				1 260 000	1 260 000
Router (1 db.)	0			88 100	88 100
Pendrivel (3 db.) + laptop (1 db.) + külső merevlemez (1 db.)	0			350 800	350 800
Lamináló gép (2 db)	0		63 500		63 500
	0				0
	0				0
	0				0
	0				0
	0				0
FELÚJÍTÁSOK	100 985 983	0	0	0	95 905 983
külterületi utak felújítása (pályázat)	60 513 820				60 513 820
Víziközmű számla - felújítás	22 642 732				22 642 732
belterületi utak	12 749 431				12 749 431
közvilágítás korszerűsítés	5 080 000				5 080 000
	0				0
	0				0
Beruházások és Felújítások	485 781 749	1 981 200	63 500	1 698 900	484 445 349

(forintban)

6. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

**Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi több éves kihatással járó
döntései**

(forintban)

Kötelezettség		Közvilágítás korszerűsítése
Bruttó korszerűsítési díj		95 085 357
	2026. évi előirányzat	10 565 040
	2027.	10 565 040
	2028.	10 565 040
	2029.	10 565 040
	2030.	10 565 040
	2031.	10 565 040
	2032.	10 565 040
	2033.	10 565 040
	2034.	10 565 037

7. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

**Csákvár Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi
fizetési kötelezettség megállapításához**

(forintban)

	Megnevezés	2025. tényadat	2026. évi eredeti előirányzat
A	Saját bevétel	309 897 311	513 800 000
1.	a helyi adóból származó bevétel,	293 986 506	261 000 000
2.	az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,	11 811 024	250 000 000
3.	az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,	-	-
4.	a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,	-	-
5.	bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint	4 099 781	2 800 000
6.	a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés.	-	-
	Saját bevétel összesen:	309 897 311	513 800 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján

8. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

	A	B	C	D	E	F
1	Megnevezés	2026. évi előtti önkormányzati fizetési kötelezettség	2026. évi önkormányzati fizetési kötelezettség	2027. évi önkormányzati fizetési kötelezettség	2028. évi utáni önkormányzati fizetési kötelezettség	összesen
2	Folyószámlahitel keret (2025. év)	30 000 000				30 000 000
3	Folyószámlahitel keret (2026. év)		40 000 000			40 000 000
4	Összes kötelezettség:					70 000 000

10. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_10. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzata által 2026. évben várható közvetett támogatások

(forintban)

Adónem	Közvetett támogatás			Összesen
	Kedvezmény	Mentesség	Elengedés	
Építmény adó		794 000		794 000
Telekadó				-
Idegenforgalmi adó		261 000		261 000
Iparüzési adó		34 915		34 915
Talajterhelési díj		-		-
Gépjármű adó		-		-
Kommunális adó		541 728		541 728
Késedelmi pótlék				-
Bírság				-
Egyéb bevétel				-
Helyi adó összesen:				-
Ellátottak térítési méltányossági díjának, kártérítésének elengedése				-
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése				-
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség				-
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése				-
KÖZVETETT TAMOGATÁSOK ÖSSZESEN:	-	1 631 643	-	1 631 643

11. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_11. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai

BEVÉTELEK ROVATTÖRZS SZERINTI JOGCÍMEI					
(forintban)					
	2026. év	2027. év	2028. év	2029. év	
A. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)					
B 1 Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (B11+B12+B16)	2 223 943 325	2 250 936 608	2 028 768 671	1 743 652 513	
B 3 Közhatalmi bevételek (B31+B34+B35+B36)	934 607 169	953 299 312	962 645 384	991 524 746	
B 4 Működési bevételek (B402+B403++B411)	265 068 000	270 369 360	273 020 040	281 210 641	
B 6 Működési célú átvett pénzeszközök (B64+B65)	149 889 000	152 886 780	154 385 670	159 017 240	
I. Működési bevételek összesen (B1+B3+B4+B6)	100 000	102 000	80 000	80 000	
B 2 Felhalmazási célú támogatások ÁHT-on belülről	1 349 664 169	1 376 657 452	1 390 131 094	1 431 832 627	
B 5 Felhalmazási bevételek (B52+B53+B55)	624 279 156	624 279 156	638 637 577	311 819 886	
B 7 Felhalmazási célú átvett pénzeszközök (B74+B75)	250 000 000	250 000 000	0	0	
II. Felhalmazási bevételek összesen (B2+B5+B7)	0	0	0	0	
B 8 Finanszírozási bevételek (B811+B813+B814+B816+B817)	874 279 156	874 279 156	638 637 577	311 819 886	
B. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B8)	738 708 188	753 482 352	760 869 434	783 695 517	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (A + B)	738 708 188	753 482 352	760 869 434	783 695 517	
	2 962 651 513	3 004 418 960	2 789 638 104	2 527 348 030	
KIADÁSOK ROVATTÖRZS SZERINTI JOGCÍMEI					
A. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I. + II.)					
K 1 Személyi juttatások (K 11+ K12)	2 290 030 970	2 335 831 589	2 100 993 112	2 163 782 905	
K 2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár.adó (K2-01+...K2-07)	702 081 922	716 123 560	723 144 380	744 838 711	
K 3 Dologi kiadások (K31+K32+ K33+ K34 +K35)	90 488 569	92 298 340	93 203 226	95 999 323	
K 4 Ellátottak pénzbeli juttatásai (K42+K48)	514 900 446	525 198 455	530 347 459	546 257 883	
K 5 Egyéb működési célú támogatások (K502+...K513)	8 000 000	8 160 000	8 000 000	8 000 000	
II. Működési kiadások összesen (K1+... K5)	485 034 684	494 735 378	509 577 439	524 864 762	
K6 Beruházások (K61+K62+K63+K64+K65+K66+K67)	1 800 505 621	1 836 515 733	1 864 272 504	1 919 960 679	
K 7 Felújítások (K71+K72+K73+K74)	388 539 366	396 310 153	132 705 045	136 686 196	
K 8 Egyéb felhalmazási célú kiadások (K86+K89)	100 985 983	103 005 703	104 015 562	107 136 029	
III. Felhalmazási kiadások összesen (K 6+K 7+K 8)	0	0	0	0	
K 9 Finanszírozási kiadások (K 91)	489 525 349	499 315 856	236 720 607	243 822 226	
B. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K9)	672 620 543	668 587 371	688 644 992	363 565 125	
KIADÁSOK ÖSSZESEN (A. + B.)	672 620 543	668 587 371	688 644 992	363 565 125	
	2 962 651 513	3 004 418 960	2 789 638 104	2 527 348 030	

12. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 4_12. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetés és az előző három év konszolidált mérlege (adatok forintban)

I. Bevételi jogcímek.

Ssz	Bevételi jogcím	Rovat szám	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	194 603 425	217 939 780	266 269 924	322 678 279
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	141 482 448	178 307 210	194 467 050	208 301 290
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	B113	221 332 659	238 295 365	216 998 348	252 626 080
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	14 060 590	14 541 359	14 707 738	18 617 108
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0	0	6 199 331	0
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	7 806 619	0	1 720 153	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	579 285 741	649 083 714	700 362 544	802 222 757
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	39 223 797	39 540 297	120 801 605	132 384 412
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	618 509 538	688 624 011	821 164 149	934 607 169
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	213 083 001	67 211 271	331 090 021	624 279 156
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	213 083 001	67 211 271	331 090 021	624 279 156
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0	0	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	94 443 900	88 435 074	97 092 054	90 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	170 754 441	170 024 801	195 731 452	170 000 000
27	Fogyasztási adók	B352	0	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0	0
29	Gépjárműadók	B354	0	0	0	0
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	1 216 600	1 152 400	1 163 000	1 000 000
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	266 414 941	259 612 275	293 986 506	261 000 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	3 435 488	3 118 189	4 099 781	4 068 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	269 850 429	262 730 464	298 086 287	265 068 000
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	29 755 979	28 442 369	43 677 700	33 653 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	21 851 398	32 543 544	41 725 058	39 385 000
37	Tulajdonosi bevételek	B404	33 708 535	21 976 865	33 262 415	25 000 000
38	Ellátási díjak	B405	14 067 494	15 540 665	16 457 890	15 800 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	23 838 633	23 843 248	36 428 461	30 051 000
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	3 642 000	3 390 000	3 861 000	1 500 000
41	Kamatbevételek	B408	0	0	0	0
42	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	1 376 500	236 649	764 903	0
43	Egyéb működési bevételek	B411	7 526 991	4 449 345	13 769 366	4 500 000
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	135 767 530	130 422 685	189 946 793	149 889 000
45	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0	0
46	Ingatlanok értékesítése	B52	14 100 000	0	11 811 024	250 000 000
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	700 000	0	0	0
48	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0	0
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0	0
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	14 800 000	0	11 811 024	250 000 000
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0	0
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	0	0	7 699 997	0
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	122 143	106 162	155 128	100 000
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	122 143	106 162	7 855 125	100 000
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0	0
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	0	0	0	0
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0	0	0
58	Háztartásoktól felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	B75	192 024	0	0	0
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	192 024	0	0	0
60	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	1 252 324 665	1 149 094 593	2 654 302 449	3 287 166 082
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B811	0	0	0	0
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B812	0	0	135 417	40 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B813	0	0	0	0
64	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	B811	0	0	135 417	40 000 000
65	Forgatási célú beföldi értékpapírok bevétele	B8121	0	0	0	0
66	Forgatási célú beföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0	0

67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0	0
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0	0
69	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0	0	0
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	377 519 056	330 788 981	148 039 517	66 087 645
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0	0
72	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	377 519 056	330 788 981	148 039 517	66 087 645
73	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	B814	23 075 518	21 454 915	45 177 797	27 832 702
74	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0	0
75	Központi, irányító szervi támogatás	B816	380 548 635	434 898 794	516 871 176	604 787 841
76	Betétek megszüntetése	B817	0	0	0	0
77	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0	0
78	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	B81	781 143 209	787 142 690	710 223 907	738 708 188
79	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0	0
80	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0	0
81	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0	0
82	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0	0	0
83	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)	B82	0	0	0	0
84	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0	0
85	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	B8	781 143 209	787 142 690	710 223 907	738 708 188
86	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		2 033 467 874	1 936 237 283	3 364 526 356	4 025 874 270

2. Kiadási jogcímek:

Sz	Kiadási jogcím	Rovat szám	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	299 855 640	359 120 715	464 389 129	611 846 337
02	Normatív jutalmak	K1102	4 415 003	2 167 403	0	0
03	Céltuttatás, projektpremium	K1103	12 451 682	24 843 100	25 492 042	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	2 318 342	2 540 257	2 946 239	3 285 000
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	9 744 665	1 793 000	10 969 696	14 074 344
07	Béren kívüli juttatások	K1107	7 165 478	6 986 259	16 460 444	17 369 573
08	Ruházati költségterítés	K1108	0	0	0	0
09	Közeledési költségterítés	K1109	4 048 618	3 968 728	3 893 362	4 666 914
10	Egyéb költségterítések	K1110	0	0	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	8 286 076	6 557 029	7 706 330	2 676 010
14	Normatív jutalmak	K1102	0	0	0	0
15	Céltuttatás, projektpremium	K1103	0	0	0	0
16	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0	0
17	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0
18	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0	0
19	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0	0
20	Ruházati költségterítés	K1108	0	0	0	0
21	Közeledési költségterítés	K1109	0	0	0	0
22	Egyéb költségterítések	K1110	0	0	0	0
23	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	0
24	Szociális támogatások	K1112	0	0	0	0
25	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	0	0	0
26	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	348 285 504	407 976 491	531 857 242	653 918 178
27	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	18 599 424	26 445 116	35 350 691	35 376 084
28	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	2 849 812	3 544 231	3 650 291	7 987 660
29	Egyéb külső személyi juttatások	K123	2 975 058	6 023 135	4 114 003	4 800 000
30	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	24 424 294	36 012 482	43 114 985	48 163 744
31	Személyi juttatások (=14+18)	K1	372 709 798	443 988 973	574 972 227	702 081 922
32	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	50 908 714	62 903 360	78 813 074	90 488 569
33	Szakmai anyagok beszerzése	K311	634 289	665 527	680 509	1 100 000
34	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	12 517 540	16 543 190	14 837 075	22 120 000
35	Árubeszerzés	K313	0	0	0	1 000 000
36	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	13 151 829	17 208 717	15 517 584	24 220 000
37	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	2 688 446	5 094 213	9 356 338	9 653 200
38	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	1 180 680	1 378 702	1 853 475	1 685 000
39	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	3 869 126	6 472 915	11 209 813	11 338 200
40	Villamosenergia szolgáltatás	K3311	16 727 609	26 440 575	21 987 402	18 400 000
41	Gázenergia szolgáltatás	K3312	6 462 969	10 880 627	12 235 481	12 450 000
42	Víz- és csatorna szolgáltatás	K3314	2 261 571	3 780 215	4 589 579	4 670 000
43	Vásárolt élelmiszer	K332	62 250 664	66 868 652	72 909 284	70 120 000
44	Bérlési és lízing díjak	K333	1 126 111	3 303 729	1 667 200	1 500 000
45	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (munkadíj)	K334	9 554 503	18 311 613	9 349 860	9 636 000
46	Közvetített szolgáltatások	K335	18 628 306	32 670 453	33 396 328	39 385 000
47	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	53 950 638	80 386 691	87 070 970	57 508 488
48	Egyéb szolgáltatások	K337	66 151 119	60 938 054	58 243 664	62 406 000
49	Szolgáltatási kiadások (=28+...+36)	K33	237 113 490	303 580 609	301 449 768	276 075 488
50	Kiküldetések kiadásai	K341	1 054 136	694 049	410 630	704 391
51	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0	45 000
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=38+39)	K34	1 054 136	694 049	410 630	749 391
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	59 202 505	73 819 071	72 839 352	70 290 530
54	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	33 746 000	7 227 000	59 749 566	126 974 600
55	Kamatkiadások	K353	4 673 274	4 400 870	4 084 608	3 769 237
56	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	0
57	Egyéb dologi kiadások	K355	3 322 917	2 574 508	3 570 562	1 383 000
58	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=41+...+45)	K35	100 944 696	88 021 449	140 244 088	202 417 367
59	Dologi kiadások (=24+27+37+40+46)	K3	356 133 277	415 977 739	468 831 883	514 800 446
60	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	7 399 415	7 317 149	7 476 000	8 000 000
61	Előző évi elszámolásból származó befizetések	K5021	15 914 699	14 414 530	1 323 134	0
62	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	K506	149 167 098	183 710 533	227 647 420	256 188 397
63	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	K512	5 421 590	6 157 933	12 170 307	9 547 000
64	Tartalékok	K513	0	0	0	219 299 287
65	Egyéb működési célú kiadások (=49+...+51)	K5	170 503 387	204 282 996	241 140 861	485 034 684

66	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0	0
67	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	262 100 781	66 984 215	183 095 061	355 858 952
68	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	949 454	1 616 677	3 106 216	1 950 000
69	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	3 085 582	6 862 918	13 440 662	24 034 893
70	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0	0
71	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0	0
72	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	46 349 401	19 905 704	5 301 439	6 695 521
73	Beruházások (=54+...+60)	K6	312 485 218	95 369 514	204 943 378	388 539 366
74	Ingatlanok felújítása	K71	14 732 571	74 802 203	130 608 340	75 516 522
75	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0	0
76	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	11 191 331	4 420 893	4 258 213	4 000 000
77	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	5 672 403	21 152 756	36 064 443	21 469 461
78	Felújítások	K7	31 596 305	100 375 852	170 930 996	100 985 983
79	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	222 114	0	0	0
80	Költségvetési kiadások (=19+20+47+48+53+61+66+67)	K1-K8	1 301 958 228	1 330 215 583	1 747 108 419	2 289 930 970
81	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	0	0	0	0
82	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0	0	135 417	40 000 000
83	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	0	0	0	0
84	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0	0	135 417	40 000 000
85	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0	0	0	0
86	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	K9122	0	0	0	0
87	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123	0	0	0	0
88	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0	0	0	0
89	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08)	K912	0	0	0	0
90	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	20 172 030	23 083 389	38 693 290	27 932 702
92	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	380 548 635	434 898 794	516 871 176	604 787 841
93	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0
94	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0	0
95	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0	0	0	0
96	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)	K91	400 720 665	457 982 183	555 564 466	672 720 543
97	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0	0
98	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0	0
99	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0	0
100	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924	0	0	0	0
101	Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20)	K92	0	0	0	0
102	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0	0	0	0
103	Finanszírozási kiadások (=16+21+22)	K9	400 720 665	457 982 183	555 564 466	672 720 543
104	KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 702 678 893	1 788 197 766	2 302 808 302	2 962 651 513

13. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_13. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

	A	B	C	D
1	sorszám	Szervezet neve	Engedélyezett létszám	Közfoglalkoztatottak létszáma
2	1	Csákvár Város Önkormányzata	19	1
3	2	Csákvári Közös Önkormányzat Hivatal	29	
4	3	Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	28	
5	4	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	6	
6	5	Összesen:	82	1

14. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_14.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzata Kimutatás céljelleggel nyújtott 2026. évi működési és felhalmozási célú támogatásokról

	A	B	C	D
<i>sorszám</i>	<i>Támogatott szervezet</i>	<i>Támogatás célja</i>	<i>Működési célú támogatás összege</i>	<i>Felhalmozási célú támogatás összege</i>
1	Civil szervezetek támogatása	működési célú	3 500 000	
2	Csákvári Önkormányzati Társulás	működési célú	218 315 032	
3	Bursa ösztöndíj	működési célú	200 000	
4	Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal	működési célú	32 862 652	
5	Sport Nonprofit Kft.	működési célú	5 436 000	
6	Vértes-Gerecse	működési célú	325 000	
7	TÖOSZ	működési célú	135 000	
	Duna-Vértes K.R. H. Társulás	működési célú	141 000	
	Fejér Megyei Polgári V.E.	működési célú	10 000	
8	Összesen:		260 924 684	

15. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 4_15. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzata
Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások
 Adatok forintban

1. Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulások

	A	B
1	Támogatott neve	Hozzájárulás
2		
3		
4		
5		
6		
7	Összesen:	0

2. EU-s projekt neve, azonosítója:

	A	B	C	D	E
1	Jogcím	2026.	2027.	2028.után	Összesen
2	Saját erő				0
3	- saját erőből központi támogatás				0
4	EU-s forrás				0
5	Társfinanszírozás				0
6	Hitel				0
7	Egyéb forrás				0
8	Források összesen:	0	0	0	0
9	Személyi jellegű				0
10	Beruházások, beszerzések				0
11	Szolgáltatások igénybe vétele				0
12	Adminisztratív költségek				0
13	Kiadások összesen:	0	0	0	0

16. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_16. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

16. melléklet 2/2026 (II. 25.) önkormányzati rendelethez

Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

(forintban)		
	A	B
	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1		
2		
3		
4		
5		
6	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	0

17. melléklet a 2/2026. (II. 25.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4_17. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek 2026. évi bevételi- és kiadási kormányzati funkciók jogcímenként

Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek 2026. évi bevételi kormányzati funkciók jogcímenként (Ft)	
Kormányzati funkciók száma	Előirányzat (Ft)
011130	413 212 568
013350	456 000 000
016080	20 000 000
018010	802 222 757
018030	698 708 188
041140	30 000 000
041233	940 000
045160	0
052020	40 000 000
063020	15 000 000
064010	0
066020	10 000 000
072111	30 000 000
072112	0
072311	30 000 000
074031	0
081030	29 000 000
082020	18 000 000
082042	0
082043	2 000 000
082044	2 000 000
082091	2 000 000
083030	0
091110	0
091120	0
091140	5 500 000
091220	0
096015	20 000 000
104030	0
104031	20 000 000
104035	10 000 000
104037	0
107055	2 000 000
107060	1 000 000
900020	265 068 000
900060	40 000 000
Végösszeg	2 962 651 513

Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek 2026. évi kiadási kormányzati funkciók jogcímenként (Ft)	
Kormányzati funkciók száma	Előirányzat (Ft)
011130	890 481 829
013350	633 000 000
016080	30 000 000
018010	22 000 000
018030	485 034 684
041140	30 000 000
041233	1 300 000
045160	30 000 000
052020	5 000 000
063020	3 000 000
064010	25 000 000
066020	160 000 000
072111	27 000 000
072112	25 000
072311	12 500 000
074031	10 000
081030	32 000 000
082020	33 000 000
082042	2 000 000
082043	15 000 000
082044	0
082091	20 000 000
083030	6 000 000
091110	180 000 000
091120	3 000 000
091140	80 000 000
091220	1 000 000
096015	150 000 000

104030	0
104031	25 000 000
104035	3 300 000
104037	1 000 000
107055	10 000 000
107060	7 000 000
900020	0
900060	40 000 000
Végösszeg	2 962 651 513

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2026. (II.25.) önkormányzati rendelete
a közművelődésről

[1] Csákvár Város Önkormányzata kinyilvánítja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlását közérdeknek, a közművelődési tevékenységek támogatását közcélnek tartja. A közművelődést olyan értékhordozó közösségi tevékenységnek tekinti, amely a lakosság életminőségét javíthatja, ezért fontosnak tartja az önkormányzati feladatvállalást és a feladatok megvalósításában részt vevő intézmények és szervezetek támogatását. A rendelet célja, hogy a település polgárainak érdekeit szem előtt tartva, a helyi társadalom művelődési értékeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével rendeletben határozza meg az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

[2] Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2023. (XII.12.) önkormányzati rendelete 2. melléklet 2.2.8.) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Az Önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások

1. §

(1) Csákvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a helyi közművelődési tevékenység támogatását a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult.tv.) 76. § (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások megszervezésével a következők szerint:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:

aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

ab) művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain;

ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javasolataikat.

b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését,

c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítását,

d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítását,

e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítását.

f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztést.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez készített szolgáltatási tervet a tárgyév március 1. napjáig fogadja el.

2. §

Az Önkormányzat a közművelődési törvényben meghatározott kötelező alapszolgáltatási feladatain túl támogatja:

a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek segítését;

b) a gyermekek és fiatalok művelődési, művészeti és közösségi életének segítését;

- c) a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összejövetelek szerveződését, szervezését,
- d) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását;
- e) az egyetemes, a nemzeti és más kultúrák megismertetését, különös tekintettel a településen élő nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrájára;
- f) az ünnepek kultúrájának gondozását;
- g) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatását, különös tekintettel a kiemelkedő értékeket produkáló művészeti és szellemi alkotóközösségek, műhelyek tevékenységére;
- h) a helyi társadalom - alapítványok, civil szervezetek - közművelődési tevékenységének összehangolását kapcsolattartásuk, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítségével;
- i) a kulturális turizmus támogatását, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítségét;
- j) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítását;
- k) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítását.

2. A közművelődési feladatellátás szervezeti keretei

3. §

(1) Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátása érdekében közművelődési és közgyűjteményi intézményeket működtet.

(2) Az Önkormányzat egyes közművelődési feladatainak ellátásába az alábbi intézményeket és szervezeteket vonhatja be:

- a) az Önkormányzat nem közművelődési alapfeladatú intézményeit,
- b) a csákvári székhelyű, helyben működő közművelődési célú társadalmi szervezeteket,
- c) az egyéb kulturális célú szervezeteket.

(3) Az Önkormányzat fenntartóként az alábbi intézményeket működteti:

- a) közművelődési intézményként a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház,
- b) közgyűjteményekként a Csákvár Emlékház és Tűzoltótorony és Fazekas Emlékház.

(4) Az Önkormányzati fenntartású közművelődési alapfeladatú intézmény, kulturális-közművelődési cél esetén együttműködési megállapodás keretében térítésmentesen vagy viszonyossági alapon használható.

(5) Nem közművelődési alapú igénybevétel esetén az intézmény piaci alapon biztosítható.

4. §

Az Önkormányzat a közművelődési intézmény mellett közművelődési feladatainak ellátásába bevonhat:

- a) nem közművelődési alapfeladatú intézményt,
- b) helyi és nem csákvári székhelyű, helyben működő közművelődési célú társadalmi szervezeteket, nonprofit gazdasági társaságokat,
- c) egyéb kulturális, közművelődési célú szervezeteket.

5. §

Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátása érdekében formális vagy informális kapcsolatot tart és szorosan együttműködik:

- a) helyi, megyei, országos kulturális, művészeti intézményekkel, szervezetekkel,
- b) egyházakkal,
- c) egyesületekkel,
- d) alapítványokkal,
- e) egyéb civil szervezetekkel,
- f) önkormányzatokkal,

- g) egyéb nonprofit szervezetekkel,
- h) magánszemélyekkel,
- i) helyi vállalkozásokkal,
- j) gazdasági egységekkel.

6. §

A közművelődési feladatok magas színvonalú ellátása érdekében Önkormányzat a 4. és 5. §-ban említett szervezetekkel, a Kult.tv 79. és 80. §-a szerinti tartalmú közművelődési megállapodást köthet.

3. A közművelődési feladatellátás irányítása, ellenőrzése és finanszírozása

7. §

(1) A helyi közművelődési feladatokkal kapcsolatos fenntartói felügyeleti és egyéb jogköröket a Humán Erőforrások Bizottsága látja el. Az intézmények használati szabályzatát és házirendjét a Képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) A közművelődési intézmények az alapító okiratban szereplő tevékenységük alapján saját bevételre tehetnek szert.

8. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődéssel összefüggő kötelező feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket éves költségvetéséből finanszírozza, miközben a közművelődésre fordítható források növelését pályázati úton és megállapodások révén törekszik növelni.

(2) A közművelődési támogatás jogcímén befolyó normatív támogatást az Önkormányzat köteles teljes egészében e feladatok ellátására fordítani.

(3) A normatív állami támogatáson túl az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében határozza meg a közművelődési finanszírozás mértékét és formáját.

(4) A közművelődési intézményeket és az Önkormányzattal közművelődési megállapodást kötő szervezeteket Önkormányzat a vállalt közművelődési feladatokkal arányos pénzügyi támogatásban részesítheti, melyek felhasználásáról beszámolni kötelesek.

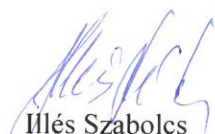
4. Záró rendelkezések

9. §

Hatályát veszti a közművelődésről szóló 10/2018. (IX.26.) önkormányzati rendelet.

10. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.


Illés Szabolcs
polgármester




Dr. Klíma Olga
jegyző

ZÁRADÉK:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közművelődésről szóló 3/2026. (II.25.) önkormányzati rendeletét a mai napon kihirdettem.

Csákvár, 2026. február 25.

Dr. Klíma Olga
jegyző



**Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek
2026. évi költségvetésére vonatkozó likvid terve**

(forintban)

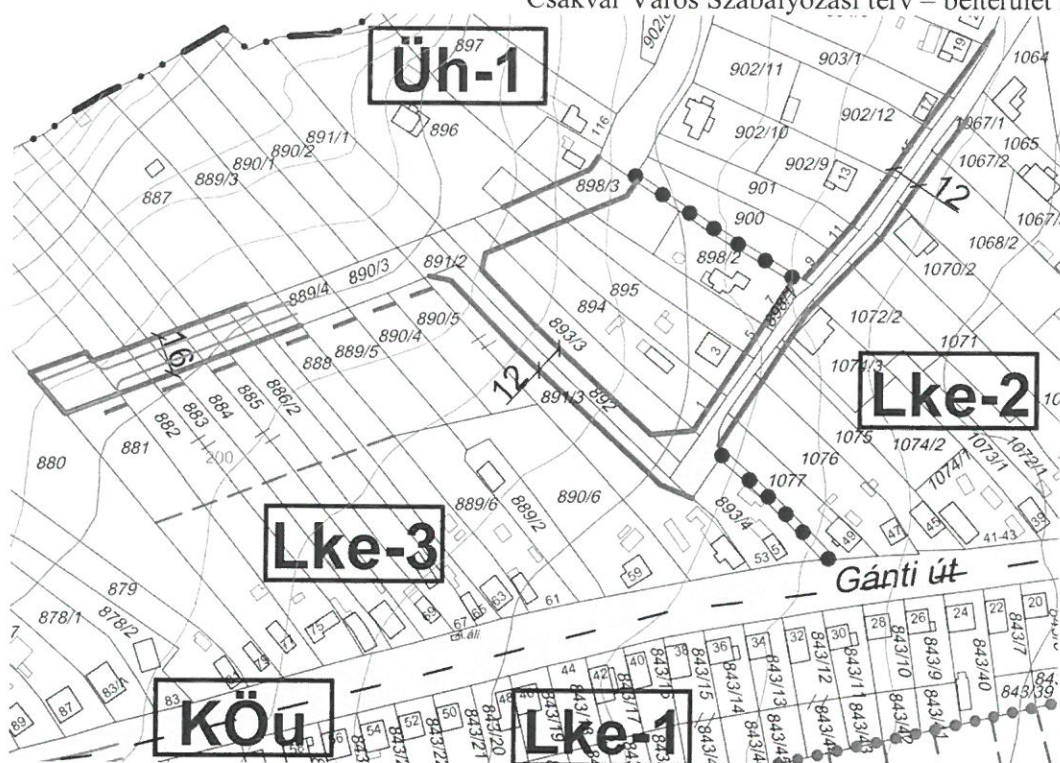
Hónap	Adat jellege	Nyitó pénz állomány	Pénzforgalmi és egyéb			Záró pénz állomány
			Bevétel	Kiadás	Egyenleg	
Január	Havi	66 087 645	162 951 762	236 800 133	-73 848 371	-7 760 726
	Halmozott		162 951 762	236 800 133	-73 848 371	
Február	Havi	-7 760 726	162 951 762	221 141 906	-58 190 144	-65 950 870
	Halmozott		325 903 524	457 942 039	-132 038 515	
Március	Havi	-65 950 870	162 951 762	205 423 894	-42 472 132	-108 423 002
	Halmozott		488 855 286	663 365 933	-174 510 647	
Április	Havi	-108 423 002	176 951 762	205 423 894	-28 472 132	-136 895 134
	Halmozott		665 807 048	868 789 827	-202 982 779	
Május	Havi	-136 895 134	208 951 762	205 423 894	3 527 868	-133 367 266
	Halmozott		874 758 810	1 074 213 721	-199 454 911	
Június	Havi	-133 367 266	339 305 374	205 423 894	133 881 480	514 214
	Halmozott		1 214 064 184	1 279 637 615	-65 573 431	
Július	Havi	514 214	184 651 759	205 423 894	-20 772 135	-20 257 921
	Halmozott		1 398 715 943	1 485 061 509	-86 345 566	
Augusztus	Havi	-20 257 921	162 951 762	205 423 894	-42 472 132	-62 730 053
	Halmozott		1 561 667 705	1 690 485 403	-128 817 698	
Szeptember	Havi	-62 730 053	364 051 762	205 423 894	158 627 868	95 897 815
	Halmozott		1 925 719 467	1 895 909 297	29 810 170	
Október	Havi	95 897 815	163 031 791	205 423 894	-42 392 103	53 505 712
	Halmozott		2 088 751 258	2 101 333 191	-12 581 933	
November	Havi	53 505 712	209 851 762	205 423 894	4 427 868	57 933 580
	Halmozott		2 298 603 020	2 306 757 085	-8 154 065	
December	Havi	57 933 580	162 951 761	205 423 886	-42 472 125	15 461 455
	Halmozott		2 461 554 781	2 512 180 971	-50 626 190	

Melléklet a 37/2026. (II. 24.) határozathoz

Megnevezés	Sorszám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követően a futamidő végéig minden évre kiszámítandó külön oszlopban			Összesen (3+...+11)	Saját bevétel	
			1. évben	2. évben	3. évben		Tárgyévét megelőző évben	Tárgyévét két évvel megelőző évben
Helyi adók (B34)	1	261 000 000	265 369 360	270 020 040	275 210 641	1 071 600 041	293 986 506	259 611 275
Tulajdonosi bevétel (B404)	2	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	100 000 000	33 262 415	21 976 865
Díjak, pótlékok, bírságok	3	4 068 000	5 000 000	3 000 000	6 000 000	18 068 000	4 099 781	3 118 189
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0	0	0	0
Résztvények, részesedések értékesítése	5	0	0	0	0	0	0	0
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	6	0	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7	0	0	0	0	0	0	0
Sajátbevételek (1+...+7)	8	290 068 000	295 369 360	298 020 040	306 210 642	1 189 668 041	331 348 702	284 706 633
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a	9	145 034 000	147 684 680	149 010 020	153 105 321	594 834 021	165 674 435	142 353 165
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	0	0	0	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0	0	0	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	0	0	0	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0	0	0	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	27	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	29	145 034 000	147 684 680	149 010 020	153 105 321	594 834 021	165 674 435	142 353 165

2026. évi közbeszerzési terv

Sorszám	az eljárás megnevezése	az eljárás irányadó eljárásrendje	a tervezett eljárástípus	az eljárás tervezett megindításának dátuma	a közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételre került-e	Becsült érték nettó Ft	Szerződés teljesítésének várható időpontja	Megjegyzés
I. Árbeszerzés								
						0		
II. Építési beruházás								
						0		
III. Szolgáltatás megrendelés								
						0		
IV. Építési koncesszió								
						0		
V. Szolgáltatási koncesszió								
						0		



FELJEGYZÉS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése alapján

Tárgy:

CSÁKVÁR VÁROS MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT, ALÁTÁMASZTÓ MUNKARÉSZ ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA KÁLVÁRIA UTCA – 1754/2, 955 ÉS 954 HRSZ-Ú UTCA – GYÜMÖLCS UTCA ÁLTAL HATÁROLT TÖMBBEN

Tervezési terület és feladat meghatározása:

Telekalakítás során igény merült fel arra, hogy a Kálvária utca – 1754/2, 955 és 954 hrsz-ú utca – Gyümölcs utca által határolt tömb területén található telkeket Lke-3 övezetből Lke-1 övezetbe sorolja az önkormányzat, mellyel 600 m² lenne a kialakítható legkisebb telekméret.

A fejlesztések megvalósulása és a korrekciók érdekében a helyi építési szabályzat módosítása szükséges.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) és a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) előírásai alapján a településterv módosítása során már az új jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

A Korm.rendelet 7.§ (7)-(8) bekezdése szerint

„(7) A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, továbbá az (5) bekezdés szerinti megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat és településterv módosításához készült telepítési tanulmányterv felhasználhatóságát – ide nem értve a települési környezeti értékelést, valamint a műemlékvédelmi hatástanulmányt – a település önkormányzati főépítésze határozza meg az (1)–(6) bekezdés alapján, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.

(8) A (7) bekezdés szerinti feljegyzést a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia, és az a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat mellékletének részét képezi. A feljegyzésben szereplő tartalom a tervezés során csak a tervezési feladat változása vagy a tervezési terület csökkenése miatt csökkenthető, ugyanakkor a (2) bekezdésben foglalt követelmények teljesülése érdekében, a tervező által a feljegyzés módosítása nélkül kiegészíthető.”

Indoklás a tervdokumentáció tartalmi követelményének megállapításához:

A módosítás szükségessége a fejlesztés megvalósulása érdekében történik, melyeknek hatása miatt az alábbi munkarészek elkészítését javaslom:

- A módosítások volumene és tartalma nem érinti a megalapozó munkarészeket, ezért azok módosítását nem tartom szükségesnek. Amennyiben szükséges a tervezési terület vizsgálata, azt az alátámasztó munkarészben a javaslat előtt kell megtenni.

A főépítész az alábbi alátámasztó munkarészeket kéri:

TARTALOMJEGYZÉK – önkormányzati főépítési javaslat

ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT - tartalmi követelményei:

1. A módosítások célja
2. Alátámasztó javaslat
3. Szabályozás célja, megbízási igények
4. HÉSZ módosítás,

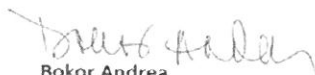
Fontosnak tartom, a tervezési területre a fent meghatározott témák összefüggéseiben kerüljenek vizsgálatra.

KÖRNYEZETI VIZSGÁLAT - nem tartom szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását, mert a módosítási pontok volumene kicsi, jelentős környezeti hatást nem gyakorol a környezetre.

ÖRÖKSÉGVÉDELMI HATÁSTANULMÁNY – külön régészeti vizsgálatot nem tartom szükségesnek.

HÉSZ és Szabályozási Terv módosítás kidolgozása során a szerzett jogok nem sérülnek.

Csákvár, 2026. január 10.



Bokor Andrea
Csákvár város főépítésze

FELJEGYZÉS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése alapján

Tárgy:

Csákvár város megalapozó vizsgálat, alátámasztó munkarész és településrendezési eszköz módosítása az alábbi területekre:

1. A 2271/2 út folytatásában tervezett szabályozás módosítása, amely során az északi szabályozási vonal helye módosításra kerül.
2. Zöldhegyi dűlő két végének szabályozása
3. Kálvária utca elágazásánál lévő telektömb szabályozása, új Lke övezet létrehozása, megfelelő szabályozási vonalak rögzítése

Tervezési terület és feladat meghatározása:

1. A 2271/2 út folytatásában tervezett szabályozás módosítása, amely során az északi szabályozási vonal helye módosításra kerül.
A hatályos terv nagyon nagy közterületi részt szabályoz, amely nem indokolt, ezért a szabályozási szélesség csökkentése szükséges.
2. Zöldhegyi dűlő két végének szabályozása
A Zöldhegyi dűlő főútra történő kikötése jelenleg a magántelkek érintésével történik. Ahhoz, hogy rendezni tudja az önkormányzat a tulajdonviszonyokat, szabályozási vonalra van szükség.
3. Kálvária utca elágazásánál lévő telektömb szabályozása, új Lke övezet létrehozása, megfelelő szabályozási vonalak rögzítése
Szabályozási vonal rögzítése és az Lke-4 övezetről másik új lakóövezetre történő váltás, amely engedi az oldalhatáron álló beépítést úgy, hogy ebben a tömbben a minimális telekszélesség és beépíthető telek szélesség általános paramétereit nem kell figyelembe venni, továbbá az oldalkert méretét minimum 4 m-ben kell meghatározni.

A fejlesztések megvalósulása és a korrekciók érdekében a helyi építési szabályzat módosítása szükséges.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) és a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) előírásai alapján a településterv módosítása során már az új jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

A Korm.rend. 7.§ (7)-(8) bekezdése szerint

„(7) A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, továbbá az (5) bekezdés szerinti megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat és településterv módosításához készült telepítési tanulmányterv felhasználhatóságát – ide nem értve a települési környezeti értékelést, valamint a műemlékvédelmi hatástanulmányt – a település önkormányzati főépítésze határozza meg az (1)-(6) bekezdés alapján, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.

(8) A (7) bekezdés szerinti feljegyzést a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia, és az a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat mellékletének részét képezi. A feljegyzésben szereplő tartalom a tervezés során csak a tervezési feladat változása vagy a tervezési terület csökkenése miatt csökkenthető, ugyanakkor a (2)

beczdésben foglalt követelmények teljesülése érdekében, a tervező által a feljegyzés módosítása nélkül kiegészíthető."

Indoklás a tervdokumentáció tartalmi követelményének megállapításához:

A módosítás szükségessége a fejlesztés megvalósulása érdekében történik, amelyeknek hatása miatt az alábbi munkarészek elkészítését javaslom:

A főépítész az alábbi megalapozó munkarészeket kéri:

- A módosítások volumene és tartalma a Kálvária utcai módosítás tekintetében érinti a megalapozó munkarészeket, ezért csak e módosítás tekintetében kérem a megalapozó vizsgálatot. A külterületet érinti módosításoknál kérem a területrendezési tervekkel való összhang bemutatását.
- 3. módosítás pontra vonatkozóan
 - 1. Településrendezési, településszerkezeti vizsgálat
 - 2. Az épített környezet és az építészeti örökség vizsgálata
 - 3. A táji és természeti adottságok vizsgálata
 - 4. Közlekedési vizsgálat
 - 5. Közművesítés, elektronikus hírközlés, csapadékvíz-gazdálkodás vizsgálata

A főépítész az alábbi alátámasztó munkarészeket kéri:

TARTALOMJEGYZÉK – önkormányzati főépítész javaslat

ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT - tartalmi követelményei:

1. A módosítások célja
2. Alátámasztó javaslat
3. Szabályozás célja, megbízási igények
4. HÉSZ módosítás,

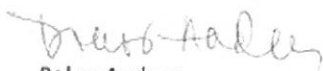
Fontosnak tartom, a tervezési területre a fent meghatározott témák összefüggéseiben kerüljenek vizsgálatra.

KÖRNYEZETI VIZSGÁLAT - nem tartom szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását, mert a módosítási pontok volumene kicsi, jelentős környezeti hatást nem gyakorol a környezetre.

ÖRÖKSÉGVÉDELMI HATÁSTANULMÁNY – külön régészeti vizsgálatot nem tartom szükségesnek.

HÉSZ és szabályozási tervmódosítás kidolgozása során a szerzett jogok nem sérülnek.

Csákvár, 2026. február 16.



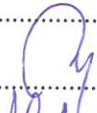
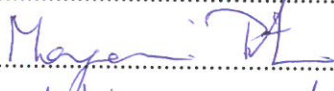
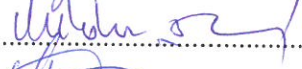
Bokor Andrea

Csákvár város főépítésze

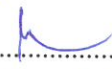
Jelenléti ív

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. február 24-én megtartott nyilvános üléséről

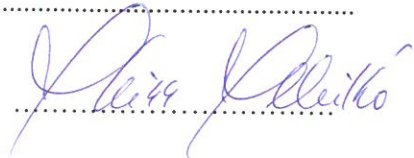
Csákvár Képviselő-testülete:

Illés Szabolcs	polgármester	
Vuity-Katona Kitti Katalin	alpolgármester	
Dr. Kaszás Ferenc	képviselő	
Knapp Tibor	képviselő	
Knausz Imre	képviselő	
Magasi Péter	képviselő	
Mészáros Tamás	képviselő	
Mészáros Vilmos	képviselő	
Pállné Klupács Ibolya	képviselő	

Meghívottak:

Dr. Klima Olga	jegyző	
Laki Csabáné	gazdálkodási irodavezető	
Szendrei Eszter	önkormányzati referens	
Dr. Pencsov Renáta	önkormányzati ügyintéző	
<u>MÉSZÁROS PÉTER</u>		

Jegyzőkönyvvezető:

Kiss Ildikó	testületi referens	
-------------	--------------------	---



CSÁKVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERÉTŐL

8083 Csákvár, Szabadság tér 9. * Tel.: 22/582-310 *
polgarmester@csakvar.hu * www.csakvar.hu

MEGHÍVÓ

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2026. február 24-én (kedd) 13:30-kor nyilvános, majd ezt követően zárt ülést tart,
amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Floriana Könyvtár és Közösségi Ház, Láng ház terem
8083 Csákvár Szabadság tér 9/A.

Nyilvános ülés napirendi pontok:

1. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról
Előterjesztő: polgármester
2. Tájékoztató az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
3. A Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
4. Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
5. Közművelődésről szóló rendelet megalkotásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrások Bizottsága
6. Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervévének elfogadásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
7. Tájékoztató a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
8. Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztásáról
Előterjesztő: polgármester
9. A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásáról
Előterjesztő: polgármester
Előzetesen véleményezi: Humán Erőforrások Bizottsága
10. A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház képzési tervének felülvizsgálatáról

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen véleményezi: Humán Erőforrások Bizottsága

11. A nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről döntés

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrások Bizottsága

12. A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrások Bizottsága

13. Képviselői beszámolókról tájékoztatás

Előterjesztő: polgármester

14. Körzeti megbízott kinevezésének véleményezése

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen véleményezi: Humán Erőforrások Bizottsága

15. Polgári Jogi Társasági Szerződés együttműködési szabályainak elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrások Bizottsága

16. A Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításáról

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság

Zárt ülés napirendi pont:

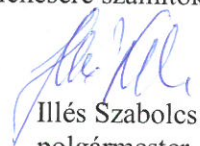
1. "Csákvárért Díj" kitüntető címre érkezett javaslatok elbírálása

Előterjesztő: polgármester

Előzetesen véleményezi: Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrások Bizottsága

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel az ülésen a megjelenésére számítok!

Csákvár, 2026. február 12.


Illés Szabolcs
polgármester





**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

1. napirendi pontjához (HEB: -) (PJTFB: -)

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a két ülés között végzett munkáról

Az előterjesztést készítette: Kiss Ildikó testületi referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2024. június 25-i, 2025. február 21-i, május 27-i, szeptember 30-i, október 27-i, december 9-i és a 2026. január 27-i ülésein hozott határozatok végrehajtására az alábbi intézkedések történtek:

Határozat száma: 135/2024. (VI. 25.)

Határozat tárgya: a Csákvári Torna Klub Egyesület, valamint a FC Csákvár Kft – vel kötött megállapodások felülvizsgálatával kapcsolatos teendőkről

Határidő: azonnal

Az egyeztetés folyamatban van.

Határozat száma: 47/2025. (II. 21.)

Határozat tárgya: pályázat benyújtásáról a KAP-RD43-1-25 kódszámú „Külterületi utak fejlesztése” című pályázatra

Határidő: azonnal

Döntésre várunk a Magyar Államkincstár részéről. Az előzetes helyszíni ellenőrzés október 9-én megtörtént.

Határozat száma: 128/2025. (V. 27.)

Határozat tárgya: a 0174/5 hrsz-ú út eladásáról, közcélú használatának megszüntetéséről

Határidő: folyamatos

Az engedélyezés megtörtént, a vagyonrendelet módosítása következik.

Határozat száma: 129/2025. (V. 27.)

Határozat tárgya: Csákvár 0144 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonásával kapcsolatos „Településrendezési szerződés” elfogadásáról

Határidő: azonnal

A megállapodástervezet megküldésre került, az ügy további intézése folyamatban van.

Határozat száma: 202/2025. (IX. 30.)

Határozat tárgya: a Csákvár, Szabadság tér 11. szám alatt lévő üzlethelyiség bérbeadásáról szóló pályázat kiírásáról

Határidő: azonnal

Egy érdeklődő volt, áprilisra ígért választ. A pályázat kiírásra került.

Határozat száma: 224/2025. (X. 27.)

Határozat tárgya: a 1915/1 hrsz-ú önkormányzati ingatlanon társasház alapítása

Határidő: azonnal

A társasház bejegyzés alatt áll.

Határozat száma: 225/2025. (X. 27.)

Határozat tárgya: pályázat benyújtásáról a KAP-RD57-096-2-25 kódszámú „Közösségi Vércse – Vértés-Gerecse a helyi közösségek támogatásáért” című pályázatra

Határidő: azonnal

Hiánypótlás alatt.

Határozat száma: 226/2025. (X. 27.)

Határozat tárgya: pályázat benyújtásáról a KAP-RD57-096-3-25 kódszámú „Közösségi Vércse – Vértés-Gerecse a jövőért” című pályázatra

Határidő: azonnal

A pályázat egyeztetés alatt áll.

Határozat száma: 261/2025. (XII. 09.)

Határozat tárgya: a Csákvár 0144 hrsz-ú ingatlan fejlesztésével kapcsolatos „Együttműködési megállapodás” elfogadásáról

Határidő: azonnal

Az iratok 2025. XII. 3-án megküldésre kerültek az érintetteknek. Az előzetes tervek alapján 2026. II. 16-án kerül sor az aláírásra.

Határozat száma: 8/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elkészítéséről

Határidő: azonnal

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 9/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: az Önkormányzat és Intézményei 2026. évi költségvetésének elkészítéséről

Határidő: azonnal

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 10/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: határozott idejű likvid hitel szerződésről

Határidő: azonnal

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 11/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: rendkívüli támogatási igény benyújtásáról

Határidő: azonnal

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 13/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a polgármester előző évi igénybe vett szabadságáról, a 2026. évi szabadság megállapításáról és a 2026. évi szabadság ütemezésének jóváhagyásáról

Határidő: azonnal

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 16/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásáról és a nevelés nélküli munkanapokról

Határidő: 2026. február 15.

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 17/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde óvodai beíratási időpontjának megállapításáról

Határidő: 1. pont – azonnal, továbbá a beíratkozás ideje alatt folyamatos

2. pont – legkésőbb 2026. március 30. napjától folyamatos

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 18/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a csákvári általános iskolai felvételi körzethatárról

Határidő: 2026. február 15.

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 19/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: Csákvár Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 31/2013. (II.26.) számú határozatával elfogadott Csákvár Nagyközség szerkezeti terv módosításáról

Határidő: folyamatos

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 20/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a településrendezési eszközök módosításának megindításáról Csákvár, Kálvária utca- 1754/2, 955 és 954 helyrajzi számú utcák – Gyümölcs utca által határolt tömbre vonatkozóan

Határidő: folyamatos

Az ügy folyamatban, további testületi döntés szükséges, melyre a 2026. február 24-i képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Határozat száma: 21/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde megbízott főigazgatója illetményének megállapításáról

Határidő: azonnal

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Határozat száma: 22/2026. (I. 27.)

Határozat tárgya: a Floriana Könyvtár és Községi Ház intézményvezetőjének illetményének megállapításáról

Határidő: azonnal

Az érintettek a döntésről tájékoztatást kaptak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (II. 24.) határozata
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között végzett munkáról szóló
beszámoló elfogadásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a két ülés között végzett munkáról szóló beszámolót, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

2. napirendi pontjához (HEB: --) (PJTFB: 1.)

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról

Az előterjesztést készítette: Kovács Ilona pályázati asszisztens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Az Önkormányzat által benyújtott, elnyert pályázatok megvalósítása az alábbi szakaszban található:

- Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 94/2022. (IV. 26.) határozatában döntött a TOP_PLUSZ-1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése elnevezésű kiírásra pályázat benyújtásáról. A projekt támogatásban részesült. Csákvár Város Önkormányzata, ÉKM és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Konzorciumi Együtműködési Megállapodás aláírásra került. Támogatási szerződés megkötésre, aláírásra került. 1. számú időközi elszámolás elfogadásra került. Közbeszerzési eljárás ex-ante fázisban.
- A TOP_PLUSZ-2.1.1-21-FE1-2022-00007 jelű, „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Csákváron” című projekt megvalósítás alatt áll. Kivitelezés, a polgármesteri hivatal 100%-os, az önkormányzati lakások 100%, műszaki átadása lezárult. 2024.04.10-én benyújtásra került az 1. számú elszámolás, kifizetési kérelem, mely 2024.11.19-én került elfogadásra. 2024.09.25-én benyújtásra került a 2. számú elszámolás, kifizetési kérelem, mely 2024.11.19-én került elfogadásra. 2024.12.20-án benyújtásra került a 3. számú elszámolás, kifizetési kérelem, melynek elbírálására várunk. 2024.12.11-én benyújtásra került az 1. számú szakmai beszámoló, melynek elbírálására várunk. 2024.06.04-én szerződésmódosítási kérelem került benyújtásra a mérőföldkövek elérési dátumainak aktualizálása érdekében. A szerződés 2024.12.04-én lépett hatályba. A közbeszerzési eljárás utólagos ellenőrzése befejeződött, kiállításra került a közbeszerzési utóellenőrzési jelentés. Műszaki Átadás - Átvétel 2025.05.29-én lezárult. Elszámolás alatt.
- Az RRF-1.1.2-21-2023-00187 azonosítószámú, „Térségi bölcsőde kapacitás létesítése Csákváron” című projekt megvalósítás alatt, munkaterület átadására a kivitelezőnek 2025.05.14-én került sor. A projekt tervezésekor a tervezői művezetés költsége nem került betervezésre. Az azóta történt jogszabályi változás miatt a kivitelezéshez elengedhetetlen a tevékenysége, ezért a többi soron megmaradt költséget erre a sorra kívánjuk elszámolni. A legkedvezőbb ajánlatot adó díja: 10 477 500 Ft. Átcsoportosítani kívánt összeg: 8 723 955 Ft. A fennmaradó 1 753 545 Ft saját forrás keretében 2026-os költségvetés terhére kerül biztosításra. Kivitelezés folyamatban van, 70 %-os készültségi fok.
- A "Csákvár-Vérteskozma kerékpározható útvonal kialakítása – meglévő utak stabilizálása, táblázás" című projekt szakmai beszámolója és elszámolása benyújtásra került. Várjuk a benyújtott dokumentumok elbírálását.
- A TOP_Plus-1.2.1-21-FE1-2022-00019 projektazonosító számú, „Élhető település kialakítása Csákváron” projekt fizikai befejezése megtörtént. 2023.04.03-án benyújtásra került az 1.számú időközi elszámolás, mely 2024.11.14-én került jóváhagyásra. 2023.09.20-án benyújtásra került a 2.számú időközi elszámolás, melynek elbírálására várunk. A támogatási kérelmek újraértékelése vált szükségessé az elszámolhatóság érdekében, melynek következtében hiánypótlási felhívás érkezett 2024.07.09-én, melyre a válasz beküldésre került. Várjuk a döntést.
- Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 148/2023. (VI.27) határozata alapján költségnövekmény kérelem került benyújtásra 2023.07.04-én 46.348.481 Ft összegben. 2024.12.19-én érkezett tájékoztatás alapján a többlettámogatási igény elutasításra került az alábbi indokkal: A

TOP_PLUSZ-1.2.1-21 felhívás pályázati újraértékelés alatt állnak, a többlet támogatási igény fedezetül szolgáló szabad keretek az új értékelések lezárását követően állapíthatók meg, addig többlet kötelezettség vállalás megítélése nem lehetséges. Az újraértékelési folyamat lezárását követően az igény újra benyújthatóvá válik. A többlettámogatási igény megküldésre került az Irányító Hatóság részére, melynek elbírálása folyamatban van. A benyújtott költségnövekmény igény vonatkozásában Irányító Hatóság a projekt fizikai és pénzügyi előrehaladásáról kért információt, mely benyújtásra került. Várjuk a benyújtott dokumentumok elbírálását.

- TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00006 azonosítószámmal nyilvántartott, „Zöld város kialakítása Csákváron” című projekt 4. számú fenntartási jelentés benyújtásának határideje: 2025.11.17. A 4. számú PFJ benyújtásra került, elbírálására várunk.
- A TOP-1.4.1-15-FE1-2016-00034 azonosítószámmal nyilvántartott, “A szolgáltatások színvonalának javítása a csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde intézményeinek fejlesztésével” című projekt 4. számú fenntartási jelentés benyújtásra került 2025.06.24-én, elbírálására várunk.
- A TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00011 azonosítószámmal nyilvántartott, “Energetikai korszerűsítés Csákváron, az Esterházy Móric Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola Szabadság téri épületében” című projekt 4. számú fenntartási jelentés elfogadásra került.
- TOP-3.1.1-15-FE1-2016-00019 azonosítószámú, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés Csákváron” című projekthez kapcsolódóan a fenntartási jelentések ütemezése megtörtént. Az 1., 2. számú fenntartási jelentés elfogadásra került.
- EFOP-1.5.2-16-2017-00011 azonosítószámú, „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – Csákváron és térségében” című projekt 3. számú záró fenntartási jelentés benyújtásra került 2025.01.06-án, 2., 3. számú hiánypótlás benyújtásra került 2025.09.16-án, annak elbírálására várunk. 2. számú fenntartási jelentés elfogadásra került.
- A TOP-1.2.1-15-FE1-2016-00017 azonosítószámú, „Turizmusfejlesztés Csákváron” című projekt 1., 2., 3., 4. számú fenntartási jelentés elfogadásra került.
- A TOP-2.1.3-16-FE1-2021-00016 jelű, „Csapadékvíz-elvezetése Csákváron I. ütem” projekt fizikai befejezése megtörtént. TOP támogatási rendszeréhez benyújtott TOP-2.1.3-16-FE1-2021-00016 azonosítószámú támogatói okirathoz/támogatási szerződéséhez kapcsolódóan fenntartási jelentések ütemezése történt. Benyújtási határidő öt éven keresztül, minden év május 17. Záró Fenntartási Jelentés 2029.05.17. 1. számú fenntartási jelentés benyújtásra került, elbírálására várunk.
- A KAP-RD43-1-25 kódszámú, „Külterületi utak fejlesztése” című pályázat benyújtása folyamatban, projekt keretében megvalósuló beruházási tevékenységhez kapcsolódó műszaki tervezési feladatok ellátása teljesült, megvalósíthatósági tanulmány elkészítése, pályázat beadása 2025.03.18-án megtörtént, elbírálásra várunk, hiánypótlás benyújtásra került 2025. 09. 10-én. Előzetes helyszíni szemle helyszíni ellenőrzés a Magyar Államkincstár részéről 2025.10.09-én, mely során mindent rendben találtak. Várjuk a benyújtott dokumentumok elbírálását.
- Versenyképes Járások Program keretében a fejlesztési igények benyújtásra kerültek; Fejlesztési igény címe: **Szolgálati lakás korszerűsítése, belső felújítása; Tűzoltó szertár felújítás és eszközbeszerzés; Fogászati ellátás, fogászati röntgen és eszközbeszerzés; Házi orvosi alapellátáshoz szükséges bútor, eszközbeszerzés; Kisbusz beszerzés.** *A Program keretében fejlesztési igényt települési önkormányzatok nyújthatnak be,* Csákvár, Vértesboglár, Gánt települések tervezett konzorciumi együttműködésükre alapozva. **Támogatás mértéke: max. 100%.** Fejlesztési igények elfogadásra kerültek. 2025.06.11-én Támogatási igények benyújtása valósult meg, Csákvár, Vértesboglár, Gánt települések tervezett konzorciumi együttműködésükre alapozva. Támogatási igény címe: **Szolgálati lakás korszerűsítése, belső felújítása; Tűzoltó szertár felújítás és eszközbeszerzés; Fogászati ellátás, fogászati röntgen és eszközbeszerzés; Házi orvosi alapellátáshoz szükséges bútor, eszközbeszerzés;**

Támogatási igény címe:

Szolgálati lakás korszerűsítése, belső felújítása; Kivitelezés megvalósult, elszámolás alatt.

Tűzoltó szertár felújítás és eszközbeszerzés; Kivitelezés megvalósult, elszámolás alatt.

Fogászati ellátás, fogászati röntgen és eszközbeszerzés; Beszerzés megvalósult, elszámolás alatt.

Házi orvosi alapellátáshoz szükséges bútor, eszközbeszerzés; Beszerzés megvalósult, elszámolás alatt.

- Versenyképes Járások Program II. ütem keretében a támogatási igény benyújtásra került.
- A támogatási igény címe: **Kisbusz beszerzés.** Pozitív elbírálásban részesült.
- KAP-RD57-096-2-25 kódszámú, „Közösségi Vércse - Vértessé - Gerecsé a helyi közösségek támogatásáért” című pályázat benyújtásra került, elbírálásra várunk. Hiánypótlás alatt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti tájékoztatót és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. 02. 10.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026. (II. 24.) határozata

tájékoztató az önkormányzat által benyújtott, folyamatban lévő pályázatokról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a pályázatokról szóló tájékoztatót és azt tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

3. napirendi pontjához (HEB: --) (PJTFB: 2.)

Tárgy: A Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetéséről

Az előterjesztést készítette: Laki Csabáné gazdálkodási irodavezető

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2026. évi költségvetését a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére vonatkozó Megállapodás 16. pont 4. és 5. bekezdésének értelmében Gánt Község, Vértesboglár Község és Csákberény Község határozattal fogadja el, Csákvár Város Önkormányzata pedig gesztorként az éves költségvetési rendeletében fogadja el.

Gánt Község-, Vértesboglár Község- és Csákvár Város Önkormányzata képviselő-testületei a 2026. évi januári soros üléseken tárgyalták a 2026. évi költségvetését a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatalnak. Az elfogadott határozat alapján a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi engedélyezett létszámkeretét 29 főben tervezte meghatározni, amelyből 27 fő köztisztviselő és 2 fő technikai dolgozó. A Hivatal 2026. évi költségvetés tervezetét az üléseken szóban elmondott bevételi oldal - a 2026.01.23. napján közzétett többlet állami támogatási forrás – módosításával kerültek jóváhagyásra.

Csákberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 5/2026. (II.4.) határozattal döntött a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének tervezetéről, az alábbiak szerint:

„1. Csákberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési tervezetét megismerte és az alábbi módosításokat kéri átvezetni:

1.1. A 2025. évben elfogadott közös hivatali költségvetés rendszerének megfelelően a „VÖT hozzájárulás” címszó alatt szerepeltetett 9.790.320,-Ft összeg a Csákberényi Kirendeltség bevételeként kerüljön feltüntetésre.

1.2. Az 1.1. pontban megjelölt helyesbítésnek megfelelően kéri a Képviselő-testület az Önkormányzat éves hozzájárulásának módosítását.

2. Csákberény Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi engedélyezett létszámkeretét 29 főben tervezi meghatározni, amelyből 27 fő köztisztviselő és 2 fő technikai dolgozó.”

A fenti döntések figyelembevételével került előkészítésre a Hivatal 2026. évi költségvetése:

A Hivatal bevételi és kiadási főösszege: 366 066 731,- Ft.

A költségvetés részletes indoklása:

BEVÉTELEK

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi jogcímen:

az egyéb működési célú támogatások bevételi rovaton a Hivatal költségvetéséhez történő hozzájárulás szerepel önkormányzatunként. Azaz Gánt Község Önkormányzatának és Vértesboglár Község Önkormányzatának hozzájárulása 24 935 057,- Ft, Csákvár Város Önkormányzatának hozzájárulása 32 862 652,- Ft a Csákvári Önkormányzati Társulás által a munkaszervezeti feladatokhoz átadott

támogatás összege 1 309 825,- Ft, illetve Csákberény Község Önkormányzat és a Vértesaljai Önkormányzati Társulás hozzájárulása 5 801 108 Ft. Választásokra tervezett összeg 4 000 000 forint.

2. Közhatalmi bevételi jogcímen:

az egyéb közhatalmi bevételek bevételi rovaton az esketési díjak bevételeit terveztük a Hivatal kapcsán összesen 1 268 000,- Ft összegben a 2025. évi teljesítési adatokat, illetve a 2026. évi várható esküvők számát figyelembe véve;

3. Működési bevételi jogcímen:

az egyéb működési bevételek bevételi rovaton a tovább számlázott szolgáltatások.

4. Finanszírozási bevételi jogcímen az „Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)” rovat 17 102 302 Ft. összege, valamint a „Központi, irányítószervi támogatás (B816)” rovat 253 102 730 Ft. összege került betervezésre.

A központi, irányítószervi támogatás a 2026. évi megalapozó felmérés - „1.1.1. jogcím azaz az Önkormányzati hivatal működésének támogatása - elismert hivatali létszám alapján” - alapján meghatározott összeg. Ezen támogatási összege tartalmazza - a helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1155/2025. (V. 21.) Korm. határozat alapján a 2026. évi költségvetési törvénybe biztosított - a Hivatali dolgozók 15% béremelés keretösszegét 38 444 330 forint forrás.

KIADÁSOK

1. Működési kiadások jogcímen:

a személyi jellegű juttatások kiadási rovatain belül kerültek betervezésre a Hivatal köztisztviselőinek és dolgozóinak illetménye, 2 fő részére jubileumi jutalom keret, bruttó 400 000 Ft összegű béren kívüli juttatás (Cafeteria keret), közlekedési költségtérítés, foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai, reprezentációs költségek.

a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadási rovaton terveztük a Hivatal által foglalkoztatottak után fizetendő szociális hozzájárulási adót (13 %), a munkáltatót terhelő SZJA-t.

a dologi kiadások kiadási rovatai között a Hivatal Csákvár, Szabadság tér 9. szám alatt található épület rezsiköltségét és a működéshez szükséges beszerzéseket, szolgáltatásokat és a csákberényi kirendeltség dologi kiadásait terveztük be a 2025. évi teljesítési tényszámok alapján.

2. Felhalmozási költségvetési kiadás jogcímen belül:

a beruházások közé informatikai eszközök, telefonközpont kialakítását, beszerzését irányoztuk elő.

A részletes költségvetést az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. 02.10.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (II.24.) határozata
a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elkészítéséről**

1. Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési tervezetét megismerte, azt a várható bevételi források figyelembevételével elfogadásra alkalmasnak találja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Intézmény megnevezése:			Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal	Költségvetési év: 2026		
Száma	Részle- tező	Előirányzat megnevezése	Részletes indoklás (amennyiben szükséges)	CSÁKBERÉNY 2026	Előirányzat 2026 Csákvári Közös	Új Közös ÖSSZESEN
Bevételek						
1.		Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)		0	0	0
2.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)		7 301 108	86 542 591	93 843 699
2.5.	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei		7 301 108	86 542 591	93 843 699
		Csákkerény hozzájárulás megállapodás alapján (VÖT)		5 801 108		5 801 108
		VÖT (munkaszervezeti hozzájárulás)		0	0	0
		Csákvár hozzájárulás 36%			32 862 652	32 862 652
		Vértesboglár hozzájárulás 32%			24 935 057	24 935 057
		Gánti hozzájárulás 32%			24 935 057	24 935 057
		CSÖT (munkaszervezeti hozzájárulás)			1 309 825	1 309 825
		Választás		1 500 000	2 500 000	4 000 000
2.6.		2.5.-ből EU-s támogatás			0	0
3.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			0	0
4.		Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)		340 000	928 000	1 268 000
4.1.	B34	Vagyoni típusú adók			0	0
4.1.1.		építményadó			0	0
4.1.2.		magánszemélyek kommunális adója			0	0
4.1.3.		telekadó			0	0
4.3.	B351	Iparüzési adó			0	0
4.4.	B355	Talajterhelési díj			0	0
4.5.	B354	Gépjárműadó			0	0
4.6.	B355	Idégenforgalmi adó			0	0
4.7.	B36	Egyéb közhatalmi bevételek	esküvői díj	340 000	928 000	1 268 000
5.		Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)		0	750 000	750 000
5.1.	B401	Készletértékesítés ellenértéke			0	0
5.2.	B402	Szolgáltatások ellenértéke			0	0
5.3.	B403	Közvetített szolgáltatások értéke			750 000	750 000
5.4.	B404	Tulajdonosi bevételek			0	0
5.5.	B405	Ellátási díjak			0	0
5.6.	B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó			0	0
5.7.	B407	Általános forgalmi adó visszatérítése			0	0
5.8.	B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			0	0
5.9.	B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			0	0
5.10.	B410	Biztosító által fizetett kártérítés			0	0
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek			0	0
5.11.	B411	Egyéb működési bevételek	kerekítési bevétel		0	0
6.		Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			0	0
7.		Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)			0	0
8.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			0	0
9.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)		7 641 108	88 220 591	95 861 699
10.		Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			0	0
11.		Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			0	0
12.		Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)		3 739 209	13 363 093	17 102 302
12.1.	B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	becsült költségvetési maradvány	3 739 209	13 029 178	16 768 387
			pénzmaradvány (pénztár)	0	333 915	333 915
12.2.	B8132	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			0	0
13.		Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		35 873 069	217 229 661	253 102 730
13.1.	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések			0	0
13.2.	B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			0	0
13.3.	B816	Központi, irányítószervi támogatás		35 873 069	217 229 661	253 102 730
			állami normatíva (3 település)		217 229 661	217 229 661
			állami normatíva Csákkerény	35 873 069		35 873 069
13.4.	B817	Betétek megszüntetése			0	0
14.		Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			0	0
15.	B84	Váltóbevételek			0	0

16.	B83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			0	
17.		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)		39 612 278	230 592 754	270 205 032
18.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)		47 253 386	318 813 345	366 066 731
					0	
Kiadások						
1.		Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)		47 253 386	316 832 145	364 085 531
1.1.	K1	Személyi juttatások		38 639 655	247 643 777	286 283 432
1.1.1	K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	köztisztviselő, MT dolgozó	37 164 855	232 404 563	269 569 418
			2026. évi illetmény	37 164 855	232 404 563	269 569 418
				0	0	0
				0	0	0
1.1.2	K1102	Normatív jutalmak			0	0
1.1.3	K1103	Céljuttatás, projektpremium		0	0	0
1.1.4	K1104	Készletért, ügyleti, helyettesítési díj, túlóra, tiszteletdíj				0
1.1.5	K1105	Végkielégítés				0
1.1.6	K1106	Jubileumi jutalom	2 fő		3 464 014	3 464 014
			2 havi W.F.		1 637 600	1 637 600
			2 havi Mné B.A.		1 826 414	1 826 414
1.1.7	K1107	Béren kívüli juttatások	caféteria 25 fő (bruttó 400 000,- fő), időarányos- 2 fő	957 340	6 562 500	7 500 000
1.1.8	K1108	Ruházati költségterítés				0
1.1.9	K1109	Közlekedési költségterítés	14 fő		3 000 000	3 000 000
1.1.10	K1110	Egyéb költségterítések				0
1.1.11	K1111	Lakhatási támogatások			0	0
1.1.12	K1112	Szociális támogatások				0
1.1.13	K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai		537 300	1 612 700	2 150 000
			szabadidő megváltás Csákvár (eskívő) 20*23.000,-	460 000	0	460 000
			szabadidő megváltás Csákvár Község (eskívő) 30*23.000,-		690 000	690 000
			személyes 25 fő 77.300,- fő/ 2 év	77 300	922 700	1 000 000
1.1.14	K121	Választott tisztségviselők juttatásai				0
1.1.15	K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban n.s. f. fiz. Juttatások				0
1.1.16	K123	Egyéb külső személyi juttatások	reprezentáció		600 000	600 000
1.2.	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		5 153 731	32 788 355	37 942 086
	K2	Munkaadókat létszámarányos rehabilitációs hozzájárulási adó				0
	K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		5 153 731	32 788 355	37 942 086
1.3.	K3	Dologi kiadások		3 460 000	31 589 300	35 049 300
1.3.1	K311	Szakmai anyagok beszerzése		20 000	230 000	250 000
			anyakönyvi kivonatok, halotti, születési, házassági	20 000	30 000	50 000
			számviteli, pénzügyi, munkatügyi levelek		150 000	150 000
			sakkkönyvek		50 000	50 000
1.3.2	K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése		2 190 000	5 530 000	7 720 000
			üzemanyag		220 000	220 000
			íródeszka, toner, bélyegző, hat. idő napló, naptár	690 000	1 250 000	1 940 000
			tisztítószer		250 000	250 000
			gépjármű egyéb üzemeltetési anyag		120 000	120 000
			ásványvíz		190 000	190 000
			informatikai alkatrészek (Feri???)		1 000 000	1 000 000
			Változtatás???	1 500 000	2 500 000	4 000 000
			egyéb üzemeltetési anyagok		0	0
1.3.3	K313	Árubeszerzés			0	0
1.3.4	K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele		0	3 345 000	3 345 000
			nyomtatási bérlet + 10%-al		2 125 000	2 125 000
			nyelv.rendszer. Díj e-Közig		200 000	200 000
			internetdíjak		180 000	180 000
			egyéb informatikai szolgáltatások		250 000	250 000
			távfelügyelet 7.350,- /hó		90 000	90 000
			külső adatvédelem (Csákvár számlázása tovább)		500 000	500 000
1.3.5	K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	telefondíjak (mobil + vezetékes) + 10%-al		880 000	880 000
1.3.6	K3311	Villamosenergia szolgáltatás			600 000	600 000
1.3.7	K3312	Gázenergia szolgáltatás			3 150 000	3 150 000
1.3.8	K3314	Víz- és csatorna szolgáltatás			670 000	670 000
1.3.9	K332	Vásárolt élelmiszer				0
1.3.10	K333	Bérleti-és lízingdíjak				0
1.3.11	K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások			620 000	620 000
			gépjármű (kötelező szervíz + karbantartás)		130 000	130 000
			vízellátókészülék karbantartás		70 000	70 000
			klima karbantartás		350 000	350 000
			egyéb		70 000	70 000
	K335	Közvetített szolgáltatások		0	750 000	750 000
			egyéb továbbszámolt költség		750 000	750 000
						0
						0
						0
	K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		895 000	2 720 000	3 615 000

		ingatlanvagyon-kataszteri nyilvántartás (Varga Réka)		650 000	650 000
		Vargané P.T. (Csákhberény KATI javítás)	495 000		495 000
		info biztonság 50.000 fő (IT Security)		600 000	600 000
		szakmai tanácsadás (LIBRATY KFT.) 120.000,- fő		1 440 000	1 440 000
		foglalkozás en. 1 fő		10 000	10 000
		Széchenyi Egyetem tandíj (Csákhberény)	400 000		400 000
		egyéb szakmai tevékenység költségeit (közjegyzői díj)		20 000	20 000
	K337	Egyéb szolgáltatások	355 000	7 925 000	8 280 000
		bankköltség		500 000	500 000
		postaköltség	355 000	3 000 000	3 355 000
		alapvizsga 2 fő 40.000 fő; szakvizsga 1 fő 160.000 fő ?????		600 000	600 000
		tűz- és munkavédelem		360 000	360 000
		szállítási klg.		40 000	40 000
		Köztisztviselői napi szolgáltatás (lovaskocsikázás)		60 000	60 000
		jegyzői konferencia		130 000	130 000
		kártevőirtás		40 000	40 000
		szemétszállítás		160 000	160 000
		szőnyeg tisztítás		675 000	675 000
		gépjárműbiztosítás casco - kgfb		250 000	250 000
		kéményseprés (nem volt 2025-ben)		50 000	50 000
		egyéb szolgáltatások (gázmérőcseré, kálcsmásolás, kerékcseré ...)		2 060 000	2 060 000
		2025. évi teljesítési adatok alapján		240 000	240 000
1.3.13	K341	Kiküldetések kiadásai			0
1.3.14	K342	Reklám-és propaganda kiadások			0
1.3.15	K351	Működési célú, előzetesen felsz. ÁFA		4 576 300	4 576 300
1.3.16	K352	Fizetendő ÁFA		0	0
1.3.17	K353	Kamatkiadások		10 000	10 000
1.3.18	K354	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai		0	0
1.3.19	K355	Egyéb dologi kiadások	0	343 000	343 000
		Cégautóadó 57.000,-/negyedév		228 000	228 000
		felszólítási díj, utánvétdíj		15 000	15 000
		covid teszt		20 000	20 000
		műszaki vizsga(TGZ-...) = egyebek		80 000	80 000
1.4.	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0	
1.5	K5	Egyéb működési célú kiadások	0	4 810 713	4 810 713
1.12.	K506	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	4 810 713	4 810 713
1.13.	K507	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre		0	
2.		Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	0	1 981 200	1 981 200
2.1.	K6	Beruházások			0
2.1.1	K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése		0	
2.1.2	K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése		0	
2.1.3	K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	laptop (1db.) + 2 db. számítógép, 1 db. monitor	1 000 000	1 000 000
		telefonközpont kialakítása		560 000	560 000
2.1.4	K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése		0	0
2.1.5	K65	Részesedések beszerzése		0	
2.1.6	K66	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások		0	
2.1.7	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA		421 200	421 200
2.2.		2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		0	
2.3.	K7	Felújítások		0	
2.4.		2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás		0	
2.5.	K8	Egyéb felhalmozási kiadások		0	
3.		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	47 253 386	318 813 345	366 066 731
4.		Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)		0	
5.		Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)		0	
6.		Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)		0	
7.		Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)		0	
8.	K82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		0	
9.	K94	Váltókiadások		0	
10.		FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	0	0	0
11.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	47 253 386	318 813 345	366 066 731
Éves tervezett köztisztviselői létszám (fő)					27
Éves tervezett MT-s létszám (fő)					2



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyílt ülésének**

4. napirendi pontjához (HEB: -) (PJTFB: 3.)

Tárgy: Az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetési rendeletének megalkotásáról

Az előterjesztést készítette: Laki Csabáné gazdálkodási irodavezető

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: minősített többség

**Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Bizottság!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdésében foglaltak alapján mellékelten előterjesztem Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezetét.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (2) bekezdésében foglaltak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet a rendeletalkotás várható hatásairól:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:
Az önkormányzat 2026. évi költségvetése meghatározza az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak kereteit, egyrészt az önkormányzat kezelésében, másrészt költségvetési szervein keresztül, továbbá beruházási és felújítási feladat megvalósítására vonatkozó előirányzatot is tartalmaz a város fejlődése érdekében.
2. Környezeti és egészségi következmények:
Nincsenek kimutatható környezeti és egészségi hatások.
3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendeletben foglaltak végrehajtásának a meglévőtől eltérő adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.
4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
Valamennyi önkormányzatnak költségvetéssel kell rendelkeznie. A 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Ávr.) 24.§ (2) bekezdés alapján a jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet az Ávr. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően készíti elő. A jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.
5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A döntés végrehajtásához a szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak, többletfeltétel biztosítására nincs szükség.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletet a mellékletben foglaltak szerint megalkotni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 11.

Illés Szabolcs

polgármester

Szöveges indokolás
az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet

I.
Bevezetés

Csákvár Város Önkormányzata és intézményeinek 2026. évi költségvetésének elkészítése a következő alapvető jogszabályok előírásainak figyelembevételével történt:

- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.)
- A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Kvtv.)
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: a Stabilitási tv.)
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nktv.)
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Munka Törvénykönyve)
- A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.).
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény;
- a 2026. évi tanárbéremelésről és az ahhoz nyújtott központi költségvetési támogatásról szóló 435/2025. (XII.23.) kormányrendelet;
- a helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításával kapcsolatos intézkedésekről szóló 1155/2025. (V. 21.) Korm. határozat;
- a kulturális ágazatot érintő béremelésről szóló 434/2025. (XII.23.) Korm.rendelet;
- a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló 426/2025. (XII.23.) Korm.rendelet;
- a kiegészítő szociális pótlék kifizetéséhez kapcsolódó támogatásról, valamint egyes gondoskodáspolitikai tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 427/2025. (XII.23.) Korm.rendelet;

A 2013. évben bevezetett feladatalapú finanszírozási rendszerben az országgyűlés feladatalapú támogatást nyújt az önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatainak megvalósításához, amelyet kizárólag az adott feladat kiadásaira lehet fordítani. Az önkormányzatok az önként vállalt feladatokkal csak olyan mértékben számolhatnak, amilyen mértékben azok nem veszélyeztetik kötelező feladatellátásaikat.

A költségvetés összeállításánál továbbra is lényeges szempont, hogy a költségvetésben hiány nem tervezhető.

Az önkormányzat feladata, hogy ezen szempontok szerint, a jogszabályi előírásokat maximálisan betartva készítse el az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletét. Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó fontosabb előírásokat az Mötv. 111. §-a tartalmazza.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése alapján:

„A jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

Az előzetes költségvetést a képviselő-testület 2026. januári ülésén már megismerte, jelen költségvetési rendelet-tervezet annak megfelelően, készült el.

Eleget téve a hivatkozott jogszabályi előírásnak, benyújtásra kerül Csákvár Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről és annak végrehajtási szabályairól szóló rendelet-tervezet.

A költségvetési rendelet-tervezet az Áht. 23. §-ában előírt részletezettséggel készült.

Az indoklás további részeiben részletesen szólnunk a legfontosabb bevételi és kiadási előirányzatok kialakításának módjáról, összegéről, tartalmáról.

II. Bevételek

Csákvár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) és költségvetési szerveinek összevont bevételi és kiadási főösszege 2.962.651.513,-

Ft (összevont költségvetési pénzforgalmi mérleg 1. melléklet). A bevételi főösszege belül 1.349.664.169,- Ft a költségvetési működési célú bevétel, 874.279.156,- Ft a költségvetési felhalmozási célú bevétel, 738.708.188,- Ft a finanszírozási bevételek.

A bevételek tervezésénél fő szempont volt a reális teljesíthetőség, az előirányzatok tervezésénél figyelembe vettük a meghozott képviselő-testületi döntéseket, a 2025. évről áthúzódó pályázatokat és a kötelezettségeket.

(forintban)

BEVÉTELEK					
Megnevezés	Összesen	Önkormány- zat	Közös Hivatal	Mese-Vár Óvoda	Floriana
M Ű K Ö D É S I BEVÉTELEK					
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	934 607 169	840 763 470	93 843 699	0	0
Közhatalmi bevételek	265 068 000	263 800 000	1 268 000	0	0
Működési bevételek	149 889 000	140 525 000	750 000	6 961 000	1 653 000
Működési célú átvett pénzeszközök	100 000	0	0	0	100 000
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 349 664 169	1 245 088 470	95 861 699	6 961 000	1 753 000
F E L H A L M O Z Á S I BEVÉTELEK					
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	624 279 156	624 279 156	0	0	0
Felhalmozási bevételek	250 000 000	250 000 000	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI FELHAL- MOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	874 279 156	874 279 156	0	0	0
F I N A N S Z Í R O Z Á S I MŰVELETEK					
Hitel, kölcsön felvétel ÁHT-n kívülről	40 000 000	40 000 000	0	0	0

Pénzmaradvány	66 087 645	47 000 000	17 102 302	1 080 899	904 454
Államháztartáson belüli megelőlegezések	27 832 702	27 832 702	0	0	0
Irányítószervi támogatás	604 787 841	0	253 102 730	299 955 571	51 729 540
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	738 708 188	114 832 702	270 205 032	301 036 460	52 633 994
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	2 962 651 513	2 234 200 328	366 066 731	307 997 460	54 386 994

1. Önkormányzati szintű működési bevételek:

1.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

A helyi önkormányzatokat megillető állami támogatások jogcímeit illetve fajlagos támogatásainak összegeit a Ktv. 2. melléklete tartalmazza. Az önkormányzat 2026. évi költségvetési támogatása a feladatfinanszírozás irányelvén alapul, és összesen 753.602.323,- Ft bevételt jelent.

Az Országgyűlés elfogadta a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX.. törvényt (a továbbiakban: Ktv.).

A központi költségvetési támogatások főbb jellemzői:

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti illetményalap a 2026. évben is 38.650,- Ft, azonban hatályban maradt az a rendelkezés, hogy az önkormányzat képviselő-testülete rendeletben saját forrásai terhére megállapíthat magasabb illetményalapot,
 - a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete a 2026. évben nem haladhatja meg a nettó 400.000,- Ft-ot,
 - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 69. §-a szerinti illetménypótlék számítási alapja a 2026. évben is 20.000,- Ft,
 - a Kjt. 77. § (1) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén nyújtott keresetkiegészítés a 2026. évben a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának 2 %-a,
 - A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig
 - a) árubeszerzés esetében 20,0 millió forint,
 - b) építési beruházás esetében 60,0 millió forint,
 - c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
 - d) szolgáltatás megrendelése esetében 20,0 millió forint,
 - e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.
- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig
- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,
 - b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
 - c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,
 - d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
 - e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.
- az önkormányzati hivatal működésének támogatása az 7.526.500,- Ft/fő fajlagos összegről 9.280.000,- Ft/fő fajlagos összegre nőtt,
 - a településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatásainak mértéke nem változott,
 - a polgármesteri illetmény támogatása a legfeljebb 5000 fő lakosságszámú települési önkormányzatokat illeti meg (12 691 974 forint),
 - az önkormányzatok fő feladata a köznevelés területén az óvodai nevelés biztosítása, az erre a feladatra igényelhető támogatások előirányzata 193.530.250,- forintról 208.301.290,- forintra nőtt, ezen belül az óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege 2025-ben 10.237.000,- Ft/számított létszám/év volt, 2026-ban a fajlagos összeg 10.147.000,- Ft/számított létszám/évre változott. Az óvodapedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők átlagbéralapú támogatása megbontásra került pedagógus végzettség és nem pedagógus végzettség szerint.

- a szociális ágazatban és gyermekjóléti ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is az alapellátások biztosítása.
 - a) a család- és gyermekjóléti szolgálatnál a támogatás 2026-ban 7.140.000,- Ft/számított létszám, a fajlagos összeg a tavalyi évhez képest nem változott,
 - b) a szociális étkeztetés fajlagos összege 2026-ban 88.520,- Ft/fő, mely a tavalyi évhez képest nem változott,
 - c) a házi segítségnyújtás – személyi gondozás fajlagos összege társulással történő feladatellátás esetén 842.600,- Ft/fő, mely a tavalyi évhez képest nem változott,
 - d) a falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás támogatása 6.343.500,- Ft/szolgálat, mely a tavalyi évhez képest nem változott,
 - e) az időskorúak nappali intézményi ellátásának támogatása 372.600,- Ft/fő, mely a tavalyi évhez képest nem változott,
 - f) a bölcsődei ellátás esetén mind a kisgyermeknevelők, mind a dajkák bértámogatásának fajlagos összege nem változott az előző évhez képest, 7.338.000,- Ft/számított létszám,
 - g) a szakosított ellátások esetén a bértámogatás összege 7.791.200,- Ft/számított létszám összegéről 7.791.200,- Ft/számított létszám összegre nőtt,
- az intézményi gyermekétkeztetés kapcsán az étkeztetési feladatok ellátók után járó bértámogatás elismert összege nem változott az előző évhez képest, 3.924.000,- Ft/fő,
- továbbra is kiemelt szerepe van a gyermekétkeztetésnek és a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése támogatásának.

Ha a költségvetési szervek költségvetésének finanszírozási összetételét elemezzük, megállapítható, hogy a Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde esetében az arány 84 %-os mértékű, a 307.997.460,- Ft kiadási főösszeghez képest 260.886.677,- Ft állami támogatás igényelhető, a Floriana Könyvtár és Községi Ház esetében az arány 34,23 %, a 54.386.994,- Ft kiadáshoz 18.617.108,- Ft állami támogatás hívható le.

A Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez az állam 25,93 fő elismert hivatali létszám után 253.102.730,- Ft támogatást biztosít, ebből az Önkormányzati hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. január 1-jétől történő illetményemelésre fordítandó összeg 38.444.330,- Ft. A Közös Hivatal Csákváron kívül Vértesboglár, Gánt, és Csákberény községek, valamint a Csákvári Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: CSÖT), illetve a Vértesalja Önkormányzati Társulás (továbbiakban VÖT) munkaszervezeti feladatait is ellátja.

Az önkormányzat, mint gesztor önkormányzat igényli le a Csákvári Önkormányzati Társulás részére a szociális és gyermekjóléti alapfeladatok, az időskorúak nappali intézményi ellátása és a szociális szakosított ellátások utáni támogatásokat, amelyek átadásra kerülnek a Társulás részére.

A működési célú támogatások között terveztünk 38.540.713,- Ft-ot egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről kiemelt előirányzaton, amely a közfoglalkoztatottak foglalkoztatásával kapcsolatos költségek, a háziorvosi ellátással-, fogorvosi ellátással kapcsolatos költségek, illetve az állati melléktermékek díjára szolgál.

A KÖH esetében ezen az előirányzaton került betervezésre Vértesboglár és Gánt Községek a KÖH költségvetéséhez nyújtott támogatási összegei, a CSÖT hozzájárulása a KÖH működési költségeihez, illetve Csákberény Község Önkormányzat és a VÖT hozzájárulása a KÖH Csákberényi Kirendeltségének működési költségeihez.

1.2. Közhatalmi bevételek

Itt terveztük a Htv. alapján a Csákvár Város illetékességi területén bevezetett helyi adókból származó bevételeket. A 2013. évtől bevezetett feladatalapú finanszírozások kiemelt fontosságot adnak a helyi adóbevételekből származó forrásoknak.

1.3. Működési bevételek

Működési bevételként a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: KÖH) és a Floriana Könyvtár és Községi Ház továbbiakban: Floriana Könyvtár) tekintetében a szolgáltatások díjait és a többszámlázott szolgáltatásokat, Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde (a továbbiakban: Óvoda) a

gyermekétkeztetés térítési díjbevételeit, az önkormányzatnál pedig ezeken felül a bérleti díjakat terveztük.

1.4. Felhalmozási bevételek

Felhalmozási bevételként ingatlanértékesítést tervezett az Önkormányzat.

2. Finanszírozási bevételek

Az irányítószervi támogatás az intézmények tekintetében 604.787.841,- Ft.

Előző évi pénzmaradvány igénybevételeként 66.087.645,- Ft-ot terveztünk, amelynek a kötelezettséggel nem terhelt része a tartalékon került elkülönítésre.

A bevételek megbontását kiemelt előirányzatonként és költségvetési szervenként a 2. melléklet tartalmazza.

III. Kiadások

A költségvetési előirányzatok tervezésekor minden esetben a kötelező feladatellátás biztosítását, ugyanakkor a takarékos, racionális és céljellegű gazdálkodás szempontjait érvényesítettük.

A 2026. évi költségvetési gazdálkodás feltételrendszere, valamint az intézményi költségvetések tervezési irányelvei ismertetésre kerültek az intézményvezetők részére. Az intézményvezetők az irányelvek alapján összeállították igényeiket a költségvetés tervezéséhez. Valamennyi intézmény vezetőjével megtörtént az Ávr. 27. § (1) bekezdése szerint költségvetési keretszámok egyeztetése.

Az önkormányzat az intézmények részére biztosított költségvetési előirányzatokkal a 2026. évben is biztosítja a folyamatos működtetés és feladatellátás kötelezettségét.

A költségvetés teljesítésével, az évközi gazdálkodással kapcsolatban fontos hangsúlyozni, hogy az önkormányzat fenntartóként továbbra is vállalja – az intézményeihez kapcsolódóan – a következőket:

- az eredeti előirányzathoz viszonyított saját bevételi túlteljesítést a költségvetési rendelet-módosításokon keresztül, egyeztetett módon biztosítja,
- a jóváhagyott költségvetési maradvány felhasználása - egyeztetést követően - az intézmények által megadott célokra történhet,
- az intézményi pályázatok finanszírozásához szükség esetén az önkormányzat vállalja az önrész biztosítását,
- az önkormányzat a rugalmas pénzellátást és a fizetőképességet folyamatosan megteremti.

Az önkormányzat költségvetésének 2026. évi összevont kiadási főösszege 2.962.651.513,- Ft. A kiadási főösszegeken belül a költségvetési működési célú kiadások összege 1.800.505.621,- Ft, a felhalmozási célú kiadások összege 489.525.349,- Ft, míg a finanszírozási kiadások összege 672.620.543,- Ft.

K I A D Á S O K					
	Összesen	Önkormány- zat	Közös Hivatal	Mese-Vár Óvoda	Floriana
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK					
Személyi juttatások	702 018 922	166 834 631	286 283 432	210 537 271	38 426 588
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adója	90 488 569	18 890 088	37 942 086	28 379 689	5 276 706
Dologi kiadások	514 900 446	401 849 346	35 049 300	69 017 000	8 984 800
Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 000 000	8 000 000	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások	485 034 684	480 223 971	4 810 713	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 800 505 621	1 075 798 036	364 085 531	307 933 960	52 688 094
FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK					

Beruházás	388 539 366	384 795 766	1 981 200	63 500	1 698 900
Felújítás	100 985 983	100 985 983	0	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN	489 525 349	485 781 749	1 981 200	63 500	1 698 900
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK					
Hitel, kölcsön törlesztés	40 000 000	40 000 000	0	0	0
Áht-on belüli megelőlegezések visszafizetése	27 832 702	27 832 702	0	0	0
Irányítószervi támogatás	604 787 841	604 787 841	0	0	0
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	672 620 543	672 620 543	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	2 962 651 513	2 234 200 328	366 066 731	307 977 460	54 386 994

1. Önkormányzati szintű működési kiadások

1.1. Személyi juttatások

1.1.1. Foglalkoztatottak személyi juttatásai

A köztisztviselők illetményét a Kttv., a közalkalmazottak illetményét a Kjt. rendelkezései szerint, az egyéb foglalkoztatottak munkabérét a Munka Törvénykönyve szerint terveztük, figyelembe vettük a minimálbér, a garantált bérminimum változását és az ágazati jogszabályokat is.

Az önkormányzat továbbra is fontos feladatának tartja a közfoglalkoztatási rendszer működtetését. Az önkormányzat folyamatosan kapcsolódik a meghirdetett közfoglalkoztatási programokhoz. A 2026. évre átlagban 2 fő közfoglalkoztatott foglalkoztatását terveztük.

1.1.2. Választott tisztségviselők juttatásai

Ezen a soron terveztük a polgármesteri tisztséggel kapcsolatban felmerülő kiadásokat, az önkormányzati képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíját, a polgármester cafetériáját, saját dolgozónak nem a munkaköréhez tartozó munkavégzése keretében végzett tevékenységéért fizetett díjazást, a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében nem saját dolgozónak fizetett megbízási díjakat.

1.1.3. Egyéb külső személyi juttatások

Ezen a soron terveztük a reprezentációs kiadásokat.

Engedélyezett létszámkeret (fő)

	Köztisztviselő	Közalkalmazott	Egyéb jogviszonyban foglalkoztatott	Közmunka-programban foglalkoztatott	Összesen
Önkormányzat			19	1	20
KÖH	27		2		29
Óvoda		28			28
Floriana Könyvtár			6		6
Összesen:	27	28	27	1	83

1.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Ezen az előirányzaton terveztük a költségvetési szervek által foglalkoztatottak után fizetendő szociális hozzájárulási adót (13 %), rehabilitációs hozzájárulást, a béren kívüli juttatások járulékait (munkáltatót terhelő SZJA).

1.3. Dologi kiadások

A dologi kiadásokat a 2025. évi szinten terveztük, figyelembe véve a feladatellátásból származó korrekciókat.

Dologi kiadások között terveztük:

- készletbeszerzések, szakmai anyagok (gyógyszer, könyv, folyóirat, közlöny, egyéb szakmai anyag, óvoda esetében a foglalkoztató füzetek), üzemeltetési anyagok (irodaszer, nyomtatvány, hajtó- és kenőanyagok, munka- és védőruha, egyéb üzemeltetési anyagok),
- kommunikációs szolgáltatások,
- informatikai szolgáltatások,
- szolgáltatási kiadások (közüzemi díjak, vásárolt élelmezés, bérleti és lízingdíjak, karbantartási és kisjavítási szolgáltatások, közvetített szolgáltatások, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások, egyéb szolgáltatások),
- kiküldetés, reklám és propaganda kiadások (belföldi kiküldetés, reklám és propaganda kiadások),
- különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (működési célú előzetesen felszámított ÁFA, fizetendő ÁFA, kamatkiadások, dologi kiadások).

A kiadásokat kiemelt előírányazonként és költségvetési szervként a 2. melléklet tartalmazza.

1.4. Ellátottak pénzbeni juttatásai

A feladatellátáshoz a költségvetés állami kötött felhasználású normatív támogatást biztosít. Ezen az előírányazon kell tervezni a természetben nyújtott gyermekvédelmi támogatásokat, az önkormányzat által megállapított települési támogatásokat, a szociális étkeztetést, köztemetést és az önkormányzat saját hatáskörében adott ellátásait.

1.5. Egyéb működési célú kiadások

Ezen az előírányazon terveztük az önkormányzat által az államháztartáson belülről és kívülről átadott működési célú támogatásokat és a tartalékokat.

A CSÖT részére ezen a soron kerül átadásra a gesztorként leigényelt állami normatív támogatás (110.179.588,- Ft) és az állami normatív támogatással nem finanszírozott költségek fedezete (60.420.260,- Ft) összesen 170.599.848,- Ft összegben. Ezen a soron került betervezésre a belső ellenőrzés és a gyepmesteri tevékenység, a CSÖT tagdíj és a BURSA ösztöndíj.

A tartalék összege 219.299.287,- Ft, melyből 30 500 000 forint kötelezettséggel terhelt. A tartalékot a 4. melléklet tartalmazza.

2. Önkormányzati szintű felhalmozási kiadások

2.1. Beruházások és felújítások

Az önkormányzat és az intézmények 2026. évi beruházási és felújítási feladataihoz kapcsolódó kiadásokra a 2026. évi költségvetési rendelet-tervezetben összesen 489.525.349,- Ft-ot szerepeltettünk, a megvalósuló célok feladatankénti részletezését az 5. melléklet tartalmazza.

A további fejlesztések megvalósításához továbbra is keressük a pályázati forrásokat.

3. Finanszírozási kiadások

Az irányítószervi támogatások összege 604.787.841,- Ft.

Összegzés

A 2026. évi költségvetési rendelet-tervezet összeállításakor a költségvetési koncepcióban meghatározottakon túlmenően tervezési elvként szolgált, hogy a reálisan teljesíthető bevételeket az ellátandó feladatokhoz szükséges kiadásokkal vegyük számba.

A 2026. évi költségvetés főösszege 2.962.651.513,- Ft, amely 604.787.841,- Ft irányítószervi támogatást tartalmaz.

A működési hiány 450.841.452,- Ft, a felhalmozási többlet 384.753.807,- Ft. A 66.087.645,- Ft összegű hiányra fedezetet nyújt a 66.087.645,- Ft becsült pénzmaradvány.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetése a kötelező feladatokon túl önként vállalt feladatot is tartalmaz, azok finanszírozását az év közben keletkezett többletbevételek/kiadás megtakarítások terhére lehet vállalni úgy, hogy ne veszélyeztesse a kötelező feladatellátást.

Az önkormányzat és intézményei tekintetében a 2026. évi költségvetésben 388.539.366,- Ft beruházással és 100.985.983,- Ft felújítással számoltunk.

Az önkormányzat továbbra is keresi a pályázati lehetőségeket a saját forrás kiváltására és a további fejlesztésekhez.

A jogszabályokban és a Csákvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2023. (XII.12.) önkormányzati rendelete alapján a költségvetési előirányzatokat számos fórumon szükséges egyeztetni. Az intézményvezetőkkel történt egyeztetésekről, annak eredményéről a szöveges indoklás korábbi részében szoltunk.

A 2026. évi költségvetéssel kapcsolatban az előterjesztésben foglaltakon túlmenően kiemelten fontosnak tartjuk a következőket:

- az önkormányzat a 2026. évben is rendkívül sok és sokoldalú feladatot old meg, és erőn felül biztosít rá forrást,
- kiemelkedő eredmény és továbbra is fontos cél a folyamatos fizetőképesség fenntartása,
- az önkormányzat fontos beruházásokat valósít meg pályázati és saját forrásból, amely a város fejlődését szolgálja.

A költségvetés végrehajtása során elvart és kiemelt szempont:

- valamennyi intézmény vezetője az elfogadott költségvetési előirányzatokon belül kell, hogy gazdálkodjon,
- a költségvetésben tervezett bevételek teljesítése érdekében minden intézkedést folyamatosan meg kell tenni,
- folyamatosan kell keresni a pályázati lehetőségeket.

Az előterjesztés I. határozati javaslat tervezetéhez szöveges magyarázat:

1. Az Áht. 25. § (3) bekezdése értelmében a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére, amennyiben a Képviselő-testület a költségvetési rendeletet a költségvetési év kezdetéig nem alkotta meg, és az átmeneti gazdálkodásról rendelet nem alkotott.

Az Áht. 25.§ (4) bekezdése értelmében az átmeneti gazdálkodásról a polgármester a képviselő-testület részére beszámol.

Az átmeneti gazdálkodás időszakában az önkormányzatot megillető működési bevételek beszedése folyamatosan megtörtént. Működési kiadási előirányzatok teljesítése az előző évi kiadási előirányzatokon belül arányosan történt. A 2026. évi átmeneti gazdálkodást 2025. évről áthúzódó kötelezettségvállalás terhelte.

Az előterjesztés II. határozati javaslat tervezetéhez szöveges magyarázat:

2. Az Áht. 78. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv a bevételek beérkezésének és a kiadások teljesítésének ütemezéséről likviditási tervet készít.

Az előterjesztés III. határozati javaslat tervezetéhez szöveges magyarázat:

3. Az Áht. 29/A. §-a értelmében a Képviselő-testület határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján megalkotott, az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A Képviselő-testületnek a saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét — évente — legkésőbb a költségvetési rendelet — azaz, költségvetési határozat - elfogadásáig határozatban kell megállapítani (un. kitekintő határozat).

Csákvár Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetési rendelet-tervezete alapján megállapítható, hogy az önkormányzat és intézményeinek működéséhez az anyagi források rendelkezésre állnak.

Csákvár, 2026. február 11.

Illés Szabolcs
polgármester

Határozati javaslat I.:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (II. 24.) határozata

Csákvár Város Önkormányzata átmeneti gazdálkodásáról szóló beszámolójáról

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az átmeneti gazdálkodásról szóló beszámolót tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Határozati javaslat II.:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (II. 24.) határozata
likviditási terv jóváhagyásáról**

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete Csákvár Város Önkormányzata likviditási tervét a határozat mellékletét képező tartalommal hagyja jóvá.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Melléklet a .../2026. (II. 24.) határozathoz

Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek 2026. évi költségvetésére vonatkozó likvid terve						
(forintban)						
Hónap	Adat jellege	Nyitó pénz állomány	Pénzforgalmi és egyéb			Záró pénz állomány
			Bevétel	Kiadás	Egyenleg	
Január	Havi	66 087 645	162 951 762	236 800 133	-73 848 371	-7 760 726
	Halmozott		162 951 762	236 800 133	-73 848 371	
Február	Havi	-7 760 726	162 951 762	221 141 906	-58 190 144	-65 950 870
	Halmozott		325 903 524	457 942 039	-132 038 515	
Március	Havi	-65 950 870	162 951 762	205 423 894	-42 472 132	-108 423 002
	Halmozott		488 855 286	663 365 933	-174 510 647	
Április	Havi	-108 423 002	176 951 762	205 423 894	-28 472 132	-136 895 134
	Halmozott		665 807 048	868 789 827	-202 982 779	
Május	Havi	-136 895 134	208 951 762	205 423 894	3 527 868	-133 367 266
	Halmozott		874 758 810	1 074 213 721	-199 454 911	
Június	Havi	-133 367 266	339 305 374	205 423 894	133 881 480	514 214
	Halmozott		1 214 064 184	1 279 637 615	-65 573 431	
Július	Havi	514 214	184 651 759	205 423 894	-20 772 135	-20 257 921
	Halmozott		1 398 715 943	1 485 061 509	-86 345 566	
Augusztus	Havi	-20 257 921	162 951 762	205 423 894	-42 472 132	-62 730 053
	Halmozott		1 561 667 705	1 690 485 403	-128 817 698	
Szeptember	Havi	-62 730 053	364 051 762	205 423 894	158 627 868	95 897 815
	Halmozott		1 925 719 467	1 895 909 297	29 810 170	
Október	Havi	95 897 815	163 031 791	205 423 894	-42 392 103	53 505 712
	Halmozott		2 088 751 258	2 101 333 191	-12 581 933	
November	Havi	53 505 712	209 851 762	205 423 894	4 427 868	57 933 580
	Halmozott		2 298 603 020	2 306 757 085	-8 154 065	
December	Havi	57 933 580	162 951 761	205 423 886	-42 472 125	15 461 455
	Halmozott		2 461 554 781	2 512 180 971	-50 626 190	

Határozati javaslat III.:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (II. 24.) határozata
az önkormányzat saját bevételeiről, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből származó
fizetési kötelezettségeiről**

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában szabályozott középtávú tervezés részeként az önkormányzat 2026. évi költségvetésének tervezéséhez Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szabályozására figyelemmel - a saját bevételeit, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről szóló költségvetési pénzügyi kitekintő adatokat a határozat mellékelte szerint jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Melléklet a .../2026. (II. 24.) határozathoz

Megnevezés	Sorszám	Tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követően a futamidő végéig minden évre kiszámítandó külön oszlopban			Összesen (3+...+11)	Saját bevétel	
			1. évben	2. évben	3. évben		Tárgyévet megelőző évben	Tárgyévet két évvel megelőző évben
Helyi adók (B34)	1	261 000 000	265 369 360	270 020 040	275 210 641	1 071 600 041	293 986 506	259 611 275
Tulajdonosi bevétel (B404)	2	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	100 000 000	33 262 415	21 976 865
Díjak, pótlékok, bírságok	3	4 068 000	5 000 000	3 000 000	6 000 000	18 068 000	4 099 781	3 118 189
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0	0	0	0
Részvények, részesedések értékesítése	5	0	0	0	0	0	0	0
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	6	0	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7	0	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek (1+...+7)	8	290 068 000	295 369 360	298 020 040	306 210 642	1 189 668 041	331 348 702	284 706 633
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a	9	145 034 000	147 684 680	149 010 020	153 105 321	594 834 021	165 674 435	142 353 165
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	0	0	0	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0	0	0	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	0	0	0	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0	0	0	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	27	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	29	145 034 000	147 684 680	149 010 020	153 105 321	594 834 021	165 674 435	142 353 165

Rendelet-tervezet:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (...) önkormányzati rendelete az önkormányzat és intézményei 2026. évi költségvetéséről

[1] Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladatait.

[2] Csákvár Város Önkormányzatának éves költségvetése a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra.

[3] Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében, Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2023. (XII.12.) önkormányzati rendelet 32. § (9) bekezdésében és a 2. melléklet 2.2.8. pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság, az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya Csákvár Város Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat), Képviselő-testületére és annak bizottságaira, a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatalra és az önkormányzat által fenntartott költségvetési szervekre terjed ki.

(2) Az önállóan működő költségvetési szervek külön-külön alkotnak egy-egy címet.

(3) Önállóan működő költségvetési szervnek minősül

- a) a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal,
- b) a Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde és
- c) a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház.

2. A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) Csákvár Város Önkormányzata és intézményeinek összevont 2026. évi költségvetési főösszeget – finanszírozási műveletekkel együtt – 2.962.651.513,- Ft-ban határozza meg. Ezen belül:

- a) működési költségvetési bevételeit 1.349.664.169,- Ft
 - aa) működési célú támogatásokat ÁHT-on belülről 934.607.169,- Ft
 - ab) közhatalmi bevételeket 265.068.000,- Ft
 - ac) működési bevételeket 149.889.000,- Ft
 - ad) működési célú átvett pénzeszközöket 100.000,- Ft
- b) felhalmozási költségvetési bevételeit 874.279.156,- Ft
 - ba) felhalmozás célú támogatások ÁHT-on belülről 624.279.156,- Ft
 - bb) felhalmozási bevételeket 250.000.000,- Ft
 - bc) felhalmozási célú átvett pénzeszközöket 0 Ft
- c) finanszírozási bevételeit 738.708.188,- Ft
 - ca) központi, irányítószervi támogatását 604.787.841,- Ft
 - cb) 2025. évi pénzmaradványát 66.087.645 Ft
 - cc) államháztartáson belüli megelőlegezését 27.832.702,- Ft
 - cd) likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól 40.000.000,- Ft

- d) működési költségvetés kiadásait 1.800.505.621,- Ft
 - da) személyi juttatásokat 702.081.922,- Ft
 - db) munkaadókat terhelő járulékok és szoc.h.adót 90.488.569,- Ft
 - dc) dologi kiadások 514.900.446,- Ft
 - dd) ellátottak pénzbeli juttatásait 8.000.000,- Ft
 - de) egyéb működési célú kiadásait 485.034.684,- Ft
 - e) felhalmozási költségvetési kiadásait 489.525.349,- Ft
 - ea) beruházások 388.539.366,- Ft
 - eb) felújításokat 100.985.983,- Ft
 - ec) egyéb felhalmozási célú kiadásokat 0 Ft
 - f) finanszírozási kiadásait 672.620.543,- Ft
 - fa) hitel, kölcsön törlesztés pénzügyi vállalkozásnak 40.000.000,- Ft
 - fb) ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetése 27.832.702,- Ft
 - fc) központi, irányítószervi támogatását 604.787.841,- Ft
 - g) működési költségvetési hiányát 450.841.452,- Ft
 - h) felhalmozási költségvetési többletét 384.753.807,- Ft
 - i) ÁHT-on belüli megelőlegezések visszafizetését 27.832.702,- Ft
 - j) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló forrását 66.087.645,- Ft
 - k) 2025. évi tervezett pénzmaradványát 66.087.645,- Ft
 - l) a költségvetési hiány külső finanszírozására szolgáló forrását 0 Ft
- összegeben állapítja meg.

(2) Csákvár Város Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat) és intézményeinek 2026. évi összevont költségvetési mérlegét a képviselő-testület e rendelet 1. melléklete szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat és a költségvetési szervek 2026. évi

- a) összevont bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatonként a 2. melléklet
 - b) költségvetési előirányzatainak kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontását a 3. melléklet
- tartalmazza.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek 2026. évi központi, irányítószervi támogatását 604.787.841,- Ft-ban állapítja meg.

3. Tartalékok

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat és a költségvetési szervek 2026. évi tartalékának összegét 219.299.287,- Ft-ban állapítja meg, a 4. melléklet tartalmazza.

4. Fejlesztési kiadások

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat beruházási kiadásait 384.795.766,- Ft-ban állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési szervek beruházási kiadásait 3.742.700,- Ft-ban hagyja jóvá.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat felújítási kiadásait 100.985.983,- Ft-ban, egyéb felhalmozási célú kiadásait 0,- Ft-ban határozza meg.

(4) A képviselő-testület a költségvetési szervek felújítási kiadásait 0,- Ft-ban állapítja meg.

(5) A fejlesztési kiadások célonkénti részletezését az 5. melléklet tartalmazza.

5. Kötelezettségek

5. §

(1) A képviselő-testület a több évre áthúzódó kötelezettségeket évenkénti bontásban a 6. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(2) Csákvár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei 9. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja szerinti felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek részletezését a 7. melléklet mutatja be.

(4) Az önkormányzat olyan fejlesztést nem tervez, amelyhez a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik szükségessé.

(5) Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 16. melléklet tartalmazza.

6. Eljárási szabályok

6. §

(1) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a vonatkozó jogszabályokban, valamint az alapító okiratában meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működni és gazdálkodnia a gazdaságosságra, a hatékonyságra és az eredményességre vonatkozó előírások, a gazdálkodási, számviteli szabályok maradéktalan betartása, és az ellenőrizhetőség szempontjainak biztosítása mellett.

(2) Az önkormányzatok által igényelt feladatmutató szerinti állami hozzájárulások alapjául szolgáló mutatószámok statisztikái, egyéb szakmai dokumentumokon alapuló kimutatásai megfelelő, pontos meghatározásáért az intézmény vezetője teljes körű felelősséggel tartozik.

(3) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, valamint a költségvetési szerveknek vezetőit a 2026. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(4) Az önkormányzat a gazdálkodás során év közben átmenetileg szabad pénzeszközeit értékpapír-, befektetési jegyvásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosítja. A szabad pénzeszköz betétként való elhelyezése a polgármester jogosult. A polgármester a betét elhelyezésről a betét elhelyezését követő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet. A lekötött betét felszabadítására 500.000,- Ft értékhatárig a polgármester, az feletti összeg esetén a képviselő-testület jogosult.

(5) Az önkormányzat nem él a befektetett eszközök és forgóeszközök piaci értéken történő nyilvántartásával, azokat könyvszerinti illetve bekerülési értéken tartja nyilván.

(6) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletét az ülésnapjának szerinti – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31. napi hatállyal módosítja.

(7) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 30.000.000 Ft összeghatárig – mely esetenként az 5.000.000

Ft összeghatárt nem haladhatja meg a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a képviselő-testület a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.

(8) A (7) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2026. december 31. napjáig gyakorolható.

(9) Az évközi központi előirányzat zárolást haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni rendelet-módosítási javaslattal.

(10) A képviselő-testület a polgármester utólagos tájékoztatása mellett hozzájárul az évközi állami pótelőirányzatok terhére történő kiadási előirányzatok emeléséhez, az ilyen kifizetések teljesítéséhez.

(11) A költségvetési szerveknek finanszírozása a költségvetési rendeletben meghatározott keretek között, igény szerint, az intézmény jelzése szerint történik.

(12) Az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetve következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester az önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén beszámol.

(13) A képviselő-testület a polgármester cafetéria keretét bruttó 400.000,- Ft-ban, a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői és munkavállalói, Csákvár Város Önkormányzata és a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház foglalkoztatottjai - a közfoglalkoztatottak kivételével - a cafetéria keret összegét a 2026. évre bruttó 400.000,- Ft/fő-ben állapítja meg.

(15) A képviselő-testület 2026. évre 1.000.000,- Ft összegű keretet állapít meg a polgármester részére, amelynek felhasználásáról saját hatáskörben dönthet. A polgármester a keret felhasználásáról minden évben a zárszámadás keretei között beszámol a képviselő-testületnek.

(16) A képviselő-testület a költségvetési fedezetet igénylő, határozati szintű döntéseit kizárólag a forrás megjelölésével hozza meg.

(17) Hitel, kölcsön felvétele kizárólag a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(18) Értékpapír kibocsátása értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(19) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a fejlesztési forrás elérését célzó pályázatokat benyújtsa az esetleges saját forrás biztosítása mellett, amelyről a képviselő-testületet utólag köteles a pályázat benyújtását követő következő soros testületi ülésen tájékoztatni a képviselő-testületet.

(20) A költségvetési szerv vezetője a költségvetése kiemelt előirányzatai között és a kiemelt előirányzatain belüli rovatok között, jegyzői és pénzügyi ellenjegyzés mellett átcsoportosítást hajthat végre.

(21) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevitelére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

7. Vegyes rendelkezések

7. §

(1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek költségvetésére vonatkozó előirányzat-felhasználási ütemtervet a 8. melléklet mutatja be.

(2) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások 2026. évi tervezett összegeit a 10. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(3) Csákvár Város Önkormányzata Kimutatás céljelleggel nyújtott 2026. évi működési és felhalmozási célú támogatásokról a 14. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(4) Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámaait a 11. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(5) Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi Európai Unió támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulásokat 15. melléklet szerinti adattartalommal hagyja jóvá.

(6) Az Önkormányzat 2026. évi engedélyezett létszámaait a 13. melléklet szerint határozza meg.

(7) Az Önkormányzat 2026. évi bevételi- és kiadási kormányzati funkciók szerinti jogcímeit a 17. melléklet szerint határozza meg.

(8) Az Önkormányzat 2026. évi költségvetés és az előző három év mérlegét a 12. melléklet szerint határozza meg.

8. Záró rendelkezések

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

9. §

E rendelet rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni. Az átmeneti gazdálkodás adatai a költségvetési rendelet részét képezik.

Megnevezés	Sorszám	Tárgyév	Saját bevétel és adosságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követően a futamidő végéig minden évre kiszámítandó külön oszlopban			Összesen (3+...+11)	Saját bevétel	
			1. évben	2. évben	3. évben		Tárgyévét megelőző évben	Tárgyévét két évvel megelőző évben
Helyi adók (B34)	1	261 000 000	265 369 360	270 020 040	275 210 641	1 071 600 041	293 986 506	259 611 275
Tulajdonosi bevétel (B404)	2	25 000 000	25 000 000	25 000 000	25 000 000	100 000 000	33 262 415	21 976 865
Díjak, pótlékok, bírságok	3	4 068 000	5 000 000	3 000 000	6 000 000	18 068 000	4 099 781	3 118 189
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	0	0	0	0	0	0	0
Részvények, részesedések értékesítése	5	0	0	0	0	0	0	0
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	6	0	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	7	0	0	0	0	0	0	0
Sajátbevételek (1+...+7)	8	290 068 000	295 369 360	298 020 040	306 210 642	1 189 668 041	331 348 702	284 706 633
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a	9	145 034 000	147 684 680	149 010 020	153 105 321	594 834 021	165 674 435	142 353 165
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	0	0	0	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0	0	0	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	0	0	0	0	0	0	0
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0	0	0	0
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0	0	0	0
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24	0	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25	0	0	0	0	0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26	0	0	0	0	0	0	0
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	27	0	0	0	0	0	0	0

Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	U	U	U	U	U	U	U	U	U
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	29	145 034 000	147 684 680	149 010 020	153 105 321	594 834 021	165 674 435	142 353 165		

**Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek
2026. évi költségvetésére vonatkozó likvid terve**

(forintban)

Hónap	Adat jellege	Nyitó pénz állomány	Pénzforgalmi és egyéb			Záró pénz állomány
			Bevétel	Kiadás	Egyenleg	
Január	Havi	66 087 645	162 951 762	236 800 133	-73 848 371	-7 760 726
	Halmazott		162 951 762	236 800 133	-73 848 371	
Február	Havi	-7 760 726	162 951 762	221 141 906	-58 190 144	-65 950 870
	Halmazott		325 903 524	457 942 039	-132 038 515	
Március	Havi	-65 950 870	162 951 762	205 423 894	-42 472 132	-108 423 002
	Halmazott		488 855 286	663 365 933	-174 510 647	
Április	Havi	-108 423 002	176 951 762	205 423 894	-28 472 132	-136 895 134
	Halmazott		665 807 048	868 789 827	-202 982 779	
Május	Havi	-136 895 134	208 951 762	205 423 894	3 527 868	-133 367 266
	Halmazott		874 758 810	1 074 213 721	-199 454 911	
Június	Havi	-133 367 266	339 305 374	205 423 894	133 881 480	514 214
	Halmazott		1 214 064 184	1 279 637 615	-65 573 431	
Július	Havi	514 214	184 651 759	205 423 894	-20 772 135	-20 257 921
	Halmazott		1 398 715 943	1 485 061 509	-86 345 566	
Augusztus	Havi	-20 257 921	162 951 762	205 423 894	-42 472 132	-62 730 053
	Halmazott		1 561 667 705	1 690 485 403	-128 817 698	
Szeptember	Havi	-62 730 053	364 051 762	205 423 894	158 627 868	95 897 815
	Halmazott		1 925 719 467	1 895 909 297	29 810 170	
Október	Havi	95 897 815	163 031 791	205 423 894	-42 392 103	53 505 712
	Halmazott		2 088 751 258	2 101 333 191	-12 581 933	
November	Havi	53 505 712	209 851 762	205 423 894	4 427 868	57 933 580
	Halmazott		2 298 603 020	2 306 757 085	-8 154 065	
December	Havi	57 933 580	162 951 761	205 423 886	-42 472 125	15 461 455
	Halmazott		2 461 554 781	2 512 180 971	-50 626 190	

Csalóvár Város Önkormányzata és intézményei összevont
2026. évi költségvetési mérlege

BEVÉTELEK										KIADÁSOK					(forintban)
Megnevezés	Rovat száma	2025. évi tényadat (becsült)	2026. évi eredeti elirányzat	Önkormányzat	Csalóvári Közös Önkormányzati Hivatal	Csalóvár Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	Florina Könyvtár és Községi Ház	Megnevezés	Rovat száma	2025. évi tényadat (becsült)	2026. évi eredeti elirányzat	Önkormányzat	Csalóvári Közös Önkormányzati Hivatal	Csalóvár Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	Florina Könyvtár és Községi Ház
MŰKÖDÉSI															
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	821 164 149	934 607 169	840 763 470	93 843 699	0	0	Személyi juttatások	K1	574 972 227	702 081 922	166 834 631	286 283 432	210 537 271	38 426 588
Közhatalmi bevételek	B3	298 086 287	265 068 000	263 800 000	1 268 000	0	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	78 813 074	90 488 569	18 890 088	37 942 086	28 379 689	5 276 706
Működési bevételek	B4	189 946 793	149 889 000	140 525 000	750 000	6 961 000	1 653 000	Dologi kiadások	K3	468 831 933	514 900 446	401 849 346	35 049 300	69 017 000	8 984 800
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	7 855 125	100 000	0	0	0	100 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	7 476 000	8 000 000	8 000 000	0	0	0
								Egyéb működési célú kiadások	K5	241 140 861	485 034 684	480 223 971	4 810 713	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		1 317 052 354	1 349 664 169	1 245 088 470	95 861 699	6 961 000	1 753 000	KÖLTSÉGVETÉSI MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		1 371 234 095	1 800 505 621	1 075 798 036	364 085 531	307 933 960	52 688 094
204 943 378															
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	331 090 021	624 279 156	624 279 156	0	0	0	Beruházás	K6	204 943 378	388 539 366	384 795 766	1 981 200	63 500	1 698 900
Felhalmozási bevételek	B5	11 811 024	250 000 000	250 000 000	0	0	0	Felújítás	K7	170 930 996	100 985 983	100 985 983	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZESEN		342 901 045	874 279 156	874 279 156	0	0	0	KÖLTSÉGVETÉSI FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÖSSZESEN		375 874 374	489 525 349	485 781 749	1 981 200	63 500	1 698 900
FINANSZÍROZÁSI MŰVELETEK															
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele p. vállalkozástól	B812	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele p. vállalkozástól	K912	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0
Pénzmaradvány	B813	148 039 517	66 087 645	47 000 000	17 102 302	1 080 889	904 454	Általán belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	38 693 290	27 832 702	27 832 702	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	45 177 797	27 832 702	27 832 702	0	0	0	Általán belüli megelőlegezések visszafizetése	K915	516 871 176	604 787 841	604 787 841	0	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B816	516 871 176	604 787 841	0	253 102 730	299 955 571	51 729 540	Általán belüli megelőlegezések visszafizetése							
Általán belüli megelőlegezések								Általán belüli megelőlegezések visszafizetése							
Finanszírozási bevételek		710 223 907	738 708 188	114 832 702	270 205 032	301 036 460	52 633 994	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		555 699 883	672 620 543	672 620 543	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		2 370 177 306	2 962 651 513	2 234 200 328	366 066 731	307 997 460	54 386 994	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		2 302 808 352	2 962 651 513	2 234 200 328	366 066 731	307 997 460	54 386 994

Csákvár Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi összevont bevételi és kiadási

Szám	Részle-tes	Előirányzat megnevezése	2025. évi adó (bevétel)	2026. évi adó (bevétel)	Önkormányzat	Csákvár Községi Önkormányzat Iktatási	Csákvár Községi Önkormányzat Var Orsoda és Bolyseide	Birtosa Konyvat és Kertészeti Hly
BEVÉTELEK								
1.		Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	821 164 149	802 233 263	802 233 263	0	0	0
1.1	B111	Helyi önkormányzatok általános támogatása	266 259 924	322 678 279	322 678 279	0	0	0
1.2	B112	Önkormányzatok egyes költségvetési feladatainak támogatása	194 467 050	208 301 290	208 301 290	0	0	0
1.3	B113	Önkormányzatok köznevelési és gyermekjóléti feladatainak támogatása	216 989 543	252 626 080	252 626 080	0	0	0
1.4	B114	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	14 767 233	18 617 108	18 617 108	0	0	0
1.5	B115	Művelődési és köznevelési feladatok és feladatainak támogatása	8 190 331	0	0	0	0	0
1.6	B116	Előirányzatok elvonása bevételek	1 220 153	0	0	0	0	0
2.		Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	128 801 605	132 384 412	38 540 713	93 843 699	0	0
2.1	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	120 801 605	132 384 412	38 540 713	93 843 699	0	0
3.		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	331 090 021	624 279 156	624 279 156	0	0	0
3.1	B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	331 090 021	624 279 156	624 279 156	0	0	0
4.		Költségvetési bevételek (4.1.+...+4.7.)	298 088 287	266 068 000	266 068 000	1 268 000	0	0
4.1	B34	Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.1.1		Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.1.2		Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.2	B35	Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.3	B36	Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.4	B37	Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.5	B38	Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.6	B39	Általános forgóeszköz értékesítésből	87 092 154	90 000 000	90 000 000	0	0	0
4.7	B40	Egyéb költségvetési bevételek	4 099 781	4 068 000	2 800 000	1 268 000	0	0
5.		Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	189 946 793	149 889 000	740 525 000	780 000	6 961 000	1 653 000
5.1	B41	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	0	0
5.2	B42	Készletértékesítés ellenértéke	43 677 306	33 651 000	32 000 000	0	0	1 653 000
5.3	B43	Készletértékesítés ellenértéke	31 275 000	28 345 000	28 345 000	780 000	135 000	0
5.4	B44	Tulajdonosi bevételek	33 262 415	24 000 000	25 000 000	0	0	0
5.5	B45	Ellátási díjak	16 447 800	15 800 000	12 000 000	0	0	3 800 000
5.6	B46	Ellátási díjak	16 447 800	15 800 000	12 000 000	0	0	3 800 000
5.7	B47	Általános forgóeszköz értékesítésből	38 424 403	30 000 000	29 024 000	0	1 500 000	0
5.8	B48	Általános forgóeszköz értékesítésből	38 424 403	30 000 000	29 024 000	0	1 500 000	0
5.9	B49	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
5.10	B50	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
5.11	B51	Egyéb működési célú támogatások bevételei	0	0	0	0	0	0
6.		Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	11 811 824	249 000 000	249 000 000	0	0	0
6.1	B52	Felhalmozási célú támogatások bevételei	11 811 824	249 000 000	249 000 000	0	0	0
6.2	B53	Felhalmozási célú támogatások bevételei	11 811 824	249 000 000	249 000 000	0	0	0
7.		Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)	7 855 125	100 000	0	0	0	100 000
7.1	B64	Működési célú átvett pénzeszközök bevételei	7 855 125	100 000	0	0	0	100 000
7.2	B65	Működési célú átvett pénzeszközök bevételei	7 855 125	100 000	0	0	0	100 000
7.3	B66	Működési célú átvett pénzeszközök bevételei	7 855 125	100 000	0	0	0	100 000
8.		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)	0	0	0	0	0	0
8.1	B74	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	0	0	0	0
8.2	B75	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	0	0	0	0
8.3	B76	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	0	0	0	0	0	0
9.		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	1 659 053 309	2 223 943 325	2 119 367 626	66 881 699	6 961 000	3 753 000
10.		Helyi, községi önkormányzatok államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0
10.1	B811	Általános forgóeszköz értékesítésből	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0
10.2	B812	Általános forgóeszköz értékesítésből	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0
10.3	B813	Általános forgóeszköz értékesítésből	135 417	40 000 000	40 000 000	0	0	0
11.		Bevételek értékesítéséből (11.1.+...+11.4.)	0	0	0	0	0	0
11.1	B814	Bevételek értékesítéséből	0	0	0	0	0	0
11.2	B815	Bevételek értékesítéséből	0	0	0	0	0	0
11.3	B816	Bevételek értékesítéséből	0	0	0	0	0	0
11.4	B817	Bevételek értékesítéséből	0	0	0	0	0	0
12.		Működési célú átvett pénzeszközök (12.1.+...+12.3.)	148 039 517	66 987 645	47 000 000	17 102 302	1 085 889	904 454
12.1	B113	Egyéb működési célú támogatások bevételei	148 039 517	66 987 645	47 000 000	17 102 302	1 085 889	904 454
13.		Bevételek értékesítéséből (13.1.+...+13.3.)	682 048 979	632 620 543	632 620 543	27 852 995	258 162 750	299 955 571
13.1	B114	Bevételek értékesítéséből	682 048 979	632 620 543	632 620 543	27 852 995	258 162 750	299 955 571
13.2	B115	Bevételek értékesítéséből	682 048 979	632 620 543	632 620 543	27 852 995	258 162 750	299 955 571
13.3	B116	Bevételek értékesítéséből	682 048 979	632 620 543	632 620 543	27 852 995	258 162 750	299 955 571
14.		Költségvetési bevételek (14.1.+...+14.4.)	0	0	0	0	0	0
14.1	B117	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	0	0
14.2	B118	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	0	0
14.3	B119	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	0	0
14.4	B120	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	0	0
15.		Változatosság nem kapcsolódó államháztartáson kívülről (15.1.+...+15.3.)	0	0	0	0	0	0
15.1	B81	Változatosság nem kapcsolódó államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0
15.2	B82	Változatosság nem kapcsolódó államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0
15.3	B83	Változatosság nem kapcsolódó államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0
16.		FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16.+...+16.3.)	710 222 907	738 708 185	114 832 702	270 285 032	301 036 460	52 633 994
16.1	B121	Finanszírozási bevételek	710 222 907	738 708 185	114 832 702	270 285 032	301 036 460	52 633 994
16.2	B122	Finanszírozási bevételek	710 222 907	738 708 185	114 832 702	270 285 032	301 036 460	52 633 994
16.3	B123	Finanszírozási bevételek	710 222 907	738 708 185	114 832 702	270 285 032	301 036 460	52 633 994
17.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	2 379 177 366	2 962 651 513	2 234 269 328	368 068 731	307 997 460	54 286 994
KIADÁSOK								
1.		Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.8.1.18.)	1 371 324 293	1 308 986 621	1 075 799 650	364 085 631	307 933 960	52 689 094
1.1		Személyi juttatások	574 972 227	502 081 922	166 834 631	288 243 422	210 537 271	38 426 583
1.1.1	K1101	Tartalmazza a személyi juttatások munkaadókat	464 389 129	611 846 337	114 783 514	250 560 418	190 936 197	36 551 583
1.1.2	K1102	Normatív utalások	0	0	0	0	0	0
1.1.3	K1103	Ellátottak pénzbeli juttatásai	24 492 042	0	0	0	0	0
1.1.4	K1104	Készletértékesítés ellenértéke	5 440 250	3 285 000	1 500 000	0	3 135 000	0
1.1.5	K1105	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 969 696	14 074 344	0	3 464 014	10 610 330	0
1.1.6	K1106	Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 460 444	17 569 473	5 556 293	7 500 000	2 438 280	1 875 000
1.1.7	K1107	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 891 362	4 666 914	979 630	3 000 000	687 264	0
1.1.8	K1108	Ellátottak pénzbeli juttatásai	48 172 727	27 815 702	0	0	0	0
1.1.9	K1109	Ellátottak pénzbeli juttatásai	516 871 176	604 787 841	0	251 103 730	780 955 571	51 729 540
1.1.10	K1110	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0
1.1.11	K1111	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7 706 330	2 676 010	526 000	2 150 000	0	0
1.1.12	K1112	Ellátottak pénzbeli juttatásai	35 350 691	35 376 084	35 376 084	0	0	0
1.1.13	K1113	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 650 291	7 987 660	5 457 660	0	2 530 000	0
1.1.14	K1114	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 114 003	4 800 000	4 000 000	600 000	200 000	0
1.1.15	K1115	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 114 003	4 800 000	4 000 000	600 000	200 000	0
1.1.16	K1116	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 114 003	4 800 000	4 000 000	600 000	200 000	0
1.2.		Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.1	K121	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.2	K122	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.3	K123	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.4	K124	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.5	K125	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.6	K126	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.7	K127	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.8	K128	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.9	K129	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.10	K130	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.11	K131	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.12	K132	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	5 276 760
1.2.13	K133	Dologi kiadások	78 813 074	90 489 649	18 890 088	37 942 086	28 379 889	

**Csákvár Város Önkormányzata összevont mérlege kötelező feladat, önként vállalt feladat és államigazgatási feladat
szerinti bontásban**

(forintban)					
Sor- szám	Előirányzat megnevezése	2026. évi eredeti előirányzat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
BEVÉTELEK					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	802 222 757	802 222 757	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	322 678 279	322 678 279		
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	208 301 290	208 301 290		
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	252 626 080	252 626 080	0	
1.4.	Települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	18 617 108	18 617 108		
1.5.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	0	0		
2	Elszámolásból származó bevételek	0	0		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	132 384 412	132 384 412	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	132 384 412	132 384 412	0	
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	624 279 156	624 279 156	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	624 279 156	624 279 156		
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	265 068 000	265 068 000	0	0
4.1.	Vagyoni típusú adók	90 000 000	90 000 000	0	0
4.1.1	építményadó	30 000 000	30 000 000		
4.1.2	magánszemélyek kommunális adója	60 000 000	60 000 000		
4.1.3	telekadó	0	0		
4.3.	Iparüzési adó	170 000 000	170 000 000		
4.4.	Talajterhelési díj	0	0		
4.5.	Gépjárműadó	0	0		
4.6.	Idegenforgalmi adó	1 000 000	1 000 000		
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	4 068 000	4 068 000		
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	149 889 000	149 889 000	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	33 653 000	33 653 000	0	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	39 385 000	39 385 000	0	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	25 000 000	25 000 000		
5.5.	Ellátási díjak	15 800 000	15 800 000		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	30 051 000	30 051 000	0	
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 500 000	1 500 000		
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0	0		
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0		
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	0	0		
5.11.	Egyéb működési bevételek	4 500 000	4 500 000		
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	250 000 000	0	250 000 000	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0		
6.2.	Ingatlanok értékesítése	250 000 000	0	250 000 000	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	100 000	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0	0	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	100 000	0	0	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	0	0		
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	0	0		
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0		
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 223 943 325	1 973 843 325	250 000 000	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	40 000 000	40 000 000	0	0
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	66 087 645	66 087 645	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	66 087 645	66 087 645		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	632 620 543	632 620 543	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	27 832 702	27 832 702		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0			
13.3.	Központi, irányítószervi támogatás	604 787 841	604 787 841		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0

15.	Váltóbevételek	0	0	0	0
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	738 708 188	738 708 188	0	0
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	2 962 651 513	2 712 551 513	250 000 000	0
KIADÁSOK					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5)	1 800 505 621	1 791 569 621	8 936 000	0
1.1.	Személyi juttatások	702 081 922	702 081 922	0	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	90 488 569	90 488 569	0	
1.3.	Dologi kiadások	514 900 446	514 900 446	0	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 000 000	8 000 000	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	485 034 684	476 098 684	8 936 000	0
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	0	0	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	256 188 397	256 188 397		
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0		
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 547 000	611 000	8 936 000	
3.1.	Általános tartalék	219 299 287	219 299 287		
3.2.	Céltartalék	0	0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.)	489 525 349	489 525 349	0	0
2.1.	Beruházások	388 539 366	388 539 366		
2.2.	Felújítások	100 985 983	100 985 983	0	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	0			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	2 290 030 970	2 281 094 970	8 936 000	0
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	40 000 000	40 000 000	0	
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	0			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	632 620 543	632 620 543	0	0
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0		
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	27 832 702	27 832 702		
7.3.	Központi, irányító szervi támogatás	604 787 841	604 787 841		
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	0	0		
9.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	0	0		
10.	Váltókiadások	0	0		
11.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	672 620 543	672 620 543	0	0
12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	2 962 651 513	2 953 715 513	8 936 000	0

Csákvár Város Önkormányzatának 2026. évi általános és céltartalékai

(forintban)

Megnevezés	2025. évi tényadat (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat
Általános tartalék	0	219 299 287
Céltartalék	0	0
		-
Mindösszesen	-	219 299 287

Csákvár Város Önkormányzata és intézményei 2026. évi fejlesztési kiadásainak célonkénti bontása

(forintban)

Megnevezés	Önkormányzat	Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal	Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Összesen
BERUHÁZÁSOK	384 795 766	1 981 200	63 500	1 698 900	388 539 366
Bölcsődei beruházás	355 858 951				355 858 951
Buszvásárlás (pályázat)	25 000 000	0			25 000 000
rendelő - növénygyáskat bútor	254 000		0		254 000
sörpad, sátor (pályázat)	3 682 815			0	3 682 815
Laptop (1 db.) + Számítógép (2db.), Monitor (1 db.)	0	1 270 000		0	1 270 000
Telefonközpont kialakítása	0	711 200			711 200
Könyvtári könyvek beszerzése				1 260 000	1 260 000
Router (1 db.)	0			88 100	88 100
Pendrivel (3 db.) + laptop (1 db.) + külső merevlemez (1 db.)	0			350 800	350 800
Lamináló gép (2 db)	0		63 500		63 500
	0				0
	0				0
	0				0
	0				0
	0				0
FELÚJÍTÁSOK	100 985 983	0	0	0	95 905 983
külsőterületi utak felújítása (pályázat)	60 513 820				60 513 820
Víziközmű számla - felújítás	22 642 732				22 642 732
belterületi utak	12 749 431				12 749 431
közvilágítás korszerűsítés	5 080 000				5 080 000
	0				0
	0				
Beruházások és Felújítások	485 781 749	1 981 200	63 500	1 698 900	484 445 349

**Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi több éves kihatással járó
döntései**

(forintban)

Kötelezettség		Közvilágítás korszerűsítése
Bruttó korszerűsítési díj		95 085 357
	2026. évi előirányzat	10 565 040
	2027.	10 565 040
	2028.	10 565 040
	2029.	10 565 040
	2030.	10 565 040
	2031.	10 565 040
	2032.	10 565 040
	2033.	10 565 040
	2034.	10 565 037

**Csákvár Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi
fizetési kötelezettség megállapításához**

(forintban)

	Megnevezés	2025. tényadat	2026. évi eredeti előirányzat
A	Saját bevétel	309 897 311	513 800 000
1.	a helyi adóból származó bevétel,	293 986 506	261 000 000
2.	az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,	11 811 024	250 000 000
3.	az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,	-	-
4.	a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,	-	-
5.	bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint	4 099 781	2 800 000
6.	a kezességvállalással kapcsolatos megtérülés,	-	-
	Saját bevétel összesen:	309 897 311	513 800 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján

Csákvár Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

	A	B	C	D	E	F
1	Megnevezés	2026. évi előtti önkormányzati fizetési kötelezettség	2026. évi önkormányzati fizetési kötelezettség	2027. évi önkormányzati fizetési kötelezettség	2028. évi utáni önkormányzati fizetési kötelezettség	összesen
2	Folyószámlahitel keret (2025. év)	30 000 000				30 000 000
3	Folyószámlahitel keret (2026. év)		40 000 000			40 000 000
4	Összes kötelezettség:					70 000 000

Csákvár Város Önkormányzata által 2026. évben várható közvetett támogatások

(forintban)

Adónem	Közvetett támogatás			Összesen
	Kedvezmény	Mentesség	Elengedés	
Építmény adó		794 000		794 000
Telekadó				-
Idegenforgalmi adó		261 000		261 000
Iparüzési adó		34 915		34 915
Talajterhelési díj		-		-
Gépjármű adó		-		-
Kommunális adó		541 728		541 728
Késedelmi pótlék				-
Bírság				-
Egyéb bevétel				-
Helyi adó összesen:				-
Ellátottak térítési méltányossági díjának, kártérítésének elengedése				-
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése				-
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség				-
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	-	-	-	-
KÖZVETETT TAMOGATÁSOK ÖSSZESEN:	-	1 631 643	-	1 631 643

Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételi és kiadási előirányzatainak keretszámai

(forintban)

BEVÉTELEK ROVATTÖRZS SZERINTI JOGCÍMEI					2026. év	2027. év	2028. év	2029. év
A. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)					2 223 943 325	2 250 936 608	2 028 768 671	1 743 652 513
B 1 Működési célú támogatások ÁHT-on belülről (B11+B12+B16)					934 607 169	953 299 312	962 645 384	991 524 746
B 3 Közhatalmi bevételek (B31+B34+B35+B36)					265 068 000	270 369 360	273 020 040	281 210 641
B 4 Működési bevételek (B402+B403++B411)					149 889 000	152 886 780	154 385 670	159 017 240
B 6 Működési célú átvett pénzeszközök (B64+B65)					100 000	102 000	80 000	80 000
I. Működési bevételek összesen (B1+B3+B4+B6)					1 349 664 169	1 376 657 452	1 390 131 094	1 431 832 627
B 2 Felhalmozási célú támogatások ÁHT-on belülről					624 279 156	624 279 156	638 637 577	311 819 886
B 5 Felhalmozási bevételek (B52+B53+B55)					250 000 000	250 000 000	0	0
B 7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B74+B75)					0	0	0	0
II. Felhalmozási bevételek összesen (B2+B5+B7)					874 279 156	874 279 156	638 637 577	311 819 886
B 8 Finanszírozási bevételek (B811+B813+B814+B816+B817)					738 708 188	753 482 352	760 869 434	783 695 517
B. FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (B8)					738 708 188	753 482 352	760 869 434	783 695 517
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN (A + B)					2 962 651 513	3 004 418 960	2 789 638 104	2 527 348 030
KIADÁSOK ROVATTÖRZS SZERINTI JOGCÍMEI								
A. KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (I.+ II.)					2 290 030 970	2 335 831 589	2 100 993 112	2 163 782 905
K 1 Személyi juttatások (K 11+ K12)					702 081 922	716 123 560	723 144 380	744 838 711
K 2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájár.adó (K2-01+...K2-07)					90 488 569	92 298 340	93 203 226	95 999 323
K 3 Dologi kiadások (K31+K32+ K33+ K34 +K35)					514 900 446	525 198 455	530 347 459	546 257 883
K 4 Ellátottak pénzbeli juttatásai (K42+K48)					8 000 000	8 160 000	8 000 000	8 000 000
K 5 Egyéb működési célú támogatások (K502+....K513)					485 034 684	494 735 378	509 577 439	524 864 762
I. Működési kiadások összesen (K1+...K5)					1 800 505 621	1 836 515 733	1 864 272 504	1 919 960 679
K6 Beruházások (K61+K62+K63+K64+K65+K66+K67)					388 539 366	396 310 153	132 705 045	136 686 196
K 7 Felújítások (K71+K72+K73+K74)					100 985 983	103 005 703	104 015 562	107 136 029
K 8 Egyéb felhalmozási célú kiadások (K86+K89)					0	0	0	0
II. Felhalmozási kiadások összesen (K 6+K 7+K 8)					489 525 349	499 315 856	236 720 607	243 822 226
K 9 Finanszírozási kiadások (K 91)					672 620 543	668 587 371	688 644 992	363 565 125
B. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (K9)					672 620 543	668 587 371	688 644 992	363 565 125
KIADÁSOK ÖSSZESEN (A. + B.)					2 962 651 513	3 004 418 960	2 789 638 104	2 527 348 030

Csákvár Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetés és az előző három év konszolidált mérlege (adatok forintban)

I. Bevételi jogcímek:

Ssz	Bevételi jogcím	Rovat szám	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	194 603 425	217 939 780	266 269 924	322 678 279
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	141 482 448	178 307 210	194 467 050	208 301 290
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	221 332 659	238 295 365	216 998 348	252 626 080
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	14 060 590	14 541 359	14 707 738	18 617 108
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0	0	6 199 331	0
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	7 806 619	0	1 720 153	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	579 285 741	649 083 714	700 362 544	802 222 757
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12	0	0	0	0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13	0	0	0	0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14	0	0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15	0	0	0	0
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	39 223 797	39 540 297	120 801 605	132 384 412
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	618 509 538	688 624 011	821 164 149	934 607 169
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	0	0	0
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22	0	0	0	0
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23	0	0	0	0
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24	0	0	0	0
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	213 083 001	67 211 271	331 090 021	624 279 156
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	213 083 001	67 211 271	331 090 021	624 279 156
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	0	0	0	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312	0	0	0	0
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32	0	0	0	0
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33	0	0	0	0
25	Vagyoni típusú adók	B34	94 443 900	88 435 074	97 092 054	90 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351	170 754 441	170 024 801	195 731 452	170 000 000
27	Fogyasztási adók	B352	0	0	0	0
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353	0	0	0	0
29	Gépjárműadók	B354	0	0	0	0
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	1 216 600	1 152 400	1 163 000	1 000 000
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	266 414 941	259 612 275	293 986 506	261 000 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	3 435 488	3 118 189	4 099 781	4 068 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	269 850 429	262 730 464	298 086 287	265 068 000
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	0	0	0	0
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	29 755 979	28 442 369	43 677 700	33 653 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	21 851 398	32 543 544	41 725 058	39 385 000
37	Tulajdonosi bevételek	B404	33 708 535	21 976 865	33 262 415	25 000 000
38	Ellátási díjak	B405	14 067 494	15 540 665	16 457 890	15 800 000
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	23 838 633	23 843 248	36 428 461	30 051 000
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	3 642 000	3 390 000	3 861 000	1 500 000
41	Kamatbevételek	B408	0	0	0	0
42	Biztosító által fizetett kártérítés	B410	1 376 500	236 649	764 903	0
43	Egyéb működési bevételek	B411	7 526 991	4 449 345	13 769 366	4 500 000
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	135 767 530	130 422 685	189 946 793	149 889 000
45	Immateriális javak értékesítése	B51	0	0	0	0
46	Ingatlanok értékesítése	B52	14 100 000	0	11 811 024	250 000 000
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53	700 000	0	0	0
48	Részesedések értékesítése	B54	0	0	0	0
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55	0	0	0	0
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	14 800 000	0	11 811 024	250 000 000
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61	0	0	0	0
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B64	0	0	7 699 997	0
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	122 143	106 162	155 128	100 000
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	122 143	106 162	7 855 125	100 000
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71	0	0	0	0
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72	0	0	0	0
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73	0	0	0	0
58	Háztartásoktól felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevételei	B75	192 024	0	0	0
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	192 024	0	0	0
60	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	1 252 324 665	1 149 094 593	2 654 302 449	3 287 166 082
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111	0	0	0	0
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112	0	0	135 417	40 000 000
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113	0	0	0	0
64	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+02+03)	B811	0	0	135 417	40 000 000
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	B8121	0	0	0	0
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122	0	0	0	0

67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123	0	0	0	0
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124	0	0	0	0
69	Belföldi értékpapírok bevételei (=05+...+08)	B812	0	0	0	0
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	377 519 056	330 788 981	148 039 517	66 087 645
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132	0	0	0	0
72	Maradvány igénybevétele (=10+11)	B813	377 519 056	330 788 981	148 039 517	66 087 645
73	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	B814	23 075 518	21 454 915	45 177 797	27 832 702
74	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815	0	0	0	0
75	Központi, irányító szervi támogatás	B816	380 548 635	434 898 794	516 871 176	604 787 841
76	Betetek megszüntetése	B817	0	0	0	0
77	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818	0	0	0	0
78	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17)	B81	781 143 209	787 142 690	710 223 907	738 708 188
79	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821	0	0	0	0
80	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822	0	0	0	0
81	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823	0	0	0	0
82	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824	0	0	0	0
83	Külföldi finanszírozás bevételei (=19+...+22)	B82	0	0	0	0
84	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83	0	0	0	0
85	Finanszírozási bevételek (=18+23+24)	B8	781 143 209	787 142 690	710 223 907	738 708 188
86	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		2 033 467 874	1 936 237 283	3 364 526 356	4 025 874 270

2. Kiadási jogcímek:

Sz	Kiadási jogcím	Rovat szám	2023. évi tény	2024. évi tény	2025. évi (becsült)	2026. évi eredeti előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	299 855 640	359 120 715	464 389 129	611 846 337
02	Normatív jutalmak	K1102	4 415 003	2 167 403	0	0
03	Céltuttatás, projektpremium	K1103	12 451 682	24 843 100	25 492 042	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	2 318 342	2 540 257	2 946 239	3 285 000
05	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0
06	Jubileumi jutalom	K1106	9 744 665	1 793 000	10 969 696	14 074 344
07	Béren kívüli juttatások	K1107	7 165 478	6 986 259	16 460 444	17 369 573
08	Ruházati költségterítés	K1108	0	0	0	0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	4 048 618	3 968 728	3 893 362	4 666 914
10	Egyéb költségterítések	K1110	0	0	0	0
11	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	0
12	Szociális támogatások	K1112	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	8 286 076	6 557 029	7 706 330	2 676 010
14	Normatív jutalmak	K1102	0	0	0	0
15	Céltuttatás, projektpremium	K1103	0	0	0	0
16	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0	0
17	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0
18	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0	0
19	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0	0
20	Ruházati költségterítés	K1108	0	0	0	0
21	Közlekedési költségterítés	K1109	0	0	0	0
22	Egyéb költségterítések	K1110	0	0	0	0
23	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	0
24	Szociális támogatások	K1112	0	0	0	0
25	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	0	0	0
26	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	348 285 504	407 976 491	531 857 242	653 918 178
27	Választott tisztviselők juttatásai	K121	18 599 424	26 445 116	35 350 691	35 376 084
28	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	2 849 812	3 544 231	3 650 291	7 987 660
29	Egyéb külső személyi juttatások	K123	2 975 058	6 023 135	4 114 003	4 800 000
30	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	24 424 294	36 012 482	43 114 985	48 163 744
31	Személyi juttatások (=14+18)	K1	372 709 798	443 988 973	574 972 227	702 081 922
32	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	50 908 714	62 903 360	78 813 074	90 488 569
33	Szakmai anyagok beszerzése	K311	634 289	665 527	680 509	1 100 000
34	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	12 517 540	16 543 190	14 837 075	22 120 000
35	Árubeszerzés	K313	0	0	0	1 000 000
36	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	13 151 829	17 208 717	15 517 584	24 220 000
37	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	2 688 446	5 094 213	9 356 338	9 653 200
38	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	1 180 680	1 378 702	1 853 475	1 685 000
39	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	3 869 126	6 472 915	11 209 813	11 338 200
40	Villamosenergia szolgáltatás	K3311	16 727 609	26 440 575	21 987 402	18 400 000
41	Gőzenergia szolgáltatás	K3312	6 462 969	10 880 627	12 235 481	12 450 000
42	Víz- és csatorna szolgáltatás	K3314	2 261 571	3 780 215	4 589 579	4 670 000
43	Vásárolt elemezés	K332	62 250 664	66 868 652	72 909 284	70 120 000
44	Bérlési és lízing díjak	K333	1 126 111	3 303 729	1 667 200	1 500 000
45	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (munkadíj)	K334	9 554 503	18 311 613	9 349 860	9 636 000
46	Közvetített szolgáltatások	K335	18 628 306	32 670 453	33 396 328	39 385 000
47	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	53 950 638	80 386 691	87 070 970	57 508 488
48	Egyéb szolgáltatások	K337	66 151 119	60 938 054	58 243 664	62 406 000
49	Szolgáltatási kiadások (=28+...+36)	K33	237 113 490	303 580 609	301 449 768	276 075 488
50	Kiküldetések kiadásai	K341	1 054 136	694 049	410 630	704 391
51	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0	45 000
52	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=38+39)	K34	1 054 136	694 049	410 630	749 391
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	59 202 505	73 819 071	72 839 352	70 290 530
54	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	33 746 000	7 227 000	59 749 566	126 974 600
55	Kamatkiadások	K353	4 673 274	4 400 870	4 084 608	3 769 237
56	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	0
57	Egyéb dologi kiadások	K355	3 322 917	2 574 508	3 570 562	1 383 000
58	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=41+...+45)	K35	100 944 696	88 021 449	140 244 088	202 417 367
59	Dologi kiadások (=24+27+37+40+46)	K3	356 133 277	415 977 739	468 831 883	514 800 446
60	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	7 399 415	7 317 149	7 476 000	8 000 000
61	Előző évi elszámolásból származó befizetések	K5021	15 914 699	14 414 530	1 323 134	0
62	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	K506	149 167 098	183 710 533	227 647 420	256 188 397
63	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	K512	5 421 590	6 157 933	12 170 307	9 547 000
64	Tartalékok	K513	0	0	0	219 299 287
65	Egyéb működési célú kiadások (=49+...+51)	K5	170 503 387	204 282 996	241 140 861	485 034 684

66	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0	0
67	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	262 100 781	66 984 215	183 095 061	355 858 952
68	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	949 454	1 616 677	3 106 216	1 950 000
69	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	3 085 582	6 862 918	13 440 662	24 034 893
70	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0	0
71	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0	0
72	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	46 349 401	19 905 704	5 301 439	6 695 521
73	Beruházások (=54+...+60)	K6	312 485 218	95 369 514	204 943 378	388 539 366
74	Ingatlanok felújítása	K71	14 732 571	74 802 203	130 608 340	75 516 522
75	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0	0
76	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	11 191 331	4 420 893	4 258 213	4 000 000
77	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	5 672 403	21 152 756	36 064 443	21 469 461
78	Felújítások	K7	31 596 305	100 375 852	170 930 996	100 985 983
79	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	222 114	0	0	0
80	Költségvetési kiadások (=19+20+47+48+53+61+66+67)	K1-K8	1 301 958 228	1 330 215 583	1 747 108 419	2 289 930 970
81	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9111	0	0	0	0
82	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112	0	0	135 417	40 000 000
83	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K9113	0	0	0	0
84	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+02+03)	K911	0	0	135 417	40 000 000
85	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9121	0	0	0	0
86	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	K9122	0	0	0	0
87	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123	0	0	0	0
88	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	K9124	0	0	0	0
89	Belföldi értékpapírok kiadásai (=05+...+08)	K912	0	0	0	0
90	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0
91	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	20 172 030	23 083 389	38 693 290	27 932 702
92	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	380 548 635	434 898 794	516 871 176	604 787 841
93	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0
94	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0	0
95	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918	0	0	0	0
96	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)	K91	400 720 665	457 982 183	555 564 466	672 720 543
97	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921	0	0	0	0
98	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922	0	0	0	0
99	Külföldi értékpapírok beváltása	K923	0	0	0	0
100	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924	0	0	0	0
101	Külföldi finanszírozás kiadásai (=17+...+20)	K92	0	0	0	0
102	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93	0	0	0	0
103	Finanszírozási kiadások (=16+21+22)	K9	400 720 665	457 982 183	555 564 466	672 720 543
104	KIADÁSOK ÖSSZESEN:		1 702 678 893	1 788 197 766	2 302 808 302	2 962 651 513

	A	B	C	D
1	sorszám	Szervezet neve	Engedélyezett létszám	Közfoglalkoztatottak létszáma
2	1	Csákvár Város Önkormányzata	19	1
3	2	Csákvári Közös Önkormányzat Hivatal	29	
4	3	Csákvári Mese-Vár Óvoda és Bölcsőde	28	
5	4	Flóriana Könyvtár és Közösségi Ház	6	
6	5	Összesen:	82	1

Csákvár Város Önkormányzata Kimutatás céljelleggel nyújtott 2026. évi működési és felhalmozási célú támogatásokról

	A	B	C	D
<i>sorszám</i>	<i>Támogatott szervezet</i>	<i>Támogatás célja</i>	<i>Működési célú támogatás összege</i>	<i>Felhalmozási célú támogatás összege</i>
1	Civil szervezetek támogatása	működési célú	3 500 000	
2	Csákvári Önkormányzati Társulás	működési célú	218 315 032	
3	Bursa ösztöndíj	működési célú	200 000	
4	Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal	működési célú	32 862 652	
5	Sport Nonprofit Kft.	működési célú	5 436 000	
6	Vértes-Gerecse	működési célú	325 000	
7	TÖOSZ	működési célú	135 000	
	Duna-Vértes K.R. H. Társulás	működési célú	141 000	
	Fejér Megyei Polgári V.E.	működési célú	10 000	
8	Összesen:		260 924 684	

16. melléklet 2/2026 (II. 25.) önkormányzati rendelethez

Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

	A	B
	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1		
2		
3		
4		
5		
6	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	0

Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek 2026. évi bevételi- és kiadási kormányzati funkciók jogcímenként

Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek 2026. évi bevételi kormányzati funkciók jogcímenként (Ft)		
Kormányzati funkciók száma	Előirányzat (Ft)	
011130		413 212 568
013350		456 000 000
016080		20 000 000
018010		802 222 757
018030		698 708 188
041140		30 000 000
041233		940 000
045160		0
052020		40 000 000
063020		15 000 000
064010		0
066020		10 000 000
072111		30 000 000
072112		0
072311		30 000 000
074031		0
081030		29 000 000
082020		18 000 000
082042		0
082043		2 000 000
082044		2 000 000
082091		2 000 000
083030		0
091110		0
091120		0
091140		5 500 000
091220		0
096015		20 000 000
104030		0
104031		20 000 000
104035		10 000 000
104037		0
107055		2 000 000
107060		1 000 000
900020		265 068 000
900060		40 000 000
Végösszeg		2 962 651 513

Csákvár Város Önkormányzatának és intézményeinek 2026. évi kiadási kormányzati funkciók jogcímenként (Ft)		
Kormányzati funkciók száma	Előirányzat (Ft)	
011130		890 481 829
013350		633 000 000
016080		30 000 000
018010		22 000 000
018030		485 034 684
041140		30 000 000
041233		1 300 000
045160		30 000 000
052020		5 000 000
063020		3 000 000
064010		25 000 000
066020		160 000 000
072111		27 000 000
072112		25 000
072311		12 500 000
074031		10 000
081030		32 000 000
082020		33 000 000
082042		2 000 000
082043		15 000 000
082044		0
082091		20 000 000
083030		6 000 000
091110		180 000 000
091120		3 000 000
091140		80 000 000
091220		1 000 000
096015		150 000 000

104030	0
104031	25 000 000
104035	3 300 000
104037	1 000 000
107055	10 000 000
107060	7 000 000
900020	0
900060	40 000 000
Végösszeg	2 962 651 513



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

5. napirendi pontjához (HEB: 1.) (PJTFB: 4.)

Tárgy: A közművelődésről szóló rendelet megalkotásáról

Az előterjesztést készítette: Dr. Klima Olga jegyző

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

Általános indokolás

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (2) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a – Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében – legalább ötévente felülvizsgálja.

A Nemzeti Művelődési Intézet (a továbbiakban: Intézet) folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzatok közművelődési tevékenységét és ehhez kapcsolódóan az erre vonatkozó önkormányzati rendeletek tartalmát.

Az Intézet felhívta a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház Intézményvezetőjének figyelmét arra, hogy a közművelődésre vonatkozó önkormányzati rendeletünket több ponton is módosítani szükséges. A

A javaslatok és a gyakorlat figyelembevételével felülvizsgálatra került a jelenleg hatályos közművelődésről szóló 10/2018. (IX. 26.) rendelet és tekintettel a nagy számú módosításra indokoltta vált egy új rendelet megalkotása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 11.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Rendelet-tervezet:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (II.25.) önkormányzati rendelete
a közművelődésről**

[1] Csákvár Város Önkormányzata kinyilvánítja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlását közérdeknek, a közművelődési tevékenységek támogatását közcélként tartja. A közművelődést olyan értékordozó közösségi tevékenységnek tekinti, amely a lakosság életminőségét javíthatja, ezért fontosnak tartja az önkormányzati feladatvállalást és a feladatok megvalósításában részt vevő intézmények és szervezetek támogatását. A rendelet célja, hogy a település polgárainak érdekeit szem előtt tartva, a helyi társadalom művelődési értékeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével rendeletben határozza meg az önkormányzat közművelődési feladatait, az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, a feladatellátás formáját, módját és mértékét.

[2] Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott

felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2023. (XII.12.) önkormányzati rendelete 2. melléklet 2.2.8.) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Jogi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Az Önkormányzat által biztosított közművelődési alapszolgáltatások

1. §

(1) Csákvár Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a helyi közművelődési tevékenység támogatását a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kult.tv.) 76. § (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások megszervezésével a következők szerint:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása:
 - aa) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
 - ab) művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a községi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain;
 - ac) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztését,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítását,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítását,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítását,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztést.

(2) Az Önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezéséhez készített szolgáltatási tervet a tárgyév március 1. napjáig fogadja el.

2. §

Az Önkormányzat a közművelődési törvényben meghatározott kötelező alapszolgáltatási feladatain túl támogatja:

- a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek segítését;
- b) a gyermekek és fiatalok művelődési, művészeti és közösségi életének segítését;
- c) a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összejövetelek szerveződését, szervezését,
- d) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását;
- e) az egyetemes, a nemzeti és más kultúrák megismertetését, különös tekintettel a településen élő nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrájára;
- f) az ünnepek kultúrájának gondozását;
- g) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatását, különös tekintettel a kiemelkedő értékeket produkáló művészeti és szellemi alkotóközösségek, műhelyek tevékenységére;
- h) a helyi társadalom - alapítványok, civil szervezetek - közművelődési tevékenységének összehangolását kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítését;
- i) a kulturális turizmus támogatását, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítését;
- j) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítását;
- k) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítását.

2. A közművelődési feladatellátás szervezeti keretei

3. §

(1) Az Önkormányzat közművelődési feladatainak ellátása érdekében közművelődési és közgyűjteményi intézményeket működtet.

(2) Az Önkormányzat egyes közművelődési feladatainak ellátásába az alábbi intézményeket és szervezeteket vonhatja be:

- a) az Önkormányzat nem közművelődési alapfeladatú intézményeit,
- b) a csákvári székhelyű, helyben működő közművelődési célú társadalmi szervezeteket,
- c) az egyéb kulturális célú szervezeteket.

(3) Az Önkormányzat fenntartóként az alábbi intézményeket működteti:

- a) közművelődési intézményként a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház,
- b) közgyűjteményekként a Csákvár Emlékház és Tűzoltótorony és Fazekas Emlékház.

(4) Az Önkormányzati fenntartású közművelődési alapfeladatú intézmény, kulturális-közművelődési cél esetén együttműködési megállapodás keretében térítésmentesen vagy viszonyossági alapon használható.

(5) Nem közművelődési alapú igénybevétel esetén az intézmény piaci alapon biztosítható.

4. §

Az Önkormányzat a közművelődési intézmény mellett közművelődési feladatainak ellátásába bevonhat:

- a) nem közművelődési alapfeladatú intézményt,
- b) helyi és nem csákvári székhelyű, helyben működő közművelődési célú társadalmi szervezeteket, nonprofit gazdasági társaságokat,
- c) egyéb kulturális, közművelődési célú szervezeteket.

5. §

Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátása érdekében formális vagy informális kapcsolatot tart és szorosan együttműködik:

- a) helyi, megyei, országos kulturális, művészeti intézményekkel, szervezetekkel,
- b) egyházakkal,
- c) egyesületekkel,
- d) alapítványokkal,
- e) egyéb civil szervezetekkel,
- f) önkormányzatokkal,
- g) egyéb nonprofit szervezetekkel,
- h) magánszemélyekkel,
- i) helyi vállalkozásokkal,
- j) gazdasági egységekkel.

6. §

A közművelődési feladatok magas színvonalú ellátása érdekében Önkormányzat a 4. és 5. §-ban említett szervezetekkel, a Kult.tv 79. és 80. §-a szerinti tartalmú közművelődési megállapodást köthet.

3. A közművelődési feladatellátás irányítása, ellenőrzése és finanszírozása

7. §

(1) A helyi közművelődési feladatokkal kapcsolatos fenntartói felügyeleti és egyéb jogköröket a Humán Erőforrások Bizottsága látja el. Az intézmények használati szabályzatát és házirendjét a Képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) A közművelődési intézmények az alapító okiratban szereplő tevékenységük alapján saját bevételre tehetnek szert.

8. §

(1) Az Önkormányzat a közművelődéssel összefüggő kötelező feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket éves költségvetéséből finanszírozza, miközben a közművelődésre fordítható források növelését pályázati úton és megállapodások révén törekszik növelni.

(2) A közművelődési támogatás jogcímén befolyó normatív támogatást az Önkormányzat köteles teljes egészében e feladatok ellátására fordítani.

(3) A normatív állami támogatáson túl az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében határozza meg a közművelődési finanszírozás mértékét és formáját.

(4) A közművelődési intézményeket és az Önkormányzattal közművelődési megállapodást kötő szervezeteket Önkormányzat a vállalt közművelődési feladatokkal arányos pénzügyi támogatásban részesítheti, melyek felhasználásáról beszámolni kötelesek.

9. §

Hatályát veszti a közművelődésről szóló 10/2018. (IX.26.) önkormányzati rendelet.

10. §

Ez a rendelet 2026. március 1-jén lép hatályba.

Előzetes hatásvizsgálat (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

1. Várható társadalmi, gazdasági hatása:

Társadalmi, gazdasági hatást gyakorló rendelkezést a rendelet-tervezet nem tartalmaz.

2. Várható költségvetési hatása:

Nincsen.

3. Várható környezeti következmények:

A rendelet megalkotásának nincs környezeti következménye.

4. Várható egészségügyi következmények:

A rendelet megalkotásának nincs egészségügyi következménye

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásának jelentős adminisztratív hatása nincs.

6. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet 5 évente történő felülvizsgálata jogszabályi kötelezettség.

7. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.



Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének

6. napirendi pontjához (HEB: --) (PJTFB: 5.)

Tárgy: Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján éves összesített közbeszerzési tervet kell készíteni a költségvetési év elején:

„Kbt. 42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők – a központi beszerző szervek kivételével – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szerv kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

43. (2) Az ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;

(4) A (2) bekezdés a) pontja szerinti közbeszerzési tervnek a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv EKR-ben történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.”

A nemzeti értékhatárok:

1. Klasszikus ajánlatkérők esetében a nemzeti értékhatárok:

- árubeszerzés és szolgáltatásmegrendelés esetében 20 000 000 forint;
- építési beruházás esetében 60 000 000 forint.

2. Közfoglaltatási szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

- árubeszerzés és szolgáltatásmegrendelés esetében 50 000 000 forint;
- építési beruházás esetében 100 000 000 forint.

Csákvár Város Önkormányzata nem tervez 2026-ban értékhatárt elérő beszerzést, beruházást, megrendelést megvalósítani. Amennyiben a leírtakban változás történik, abban az esetben a közbeszerzési tervet módosítani és az EKR rendszerben közzétenni szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy döntsön az éves közbeszerzési terv elfogadásáról és amennyiben releváns annak közzétételének jóváhagyásáról.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
Csákvár Város Önkormányzata 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (3) bekezdése alapján Csákvár Város Önkormányzatának az adott évre tervezett közbeszerzéseiről készített 2026. évi közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerint tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2026. évi közbeszerzési terv

Sorszám	az eljárás megnevezése	az eljárás irányadó eljárásrendje	a tervezett eljárástípus	az eljárás tervezett megindításának dátuma	a közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételre került-e	Becsült érték nettó Ft	Szerződés teljesítésének várható időpontja	Megjegyzés
I. Árbeszerzés								
II. Építési beruházás						0		
III. Szolgáltatás megrendelés						0		
IV. Építési koncesszió						0		
V. Szolgáltatási koncesszió						0		
						0		



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

7. napirendi pontjához (HEB: --) (PJTFB: 6.)

Tárgy: Tájékoztató a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-a rendelkezik arról, hogy az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.

Az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozata közérdekből nyilvános, azonban a hozzátartozók vagyonyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek bele ellenőrzés céljából.

2026. január 31. napjáig a polgármester és 8 képviselő, valamint a nem képviselő bizottsági tagok eleget tettek vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (II. 24.) határozata
vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési Bizottság beszámolója alapján megállapítja, hogy Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8 tagja, a polgármester, valamint a nem képviselő bizottsági tagok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-ban előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének

8. napirendi pontjához (HEB: -) (PJTFB: -)

Tárgy: A Szavazatszámláló Bizottság tagjainak megválasztásáról

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Dr. Klima Olga jegyző

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 14. § (1)-(2) bekezdése a következőket tartalmazza: a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása. Választási bizottságok:

- a) Nemzeti Választási Bizottság,
- b) területi választási bizottság,
- c) országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság,
- d) helyi választási bizottság.
- e) szavazatszámláló bizottság (a továbbiakban: SZSZB)

A Ve. 16. §-a értelmében a választási bizottság választott és megbízott tagokból áll, a 17. § (1) bekezdés a) pontjának megfelelően szavazatszámláló bizottság választott tagja közös önkormányzati hivatalhoz tartozó település esetén a közös hivatalhoz tartozó bármely településen lakcímmel rendelkező, központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet.

A Ve. 24. § (1) A szavazatszámláló bizottságok tagjait a szükséges számban a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámláló bizottság tagjait települési szinten kell megválasztani.

(2) A helyi választási iroda vezetője a választás kitűzését követően, legkésőbb a szavazást megelőző harmadik napon osztja be a megválasztott tagokat az adott választásra a szavazatszámláló bizottságokba. A beosztást a helyi választási iroda vezetője – a szavazás napja kivételével – bármikor módosíthatja.

(3) Egy szavazatszámláló bizottságba három választott tagot kell beosztani. Ha a szavazatszámláló bizottság megbízott tagjainak száma kettőnél kevesebb, a helyi választási iroda vezetője a szavazatszámláló bizottságot kiegészíti úgy, hogy tagjainak száma öt legyen.

(5) A szavazatszámláló bizottságot a helyi választási iroda vezetője a szükséges számban további tagokkal egészítheti ki, ha a mozgóúrnát igénylő választópolgárok száma több mint negyven.

(6) A helyi választási iroda vezetője a 78. § szerint kijelölt szavazókör szavazatszámláló bizottságát – legkésőbb a szavazást megelőző harmadik napon – a szükséges számban további tagokkal egészíti ki, ha a névjegyzékben lévő választópolgárok száma meghaladja az ezeröttszázat.

A Ve. 33 § (4) bekezdése értelmében az SZSZB-k választott tagjainak megbízatása a következő általános választásra megválasztott SZSZB-i tagok megválasztásáig tart.

A Ve. 33. § (5) bekezdése alapján az SZSZB megbízott tagjának megbízatása valamennyi a választás eredményének jogerőssé válásáig tart.

Fentiek alapján szükségessé vált az SZSZB új tagjainak megválasztása. A mellékelt határozati javaslatban terjesztem elő az SZSZB választott tagjainak megválasztására vonatkozó javaslatomat.

A határozati javaslatban felsorolt személyekkel szemben a Ve. 18. §-ban foglalt összeférhetlenségi ok – nyilatkozataik alapján – nem áll fenn, továbbá választójoggal rendelkeznek, így megválasztásuknak jogi akadálya nincsen. A választójog ellenőrzése 2026. február 12. és 13. napján megtörtént.

A Ve. 25. § (1) bekezdése alapján a választási bizottság tagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

A Ve. 25. § (3) bekezdése értelmében a választási bizottság tagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a Képviselő-testület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot, módosító javaslat nélkül elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
a Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztásáról**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. §-a szerint Csákvár Város Szavazatszámoló Bizottságainak tagjait az alábbiak szerint választja meg:

Simon Mariann
Hajszán Tiborné
dr. Madariné Molnár Tünde
Faddi Vilmosné
Scheffer Tímea
Bakonyiné Bálint Erzsébet
Kunstár Béla
Vidermann Lászlóné
Czinkóczkiné Galambos Gyöngyi
Kunstár Béláné
Szabó Elekné
Tóth Péter
Wisniewskiné Gulyás Anita
Kovácsné Király Nikolett
Csákány Zsuzsanna
Riffer Tibor
Szarkáné Szalma Ildikó
Mészáros Viktor
Marton Zsuzsanna Erzsébet
Szekeresné Horváth Zsuzsanna
Zink Szmilkóné
Hrna Gabriella
Makra Málna

Határidő: azonnal

Felelős: HVI vezető



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

9. napirendi pontjához (HEB: 2.) (PJTFB: -)

Tárgy: A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évben végzett munkájáról szóló beszámoló, valamint a 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásáról

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház intézményvezetője elkészítette az intézmény 2025. évi közművelődési tevékenységéről szóló beszámolóját, továbbá a 2025. évi médiatevékenységről szóló beszámolót is. Elkészítésre került továbbá a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2026. évi munkaterve és szolgáltatási terve is. (A beszámolók, valamint a munkaterv az előterjesztés mellékletét képezik). Mivel a két tevékenységi kör szorosan összefügg, javaslom, hogy a Képviselő-testület egy napirendi pont keretében tárgyalja meg és fogadja el a beszámolókat, valamint a munkatervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat I.:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026. (II. 24.) határozata

a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évi munkájáról és 2025. évi médiatevékenységről szóló beszámoló elfogadásáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és elfogadja Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025. évi munkájáról és a 2025. évi médiatevékenységről szóló beszámolót az előterjesztés mellékletében szereplő tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat II.:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026. (II. 24.) határozata

a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2026. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadásáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2026. évi munkatervét és szolgáltatási tervét az előterjesztés mellékletében szereplő tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: intézményvezető



FLORIANA
KÖNYVTÁR
ÉS KÖZÖSSÉGI HÁZ

FLORIANA KÖNYVTÁR ÉS KÖZÖSSÉGI HÁZ

közművelődési és könyvtári

beszámolója

2025.

TARTALOMJEGYZÉK

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE	3
I.1. Nyitvatartás és működési rend	4
I.2. Intézményi dokumentumok	4
I.3. Infrastruktúra.....	6
I.4. Személyi feltételek	6
I.5. Intézményi gazdálkodás	7
I.6. Minőségirányítás.....	8
I.7. Intézményi kommunikáció	8
I.7.1 Belső kommunikáció	8
I.7.2. Külső kommunikáció	9
I.8. Szakmai fejlesztési tevékenységek	11
I.9. Kapcsolati háló.....	12
I.10. Intézmény tevékenysége	13
I.10.1. Közművelődési tevékenység	13
I.10.2. Könyvtári tevékenység	17
I.10.3. Egyéb szakmai feladatok	24
II. Összegzés, tapasztalatok, jövőbeni irányok	29

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Csákvár város kulturális életében kiemelt szerepet tölt be a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház. Az intézmény alapítása óta számos változáson, átalakuláson ment keresztül. 2014-ben a Floriana Könyvtár tevékenysége kiegészült a közművelődési feladatellátással, mely napjainkban, mint Floriana Könyvtár és Közösségi Ház néven működik. Az intézmény 2020-ban új épületbe költözött a városközpontba.

2025 februárjában intézményünk szervezeti átalakuláson ment keresztül, amely jelentős és előremutató változásokat hozott a működésben. Az átalakulás célja a hatékonyabb feladatellátás, a szakmai munka megerősítése, valamint a közösségi és kulturális szerepvállalás további fejlesztése volt.

A 2025. évi munkatervben megfogalmazott stratégiai célok nemcsak az adott év feladatait határozták meg, hanem hosszabb távon is irányt mutatnak az intézmény fejlődése szempontjából, erősítve annak szakmai szerepét és közösségi jelentőségét, megalapozva a következő évek tudatos, értékalapú működését.

I. INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház **integrált kulturális intézményként** működik. **Közfeladata nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, közművelődési alapszolgáltatások biztosítása.** Intézmény **alaptevékenysége** a település lakossága részére a könyvtárhasználati jog gyakorlásának biztosítása **nyilvános könyvtár fenntartásával**, a közművelődés feltételeinek biztosítása méltó környezetben, **közösségi ház fenntartása keretében.** Az intézmény fenntartója Csákvár Város Önkormányzata.

A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház **működését külső és belső tényezők egyaránt meghatározzák.** A külső tényezők közé tartozik a jogszabályi környezet, Csákvár környezeti és kulturális adottságai, demográfiai és társadalmi jellemzői, gazdasági háttere, valamint a helyi vezetőség közösség- és kultúrafejlesztés iránti elkötelezettsége. A belső tényezők az intézmény alapidokumentumai, szabályzatai, szervezeti felépítése, szakmai kompetenciák, intézményi erőforrások és infrastruktúra.

2025-ben az intézmény jelentős szervezeti átalakuláson ment keresztül. **Az új intézményvezető kinevezése új irányvonalat hozott, amely meghatározta a működés stratégiai céljait, és elősegítette az intézmény tevékenységének és feladatellátásának ártértékelését.** Ennek részeként sor került az egyes területek hatékony és célzott fejlesztésére, szervezeti struktúra módosítására, meglévő dokumentumok felülvizsgálatára és szükség szerinti módosítására, új dokumentumok létrehozására **biztosítva ezzel a működés átláthatóságát és a folyamatos fejlődést.**

A fejezet célja, hogy bemutassa a 2025-ben megvalósult működési folyamatokat, fejlesztéseket és változásokat: az intézményi dokumentumok aktualizálását, infrastruktúra és technikai feltételek alakulását, a gazdálkodás és a szervezeti működés tapasztalatait, a minőségbiztosítási

és marketingtevékenységet, a munkatársak szakmai fejlesztését, valamint a partneri és kapcsolati együttműködések. Az összegzés rávilágít arra, hogyan járultak hozzá ezek a területek az intézmény hatékony, kiegyensúlyozott működéséhez a tárgyi időszakban.

I.1. Nyitvatartási és működési rend

Az intézmény **nyitvatartási rendje 2025-ben megváltozott** a korábbi évek gyakorlatához képest, mely hozzájárult ahhoz, hogy lényegesen magasabb számú nyitvatartási nappal működjön. A könyvtár és a közösségi ház nyitvatartási rendje eltérő (Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza).

Az intézmény a hét hat napján tart nyitva, biztosítva:

- ❖ az intézmény alapfeladatainak ellátását,
- ❖ a szakkörök, klubok és közösségi csoportok működését,
- ❖ az önkormányzat, a civil szervezetek, a helyi nevelési-, oktatási és szociális intézmények programjaihoz szükséges helyszínt és feltételeket,
- ❖ terembérlésekhez kapcsolódó rendezvényekhez szükséges helyszínt és feltételeket.

A könyvtári **nyitvatartásunkat** szombatonként egy órával **növeltük**. **Igény esetén** vasárnap is biztosítjuk a helyszínt programok megvalósításához és a szükséges szolgáltatásokat. A könyvtár nyári és téli zárva tartásával kapcsolatban a Humán Erőforrások Bizottsága dönt, mely döntésről a Képviselő-testületet tájékoztatja.

2025-ben az intézmény összesen **332 napon tartott nyitva**, ami jól tükrözi a közösség igényeihez igazodó, megerősödött jelenlétünket, valamint szolgáltatásaink folyamatos biztosítását. A nyitvatartási napok száma *független a nyitva tartás óraszámától*: akár rövid időtartamra is, minden olyan napon biztosítani kellett az intézmény nyitva tartását, amikor szolgáltatást **nyújtottunk**.

I.2. Intézményi dokumentumok

Az intézmény működésének alapjait az intézményi dokumentumok határozzák meg. A 2025. év során több, a működést érintő változásra került sor, amelyek indokoltá tették a vonatkozó dokumentumok felülvizsgálatát és aktualizálását.

1. Alapító okirat

Az alapító okirat az intézmény működésének egyik **legfontosabb jogi alapidokumentuma**, ami szabályozza a működés jogi kereteit, feladatait, célját. Az alapító okirat kötelező tartalmi elemeit az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. Korm. rendelet és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. §-a határozza meg.

A dokumentum felülvizsgálatát követően **szükségessé vált az alapító okirat módosítása**, amelynek keretében rendezésre kerültek többek között a kormányzati funkciók – alaptevékenységek – biztosítva, hogy az intézmény működése megfeleljen a jogszabályi előírásoknak és az aktuális szervezeti irányelveknek.

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 167/2025. (VII. 29.) számú határozatával döntött a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház Alapító Okiratának módosításáról.

2. Szervezeti és működési szabályzat

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) az intézmény egyik **legfontosabb belső szabályzata**, amely rögzíti a működés szervezeti kereteit.

A 2025-ös év során az intézmény szervezeti átalakulása és az új intézményvezető irányelvei alapján szükségessé vált a Szervezeti és Működési Szabályzat **felülvizsgálata és aktualizálása**. A módosítások célja az volt, hogy a dokumentum összhangban legyen az intézmény alapító okiratával, a jogszabályi előírásokkal, valamint a változó feladat- és működési struktúrával.

A jelenleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat 2026. január 1. napjától hatályos, amelyet az önkormányzat a 260/2025. (XII.09.) számú határozatával fogadott el.

3. Könyvtári szabályzatok

A könyvtári szabályzatok áttekintését követően azok **aktualizálásra** kerültek. Tekintettel arra, hogy könyvtári szolgáltatásaink diafilm, diavetítógép és társasjátékok kölcsönzésével bővült, így **új dokumentum** is készült (Diafilm-diavetítógép- és társasjátékok kölcsönzési szabályzat), amely szabályozza a kölcsönzés feltételeit, a kölcsönözhető eszközök körét, valamint a visszahozatal és a felelősségvállalás rendjét.

4. Munkavédelem

A 2025-ben bekövetkezett szervezeti változásokra - a foglalkoztatottak létszámának növekedésére és egyes munkakörök átalakulására - való tekintettel szükségessé vált a **munkavédelmi előírásoknak való megfelelés felülvizsgálata és biztosítása**. Ennek keretében elkészült az intézmény területén végzett munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi kockázatértékelés, a veszélyes készítmények felhasználására és tárolására vonatkozó kockázatértékelés, valamint az egyéni védőeszközök juttatási rendje.

5. Arculati Kézikönyv

Intézményünk elkötelezett a megújulás és a közösségi szerepvállalás mellett. Ennek része egy korszerű, egységes vizuális megjelenés is (arculat), amely tükrözi a sokszínű tevékenységeinket – a gyerektáboroktól a kulturális előadásokig. Az arculat kialakításának része kell, hogy legyen egy kézikönyv készítése, mely összefoglalja az összes legfontosabb vizuális elemeket és azok használatát. 2025-ben **elkészült az Arculati kézikönyvünk**, mely azon irányelvek gyűjteménye, amelyeket a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház arculati elemeinek használatakor be kell tartani. Az arculati kézikönyv segít fenntartani a konzisztens, összehangolt megjelenést és az üzenet átadását intézményünk minden kommunikációs eszközén és felületén, beleértve a nyomtatott anyagokat, digitális média felületeket, weboldalakat, hirdetéseket stb.

I.3. Infrastruktúra

Az épület teljes hasznos alapterülete 962,09 m². Az épületegyüttes egyik meghatározó része a színházterem/rendezvénytér. Az épület másik kiemelt része a Floriana Könyvtár, valamint kisebbik épülete a „Láng-ház”, ahol két közösségi helyiség – tárgyaló, Zöld szalon - került kialakításra. Az épület előterében, fogadóterében büfé és ruhatár kapott helyett. Az épület körül zöldfelület, valamint az épület mögött 11 db parkoló található. Az **épület akadálymentes**, a mozgásukban korlátozottaknak az épületbe való bejutás, kerekesszékekkel való közlekedés a megfelelő ajtó és közlekedő folyosó méretei miatt zavartalan. Segélyhívóval ellátott akadálymentes mosdó, öltöző, zuhanyzó is található az épületben. A vakok és gyengénlátók számára vezetősáv, brei írású feliratok segítik a tájékozódást, a sítek és nagyot-hallóknak indukciós hurok biztosítja a hatékonyabb kommunikációt.

A napjainkban működő Floriana Könyvtár és Községi Ház **épülete 2020-ban került átadásra. Az épület a városkép egyik meghatározó építészeti alkotása.** A 2025. évben számottevő fejlesztési vagy beruházási forrás sajnos nem állt rendelkezésre, ugyanakkor **az eltelt időszak intenzív használata már érzékelhető az épület és a berendezések állapotán. Az intézmény biztonságos és rendeltetésszerű működésének fenntartása érdekében egyre nagyobb hangsúlyt kell, hogy kapjanak a karbantartási és állagmegóvási feladatok.**

A kötelező karbantartási és kisebb javítási munkák (pl. gépészeti rendszerek, tűzvédelmi berendezés, világítótestek cseréje) 2025-ben megtörténtek, tovább szeretnénk volna bővíteni az informatikai, számítástechnikai eszközparkunkat, tárgyi eszközöket beszerezni a rendezvények technikai feltételeinek biztosítása érdekében. Mindezek megvalósítása érdekében pályázati lehetőségeket kerestünk. Sajnos az intézmény számára elérhető pályázati források száma korlátozott volt. Az Nemzeti Kulturális Alap Hagyomány- és Ismeretátadás Kollégiuma felhívására „**Infrastrukturális fejlesztés a szakmai feladatellátás korszerűsítésére**” címmel nyújtottunk be pályázatot, amelyet forráshiány miatt végül nem részesítettek támogatásban. A könyvtári érdekltség-növelő támogatás idején összege azonban lehetővé tette, hogy a könyvtár állományának gyarapítása mellett **tárgyi eszközök beszerzésére** is sor kerüljön. Ennek köszönhetően került beszerzésre **laminológép, négy üveges vitrin és egy polc.**

A **biztonságos és higiénikus működés fenntartása érdekében** a korábbi évektől eltérően 2025-ben megelőző jellegű rovar- és rágcsálóirtás történt az intézmény területén. Egy kulturális intézmény esetében ez nem elhanyagolható üzemeltetési feladat, mivel hozzájárul az **állományvédelemhez, az egészségbiztonsághoz, az épület állagának megóvásához,** valamint a **jogszabályi megfelelés biztosításához.** Emellett egyes programok — különösen a táboroztatás — megvalósításának is **alapfeltétele** a megfelelő higiéniai környezet biztosítása.

I.4. Személyi feltételek

2025-ben az intézmény **személyi állománya jelentősen megerősödött:** az év elején új intézményvezető kezdte meg munkáját, emellett a munkakörök átalakulása és a létszám bővülése lehetővé tette a feladatok hatékonyabb ellátását.

2025. februárig a létszám 3 fő volt: két teljes munkaidős könyvtáros (ebből egy vezető) és egy média szerkesztő, a takarítási feladatokat két teljes munkaidős önkormányzati technikai dolgozó látta el, valamint megbízási jogviszony keretében rendezvények megvalósításában 2 fő működött közre. Az új szervezeti felállásban 7 fő látta el az intézmény szakmai és működtetési feladatait az évben: 1 intézményvezető (közművelődési szakember), 1 rendezvényszervező, 1 kommunikációs referens, 1 teljes munkaidős könyvtáros, 1 négy órás könyvtáros, 1 teljes munkaidős technikai alkalmazott és 1 négy órás technikai alkalmazott.

A bővített és átalakított létszám lehetővé tette a programkínálat bővítését, a feladatok hatékonyabb ellátását, és hozzájárult az intézmény működésének és szakmai fejlődésének erősítéséhez.

I.5. Intézményi gazdálkodás

Csákvár Város Önkormányzata fenntartóként működteti közművelődési intézményként a Floriana Könyvtár és Közösségi Házat. Az intézmény, mint költségvetési szerv gazdálkodása részben önálló. Feladatainak ellátásához az önkormányzat biztosítja a költségvetésében meghatározott működési forrásokat, székhelyét és a benne lévő teljes felszerelést, berendezést. Az intézmény gazdálkodási és könyvelési feladatait megállapodás alapján a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal Gazdasági Irodája végzi. A fenntartó Önkormányzat támogatásának köszönhetően az intézmény gazdasági működése stabil.

2025 februárjában új intézményvezető került kinevezésre, így az intézmény éves költségvetése még a korábbi vezetés tervezése alapján indult, amelynek végrehajtása és szükség szerinti igazítása már az új vezetés feladata volt. Év közben **megfontolt, takarékos gazdálkodásra, energiatakarékos működésre, bevételi források növelésére törekedtünk.** Lényeges kiemelni, hogy az intézmény alaptevékenységét jelentő könyvtári, közösségi művelődési formák, programok és szolgáltatások nem nyereségorientáltak. A bevételi lehetőségek intézményi és települési adottságoktól, a mindenkori lakossági érdekekhez társuló fizetőképes keresletről meghatározottak.

A korábbi évek gyakorlatától eltérően 2025-ben költségtérítéssel programokat vezettünk be (Csillagászati Nap, munkatársak által tartott programok: tematikus napok, napközis táborok), amelyek **jelentős szerepet játszottak az intézmény saját bevételeinek növelésében.** A munkatársak által tartott programok jelentősége abban rejlik, hogy hozzájárultak az intézmény saját bevételeinek növeléséhez anélkül, hogy külső személyi költség merült volna fel. Bár ezek a programok **több munkát és szervezést igényeltek, a munkatársak elkötelezett hozzáállása és szakmai elhivatottsága lehetővé tette a színvonalas és eredményes megvalósítást, az intézmény működésének elősegítése érdekében.** Továbbá ezek a programok nemcsak új lehetőségeket teremtettek a közösség számára, hanem hozzájárultak az intézmény működéséhez és a szolgáltatások, programok bővítéséhez is. A **könyvtári tagsági díjakból** származó bevételek és az **adó 1%-os felajánlások** összege a korábbi évekhez képest szintén **emelkedett, tovább erősítve intézményünk saját bevételi forrásait.** Az alaptevékenységből származó bevételek számlázása az intézménybe telepített ASP rendszerben történik.

Az önkormányzat az állami támogatás, kulturális normatíva legalább 10%-át jogszabályi előírás alapján könyvtári dokumentumvásárlásra, állománygyarapítás céljára köteles fordítani. Kiemelendő, hogy 2025-ben ezen felül az önkormányzat további saját forrást is biztosított

dokumentumok beszerzésére. Ez az összeg a könyvtári érdekeltség-növelő támogatás során önrészként kerül figyelembevételre a támogatás elbírálásakor.

A kiadások terén az előző évekhez képest magasabb személyi juttatások jelentkeztek, amely a 2025-ös szervezeti átalakulás és a foglalkoztatottak létszámának növekedése következménye. A fűtési szezon idején a költséghatékonyság érdekében az intézmény nem tartott saját szervezésű programokat a színházteremben, így mérsékelve a rezsiköltségeket. Az intézmény által ellátott egyes feladatokhoz kapcsolódó költségek – például a terembérletekhez, a Csákvári Hírmondó megjelentetéséhez, valamint a önkormányzati kulturális eseményeihez, rendezvényeihez kapcsolódó tételek – nem az intézmény, hanem az Önkormányzat költségvetésében jelennek meg. A terembérleti konstrukció kialakítása fenntartói hatáskör, az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérleti díjáról Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. 2025 novemberében módosultak az intézmény terembérlet díjai és feltételei.

I.6. Minőségirányítás

Fontos, hogy az intézmény minőségbiztosítási alapon, megfelelő minőségirányítási rendszeren keresztül működjön. 2025-ben elkészült **új SWOT analízisünk**, amely a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház erősségeinek, gyengeségeinek, lehetőségeinek és veszélyeinek feltérképezésére szolgál. Az elemzés alapját képezi a jövő évi stratégiai tervezésnek. Minőségbiztosítási célból **kulturális igényfelmérést végeztünk** a lakosság körében online, amely a honlapunkon a mai napig elérhető. A felmérés fontos eszköz volt annak megértésére, hogy a közönség milyen programokra és szolgáltatásokra tart igényt, így az intézmény az év második felében már célzottabban tudta alakítani programkínálatát. A felmérésekkel, valamint a személyes beszélgetésekkel és visszajelzésekkel biztosítható a közönség igényeinek való megfelelés és a szolgáltatások minőségi javítása.

A munkatársak **szakmai képzéseken és napokon** vettek részt annak érdekében, hogy naprakész tudással rendelkezzenek, így biztosítva a programok minél magasabb színvonalát. 2025-ben marketingtevékenységünk **hatékonyabbá és célzottabbá vált**, ezáltal a közönség gyorsabban és könnyebben férhetett hozzá programjainkhoz.

I.7. Intézményi kommunikáció

A jó kommunikáció elengedhetetlen feltétele annak, hogy az intézmény hatékonyan és hosszú távon sikeresen működjön. Az intézményi kommunikáció két szinten valósul meg: a **belső kommunikáció** a munkatársak közötti információáramlást, koordinációt és a gördülékeny működést biztosítja, míg a **külső kommunikáció** a közönség, a partnerek és a helyi közösség tájékoztatását, a programok és szolgáltatások népszerűsítését szolgálja. A belső és külső kommunikáció egyaránt kulcsfontosságú az intézmény hatékony működésében és a közönség elégedettségének növelésében.

I.7.1. Belső kommunikáció

2025-ben az intézmény belső működésének hatékonysága és koordinációja érdekében **bevezettük a rendszeres munkaértekezleteket**. Ezek lehetővé tették a munkatársak számára a feladatok egyeztetését, a programok és projektek szervezését, valamint a vezetői döntések

gyors és átlátható közlését. A belső kommunikáció részeként a munkatársak folyamatosan tájékoztatást kaptak a szervezeti változásokról, az intézményi folyamatokról és a szabályzati módosításokról, így biztosítva a gördülékeny és összehangolt működést.

I.7.2. Külső kommunikáció

A tájékoztatásnak a leghatékonyabb módon kell megvalósulnia. Mivel a különböző korosztályokat más-más csatornákon érhetjük el, intézményünk kommunikációja több platformon zajlik, hogy programjainkról a lehető legszélesebb körben tájékoztassuk a közönséget. Ennek érdekében **2025-ben változatos marketing- és kommunikációs eszközöket** alkalmaztunk.

Intézményi arculati elemek

Annak érdekében, hogy az intézmény hatékonyan és hosszú távon sikeresen működjön, fontos az egységes és következetesen kialakított arculat, amely elősegíti az intézmény felismerhetőségét és növeli hitelességét a közönség és a partnerek szemében.

Saját tervezésben és kivitelezésben elkészült az **intézmény új logója**, amely az arculat egységességét, könnyű felismerhetőségét és azonosíthatóságát biztosítja, valamint lehetővé teszi, hogy az intézmény minden kommunikációs felületen következetesen és professzionálisan jelenjen meg.

Az intézmény korábban nem rendelkezett saját honlappal, ezért **létrehoztuk a florianakkh.hu weboldalunkat**. A honlap kialakítása jelentős előrelépést jelentett az intézmény kommunikációjában, mivel lehetővé tette az információk egységes, könnyen hozzáférhető és átlátható bemutatását a látogatók számára. A honlap hatékony működését rendszeresen elemezzük, a látogatottsági és teljesítménymutatókat a Google Analytics és a Google Search Console segítségével követjük nyomon. 2025. március 1. és 2025. december 31. között a honlap összesített látogatói tevékenysége 18 982 aktivitás volt, ami **átlagosan havi mintegy 1 998 aktivitást jelent**. Ez az eredmény jelentős online jelenlétet tükröz az intézmény számára, és alátámasztja a weboldal létrehozásának fontosságát a közönséggel való hatékony kapcsolattartásban.

Az e-mail az egyik legelfogadottabb és leggyakrabban használt hivatalos kapcsolattartási forma intézmények, partnerek és felhasználók között. Intézményünk **saját, egyedi e-mail címeket hozott létre** a florianakkh.hu domain alatt annak érdekében, hogy az intézmény hivatalos kommunikációja egységes, biztonságos és jól beazonosítható legyen.

A munkatársak külön e-mail címeket kaptak (igazgato@florianakkh.hu, rendezveny@florianakkh.hu, floriana@florianakkh.hu, konyvtar@florianakkh.hu) annak érdekében, hogy az intézményen belüli és kívüli kommunikáció átláthatóbbá, célzottabbá és hatékonyabbá váljon, valamint az egyes feladatkörökhöz kapcsolódó megkeresések egyértelműen elkülönüljenek. Ezen e-mail címek erősítik az intézmény egységes arculatát, és következetes képet mutatnak minden hivatalos kommunikációban, növelik az intézmény iránti bizalmat, mivel egyértelműen azonosíthatóvá teszik a feladót, szemben a magánjellegű levelezőrendszerekkel, valamint az intézmény komolyságát és szervezettségét tükrözik.

Közösségi média

A közösségi médiának napjainkban nagyon nagy szerepe van. Ezeknek a felületeknek a közönsége eltérő érdeklődési körökből és korosztályokból tevődik össze. Ezt figyelembe véve **fejlesztettük a Facebook-oldalunkat**, amelynek eredményeként a közösségi felületen jóval **aktívabb kommunikáció** valósult meg, mint a korábbi időszakban. **Növeltük** a közzétett bejegyzések számát, a programokhoz eseményeket hoztunk létre, valamint szerkesztett videókat és élő videóbejelentkezéseket is megosztottunk. Az aktívabb jelenlét hatására **növekedett az oldal követőinek, látogatóinak és kedvelőinek száma.**

Néhány adat a 2025.03.01-2025.12.31. időszakra vonatkozóan: Az oldal követőinek száma: 1240 fő. (2025. márciusától 299 fő új követő). Oldalkedvelések száma 977, megtekintések száma¹ 334 383, aktivitások száma² 15 453, reakciók száma³ 3516, hozzászólások száma 265, megosztások száma 812.

A Facebook mellett az Instagram az egyik legelterjedtebb közösségi médiafelület, amelyet különböző korosztályok és érdeklődési körök használata jellemez. Annak érdekében, hogy minél több platformon jelen legyünk, **létrehoztuk intézményünk Instagram-oldalát** is. Jelenlétünk ezen a felületen egyelőre visszafogottabb (62 követővel), mivel a Facebookot részesítjük előnyben, ahol jelenleg több felhasználót érünk el. A jövőben ugyanakkor tervezzük az Instagram-oldal aktívabb használatát, és nagyobb hangsúlyt kívánunk fektetni a platform fejlesztésére

Egyéb kommunikációs csatornák

Nyáron **elkészült az intézmény első nyomtatott programfüzete**, amely lehetővé tette programjaink könnyű hozzáférését azok számára is, akik nem rendszeresen használják a digitális felületeket, és elősegítette a programok széles körű, fizikai formában történő bemutatását. A programfüzet vizuális megjelenésével tovább erősített az intézmény arculatát. A visszajelzések alapján a programfüzetet a közönség kedvezően fogadta, és a jövőben is igény mutatkozik rá.

A **Csákvári Hírmondóban** külön oldalunk van, ahol rendszeresen bemutatjuk programjainkat, valamint az **E-város applikáción** is megjelennek eseményeink, Egyedi **plakátokat** készítünk időszakos programjainkhoz, valamint **e-mailes kiértékelésekkel** értesítjük a közönséget, amíg el nem készül a hírlevélrendszerünk. Emellett fontos a személyes kommunikáció, amely közvetlen kapcsolatot biztosít az érdeklődőkkel.

2025-ben bevezettük a pecsétgyűjtő füzetet, amely ösztönözte az olvasókat és a látogatókat a rendszeres intézménylátogatásra és programokon való részvételre. Emellett a könyvtári olvasójeggyel rendelkező résztvevők **kedvezményt kaptak** egyes térítéses programokon (meseidő foglalkozás, táborok), ami hozzájárult a könyvtári beiratkozások növekedéséhez, elősegítette a programok népszerűsítését.

¹ Azoknak az alkalmaknak a száma, amikor a tartalmat lejátszották vagy megjelent a képernyőn.

² A bejegyzéseknél elért reakciók, kattintások, hozzászólások, megosztások.

³ A bejegyzésekhez kapcsolódó felhasználói visszajelzések pl. tetszik.

I.8. Szakmai fejlesztési tevékenységek

2025-ben az intézmény **kiemelt figyelmet fordított a munkatársak szakmai képzésére és kompetenciáinak bővítésére**, valamint a **működés biztonságának és minőségének javítására**.

Csákvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete 79/2025. (III. 25.) határozatával fogadta el a Floriana Könyvtár és Községi Ház 2025-2030. évi képzési tervét. Az intézményvezető elvégezte a **120 órás Kulturális intézmények vezetőinek képzését**, amely hozzájárult a vezetői készségek és a stratégiai szemlélet fejlesztéséhez. A rendezvényszervező munkatárs részt vett **kulturális rendezvényszervezői szakmai képzésen**, amely a programok előkészítéséhez és lebonyolításához szükséges gyakorlati és módszertani ismeretek bővítését szolgálta.

A munkatársak szakmai felkészültségének növelése érdekében az intézményvezető és a rendezvényszervező munkatárs **alapszintű elsősegélynyújtás és újraélesztés tanfolyamot** teljesítettek, amely a 3/2002. (II. 8.) SzCsM–EüM együttes rendelete szerinti **munkahelyi és emelt szintű elsősegélynyújtói tevékenység végzésére jogosít**. Az intézményben kijelölésre került egy **elsősegélynyújtó helyiség**, amely alapfelszereléssel biztosítja a gyors beavatkozás lehetőségét. Különösen a napközis táborok lebonyolításánál volt fontos, hogy az intézmény munkatársai rendelkezzenek alapfokú egészségügyi ismeretekkel. A munkaköri **orvosi alkalmassági vizsgálatok** elvégzése biztosította, hogy a munkatársak a jogszabályoknak és a biztonságos munkavégzés követelményeinek megfelelően dolgozhassanak.

A digitális és szakmai kompetenciák fejlesztése érdekében **a munkatársak elvégezték a belső adatvédelmi képzést**, részt vettek a **munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásokon**.

Az intézmény vezetője 2025-ben több **szakmai tájékoztatón és programon** vett részt annak érdekében, hogy naprakész információkkal rendelkezzen a könyvtári és közművelődési szakterületet érintő jogszabályi, finanszírozási és szakmai változásokról, valamint erősítse az intézmény szakmai kapcsolatrendszerét.

Ennek keretében részt vett a Könyvtári Intézet „2025. évi érdekeltségnövelő támogatás felhasználásáról és a 2026. évi támogatás igényléséről” című online tájékoztatóján, a 2026. évi országos könyvtári statisztikai adatszolgáltatás szakmai megbeszélésén a Vörösmarty Mihály Könyvtárban, valamint a Nemzeti Művelődési Intézet Fejér Vármegyei Igazgatóságának szakmai programjain:

- Vármegyei Közművelődési Szakmai Nap – Lovasberény
- Évadnyitó szakmai tájékoztató nap – Kápolnásnyék
- Vármegyei Őszi Szakmai Nap – Pákozd
- szakmai kirándulás – Lakitelek, a Nemzeti Művelődési Intézet székhelye

Össességében a 2025-ös év szakmai fejlesztései hozzájárultak ahhoz, hogy az intézmény munkatársai **naprakész tudással, magas szakmai felkészültséggel és biztonságosan végezhessék munkájukat**, ezáltal biztosítva a programok színvonalas és eredményes megvalósítását.

I.9. Kapcsolati háló

2025-ben az intézmény kiemelt figyelmet fordított **partnerkapcsolatainak bővítésére és a meglévő együttműködések elmélyítésére**. A szakmai és közösségi kapcsolatok erősítése hozzájárult programjaink színvonalának növeléséhez, valamint az intézmény közösségi szerepének megerősítéséhez.

A térségi szakmai kapcsolatok fejlesztése érdekében jó együttműködés alakult ki a szomszédos település, Vértesboglár közművelődési szakemberével. Folyamatos a kapcsolattartás helyi, megyei és országos szakmai szervezetekkel, társintézményekkel, könyvtári információszolgáltató központokkal, különösen a Nemzeti Művelődési Intézettel és a Vörösmarty Mihály Könyvtárral.

Programjaink megvalósításában **több új szakmai partner** működött közre. A Petőfi Kulturális Program keretében többek között együtt dolgoztunk a Hagyományok Házával és az Alba Regia Táncegyüttessel. Rendezvényeink során együttműködtünk mások mellett a Dallam Alapfokú Művészeti Iskolával, a Dog Plusz Egyesülettel és a HEROSZ Fehérvári Állatotthonnal.

Az intézmény szakmai kapcsolatrendszerének egyik eleme a **felsőoktatási és köznevelési intézményekkel való együttműködés**. Ennek keretében a Kodolányi János Egyetem közösség-szervezés szakáról hallgatót fogadtunk szakmai gyakorlat teljesítésére. A gyakorlat lehetőséget biztosított a hallgató számára, hogy betekintést nyerjen az intézmény működésébe, valamint aktívan részt vegyen a közösségi és szakmai feladatok megvalósításában. Az **iskolai közösségi szolgálat** keretében több középiskolával ápoltunk aktív partneri kapcsolatot, amely 2025-ben **új intézmény bevonásával** és együttműködési megállapodás megkötésével bővült. Intézményünk az év során 6 fő diák fogadását biztosította.

Fontos szerepet kaptak a **helyi közösségi kezdeményezések** is: önszerveződő csoportok, klubok és közösségek bevonásával valósultak meg programok, például tanácsadó alkalmak és közösségi rendezvények, ezek közül például a Társasjátékok éjszakája.

Az intézmény **együttműködést alakított ki** helyi vendéglátó egységekkel és vállalkozásokkal – többek között a Csuta Cukrászdával és a Tersztyánszky Bisztróval –, amelyek hozzájárultak programjaink sikeres megvalósításához.

Szorosabbá vált az együttműködés az önkormányzattal, civil szervezetekkel – különösen a Csákvári Lovasbarátok Köre Egyesülettel és a Csákvári Polgárőr Egyesülettel –, valamint a nevelési-oktatási, egészségügyi és szociális intézmények vezetőivel és munkatársaival, illetve az egyházi közösségek képviselőivel. Ezek a **kapcsolatok közös programok szervezését, kezdeményezések támogatását és intézményi programok befogadását tették lehetővé**.

Összességében a **2025-ben megvalósult együttműködések erősítették az intézmény térségi beágyazottságát, társadalmi szerepvállalását és hozzájárultak a közösségi és kulturális élet sokszínű fejlődéséhez**.

I.10. Intézmény tevékenysége

Az intézmény tevékenysége 2025-ben a vezetőségi változásoknak köszönhetően **szélesebb körűvé vált, ami több program, rendezvény és közösségi esemény megvalósítását, új szolgáltatások bevezetését tette lehetővé.**

Az intézmény a település lakossága számára **nyilvános könyvtárként és közösségi házként** működik, biztosítva a kulturális, közösségi és információs szolgáltatások széles körét. Feladata a helyi közösségi élet támogatása, az olvasáskultúra fejlesztése, kulturális programok szervezése, valamint a lakosság számára elérhető közösségi tér biztosítása. Az intézmény tevékenysége kiterjed a **könyvtári szolgáltatások** nyújtására, **közművelődési programok** szervezésére, **közösségi kezdeményezések támogatására**, valamint a **helyi intézményekkel és civil szervezetekkel való együttműködésre**. Kiemelt cél, hogy **minden korosztály számára hozzáférhető, értékteremtő és közösségépítő lehetőségeket biztosítson.**

Az intézmény által ellátott feladatok körébe tartozik továbbá a **Csákvári Hírmondó szerkesztőbizottságának működtetése**, a kiadvány tartalmi és formai szerkesztése, nyomdai előkészítése, a hirdetések kezelése, valamint a megjelent lapszámok archiválása. Korábban a Csákvár Televízió számára történő műsorkészítés és az elkészült anyagok archiválása is az intézmény feladatai közé tartozott. A televízió megszűnése óta a **helyi események** (többek között önkormányzati és iskolai rendezvények) **rögzítése, felvételeinek vágása és archiválása továbbra is folyamatosan biztosított.** Az intézmény közreműködik az **önkormányzati kulturális események és programok szervezésében és lebonyolításában.**

A részletes feladatlírást az intézmény alapító okirata és szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

I.10.1. Közművelődési tevékenység

Az intézmény **elkötelezett** azon célja mellett, hogy a településen **megvalósuljon a kultúraközvetítés, a közösségépítés, a hagyományörzés, a tehetséggondozás, az értékteremtés.** Ezen célokat a közösség, a lakosság igényire, a helyi adottságok, szokások és hagyományok, a kor változásainak figyelembevételével kialakított tevékenységrendszeren keresztül kívántuk megvalósítani. Fontosnak tartottuk a **heti-havi rendszerességgel** megtartott foglalkozásokat, programokat. Lehetőséget biztosítottunk az **egészségmegőrzésre, az életminőséget javító tanulási lehetőségekre, önképzésre, ismeretszerzésre, szabadidő aktív eltöltésére hivatott szórakoztató programokra.**

2025-ben is kiemelet feladatnak tekintettük a városban működő, tevékenykedő szakkörök, csoportok megerősítését, szakmai segítségét. Intézményünkben **19 rendszeres művelődő közösség működött**, köztük művészeti, népművészeti, tárgyalgó művészeti csoportok, klubok, körök, szakkörök, melyek heti, havi rendszerességgel tartották foglalkozásaikat, **összesen 386 alkalommal, egész évben összesen 4734 fő résztvevői létszámmal.**

Különböző programokat – tudományos ismeretterjesztő előadásokat, táborokat, kiállításokat, művészeti eseményeket, közösségi rendezvényeket valósítottunk meg, továbbá segítettük külső szervezetek tevékenységét (helyszín biztosítása, események szervezésben való közreműködés).

A kulturális statisztika alapján a közösségi ház látogatóinak száma 20.157 fő volt, amibe nem tartozik bele a könyvtári, színházi előadások és a városi rendezvények látogatóinak a száma.

A környezeti nevelés, az állatvédelem, felelős állattartás népszerűsítése érdekében márciusban indítottuk útjára a **Gondos Gazdi állatbarát programsorozatunkat** a Herman Ottó Magyar Országos Állat-és Természetvédő Egyesület – Székesfehérvári Állatotthon munkatársának közreműködésével. A programban résztvevők - elsősorban a gyerekek, fiatalok - havonta különböző témákban kaptak ismereteket, mint az állatok helyes tartása, a kutya tanítása, kommunikációja, az állatok helyes táplálása, a macskák viselkedése, játék, együttlét a kutyával, állati intelligencia, nem szeretem állatok, gazdasági haszonállatok, egzotikus és állatkerti állatok. Az interaktív foglalkozások, az élő állat jelenléte mind hozzájárult a gyerekek, fiatalok felelős állattartással kapcsolatos ismereteinek bővítéséhez.

Az állatok különböző pedagógiai, terápiás, illetve szabadidős célú foglalkozásokba történő integrálásának számos pozitív, fejlesztő hatása van. A helyi gyerekeknek, fiataloknak megteremtettük a lehetőséget **állatasszisztált foglalkozásokon** történő részvételre. Ennek érdekében márciustól **olvasást segítő (Kutya Jó Olvasótárs), és mozgásfejlesztő foglalkozásokat (Mozgó Mancsok)** - indítottunk a Dog Plusz Egyesület közreműködésével.

A **jeles napokhoz, ünnepekhez kötődő rendezvényekkel bővítettük áprilistól a programkínálatunkat.** Áprilisban **Csillagászati Napot** szerveztünk az űrhajózás világnapja alkalmából, melyen lehetőséget nyújtottunk a helyi óvodásoknak és iskolásoknak planetáriumi előadásokon való részvételre, kézműves foglalkozásokon keresztül az univerzum, csillagászat témakörrel való ismerkedésre. A programok között szerepelt: Utazó Planetárium vetítések, „Kézműves Űrműhely” kézműves foglalkozások, „Univerzum” pihenőszoba, könyv – és fotósarok, távcsöves bemutató a Terkán Lajos Bemutató Csillagvizsgáló közreműködésével, továbbá „Csillagok, bolygók, űrutazás” címmel **kreatív alkotói pályázatot** hirdettünk 3-18 éves korosztály részére. A **Csillagászati Nap az év egyik legsikeresebb programja volt.** A rendezvény önköltséges konstrukcióban került megrendezésre, amely az intézmény számára bevételt eredményezett.

Áprilisban **Húsvétváró Családi Napot** szerveztünk, melyet kisebb volumenű, családi hangulatú programként kívántuk megvalósítani a helyi lakosok számára. A rendezvény keretében tojásvadászat, Nyuszi 7próba, „Húsvéti Szöszmötölő” kézműves foglalkozások, "Az eltűnt tojások" című nyomozós játék, Tappancs játszókuckója, nyuszi simogatás, meseolvasás, rajzverseny, fotósarok várta az érdeklődőket. **Kiemelendő, hogy a rendezvény térségi érdeklődést is kiváltott,** Vértesboglárról és Tatabányáról is érkeztek látogatók. A résztvevők visszajelzései alapján a kisebb, családi hangulatú programok jelentettek vonzerőt, és elégedetten, jó élményekkel tértek haza.

A **népi hagyományok ápolása** jegyében októberben „Szüretre hangolódó” délutánt szerveztünk, amelyen a szüreti szokások és hagyományok felelevenítésével vártuk az érdeklődőket. A program részeként „Tapossunk szőlőt!” címmel interaktív élményfoglalkozás, szüreti kézműves foglalkozások, valamint „Mi micsoda a szüretben?” címmel mini kiállítás valósult meg a szürethez kapcsolódó eszközök és tárgyak bemutatásával. A résztvevők szüreti

fotósarokban is megörökíthették az élményeket. A délután zárásaként megérkezett a szüreti menet élőzenével és tánccal. A program megvalósítása során együttműködtünk a szüreti felvonulás szervezőivel, ami erősítette a közösségi kapcsolódást és a hagyományőrző események összehangolását.

2025-ben első alkalommal rendeztük meg a „Tök jó délután” elnevezésű családi programot. A rendezvényre számos gyermek és család látogatott el, hogy közösen élvezze a meseszerű, játékos Halloween-hangulatot, amely élménydús kikapcsolódást és közösségi együttlétet biztosított a résztvevők számára. A program keretében őszi hangulatú kreatív kézműves foglalkozások, játékos „csokit vagy csalunk” kihívások, valamint Halloween jelmezverseny várta a résztvevőket. A délután során zseblámpás kalandjáték, zenei és táncos programok biztosították a vidám, közösségi élményt. A rendezvényhez kapcsolódóan tökfaragó versenyt is hirdettünk: az előzetesen elkészített alkotások kiállításra kerültek, és a látogatók szavazatai alapján díjaztuk a legötletesebb pályaműveket.

Az intézmény működésében új kezdeményezésként jelentek meg a saját szervezésű napközis táborok. 2025-ben összesen öt napközis tábort valósítottunk meg 6–12 éves korosztály számára. A táborokat az intézmény munkatársai szervezték és vezették, betöltve a táborvezetői és felügyelői szerepeket, valamint biztosítva a programok zavartalan lebonyolítását. A táborokra folyamatos igény mutatkozott. A táborok szervezésével célunk volt, hogy biztonságos, élményekben gazdag és tartalmas elfoglaltságot nyújtsunk a gyermekek számára az iskolai szünetek – tavaszi, nyári, őszi szünetek - ideje alatt, valamint ezen programlehetőséggel támogatassuk a szülőket a gyermekfelügyelet megszervezésében a tanítási szünetek idején. Minden táborunkat a gyermekek biztonsága, valamint a szülők bizalmának és tájékozottságának biztosítása érdekében a hatályos jogszabályoknak megfelelően - bejelentett, hivatalosan nyilvántartásba vett – szakmai ajánlásokat (Nemzeti Népegészségügyi Központ), útmutatásokat figyelembe véve valósítottuk meg. A nyári táboraink közegészségügyi ellenőrzésére is sor került a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Móri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya által. Az ellenőrzés során hiányosságokat nem tapasztaltak, intézkedést nem kezdeményeztek, pozitív visszajelzéseket kaptunk.

A táborok során változatos programokat biztosítottunk többek között: állatbarát foglalkozások, alkotói tevékenységek, lovaskocsikázás, kézműves foglalkozások, ismeretterjesztő és interaktív foglalkozások, vetítések, kirándulások, múzeumlátogatások, mozgásos játékok, mesefoglalkozások, papírszínház, szabadtéri játékok. A táborokat a gyermekek alkotásaiból rendezett kiállítás és a tábor során készült fotókból, videókból összeállított vetítés zárta, lehetőséget biztosítva a szülők számára, hogy betekintést nyerjenek a közösen átélt élményekbe. A táborok önköltséges formában valósultak meg, amelyből bevétel származott az intézmény számára.

2025 márciusától havonta egy-két alkalommal vártuk a kisiskolásokat a **MESEIDŐ** interaktív foglalkozásokra. Az alkalmak során különböző témájú, **kifejezetten ezekre az eseményekre írt meséket dolgoztunk fel játékos formában, alkotói tevékenységgel** kiegészítve. A foglalkozásokon alkalmanként 15–20 gyermek vett részt. A programon való részvétel díjköteles volt, a befizetett részvételi díjak pedig az intézmény bevételeit képezték. A programokat az

intézmény munkatársai valósították meg (foglalkozásvezető Czvikliné Paál Rita, közreműködő Dornyi-Harmath Martina). Szintén saját szervezésű, önköltséges programként valósítottuk meg a **JÁTÉKIDŐ** foglalkozásokat, amelyek keretében a gyermekek szabadon választhattak különböző egyéni és társas játékok közül, illetve bekapcsolódhattak irányított játékokba. A program célja az volt, hogy a gyermekek játék közben tanuljanak, fejlődjenek, kikapcsolódjanak, és mindenekelőtt jól érezzék magukat.

Júniusban **Egészségnapot** szerveztünk, mely **minden korosztály számára kínált ismeretterjesztő és élményalapú programokat**. A különböző helyszíneken megvalósuló foglalkozások az egészségtudatos életmód testi és lelki területeit egyaránt érintették. A programkínálat többek között az alábbi elemeket tartalmazta:

- elsősegélynyújtással és mindennapi vészhelyzetek kezelésével kapcsolatos gyakorlati előadás,
- gyermekeknek és családoknak szóló mesés és fejlesztő foglalkozások,
- pszichológiai, pedagógiai és beszédfejlesztési tanácsadások,
- jóga-, mozgás- és relaxációs programok különböző korosztályok számára,
- szenior mozgásprogram és közösségi táncfoglalkozás,
- koncentráció- és figyelemfejlesztő interaktív foglalkozások,
- stresszkezeléssel és mentális jólléttel kapcsolatos előadás,
- gyógynövényes életmód- és egészségmegőrző bemutató,
- fejlesztő játszósarok és gyermekfelügyelet a családok támogatására.

A rendezvény célja az **egészségtudatos szemlélet erősítése, a gyakorlati tudás átadása és a közösségi élmény biztosítása** volt.

Augusztusban óvodába és iskolába induló gyermekek számára szerveztünk foglalkozásokat, **Suli-vár** és **Ovi-vár** címmel. A programok során az iskolára készülő gyermekek számára iskolára hangolódó meséket és történeteket dolgoztunk fel, míg a leendő óvodások számára óvodára hangolódó mesék és ovis történetek segítettek a zökkenőmentes óvodakezdést. A foglalkozások célja az volt, hogy **a gyermekek érzelmi támogatást kapjanak, játékosan és meséken keresztül felkészüljenek az új környezetre**.

Az Állatok Világnapjához kapcsolódóan „Állati Jó Napok” címmel **kétnapos családi programsorozatot** szerveztünk, amely interaktív módon ötvözte a játékos tanulást, az ismeretterjesztést és a közösségi élményeket. A program minden korosztály számára kínált élményeket, kiemelten támogatva az állatvédelemmel és a természet szeretetével kapcsolatos szemléletformálást. Programok között szerepelt: zoológiai ismeretterjesztő előadás Krepsz Gyöngyi zoológus közreműködésével, élőállat-bemutató a Zámolyi Madárpark jóvoltából, gyermekkoncert, kutyás bemutató, mozgásos játékfoglalkozás és családi kalandjáték, kreatív kézműves tevékenységek, papírszínház. **A rendezvény célja az állatok iránti felelősségteljes szemlélet erősítése, az élményszerű tanulás támogatása és a családok számára tartalmas közösségi program biztosítása** volt.

Az év legnagyobb rendezvénye a „Floriana Kulturális Hét – Egy hét kulturális élmény” programsorozat volt, amely a kultúra sokszínűségét mutatta be a helyi közösség számára. A rendezvény kiállításokkal, színházi előadásokkal, zenei programokkal, ismeretterjesztő

előadásokkal, valamint gyermek- és családi foglalkozásokkal kínált tartalmas kikapcsolódási lehetőséget minden korosztály számára. A programsorozat részeként fotókiállítás és ünnepélyes megnyitó valósult meg, gyermekeknek szóló papírszínház-foglalkozás, önálló színházi est, iskolai hangverseny és kulturális témájú előadás. A könyvtár interaktív könyvbemutatóval és zenés irodalmi találkozóval várta az érdeklődőket. A hagyományörző családi délután során kézműves mesterségbemutató, mesemondás élő zenei kísérettel és gyermek táncház gazdagította a kínálatot. A hét programjai között szerepelt irodalmi-ismeretterjesztő előadás, valamint színházi produkció is. A programsorozat részeként megrendezett Országos Rajzfilmünnep vetítésekkel, kreatív mesesarokkal és tematikus kézműves foglalkozással teremtett élményt a gyermekek számára. Több programelem a Petőfi Kulturális Program keretében valósult meg. A Floriana Kulturális Hét **célja a kulturális értékek közvetítése, a közösségi élmények erősítése és a különböző korosztályok megszólítása** volt, amely széles érdeklődés mellett, sikeresen valósult meg.

Az évben 4 kiállítás valósult meg: **Floriana Festőkör adventi kiállítása, Brátán Vera „Fényecseppek” című fotókiállítása, az Aszakkör – nemezelő és gyertyaöntő szakkör – munkáinak kiállítása**, valamint **alkotópályázatunk** produktumaiból paravánkiállítás.

A Csákvár Társasjáték Klubbal közös szervezésben valósult meg a **Társasjátékok Éjszakája** program. A klub júniusban első alkalommal csatlakozott az országos Társasjátékok Éjszakája programsorozathoz, amely közösségi élményt és kikapcsolódási lehetőséget biztosított az érdeklődők számára. Fiatalok és felnőttek számára havi 1–2 alkalommal táncdélutánokat szerveztünk a Soulcontact Tánciskola közreműködésével. A résztvevők változatos táncstílusokkal ismerkedhettek meg.

I.10.2. Könyvtári tevékenység

Az intézmény épületében 200 m² alapterületű kölcsönző térben működik a könyvtár. Egyes könyvtári programok szükség esetén a Láng-házban és a színházteremben kerülnek megvalósításra.

A 2025-ben történt változások nagy mértékben érintették a könyvtári tevékenységet. Korábban két teljes munkaidős könyvtáros (ebből egy intézményvezető) végezte a munkát, akik könyvtári tevékenységük mellett egyéb feladatokat is elláttak. **Az átszervezés eredményeként a könyvtárosok feladatai kizárólag a könyvtári tevékenységre koncentrálnak, lehetővé téve a szakmai munka hatékonyabb és célzottabb ellátását.**

2025-ben tovább tudtuk bővíteni a könyvtárhasználók körét minden korosztályban. Az állomány folyamatos frissítésével és a gyors feldolgozással elértük, hogy **városunk lakóinak közel 12%-a aktív könyvtárhasználó**, emellett jelentős számú beiratkozott olvasó érkezik a **térség településeiről** is. A nyilvános kölcsönzés, szolgáltatások és könyvtári programok mellett jelentős háttérmunka zajlik, amely biztosítja a tevékenységek zavartalan és minőségi működését. 2025-ben **új szolgáltatásokat** vezettünk be, valamint az olvasók aktivitásának fenntartása, ösztönzésük érdekében, a könyvtárban végzett olvasói tevékenységük elismerésére **könyvtári címetek hoztunk létre** és adtunk át.

A könyvtár által kitűzött célokat sikerült nagyrészt megvalósítanunk, melyek további folyamatos munkát igényelnek: Helytörténeti gyűjtemény további fejlesztése, a szakdolgozatok és tanulmányok digitalizálása. Fontos tevékenységünk a közösségeink, örökségünk gondozása, új közösségek létrejöttének segítése. Hangsúlyt fektettünk az életminőséget javító, esélyegyenlőséget növelő közösségi programok, ismeretszerzési alkalmak szervezésére. Kiemelten kezeltük a generációk közelebb hozását, a családi programok szervezését. Kapcsolataink erősítése, új partnerek feltérképezése, együttműködési lehetőségek felkutatása, bővítése terén is sikerült eredményeket elérnünk.

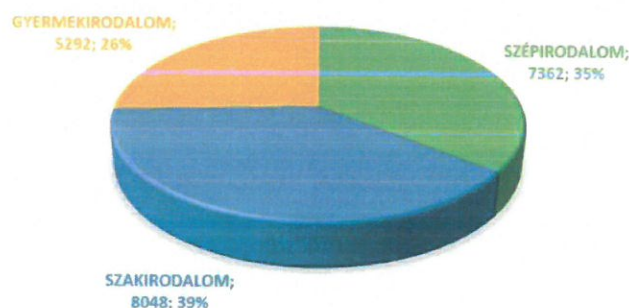
Gyűjtemény

Gyűjteményünk szakszerű és esztétikus elhelyezését biztosítják a könyvtári berendezések. Az egyes állományegységek könnyen áttekinthetők, a tájékozódást egységes feliratok segítik. A tervezett állományellenőrzés 2021-ben 100 %-ban megtörtént.

Állományalakításunkban a **gyarapítás dominált**. A költségvetésünk szerint 1.803 ezer forintot költöttünk dokumentumvásárlásra. Ebben benne foglaltatik a könyvtári érdekeltségnövelő állami támogatás (656 ezer Ft) dokumentum beszerzésre fordított összege is. A támogatás keretében könyvek, diafilmek, társasjátékok, valamint laminológép, polc, vitrinek kerültek beszerzésre.

Állományunkat gyarapítani tudtuk továbbá a Nemzeti Kulturális Alap hivatalos könyvtáraknak szóló felhívásán, a **Márai-program XII.** fordulója keretében, melynek eredményeképpen 87 könyvet 274 ezer forint értékben tudtunk beszerezni. Az ajándékkönyvek, valamint az olvasóink felajánlásai is hozzájárultak gyűjteményünk gyarapításához. 2025-ben állományunk **643 dokumentummal nőtt**. Ebből 498 db volt a vásárolt. A könyvárak emelkedése és a könyvek árkötöttségére vonatkozó rendelkezések jelentősen éreztették hatásukat. A kiadók nem adhatnak 10 %-nál nagyobb kedvezmény az 1 évnél újabb könyveikre.

KÖNYVTÁRI ÁLLOMÁNY
20 702 DB



2025-ben bővítettük a kölcsönzésünk körét **diafilmekkel, diavetítővel és társasjátékokkal**. A tárgyévben beszerezett gyermekkönyvek száma **315 db**. Ez **83 db-bal több, mint a tavaly vásárolt**. Jelenleg a kölcsönözhető állományunk **20 702 db**, ebből **5 292** gyermekkönyv.

A beszerzési keretet időarányosan osztottuk fel, hogy **havonta bővíthessük a kínálatunkat a legfrissebb megjelenésekkel**. Az új könyvek legtöbbször a beszerzést követő 3-4 nap után már

a polcainkon sorakoznak. Az NKA folyóiratszámlájának köszönhetően és saját beszerzésből **60 folyóirat** 64 példányban várja a helyben olvasókat. A régebbi számokat kölcsönözzük is.

Befejeztük a helytörténeti gyűjtemény újragondolását, átfésülését. Az eddig több évtizede tékában őrzött csákvári cikkgyűjtemény szkennelésre került, és jól áttekinthetően, téma szerinti bontásban és időrendben kereshetővé vált a külső merevlemezen őrzött szkennelt másolat. Az adatbázis bővítése, feltöltése folyamatos. A cikkek feltárására, katalógusban való rögzítésére nem került sor. Ez a feldolgozás a jóval nagyobb könyvtáraknak is hatalmas feladat. Így is jelentőset léptünk előre a megőrzés és a kutathatóság terén.

Szolgáltatások

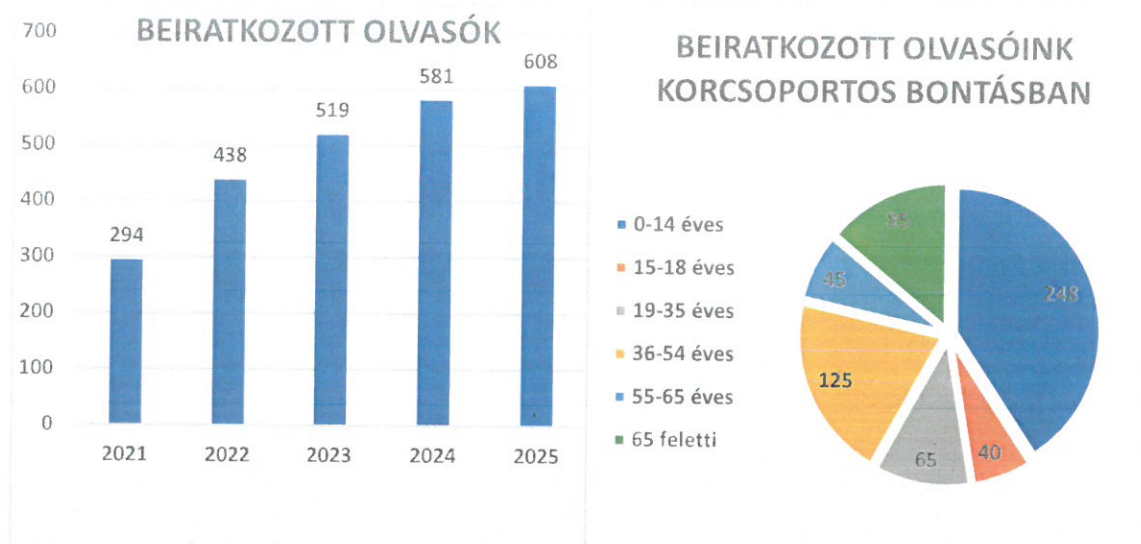
Az **esélyegyenlőség** biztosításának terén nagyot léptünk előre az új, akadálymentesített épületbe költözésünkkel. Az eddigi olvasói számítógéphasználat és a hangoskönyvek, DVD-k kölcsönzése mellett segíti még a fogyatékkal élőket a helyben használatot megkönnyítő teljes akadálymentesség, audio-vizuális eszközeink (okos TV, fejhallgató). A vakok és gyengénlátók számára vezetősáv, brei írású feliratok segítik a tájékozódást, a siketek és nagyothallóknak indukciós hurok biztosítja a hatékonyabb kommunikációt

Gyermekkönyvtári részlegünk a korosztálynak megfelelő bútorokkal, babzsák fotelekkel, hívogató szőnyegekkel, tematikus polcokkal és válogatóládákkal várja olvasóit. A legkisebbeknek hangulatos mese és játszósarkot alakítottunk ki. **Lényegesen megnőtt a délutánokat itt töltő kisgyermekes családok száma.** Célcsoportjaink elérését megkönnyíti, hogy az intézményünkben számos kis közösség tevékenykedik – dalkör, kórus, klubok, szakkörök, stb.- melyeknek tagjai szintén olvasóinkká váltak, és igénybe veszik szolgáltatásainkat. Mivel megerősödött az átszervezéssel az intézmény közművelődési profilja, a sok gyermekfoglalkozás által tovább tudjuk egymást támogatni, erősíteni. A nyári szünetre az olvasáspályázat kiírása mellett ajánló bibliográfiákat is készítünk különböző korcsoportok számára.

Az **óvodás és kisiskolás csoportoknak szóló „Mesés könyvtári papírszínház” foglalkozásainkat** megújítottuk, új mesékkel bővítettük és kézműves foglalkozással egészítettük ki. Ezen felül **komplex könyvtári foglalkozás témákat** - „Medvevilág”, „Békák” - **dolgoztunk ki.**

Az aktuális programjainkról és az új könyveinkről folyamatosan **tájékoztatjuk** a lakosságot a Csákvári Hírmondó hasábjain, az online felületeinken (honlap, Web2.0, közösségi oldalak, programfüzet), plakátokon és szórólapokon.

Helyben elérhető szolgáltatásunk a számítógép használat, saját eszközön elérhető Wifi használat, olvasósarkok a folyóiratállományunk helyben olvasására, munkaállomások. Alapszolgáltatásaink körébe tartozik még a katalógus használat, kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés, előjegyzés, ajánlások. Természetesen a legnagyobb volumenű profilunk a kölcsönzés, az olvasóvá nevelés. **Jelentősen növekedett a beiratkozó olvasók és a könyvtárhasználatok száma.** Különösen a kisgyermekes családok könyvtárlátogatása, **helybenhasználata** és kölcsönzése nőtt. Kölcsönzések száma 2025-ben 9525.



Folyamatosan magas az ODR-en keresztül történő **könyvtárközi kölcsönzések** száma is. (2022-ben 97, 2023-ban 116, 2024-ben 179, 2025-ben pedig 136 alkalom). A könyvtárközi kölcsönzés tekintetében jó a kapcsolatunk a **Vörösmarty Mihály Könyvtárral**. Az **ODR-en keresztül történő könyvtárközi kölcsönzések** száma folyamatosan magas. Hozzávetőlegesen a Fejér Vármegyei Vörösmarty Mihály Könyvtár könyvtárközi kölcsönzésének 45 %-a. A forgalom **közel felét mi generáljuk, hogy olvasóink igényeit messzemenőleg ki tudjuk elégíteni**. Több ízben kölcsönöztünk már olvasónk kérésére Szekszárdról és Veszprémből is.

A dokumentumok igénylése és a helyi postára szállítása az ODR-en keresztül ingyenes, a visszaküldést kellene vagy a könyvtárunknak, vagy olvasóinknak állnia. Ennek elkerülése érdekében a könyvek visszajuttatásában több önkéntes is segít.

Távolról elérhető szolgáltatásaink az előjegyzés és a hosszabbítás, mely történhet telefonon, e-mailben, vagy a közösségi médiás felületeinken, ahol hozzáférhetnek a könyvtár híreihez, ajánlásaihoz is. 2025-ben elindult a honlapunk is, és **előkészítettük az OPAC bevezetését**. Eddig ennek kiváltására használtuk a Huntéka IKR-t szolgáltató Monguz Kft. által kifejlesztett **okoseszközökön futó applikációt, az eCard-ot**, melyen keresztül elérhető a könyvtárunk katalógusa, és előjegyzés is indítható. Ezt a lehetőséget propagáltuk a személyes könyvtárhasználatok során és az interneten, egyre többen veszik igénybe. A hírek mellett rendszeresen osztunk meg egyéb kulturális tartalmakat, felhívásokat facebook oldalunkon profilunkon és a honlapon.

Könyvtári rendezvények

Rendszeresen tartottunk **könyvtárbeutatókat és könyvtárhasználati órákat** óvodás és iskolai csoportok számára. A **papírszínház** foglalkozásainkat minden esetben megtoldottuk a meséhez kapcsolódó kézműves foglalkozással. Ezekre az alkalmakra a gyerekek nem szervezeten érkeztek, hanem családi körben, így tovább népszerűsíthettük a könyvtárunkat a szülők felé is. Mindezek révén **egész családok iratkoztak be** hozzánk, és lettek rendszeres látogatói könyvtárunknak és egyéb programjainknak is. **Bővítettük** kiajánlónkat komplex könyvtári foglalkozásokkal, melynek alapján a jelentkező óvodai és iskolai csoportoknak,

valamint az augusztus 20-i Floriana Napon új élményt tudtunk adni a gyerekeknek, családoknak.

2024-ben az NMI-vel kötött együttműködési szerződésünk alapján, a TérKulton keresztül a Petőfi Programhoz csatlakozva több nagyobb volumenű rendezvénnyel tudtuk növelni a látogatóink számát. (Pl. PIM Busz, a Petőfi Irodalmi Múzeum interaktív vándorkiállítása, ismeretterjesztő előadások, koncertek, műsorok.) Az ilyen jellegű programok 2025-ben már az intézmény közművelődési profiljában jelennek meg. Ez az oka, hogy látszólag (bár minimálisan) csökkent a könyvtárhasználatok száma a statisztikában.

A jól működő, hagyományos «Papírszínház és kézműves foglalkozás» sorozatunkat újabb mesék feldolgozásával bővítettük. A havonta meghirdetett 3-3 foglalkozásból álló tavaszi és őszi nyilvános programunk mellett rendszeresen igénybe vesszük szolgáltatásunkat a kiajánlóink alapján jelentkező óvodai, iskolai csoportok, a családsegítő szolgálat és a gyermektáborok szervezői is. Számukra könyvtári és mesefoglalkozásokat is tartottunk.

Márciusban **Sohonyai Edit** ifjúsági író-nővel volt **író-olvasó találkozásunk**, aki már több ízben járt nálunk „Úristen, kamasz lettem” című műsorával. Nem titkolt szándékunk volt a 7-8 évfolyam tanulóinak bevonása könyvtárunk életébe, ezért az interaktív előadás után kezdeményeztük egy ifjúsági közösség létrehozását „Cool-túra” néven. Ez sajnos az érdeklődés hiányában nem valósult meg.

Az évek óta jól működő, hagyományos **költészetnapi** programunk a *Verskötél*, melyen papírruhákra írt verseket teregettünk ki a könyvtár előtt, nagy sikert aratott. Tavasszal pályázatot írtunk ki József Attila versmondó versenyre és versillusztrációra. A rajzokból kiállítást készítettünk, és a legügyesebbeket ezen a napon díjaztuk. Sajnos a versmondás nem volt ilyen népszerű, az jelentkezők híján elmaradt.

A felnőtteket célzó áprilisi **közönségtalálkozásunkra Szabó T. Annát** hívtuk meg. A neves költőné kisugárzása elvarázsolt a szépszámu közönséget.

Nem adtuk fel a felsős korosztály elérésének tervét, kézműves kört hirdettünk « **Tútánc Jutka néni**vel » címen, ahol a textilmunkák, a varrás rejtelseivel ismerkedhettek a résztvevők. Készült anyák napi szív, textil ékszerek és mobiltok is. A szokásos **nyári olvasmánypályázatra 13 könyvet** ajánlottunk ki a különböző korosztályú jelentkezők számára. Mindegyikhez változatos feladatlap készült. Az értékelés és eredményhirdetés az őszi Tarkedli Családi Nap keretében történt.

Májusban a színházteremben tartottuk a **IX. Mesemondó verseny és rajzpályázat** programunkat. Az Esterházy Iskola tanulói számára kiírt versenyen 2024-ben 10 alsós és 5 felsős csapat csapat mérte össze erejét, **2025-ben rekordot döntöttünk, 16 alsós és 6 felsős csapat jelentkezett.** A három fős csapatok egy mesemondóból és két rajzolóból álltak. A versenyen a mesék folyását követték a rajzokból szerkesztett diasorozatok, melyeket projektoron kivetítettünk. A Floriana Könyvtár mesekönyvekből és kisebb ajándéktárgyakból álló díjait kiegészítette a Vörösmarty Könyvtár. Minden csapat emléklapot, minden szereplő könyvjelzőt kapott a könyvtártól. A szünetben és az eredményhirdetés után egy kis vendéglátással kedveskedtünk a résztvevőknek.

Intézményünk a nyáron 3 napközis tábor is szervezett. Ennek keretében mutattuk be először a két új interaktív foglalkozásunkat. Az egyikben a világ medvéivel ismerkedhettek meg a gyerekek, a másik pedig a békákról szólt.

Az augusztus 20-i **Floriana Nap** idén is a csákvári Pihenőparkban volt, melyre intézményünk is kitelepült. A könyvtár sátoránál egész nap **ingyenes beiratkozási** lehetőséggel élt sok új olvasó. Akik a **könyvszelfi-pontunknál** készítettek fotókat, és a közösségi médiában is megosztották, játékban vettek részt, ahogy a **helytörténeti Csákvár TOTÓ-t** kitöltők is. A sorsolás eredményhirdetése az « **Évbúcsúztató könyvtári esten** » történt. A legkisebbeket a nap folyamán többször is megrendezett **Papírszínház-előadások** várták. Látogatóink megpihenhettek a **könyvsarokban**. Igazi újdonság volt a „**Medvevilág körutazás**”, amely egy térképes felfedezőjáték, itt a résztvevők a parkban elhelyezett táblák segítségével ismerkedhettek meg a világ különböző medvefajaival. A „medve útlevelet” helyesen teljesítők a Floriana sátonál vehettek át jutalmat.

Ősszel a hagyománnyá vált **Tarkedli Családi Napot** szerveztük meg. Bár aggódtunk az időjárás miatt, de mindenki öröme nagyon jól sikerült a rendezvény. Ezen a napon volt a **nyári olvasmánypályázat eredményhirdetése**: a legtöbb könyvet elolvasó és a feladatlapokat legügyesebben kitöltő gyerekek vehették át jutalmukat. Folytattuk az **aszfaltrajz versenyt**, így újabb rajzok kerültek az előzőek mellé. A kiírt pályázatra beérkezett tervek közül a zsűri véleménye és a közönségszavazatok alapján kiválasztottuk a legjobbakat, melyeket a nyertesek megvalósíthattak. A könyvtár épülete mellett húzódó beton támfal újabb négy képpel gazdagodott. A **kézműves** asztalnál Kisfaludyné Jutka néni segítségével ügyeskedhettek a gyerekek. Textilből készültek a pénztárcák, irattartók, tárolók. Nagy sikere volt a mini **horgoló tanfolyamnak** is. A kislányok öröme Majtánné Bakonyi Réka színes tincseket fonva tette különlegessé a frizurákat. Az udvaron is nagy volt a sürgés-forgás, a hagyományos kerámia sütőkben folyamatosan készült a **tarkedli** a látogatók nagy öröme. A kóstolás mellett a receptet is hazavihették. Az **agyagos játszóházban** Győri Ica fazekas segítségével megismerkedhettek a gyerekek a marokedény készítésével, melyet kis tarkedli sütőnek össze lehetett építeni. A közös élménnyel, -melybe becsepeztünk egy kis hagyományőrzést is-, ismét sikerült több generációt összehoznunk.

Sajnos az irodalmi témájú **filmvetítést** már nem tudtuk folytatni a színházteremben, mivel a **Madách SzínpadON** repertoárját már kimerítettük, újabb produkciók meg még nem születtek. A hagyományteremtő szándékkal indított Helytörténeti esték sorozatunk befejeződött. Helyette hívtuk életre a « **Találkozások a könyvtárban** » programsorozatot, melynek keretében havi rendszerességgel meghívjuk városunk « **Ifjúsági Díj** »-jal kitüntetett fiataljait, hogy meséljenek az útról, mely a díjhoz vezetett, és számoljanak be az azt követő időszak sikereiről, nehézségeiről, karrierjükről, jelen életükről.

Érdekes **könyvbemutató** zajlott szeptember 11-én: Máthé Áron és Joanna Urbanska **Lenvirágok a véres mezőkön** című könyvének helyszíne a II. világháborús Lengyelország. A szerzők a volhíniai magyar embermentők emléke előtt tisztelegnek a kötettel.

Szeptember 30-án csatlakoztunk a **Magyar Népmese Napja** országos ünnepéhez. Délelőtt az óvodások papírszínház előadásban hallgathatták A csillagszemű juhász történetét. A mese után kézműves foglalkozás következett: a gyerekek vattából sodorgatott „gyapjút” ragasztottak a

papírbáránykáknak, így mindenki magával is vihetett egy apró mesés emléket. A Színházterem nagy üvegajtajain egész nap a korábbi évek mesemondó versenyekre érkezett rajzokból nyílt tárlat fogadta a látogatókat. Délután a könyvtár bejárata előtti tér megtelt apró mesehősökkel az « Öltözz be kedvenc mesehősdnek ! » felhívásunkra. A zsűrinek nehéz dolga volt, de senki sem távozott üres kézzel: minden résztvevő jutalomban részesült. A napot zene, tánc és közös játék zárta, amely varázslatos mesebeli hangulatot teremtett.

Az **Országos Könyvtári Napokhoz** kapcsolódva tartottunk **papírszínházi** foglalkozást, vendégünk volt **Dr. Pál István**, csákvári kötődésű **történész**, aki a kutatásaiból született könyvében a magyar állambiztonsági hírszerzés történeteit mutatja be az 1950–70 közötti időszakból. Interaktív programmal vártuk a fiatalokat « **Valóságon innen és túl – AR és VR a könyvtárban** » címmel. A résztvevők betekintést nyertek az AR (kiterjesztett valóság) és VR (virtuális valóság) izgalmas világába. Kipróbálták a VR szemüveget, amelyben különleges 3D-s rajz- és festőprogramok, valamint virtuális utazások vártak rájuk. Családias hangulatú rendezvényen láttuk vendégül **Nyulász Pétert**, a Helka-trilógia szerzőjét, aki „**Mesébe illő magyar tájak a Balaton tündérével**” címmel tartott élvezetes és ismeretterjesztő előadást, melyet gyerekek, szülők, nagyszülők egyaránt nagy érdeklődéssel hallgattak. Nagy lelkesedéssel készültünk a **Varázsverseny játékestünkre**, ami sajnos kellő számú jelentkező hiányában elmaradt.

Az elmúlt évek biblioterápiás csoportja helyett új közösséget hoztunk létre a könyvmolyoknak. Megalakult a **Book-óra Irodalmi Társaság**. Az olvasókör havonta tartja foglalkozásait.

Novemberben folytatódtak a papírszínházi és mesefoglalkozások és a Találkozások a könyvtárban előadásai. Egész évben készültünk a **Pál utcai fiúk** című új **családi játékestünkre**, de a részvételi szándék nem tükrözte a lelkesedésünket, így a rendezvény elmaradt. Jövőre újra megpróbáljuk. November 2. hetében « **Kulturális hét** » volt az intézményünkben, melynek keretében volt **papírszínház**, a Találkozások a könyvtárban sorozatban **Möntör Máté ifjúsági díjas gitárművész bemutatkozása**, és **Baranyai László** irodalmi témájú előadása « **Csinszka és a férfiak** » címmel.

Decemberben folytatódtak a sorozataink, csoportfoglalkozások. Az ünnepekre hangoló könyvajánlásokat tettünk ki a gyerekeknek és a felnőtteknek: leválogatva, külön asztalokon helyeztük el a Mikulásról, karácsonyról szóló köteteket. Az utolsó nyitvatartási napunkon tartottuk az « **Évbúcsúztató könyvtári estet** », melyre a legaktívabb olvasóinkat, látogatóinkat hívtuk meg egy kis süteményre, teára. Átadtuk a a „Legtöbb könyvet kölcsönzött olvasó” és a „Legaktívabb olvasó” címet. Sor került az augusztus 20-i játékok eredményhirdetésére is: a könyvszelfi-pontnál készített és közösségi médiában megosztott fotók sorsolás nyertesének és a Csákvár TOTÓ győztesének elismerésére. Az oklevelek mellett mindenki egy-egy új könyvvel gazdagodott, és minden résztvevő kapott Floriana könyvtáros könyvjelzőt. A tárgyévben kicsit kevesebb programszámmal, de több érdeklődőt, látogatót vonzottunk be a könyvtárba.

Partnerségi együttműködések

Integrált intézmény lévén a közművelődéssel nagyon szoros a kapcsolatunk. Alapfeladatunknak tekintjük, hogy a szabadidős kiscsoportok, klubok számára készülő ajánlataink segítségével

hatékonyan tudjuk bővíteni a könyvtár olvasótáborát, valamint olvasói igényfelmérés alapján további közösségeket hozunk létre. Így alakult meg például olvasóköreink is.

Jó kapcsolatban vagyunk a Floriana Egyesülettel és a Családsegítő Szolgálattal. Az **oktatási – nevelési intézményekkel** is nagyon jó az együttműködésünk. Az általános iskolásoknak és az óvodásoknak könyvtári foglalkozásokat tartunk. A korosztálynak szóló gyermekprogramjaink propagálásában nagyban számítunk a pedagógusok segítségére. Több közös eseményt is szervezünk, pl. rendszeresen részt veszünk könyvtári állomásként az akadályversenyen, és igény szerint a nyári táborokban is szerepet vállalunk.

Együttműködési megállapodást írtunk alá a **Madách Színház Nonprofit Kft.**-vel produkcióik ingyenes, online hozzáférésű vetítéséről. Az eddig elkészült Madách SzínpadON filmeket már mind bemutattuk a közönségnek, várjuk az újabb produkciókat.

Intézményünk a tavasz óta rendelkezik már saját honlappal. Közzétételi kötelezettségeinknek azon keresztül tudunk eleget tenni. Interaktív kapcsolattartásra az e-mailt, közösségi oldalunkat. Friss hírekkel, naprakész információkkal igyekszünk hatékonyabbá tenni a kommunikációnkat az online térben. Az interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevők száma 1400 fő volt.

Rendszeresen használjuk a Csákvári Hírmondó hasábjait, de mivel csak havonta egyszer jelenik meg, inkább az eseményekről való tudósításra, előzetes tájékoztatásra, mintsem a gyors reagálást követelő felhívások megjelentetésére alkalmas. Programjainkat, híreinket leginkább a fiatalabbak által preferált online felületeken, valamint a településünkön megszokott plakátokon tesszük közzé.

Könyvtárhasználati tendenciák

A jobb körülmények és a felfrissült kínálatunk meghozta eredményét, a 2021-es mélypontot követően folyamatosan emelkedett az olvasóink és a kölcsönzések száma, túlszárnyalva a megelőző időszakot. Egyre nagyobb a környező településekről érkezők jelenléte. (Vértesszőlős, Csákvár, Lovasberény, Bicske, Zámoly, Bodmér, de még Várpalotáról is van olvasónk.) A beiratkozó olvasók számát gyarapította az is, hogy a könyvtári és közművelődési rendezvények látogatói számára pecsétgyűjtő füzetecskét vezettünk be, valamint a könyvtárt látogató, olvasójeggyel rendelkező résztvevők kedvezményt kaptak a térítéses programokon is. A beiratkozó olvasók között jelentősen emelkedett a **19-35 éves korosztály** részvétele, az előző évi **38-ról 65-re** emelkedett. A gyermekükkel járó fiatal családokból a felnőttek is beiratkoztak. Eddig sajnos az aktív korosztály jelenléte volt a legkevesebb. Szintén megnőtt a **65 éven felüliek száma is: 69-ről 85-re**. Úgy tűnik, a mostanában nyugdíjba vonulók aktivitása növekedett.

I.10.3. Egyéb szakmai feladatok

Korábban a Csákvár Televízió számára történő műsorkészítés és az elkészült anyagok archiválása is az intézmény feladatai közé tartozott. A televízió megszűnése óta a **helyi események rögzítése, felvételeinek vágása és archiválása továbbra is folyamatosan biztosított**. A technikai háttérnek köszönhetően a felvételek, műsorok vágva, szerkesztve, aláfestő zenével vagy szöveggel, főcímmel, résztvevők felsorolásával, az utómunkák elvégzésével jó minőségben kerülnek archiválásra. **2025-ben 35 db műsor készült 795 perc adásidőben.**

2025. Éves beszámoló

dátum	esemény	helyszín	Nyers Kész
Január			
02.jan	Újévi koncert	Színházterem	K 126 perc
11.jan	Doni megemlékezés	Szabadság tér	K 16 perc
27.jan	Magyar Kultúra Napja (Vadkert Imre)	Színházterem	K 93 perc + 77 perc
			össz: K 312 perc
Február			
06.febr	Mária néni 99 éves	Adony	K 48 perc
21.febr	Magyar Parasport Nap	Esterházy Iskola	Ny 89 perc
28.febr	Farsang	Esterházy Iskola	Ny 95 perc
28.febr	Ismerős Arcok - Otthont! Házat! Hazát!	Színházterem	K 76 + 72 perc
			össz: Ny 184 perc K 196 perc
Március			
15.márc	Március 15-i ünnepség	Színházterem	Ny 87 perc K 26 perc
			össz: Ny 87 perc K 26 p
Április			
29.ápr	A tánc világnapja	Színházterem	NY 11 perc
			össz: Ny 11 perc
Május			
09.máj	Jótekonysági est	Színházterem	Ny 100 perc
17.máj	A nagymama	Színházterem	Ny 144 perc
28.máj	Mesemondó verseny	Színházterem	Ny 145 perc
			össz: Ny 389 perc
Június			
04.jún	Trianon/Összetartozás Napja/Kézenfogva	Esterházy Iskola	K 11+5 perc
04.jún	Trianon/Összetartozás Napja	Szabadság tér	Ny 28 perc
20.jún	Iskolai ballagás	Esterházy Iskola	Ny 51 perc
25.jún	Iskolai tanévzáró	Esterházy Iskola	Ny 33 perc
			össz: Ny 128 perc K 16 perc
Július			
04.júl	Zsidó temető átadás	Haraszt	K 84 perc (renderelés)
			össz: K 84 perc
Augusztus			
20.aug	Floriana Nap	Pihenőpark	K 77 perc
			össz: K 77 perc
Szeptember			
01.szept	Iskolai tanévnyitó	Esterházy Iskola	Ny 36 perc
19.szept	Tilinger Tamara	Floriana Könyvtár	Ny 46 perc
26.szept	Iskolai akadémia verseny	Esterházy Iskola	Ny 47 perc
27.szept	Mihály Nap	Csikó akol	Ny 57 perc
			össz: Ny 186 perc
Október			
04.okt	Nyulász Péter író-olvasó találkozó	Floriana Könyvtár	Ny 74 perc (hang)
06.okt	Aradi Vértanúk Emléknepja	Szabadság tér	Ny 21 perc
07.okt	Pál István könyvbemutató	Floriana Könyvtár	Ny 113 perc (hang)
23.okt	56-os megemlékezés	Színházterem	K 27 perc
			össz: Ny 208 perc 27 perc
November			
01.nov	Halottak Napja	Ravatalozó	K 50 perc
07.nov	Pályaorientációs Nap	Esterházy Iskola	K 3 perc
12.nov	Baranyai Ferenc: Csinszka és a férfiak	Floriana Könyvtár	Ny 75 perc
13.nov	Möntör Máté	Floriana Könyvtár	Ny 83 perc
14.nov	Magyar női utazók	Floriana Könyvtár	Ny 120 perc
			össz: Ny 278 perc K 53 perc
December			
07.dec	Advent 2 Mikulás	Színházterem	K 4 perc
17.dec	Katona Kitti	Floriana Könyvtár	Ny 61 perc
19.dec	Karácsonyi műsor	Színházterem	Ny 70 perc
			össz: Ny 131 perc K 4 perc
			műsorszám: 35 db
			összes: Ny 1602 perc
			K 795 perc

Az intézmény által ellátott feladatok körébe tartozik a **Csákvári Hírmondó szerkesztőbizottságának működtetése**, a kiadvány tartalmi és formai szerkesztése, nyomdai előkészítése, a hirdetések kezelése, valamint a megjelent lapszámok archiválása.

A **Csákvári Hírmondó** Csákvár Város Önkormányzatának ingyenes tájékoztató lapja. Havonta jelenik meg Csákvár területén 1900 példányban. A Képviselő-testület 145/2023. (VI. 27.) számú határozatában döntött a kiadvány formai megújításáról.

Kiadvány jelenlegi paraméterei:

Méret: A/4

Terjedelem: 8 oldal

Anyag: 90 gr ofszet papír

Szín: 4+4 szín

Kivitel: méretre vágva, hajtva, tűzés nélkül

Mennyiség: 1900 db

A szerkesztőség címe: Floriana Könyvtár és Közösségi Ház, Csákvár, Szabadság tér 9/A.

E-mail: floriana@florianakk.hu

A nyomdai munkákat továbbra is a Kék Elefánt Nyomda végzi. 2023. júliusában új vállalkozói szerződés készült a nyomdával. A lap szerkesztéséhez az InDesign kiadványszerkesztőt használjuk. A terjesztést megbízási szerződéssel 2 fő látja el. A lapzártá minden hónap végén van, igazodva a képviselő-testületi ülések rendjéhez. Várható megjelenés: minden hó első hetében. A jelenlegi szerkesztőség összetétele: Szerkesztő-bizottság elnöke Czvikliné Paál Rita, szerkesztő bizottság tagjai: Majorné Kiss Mónika, Krauszné Németh Mónika, Szekeresné Horváth Zsuzsanna, Veszeloovszkyné Varsányi Margit

2025-ben megjelent kiadványok:

XXXV. évfolyam 1. szám 2025. január (8 oldal)

XXXV. évfolyam 2. szám 2025. február (8 oldal)

XXXV. évfolyam 3. szám 2025. március (8 oldal)

XXXV. évfolyam 4. szám 2025. április (8 oldal)

XXXV. évfolyam 5. szám 2025. május (8 oldal)

XXXV. évfolyam 6. szám 2025. június (8 oldal)

XXXV. évfolyam 7. szám 2025. július (8 oldal)

XXXV. évfolyam 8. szám 2025. augusztus (8 oldal)

XXXV. évfolyam 9. szám 2025. szeptember (8 oldal)

XXXV. évfolyam 10. szám 2025. október (8 oldal)

XXXV. évfolyam 11. szám 2025. november (8 oldal)

XXXV. évfolyam 12. szám 2025. december (8 oldal)

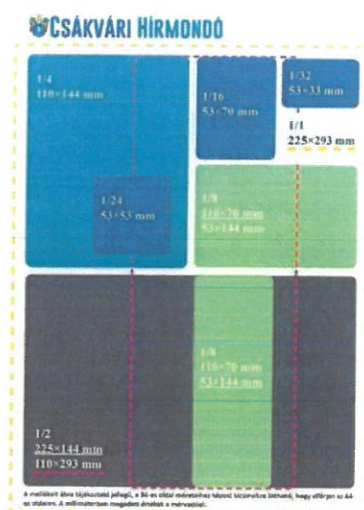
2025-ben a Hírmondó bruttó nyomtatási költsége 2.481.891,- Ft , terjesztés költsége 836.784,- Ft, a hirdetésekből bruttó: 180.450,- Ft bevétel keletkezett.

A hirdetési tarifákat a képviselő-testület utoljára a 10/2016.(I.26.) határozatában módosította.

A formátumváltást követően a hirdetési díjak változatlanok maradtak, viszont a méretük az oldal nagyságának csökkenése arányában kisebb lett. A jelenlegi hirdetési árakat és méreteket az alábbi táblázat ismerteti.

Hirdetési paraméterek

A hirdetés megrendelése a megrendelőlap kitöltésével, a megrendelés visszaigazolásával és a hirdetési díj határidőre történő befizetésével válik érvényessé!



Keretes hirdetés (felületre számolandó)

Méret A4 oldal	nettó Ft	27 % ÁFA Ft	bruttó Ft
1/1 190 × 252 mm	42 000	11 340	53 340
1/2 190 × 124 mm, 93 × 252 mm	21 000	5 670	26 670
1/4 93 × 124 mm	11 000	2 970	13 970
1/8 93 × 60 mm, 44,5 × 124 mm	6 000	1 620	7 620
1/16 44,5 × 60 mm	3 000	810	3 810
1/24 44,5 × 44,5 mm	2 000	540	2 540
1/32 44,5 × 28 mm	1 500	405	1 905

Apróhirdetés (szavanként számolandó)

apróhirdetés alapidj	1 00	30	127
apróhirdetés szódj	30	8,10	38,10

A köszönetnyilvánításnál nincs alapidj, de minden egyes szó számít. (a gyászoló család is a szavak számába számolandó)

2025 folyamán a védőnői adatgyűjtés feladata a **szerkesztőséghez került át**. Ennek megfelelően a Gólyahír rovatban történő megjelenéshez, valamint az önkormányzat által küldött üdvözlőlaphoz szükséges szülői hozzájáruló nyilatkozatot a szerkesztőség kéri be és kezeli. A rovatban való megjelenés továbbra is térítésmentes.

A kiadvány számai elektronikus formában elérhetőek Csákvár város honlapján. A könyvtár a Csákvár Televízió elkészített műsorait és a Csákvári Hírmondó nyomtatott számait a helytörténeti gyűjteményében archiválja, és hozzáférhetővé teszi.

A Fejér Vármegyei Vörösmarty Mihály Könyvtár és az Országos Széchényi Könyvtár számára kötelespéldányt szolgáltat.

Az intézmény közreműködött az alábbi, az önkormányzathoz kapcsolódó kulturális események és programok szervezésében és lebonyolításában:

Rendezvény megnevezése	Rendezvény időpontja
Újévi Koncert	2025.01.02.
Doni megemlékezés	2025.01.12.
A Magyar Kultúra Napja	2025.01.22.
A padlás	2025.02.08.
Otthont! Házat! Hazát!	2025.03.01.
Március 15-i ünnepség	2025.03.15.
Örömlányok végnapjai	2025.03.22.
Frakk, a macskák réme	2025.04.06.
Nevetésterápia	2025.04.11.
Szécsi80' - Szécsi Pál emlékest	2025.04.26.
A Nagymama	2025.05.17.
Hősök Napja	2025.05.25.
Pedagógus Nap	2025.06.01.
Szabadtéri koncert	2025.05.31.
Nemzeti Összetartozás Napja - Trianoni megemlékezés	2025.06.04.
Semmelweis Nap Köztisztviselők és kormánytisztviselők napja	2025.07.01.
Floriana Nap	2025.08.20.
Idősek Napja	2025.10.01.
A feleség negyvennél kezdődik	2025.10.04.
Emlékezés az aradi vértanúkra	2025.10.06.
1956-os megemlékezés	2025.10.23.
Halottak napi megemlékezés	2025.11.01.
Gyertyagyújtás a harctéren elesett katonák emlékére	2025.11.11.
Hyppolit, a lakály	2025.11.15.
Apostol koncert	2025.11.20.
Pom-Pom, Gombóc Artúr a világ körül	2025.11.30.
Fórum	2025.12.06.
Adventi ünnepség és Mikulás rendezvény	2025.12.07.
A padlás	2025.12.13.

II. Összegzés, tapasztalatok, jövőbeni irányok

A szakmai beszámoló átfogó képet ad az intézmény 2025-ben végzett tevékenységéről, és jól érzékelteti az év során megvalósult szervezeti és szakmai változásokat. Az új működési struktúra, a bővülő programkínálat és a tudatos közösségépítő szemlélet hozzájárult ahhoz, hogy az intézmény szerepe és beágyazottsága tovább erősödjön a helyi közösség életében. A látogatói érdeklődés növekedése, a partnerségek kialakulása és a visszatérő résztvevők száma egyaránt azt mutatja, hogy az intézmény szolgáltatásai relevánsak és értéket képviselnek. Az év tapasztalatai megerősítették, hogy az együttműködés és az innovatív szemlélet kulcsszerepet játszik a sikeres működésben. Ugyanakkor rámutattak olyan területekre is, ahol további fejlődési lehetőségek rejlenek.

A jövőbeni cél továbbra is egy nyitott, közösségközpontú, szakmailag megújuló intézmény működtetése, amely képes reagálni a helyi igényekre, és hosszú távon is meghatározó kulturális és közösségi térként szolgálja Csákvár lakosságát.

Szolgáltatási terv előlap	
Tárgyév	2026
Település neve	Csákvár
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közművelődési intézmény
Közművelődési intézmény neve	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	8083 Csákvár, Szabadság tér 9/A
Ellátott alapszolgáltatások	1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. (kötelező) 2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése. (előírás szerint választott) 3. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása. (előírás szerint választott) 4. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása. (önkéntes) 5. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása. (önkéntes) 6. A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása (önkéntes)
Felelős vezető neve	Czvikliné Paál Rita
Szakmai vezető neve	Czvikliné Paál Rita
Kitöltő neve és beosztása	Czvikliné Paál Rita intézményvezető
Kitöltő telefonszáma	06 30 225 8325
Kitöltő e-mail címe	igazgato@florianakkh.hu

2026. ÉVES KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

Szolgáltatási terv 2020/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)														
Közművelődési alapszolgáltatások Kultur. 7.6 § (3)	A községi tevékenység megnevezése	Formája	A községi tevékenység tartalma, célja	A községi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A községi tevékenységben részt vevők tervezett száma (b)	A községi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A községi tevékenységben a helyi lakosság részvétel módja	szervezés módja, mértéke	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami költségvetésből)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NSRF, EFOP, Alap, egyéb támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevételek	(6) Egyéb bevételek forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődési községek keréjtárgyainak elősegítése, művelődési támogatása, fejlesztési segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési községek számára helyszíni biztosítása	Senior Önkéntes	csoport	az időskori aktivitás fejlesztése, közösségszépítés	szombat 8.30-10.00	12	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkormányzati csoport, aktív részvétel Célcsoport: 45-59 év	szakmai és infrastrukturális támogatás						
Művelődési községek keréjtárgyainak elősegítése, művelődési támogatása, fejlesztési segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési községek számára helyszíni biztosítása	Nyugdíjas klub	csoport	életminőség javítása, közösségszépítés	keddenként csütörtök 14.00-17.00	40	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkormányzati csoport, aktív részvétel Célcsoport: 55-59 év	szakmai és infrastrukturális támogatás						
Művelődési községek keréjtárgyainak elősegítése, művelődési támogatása, fejlesztési segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési községek számára helyszíni biztosítása	Óvoda és általános iskolai rendezvények befoglalása	intézmény	oktatási intézmények rendezvényeinek támogatása	folyamatos	250 alkalom	Florina Könyvtár és Községi Ház	Intézményi támogatás egyeztetéssel Célcsoport: 3-14 év	infrastrukturális támogatás						
Művelődési községek keréjtárgyainak elősegítése, művelődési támogatása, fejlesztési segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési községek számára helyszíni biztosítása	Civil szervezetek összejöveteleinek helyszíni biztosítása	megbeszélések	civil szervezetek támogatása	folyamatos	20-40 alkalom	Florina Könyvtár és Községi Ház	aktív részvétel	infrastrukturális támogatás						
Művelődési községek keréjtárgyainak elősegítése, művelődési támogatása, fejlesztési segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési községek számára helyszíni biztosítása	Könyvtári rendezvények	előadás, közönségszolgálatok, foglalkozások	kultúra közvetítés	külön könyvtári munkatervben rögzítettek szerint	40 alkalom, 1600 résztvevő	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes Célcsoport: általános	Könyvtári rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Társasjáték klub	csoport	szabadidő tartalmas időtöltése, közösségfejlesztés	keddenként szombat 18.00-20.00	10	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkormányzati csoport, aktív részvétel Célcsoport: felnőtt	szakmai és infrastrukturális támogatás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Újévi Koncert	színházi előadás	kultúra közvetítés	január 3.	300	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Döntő megemlékezés és koncert	megemlékezés	társadalmi részvétel fejlesztése	január 12.	60	Hős Emlekmű	Önkéntes Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás		100 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	A Magyar Kultúra Napja	megemlékezés műsor	kultúra közvetítés	január 24.	250	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás		1 000 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Magyar Kultúra Napja interaktív foglalkozás óvodásoknak	gyermekprogram	kultúra közvetítés	január 22.	30	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes Célcsoport: 3-6 év	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Farsangi mesefoglalkozás	családi program	kultúra közvetítés	február 7.	15	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes Célcsoport: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Göngy zenés koncert	színházi előadás	kultúra közvetítés	február 7.	110	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes Célcsoport: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	A Nagymama	színházi előadás	kultúra közvetítés	február 14.	288	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	Önkormányzati rendszervé, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Bálfalcai vacsora	színházi előadás	kultúra közvetítés	március 15.	288	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	Önkormányzati rendszervé, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Március 15-i ünnepség	megemlékezés	társadalmi részvétel fejlesztése	március 15.	200	Floriana Könyvtár és Községi Ház (Hős Emlékmű)	Önkéntes, Célszöveg: általános	Önkormányzati rendszervé, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Dorott Péter est	színházi est	kultúra közvetítés	március 18.	288	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	infrastrukturális támogatás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Mo-Son-Társulat előadása	színházi előadás	kultúra közvetítés	március 20.	288	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Konstalláció	kulturális program	kultúra közvetítés	március 22.	200	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	Önkormányzati rendszervé, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Hűvösvári Csillagi Nap	csillagi program	hagyományörzés, közösségi élmény	március 28.	200	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Társas napközis tábor	tábor	valószínűleg jellek, ismeretterjesztő, élményközpontú programok	április 7-10.	15	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános iskolai gyerekek	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Collagistai Nap	csillagi program	kultúra közvetítés, közösségi élmény	április 13.	250	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Házastárs	színházi produkció	kultúra közvetítés, közösségi élmény	április 15.	250	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	infrastrukturális támogatás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	László Attila jubileumi Est	színházi produkció	kultúra közvetítés, közösségi élmény	április 17.	250	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános iskolai gyerekek	infrastrukturális támogatás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Floriana Zöld Fét	programsorozat	kultúra közvetítés	április 20-24.	200	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Dunak a poklóban	színházi előadás	kultúra közvetítés	április 25.	288	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	Önkormányzati rendszervé, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Tűz világnapja	program	kultúra közvetítés	április 29.	50	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Pybbum Fivészmedrei koncert	zenei koncert	kultúra közvetítés	május 1.	100	Floriana Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célszöveg: általános	Önkormányzati rendszervé, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás

A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Fodor Zoltán emlékére	színházi előadás	kulturális körvételés	május 9.	250	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	infrastrukturális támogatás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Bódi Tesók - társadalmi roadshow	színházi előadás	kulturális körvételés	május 15.	250	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	infrastrukturális támogatás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Ejzaka a könyvtárban	kulturális program	közösségi élmény	május 22.	12	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Florina Községi Művészeti Nap	kulturális program	közösségi élmény	május 23.	20	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Szabadidő koncert	koncert	szórakoztató program	május 30.	300	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános, családi program	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	13 000 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Hóskó Napja megemlékezés	megemlékezés	társadalmi részvétel fejlesztése	május 31.	60	Hóskó Emlékmű	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	100 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Összetartozás Napja	Társadalmi megemlékezés	társadalmi részvétel fejlesztése	június 4.	60	Florina Könyvtár és Községi Ház, Hóskó Emlékmű	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	100 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Pedagógiai Napja Közösségi	ünnepek	közösségi fejlesztés	június 5.	70	Florina Könyvtár és Községi Ház	övedes és iskolapedagógusok	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	500 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Marica grófnő	színházi előadás	kulturális körvételés	április 25.	288	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	100 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Egészég és sportnap	családi program	egészségmegőrzés, közösségi élmény	június 13.	100	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Florina Zenei Nyitányok	zenei koncertek	kulturális körvételés, közösségi élmény	nyár folyamán több alkalommal, elsősorban június 20.		Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Fesztivál ünnep	ünnep	közösségi fejlesztés	június 22-27.	10	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Személyes Napja Közösségi	ünnepek	közösségi fejlesztés	június 1.	100	Florina Könyvtár és Községi Ház	Egészégügyi és szociális dolgozók	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	500 000 Ft				
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Szülő-vir	családi program	közösségi élmény	augusztus 7	10	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: óvodai kezdő gyermekek és szüleik	programszervezés, lebonyolítás					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Össze-vir	családi program	közösségi élmény	augusztus 7	10	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: iskolai kezdő gyermekek és szüleik	programszervezés, lebonyolítás					

A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Florina Nap	szórakoztató rendezvény	szabadidő tartalmas eltöltése	augusztus 20-21.	1000	Phenopark	Önkéntes, Célcsoport: általános, család program	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	25 000 000 Ft					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Turkoló Család Nap	családi program	közösségi élmény	szepetember 5.	200	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: család	könyvtári rendezvény, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Florina Községi Nap	kulturális program	közösségi élmény	szepetember 19.	30	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: család	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Állati Jó Hét	programsorozat	közösségi élmény egy héten át változatos programok	szepetember 28.-október 3.	200	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: család	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Idősek Napja	előadás, műsor	kulturális közvetítés, közösségi élmény	október 1.	200	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	700 000 Ft					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Andi Vértanúk	megemlékezés	társadalmi részvétel fejlesztése	október 6.	60	Florina Könyvtár és Községi Ház, Hősi Emlékmű	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	100 000 Ft					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Rátóti Robert Színház őszi évad 4 előadása	színházi előadás	kulturális közvetítés	október-december	288 rendezvény	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Szénere Hangulató	családi program	hagyományörzés, közösségi élmény	október 11.	100	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: család	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	1956-os ünnepség	megemlékezés	társadalmi részvétel fejlesztése	október 23.	100	Florina Könyvtár és Községi Ház, Hősi Emlékmű	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	1 000 000 Ft					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Tűz jó delül!	családi program	közösségi élmény	október 30.	100	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: család	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Halottak napi megemlékezés	megemlékezés	közösségi élmény	november 1.	80	Ravatalozó, temetők, emlékművek	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	100 000 Ft					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Gyertyagyújtás a hűtőtemető elcsúsztatott katonák emlékére	megemlékezés	társadalmi részvétel fejlesztése	november 11.	60	Hősi Emlékmű	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	50 000 Ft					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Advent ünnepségek és Művelődési rendezvény	ünnepség, koncert, vásár	kulturális közvetítés, közösségi élmény	december 6.	400 rendezvény	Florina Könyvtár és Községi Ház, Szabadság tér	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás	1 500 000 Ft					
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Genetikusok Együtt	programsorozat	genetikusok találkozója, közös élmény, ismeretátadás	2 alkalom	30	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: gyerekek, fiatalok, idősök	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése	Mesélő	programsorozat	gyerekek, fiatalok művelődési, szórakoztató, közösségi élmény	havonta 2 alkalom	20	Florina Könyvtár és Községi Ház	Önkéntes, Célcsoport: gyerekek	szervezés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás						

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Jatekido	programsorozat	szabadidő tartalma előlétele	havonta 2 alkalom	20	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: gyerekek	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Karavallazár	futballklubok szolo program	szabadidő tartalma előlétele	évente 2 alkalom	20	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: gyerekek	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Téli Messzoklo	család program	kultúra közvetítés, közösségi élmény	járatban és februárban	10	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Gyerekeknek szolo színház előadások	interaktív színházi előadás	kultúra közvetítés, közösségi élmény	félszente 2 alkalom	100	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes Célcsoport: óvodás korosztály	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Női napközös klubok	tábor	változtatás játékok, ismeretterjesztő, élményközpontú programok	3 X 5 nap (július 2. alkalom, augusztus 1. alkalom)	30	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános iskolás gyerekek	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Őszi napközös tábor	tábor	változtatás játékok, ismeretterjesztő, élményközpontú programok	október 26-30.	10	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános iskolás gyerekek	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	II. Floriana Kulturális Heti	programsorozat	kultúra közvetítés, közösségi élmény	II. félben megvalósuló egy hetes programsorozat	400	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Magyar utazók	programsorozat	kultúra közvetítés, közösségi élmény	4 alkalom	60	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Vers Celling este	programsorozat	kultúra közvetítés, közösségi élmény	3 alkalom	40	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szerzés, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
Az egész hétre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Digitális Klub	tanfolyam	a digitális szakadék csökkentése	4 alkalommal	15	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szerzés, infrastrukturális támogatás
Az egész hétre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Csendes Csárdi	programsorozat	állatvédelem, felelős állattartás	4 alkalommal	30	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önkéntes, Célcsoport: általános	szerzés, infrastrukturális támogatás
A hagyományos közösségi kulturális értékek átvitelének feltételeinek biztosítása	Szent István napi megemlékezés	ünnepek	helyi és testvér városok csoportos közreműködésével	augusztus 20.	600	Pheonpark	Önkéntes, Célcsoport: általános	önkormányzati rendezvény, szakmai és infrastrukturális támogatás, lebonyolítás
Az amatőr alkotó- és eladó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Floriana Festivál	csoport	képőművészet alpmenetek elajátítása szakmai vezetéssel, önálló alkotás, nyári tábor, kalfias	számolt 14.00-18.00	15	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önzervező csoport, aktív részvétel, Célcsoport: felnőtt	sakmai és infrastrukturális támogatás
Az amatőr alkotó- és eladó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Felvarró kör	csoport	varrási technikák elajátítása	kedd 14.00-16.00	11	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önzervező csoport, aktív részvétel, Célcsoport: általános	sakmai és infrastrukturális támogatás
Az amatőr alkotó- és eladó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Oslang Kamarakör	csoport	zenei műveltség fejlesztése, komunkáció, szórakoztatás, elméleti élmény, bemutatók	kedd 16.00-17.00	22	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház	Önzervező csoport, aktív részvétel, Célcsoport: általános	sakmai és infrastrukturális támogatás

[illegible]

Jóváhagyási záradék

Csákvár település önkormányzata a Floriana Könyvtár és Községi Ház közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2026. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg. Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez. Bemutakozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára. Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára. Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez; c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt. a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását; b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;

Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását; d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását; e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását; c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzeti és kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; e) a helyi vagy térségi nemzeti vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzeti és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint

Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.
	a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;
	b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;
	c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékefejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint
	d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljesség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.



FLORIANA
KÖNYVTÁR
ÉS KÖZÖSSÉGI HÁZ

FLORIANA
KÖNYVTÁR ÉS KÖZÖSSÉGI HÁZ
MUNKATERVE
2026.

Vezetői összefoglaló:

Csákvár város kulturális életében kiemelt szerepet tölt be a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház. 2025 februárjában intézményünk szervezeti átalakuláson ment keresztül, amely jelentős és előremutató változásokat hozott a működésben. Az átalakulás célja a hatékonyabb feladatellátás, a szakmai munka megerősítése, valamint a közösségi és kulturális szerepvállalás további fejlesztése volt. A 2025. évről készült szakmai beszámolónk átfogó képet ad az intézmény előző évben végzett tevékenységéről, és jól érzékelteti az év során megvalósult szervezeti és szakmai változásokat. Az új működési struktúra, a bővülő programkínálat és a tudatos közösségépítő szemlélet hozzájárult ahhoz, hogy az intézmény szerepe és beágyazottsága tovább erősödjön a helyi közösség életében. A látogatói érdeklődés növekedése, a partnerségek kialakulása és a visszatérő résztvevők száma egyaránt azt mutatja, hogy az intézmény szolgáltatásai relevánsak és értéket képviselnek.

A 2025. évi munkatervben megfogalmazott stratégiai célok nemcsak az adott év feladatait határozták meg, hanem hosszabb távon is irányt mutatnak az intézmény fejlődése szempontjából, erősítve annak szakmai szerepét és közösségi jelentőségét, valamint megalapozva a következő évek tudatos, értékalapú működését. E célok mentén kívánjuk 2026-ban is végezni működésünket.

A jövőbeni cél továbbra is egy nyitott, közösségközpontú, szakmailag megújuló intézmény működtetése, amely képes reagálni a helyi igényekre, és hosszú távon is meghatározó kulturális és közösségi térként szolgálja Csákvár lakosságát.

Az intézmény gazdasági helyzete az önkormányzatnak köszönhetően stabil, költségvetésünk kiegyensúlyozott. A működéshez szükséges alapvető költségek betervezésre kerültek. Idén is a megfontolt, takarékos gazdálkodásra, energiatakarékos működésre, valamint a bevételi források bővítésére törekszünk.

Stratégia célok 2026-ban:

1. Helytörténeti gyűjtemény további fejlesztése.
2. Kultúraközvetítés, közösségépítés, hagyományörzés, tehetséggondozás. értékteremtés feltételeinek megteremtése.
3. Helyi adottságokra, igényekre reagáló, a város valamennyi generációjára kiterjedő programkínálat.
4. Az ifjúság, fiatal korosztály településhez való kötődésének elmélyítése.
5. Intézményi kommunikáció erősítése, hatékony közönségszervezés.
6. Kapcsolati háló folyamatos fejlesztése.
7. Infrastruktúra fejlesztése, karbantartási és állagmegóvási feladatok erősítése.
8. Minőségi szakmai fejlődés.

Szervezet

Az intézmény kitűzött céljainak minőségi megvalósulásának legfőbb garanciája a **szakmai emberi erőforrás megléte a feladatokhoz**. 2025-ben az intézmény személyi állománya jelentősen megerősödött: az év elején új intézményvezető kezdte meg munkáját, emellett a munkakörök átalakulása és a létszám bővülése lehetővé tette a feladatok hatékonyabb ellátását. Az intézmény szakmai és működtetési feladatait 7 fő látja el: 1 intézményvezető (közművelődési szakember), 1

rendezvénysszervező, 1 kommunikációs referens, 1 teljes munkaidős könyvtáros, 1 négy órás könyvtáros, 1 teljes munkaidős technikai alkalmazott és 1 négy órás technikai alkalmazott. Tekintettel a megnövekedett technikai igényű produkciók és rendezvények számára, 2026-ban az intézmény megbízási szerződés keretében kívánja biztosítani a technikai feladatok ellátását a szervezett eseményeken.

2026-ban az intézmény **kiemelt figyelmet fordít a munkatársak szakmai képzésére és kompetenciáinak bővítésére**, annak érdekében, hogy az intézmény munkatársai naprakész tudással, magas szakmai felkészültséggel végezhesék munkájukat, ezáltal biztosítva a programok színvonalas és eredményes megvalósítását.

A kulturális szakemberek továbbképzésére vonatkozó kötelezettségeket a 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet szabályozza. A rendelet értelmében 2025-ben az intézmény vezetője elkészítette az öt évre szóló képzési tervet, amely meghatározza a szakmai továbbképzések irányait és ütemezését. Csákvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének 79/2025. (III. 25.) határozatával fogadta el a dokumentumot. A jogszabály előírja, hogy a képzési tervet évente felül kell vizsgálni, és szükség esetén március 31-ig módosítani kell annak érdekében, hogy az megfeleljen az aktuális szakmai igényeknek és intézményi változásoknak. Az éves felülvizsgálat eredményeként megállapítható, hogy a képzési terv módosítása szükséges, annak érdekében, hogy továbbra is biztosítsa a munkatársak szakmai fejlődését.

Az intézmény 2025-ös működését a felülvizsgált, megújított intézményi dokumentumok alapján biztosítjuk, az SZMSZ-ben meghatározott nyitvatartási rend szerint.

Infrastruktúra

Az intézmény alapítása óta számos változáson, átalakuláson ment keresztül. A napjainkban működő Floriana Könyvtár és Községi Ház új, a 21. századi igényeket kielégítő, többfunkciós épülete 2020-ban került átadásra. Az eltelt időszak intenzív használata már érzékelhető az épület állapotán. **Az intézmény biztonságos és rendeltetésszerű működésének fenntartása érdekében egyre nagyobb hangsúlyt kell, hogy kapjanak a karbantartási és állagmegóvási feladatok.**

A könyvtárban az elmúlt 5 évben a lámpatestek cseréjére a magas költségek miatt csekély számban került sor, ugyanakkor a meglévő lámpatestek esetében az izzó önállóan nem cserélhető, kizárólag a teljes lámpatest cseréjével oldható meg a meghibásodások javítása. A Láng Házban található tárgyaló és Zöld szalon belső meszelése/festése indokolt a helyiségek rendszeres használata miatt. A világítótestek elhasználódása, valamint a belső terek állagmegóvása és esztétikai állapotának megőrzése érdekében szükséges anyagok beszerzése és munkálatok elvégzése indokolt.

Az épület a városkép egyik meghatározó építészeti alkotása. Kültéri faborítása az elmúlt 5 évben folyamatos UV-sugárzásnak és csapadéknak volt kitéve, mely a fa roncsolódását (egyes elemek leválását), repedezését, színvesztését eredményezte. **A kulturális feladatokat ellátó középület esztétikai állapota közvetlenül befolyásolja a településképet és az intézményi presztízt, az ápoltsági pedig alapfeltétele a rendeltetésszerű és biztonságos használatnak.** A megelőző karbantartási jellegű festés költsége töredéke egy későbbi, szerkezeti elemeket is érintő teljes cserének és az ezzel járó bontási/építési munkálatoknak.

Az informatikai, számítástechnikai eszközök fejlődésével lépést kell tartanunk, ezért idővel szükségessé válik a **számítástechnikai eszközpark bővítése** (számítógépek/laptopok, tabletek, e-

book olvasó készülékek beszerzése, PC és konzol játék, VR szemüveg), a rendezvények technikai feltételeinek biztosítása érdekében **tárgyi eszközök beszerzése** (mobil színpad, hangtechnika, rendezvénysátor, fénytechnika, székek, asztalok, vitrinek, paravánok, egyebek.) Mindezek megvalósítása érdekében pályázati lehetőségeket keresünk.

2026-ban tervezzük továbbá egy **külső merevlemez** beszerzését az intézményben és a városi rendezvényeken, önkormányzati eseményeken keletkező fotó- és videóanyagok biztonságos tárolása, archiválása és mentése érdekében. A jelenleg használt **router** több mint öt éve üzemel folyamatosan, ami meghaladja az eszközök átlagos élettartamát. A hardver elavultsága és teljesítményének romlása miatt a hálózat megbízhatósága és biztonsága már nem garantálható, ezért indokolt a készülék cseréje. **Pendrive** beszerzése is indokolt az intézmény szakmai és adminisztratív feladatainak ellátásához: keletkező digitális adatok biztonságos tárolása és átmeneti hordozása érdekében, programok, foglalkozások és rendezvények megvalósításához digitális tartalmak (mesék, prezentációk, videók, hanganyagok) tárolása, interaktív programok lebonyolításához.

Az intézmény kiemelt feladatának tekinti a könyvtári állomány folyamatos, tervszerű gyarapítását és korszerűsítését. A beszerzések során törekszünk a helyi igényekhez igazodó, sokszínű dokumentumállomány kialakítására, amely támogatja az olvasáskultúra fejlesztését, az ismeretszerzést és a szabadidő hasznos eltöltését. Az állománygyarapítás célja, hogy a könyvtár szolgáltatásai naprakészek, vonzóak és minden korosztály számára elérhetők legyenek.

Minőségirányítás

Fontos cél, hogy az intézmény minőségbiztosítási szemlélet mentén, átgondolt minőségirányítási rendszer alkalmazásával működjön. 2025-ben elkészült az új SWOT-analízis, amely a Floriana Könyvtár és Községi Ház erősségeinek, gyengeségeinek, lehetőségeinek és kockázatainak feltérképezésére szolgál, továbbá kulturális igényfelmérést is végeztünk. Az elemzések eredményei alapját képezik a 2026. évi működési és szakmai tervezésnek.

Hosszabb távú célunk olyan szakmai működés és teljesítmény kialakítása, amely alkalmassá teszi intézményünket **könyvtári és közművelődési minősítések és szakmai elismerések** megpályázására (Minősített Közművelődési Intézmény Cím, Közművelődési Minőségi Díj, Minősített Könyvtár cím, Könyvtári Minőségi Díj). **Ennek eléréséhez tudatos, több évre épülő fejlesztési folyamat szükséges.**

A kitűzött célok megvalósítása érdekében kiemelten fontos a munkatársak szakmai továbbképzése és kompetenciáinak bővítése, szakmai képzéseken és szakmai napokon való részvétele. A képzési terv részeként szerepel a vezető részvétele a „Közművelődési kiválóság modell” szakmai továbbképzésen, valamint további, a minőségfejlesztést és szakmai megújulást támogató képzések megvalósítása.

PR-és marketingtevékenység

A jó kommunikáció elengedhetetlen feltétele annak, hogy az intézmény hatékonyan, hosszú távon sikeresen tudjon működni.

2025-ben az intézmény belső működésének hatékonysága és koordinációja érdekében bevezettük a **rendszeres munkaértekezleteket**. A gyakorlat pozitív tapasztalatai alapján 2026-ban is folytatni kívánjuk, mivel ezek elősegítik az információáramlást, a feladatok összehangolását, valamint a közös szakmai gondolkodást és a hatékonyabb működést.

Előző évben változatos marketing- és kommunikációs eszközöket alkalmaztunk az intézmény láthatóságának és elérhetőségének erősítése érdekében. 2026-ban célunk ezen **kommunikációs csatornák további erősítése és tudatos fejlesztése**, valamint **hírlevélrendszer bevezetése** annak érdekében, hogy a lakosság naprakész, közvetlen és jól strukturált tájékoztatást kapjon programjainkról és szolgáltatásainkról.

Intézményi gazdálkodás

Csákvár Város Önkormányzata fenntartóként működteti közművelődési intézményként a Floriana Könyvtár és Községi Házat. Az intézmény, mint költségvetési szerv gazdálkodása részben önálló. Feladatainak ellátásához az önkormányzat biztosítja a költségvetésében meghatározott működési forrásokat, székhelyét és a benne lévő teljes felszerelést, berendezést.

Az intézmény gazdasági helyzete stabil, a jövőben szeretnénk ezt a tendenciát megtartani. A jövőben továbbra is megfontolt, takarékos gazdálkodást, energiatakarékos működést kívánunk megvalósítani.

A hosszú távú fenntarthatóság biztosítása érdekében kulcsfontosságú az intézmény feladatellátásának és pénzgazdálkodásának összehangolása, a bevételi források növelése. Az intézmény alaptevékenységét jelentő könyvtári, közösségi művelődési formák, programok és szolgáltatások azonban nem nyereségorientáltak. A bevételi lehetőségek intézményi és települési adottságoktól, a mindenkori lakossági érdekekhez társuló fizetőképes keresletől meghatározottak.

Tavalyi évhez hasonlóan 2026-ban is tervezünk költségtérítéssel programok megvalósítását, pályázati forrásokat keresni. Mindezek mellett az intézmény érdeke is, hogy az önkormányzat teremléti bevételei növekedjenek. Ennek érdekében törekszünk a jó partneri kapcsolatok kialakítására, szükség esetén közreműködünk a rendezvények szervezésében, megvalósításában és lebonyolításában. Fontosnak tartjuk a hosszú távú partneri együttműködés erősítését, a pozitív tapasztalatok és élmények biztosítását, hogy a programokat hozzánk hozó szervezők elégedettek legyenek, és hosszú távon is visszatérő partnereink legyenek.

Kapcsolati háló, együttműködések kialakítása, elmélyítése

Az intézmény tevékenységrendszerének, feladatellátásának alapja a jó kapcsolatrendszer, a sikeres együttműködés. Idén is nagy hangsúlyt szeretnénk fektetni a helyi partnerség, helyi közösség formális és informális csoportjaival való együttműködésre, kapcsolati háló kialakítására.

- ❖ Szoros együttműködés az önkormányzattal, a civil szervezetekkel, a nevelési-oktatási intézményekkel, egészségügyi, szociális intézmények vezetőivel, dolgozóival, egyházak képviselőivel.
- ❖ Helyi vendéglátó egységekkel, vállalkozásokkal, vállalkozókkal történő együttműködések, partneri kapcsolatok kialakítása.
- ❖ Helyi önszerveződő kezdeményezések vezetőivel, résztvevőivel, klubokkal való együttműködés.

- ❖ Együttműködések kialakítása Csákvár szomszédtelepülésein, valamint a testvértelepülésein tevékenykedő közművelődési szakemberekkel.
- ❖ Kapcsolattartás helyi, megyei és országos szervezetekkel, társintézményekkel, a könyvtári információszolgáltató központokkal (kiemelten: közművelődési kérdésekben Nemzeti Művelődési Intézet, könyvtárközi kölcsönzés tekintetében Vörösmarty Mihály Könyvtár)
- ❖ Iskolai közösségi szolgálat keretében együttműködésben álló középiskolákkal fenntartani a jó partneri viszonyt, törekedni az új kapcsolatok kialakítására.

Az intézmény szolgáltatásai, programkínálata

Az intézmény elkötelezett azon célja mellett, hogy a településen megvalósuljon a kultúrákövetítés, a közösségépítés, a hagyományörzés, a tehetséggondozás, az értéktérítés. Ezeket célokat a közösség, a lakosság igényire, a helyi adottságok, szokások és hagyományok, a kor változásainak figyelembevételével kialakított tevékenységrendszeren keresztül tudjuk megvalósítani.

Könyvtári rendezvények

Az alábbi időrendbe szedett könyvtári programokat kívánjuk idén megvalósítani. Ezeket felül nyitottak vagyunk az év közben felmerülő új ötletek megvalósítására, folyamatosan keressük a most még nem tervezhető új lehetőségeket.

időpont	program	helyszín
január	Janikovszky Éva emlékévi meghirdetése - 100 éve született (könyvajánlók, illusztrációk pályázat)	online tér, Hírmondó, plakát
január 8	A világirodalom napja – Világirodalmi totó	online tér
január	Book-óra Olvasókör	könyvtár
január 14.	Találkozások a könyvtárban - Ifjúsági díjasok	könyvtár
február 3.	„Medvevilág” komplex foglalkozás (2 ovis csoport)	könyvtár
február 4.	READ ALOUD DAY – hangos olvasás alsósoknak, + kézműves foglalkozás	könyvtár
február 10.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
február 18.	Találkozások a könyvtárban - Ifjúsági díjasok	könyvtár
február	Book-óra Olvasókör	könyvtár
március 10.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
március 20.	A történetmesélés világnapja- novellairó pályázat hirdetése, „Ne ijedj meg- rólunk van szó” Örkeny válogatás, MokaSzín Társulat előadása	online tér, Hírmondó, plakát, színház
március 25.	Találkozások a könyvtárban - Ifjúsági díjasok	könyvtár
március	Book-óra Olvasókör	könyvtár
március 4.	író-olvasó találkozó – Hidas Judit	könyvtár
április 11.	Költészet napi program – „verskötél”	könyvtár, Szabadság tér
április 14.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
április 15.	író-olvasó találkozó - gyermek	könyvtár
április 22.	Föld világnapja: 6 ovis csoport - papírszínház	könyvtár
április	Book-óra Olvasókör	könyvtár

április 23.	100 éve született Janikovszky Éva: online kvíz	online tér, Hírmondó
április 23.	Janikovszky vetélkedő	könyvtár
április 29.	Találkozások a könyvtárban - Ifjúsági díjasok	könyvtár
május 12.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
május	Book-óra olvasókör	könyvtár
május 20.	Mesemondó és rajz verseny	színházterem
május	Könyvtárhasználati órák 4. osztályok	könyvtár
május 27.	Találkozások a könyvtárban - Ifjúsági díjasok	könyvtár
június 9.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
június	Book-óra olvasókör	könyvtár
június	nyári olvasópályázat	
július	könyvtár zárva kb 3 hétre	
augusztus 20.	Floriana Nap - könyvtári sátorral kitelepülés, +családi játék, + helytörténeti kvíz	Erdészeti pihenőpark
szeptember 1.	színjátszó kör alakulás	könyvtár
szeptember 5.	Tarkedli családi nap - novella és nyári olv. pályázat eredményhirdetés	könyvtár, aula, udvar
szeptember 8.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
szeptember	Book-óra olvasókör	könyvtár
szeptember 30.	Népmese napja (kiállítás, mesés foglalkozás)	könyvtár, színház
szeptember	Janikovszky színdarab szereposztás, kezdés	
október 6.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
október	író- olvasó találkozó	könyvtár
október 9.	Varázsverseny, játékest	egész ház
október	Book-óra olvasókör	könyvtár
október 21.	Hogyan sminkeljünk? Mire figyeljünk? - előadás	könyvtár
október	heti 1x színdarab próba	könyvtár
november 4.	író-olvasó találkozó	könyvtár
november 10.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
november 18.	Hajápolás és divattanácsok- előadás	könyvtár
november 27.	Helyismereti vetélkedő	könyvtár
november	Book-óra olvasókör	könyvtár
november	heti 1x színdarab próba	könyvtár
december 4.	Janikovszky évzáró	könyvtár
	olvasás, kvíz, illusztráló eredményhirdetés	
	kiállítás	
	színdarab	
december 8.	Papírszínház és kézműves foglalkozás	könyvtár
december 9.	Szépség és egészség - előadás	könyvtár
december 19.	könyvtári legek, zárónap	könyvtár
december	Book-óra olvasókör	könyvtár

Könyvtárbemutatókat és könyvtárhasználati órákat óvodás és iskolai csoportok számára – a tervett májusi oktatáson felül- igény szerint folyamatosan tartunk. A betervezett **papírszínház és kézműves** proramunk nyitott, családokat várunk. Ezen felül a kijuttatott ajánlónk alapján jelentkező óvodai- iskolai csoportokat egyeztetett időpontban és témában fogadjuk. Több **kiállítást** is tervezünk az idén : pl. könyvillusztráció kiállítás, népmese kiállítás. Szoros együttműködésünk eredményeképpen a **közművelődési programokhoz, kiállításokhoz könyvtári foglalkozásokkal csatlakozunk.**

A világirodalom napján, valamint Janikovszky Éva születésének 100. évfordulójára **irodalmi TOTÓT** teszünk közzé az online elérhetőségeinken, és nyomtatott formában a könyvtárban. Az irodalom idei évfordulásaira is készülünk megmélékezni könyvajánlókcal, feladatsorokkal vagy TOTÓval. (Csukás István, Lázár Ervin, Szilágyi Domokos, stb.)

Áprilisban lenne 100 éves generációk kedvenc íróője. Tiszteletére JANIKOVSZKY ÉVA EMLÉKÉVET hirdetünk. Ennek során számos kihívás és rendezvény várja majd az érdeklődőket a Floriana Könyvtárban, mint például születésnap kvíz, vetélkedő, stb. Két felhívást is közzétettünk :

- Olvass el minden hónapban egy Janikovszky Éva könyvet, és írd róla kb. 5 mondat ajánlást!
- Rajzolj kedvenc Janikovszky könyvedhez illusztrációt! A született alkotásokból kiállítást készítünk. A Janikovszky évzáró és a pályázatok eredményhirdetése december 4-én lesz. Ekkor mutatnánk be az ősz folyamán gyermekekkel betanult produkciót az íróő dramatizált művéből.

Március 4-re olvasóink egyik kedvencét, **Hidasi Judit** íróőt hívjuk meg **közönségtalálkozóra**. A többi író-olvasó találkozóők még szervezés alatt van, függ a költségkeretűőktől is. A felmerülő írók közt van **Nógrádi Gergely, Bán Mór, Mechler Anna, Szlavicek Judit**.

A **költészet napjára** felhívást teszünk közzé a szokásos megjelenési fórumainkon: « **Posztolj verset!** Április 10-13. között hozd el kedvenc versedet a könyvtár előtti téren hagyományosan kifeszített verskötelűőkre, készíts vele egy szelfit, töltsd fel FB oldaladra és jelöld meg a posztban a Floriana Könyvtárt is! » A posztolók között ajándékokat sorsolunk ki.

Már ötödik éve, hogy megfelelő körűlmények között, a színházteremben tartjuk meg a « **Mesemondó verseny és rajzpályázatunkat** ». Ezen a programon általános iskolás csapatok vesznek részt. Az idei X. jubileumi alkalom lesz. A mesemondás alatt projektoron vetítjük ki a rajzversenyre készített aktuális meseillusztrációkat. A helyszíőnek köszönhetően közönséget is tudunk hívni: várjuk a kedves szülőket, az óvodás csoportokat. Rajzaik beadásakor a pályázó csapatok egyben jelezhetik szándákukat az **aszfaltrajzversenyen** való indulásra, amit a könyvtárhoz, mese- és regényirodalomhoz kapcsolódó témában hirdettűő az általános iskolások körében a hátsó támfal dekorálására. Az ősz Tarkedli Napon megvalósult alkotások nagyon jól sikerűőtek, ezt a sort szeretnűő folytatni az idén szeptemberben is.

A szokásos nyári **olvasmáőpályázat** ismét kiírásra kerül, már készülnek a feladatlapok. Az évek óta jól működő, hagyományos programjaink mellett (pl. **Verskötelő, akadályverseny, Mesemondó verseny, Varázverseny**) új rendezvényekkel is várjuk az érdeklődőket. Befejeződtek az elműőt évben indított « Helytörtéőeti esték » sorozat előadásai. Helyette hívtuk életre a « **Találkozások a könyvtárban** » programsorozatot, melynek keretében havi rendszerességgel meghívjuk városunk « **Ifjúsági Díj** »-jal kitűőtetett fiataljait, hogy meséljenek az útról, mely a díjhoz vezetett, és számoljanak be az azt követő időszak sikereiről, nehézségeiről,

karrierjükről, jelen életükről. Terveink szerint ez segítené megismerni a köztünk élő hétköznapi hősokeket, erősítené a lokálpatriocizmust és motivációt adhat a felnövekvő generációnak.

Az elmúlt években olyan jól sikerült **Tarkedli Családi Napot** az idén szeptemberben is megszervezzük. Folytatni fogjuk a falfestést, és még sül a tarkedli, kézműves színtereken és mozgásos játékokon fejleszthetik ügyességüket a résztvevők. Ez a rendezvényünk is a generációk összefogására épül. Szintén a Tarkedli Napon adjuk át a **díjakat a nyári olvasmánypályázatunk és a novellaíró versenyünk résztvevőinek**.

Az idén ősszel is megszervezzük a **könyvtári napok** keretében az eddig két ízben is sikeres játékestünket, mely Harry Pottert idézi meg a « **Varázsversen**y » című vetélkedőnkben.

A kiskamaszokat, tinédzsereket többízben próbáltuk bevonítani, pl. nekik szóló előadással, **Cool-túra** klub meghirdetésével, a fiatal lányokat célzó **Kamasz Varroda** kreatív kézműves foglalkozásokkal – nem túl nagy eredménnyel. Abban bízunk, hogy az ősztől induló, a divatról szóló **előadássorozatunk** nagyobb sikert arat. Az öltözködési és sminkelési tanácsadás mellett nagy hangsúlyt fog kapni az egészség és az önértékelés. Szeretnénk elérni azt a korosztályt is, amelyiknek többsége kiesik a látókörünkől. Az általános iskola végzős diákjai nagyrészt a továbbtanulásra koncentrálnak, és mivel a településünkön nincs középiskola, sajnos ez a korosztály nem tartozik az aktív olvasóink közé. Ismerve a leterheltségüket, a kollégiumi lét és az ingázás nehézségeit, mégis bízunk benne, hogy megmarad kötődésük a könyvtárhoz, a településhez.

Az őszi estéket még a « Találkozások a könyvtárban » előadásai, a papírszínházi foglalkozások fogják színesíteni. Novemberre tervezzük a **Helyismereti vetélkedőnk**et, melyre vegyes korosztályú csapatokat várunk. A felkészüléshez ajánlót készítünk a helytörténeti gyűjteményünkől. A hagyományok őrzését, továbbadását szolgáló ismeretanyag kitér településünk történelmére, és megkerülhetetlen néprajzi örökségünkre, a fazekasságra.

A könyvtári legek, a zárónap december 19-én lesz. Az utolsó nyitvatartási napunkon tartjuk az « **Évbúcsúztató könyvtári estet** », melyre a legaktívabb olvasóinkat, látogatóinkat hívjuk meg egy kis süteményre, teára. Átadjuk a „**Legtöbb könyvet kölcsönzött olvasó**” és a „**Legaktívabb olvasó**” címet.

Könyvtárhasználati tendenciák

100 éve született Janikovszky Éva ifjúsági és gyermekíró. A tiszteletére emlékévet hirdetünk, a fentebb említett programokkal. Megemlékezünk még a többi kerek évfordulós irodalmárokról is, többek között: Csukás István, Lázár Ervin, Szilágyi Domokos, stb. Nemzeti ünnepünk települési szinten szervezett 70. évfordulójához is lehetőségeink szerint hozzájárulunk. Csatlakozunk a minden évben meghirdetett emléknaphoz, mint pl. a Világirodalom napja, a Népmese napja, Költészet napja, Hangos olvasás világnapja, Történetmesélés világnapja stb.

2021-es mélypontot követően **folyamatosan emelkedik az olvasóink és a kölcsönzések száma**, túlszárnyalva a megelőző időszakot. Egyre nagyobb a környező településekről érkezők jelenléte. (Vértesszék, Csákberény, Lovasberény, Bicske, Zámoly, Bodmér, de még Várpalotáról is van olvasónk.) A beiratkozó olvasók számát gyarapította az is, hogy a könyvtári és közművelődési rendezvények látogatói számára pecsétgyűjtő füzetecskét vezettünk be, valamint a könyvtárt látogató, olvasójeggyel rendelkező résztvevők kedvezményt kapnak bizonyos térítéses programokon. A beiratkozó olvasók között jelentősen emelkedett a **19-35 éves korosztály**

résztvétele, (az előző évi **38-ról 65-re**). Az utóbbi időben **jelentősen megnőtt a kisgyermekes, fiatal családok könyvtárhasználata**. Örömmel töltenek nálunk órákat könyvnézegetéssel, játékkal, kölcsönzéssel. Ezt figyelembe véve még több gyermekirodalmat, fejlesztő könyvet vásárolunk, és szolgáltatásainkat **diafilm és társasjáték** kölcsönzéssel is bővítjük. Tovább szeretnénk növelni az aktív olvasóink, látogatóink körét. Változatos programjainkkal igyekszünk olyan rétegeket is megszólítani, akik eddig még nem voltak az olvasóink.

Bevezetni kívánt új szolgáltatások

2025-ben új szolgáltatásokat vezettünk be, melyek bővítették intézményünk kínálatát, és 2026-ban további fejlesztéseket tervezünk.

Év első felében szeretnénk **új digitális szolgáltatást** bevezetni. Honlapunkon elérhetővé kívánjuk tenni az OPAC webes katalógust, amely lehetővé teszi, hogy az olvasók bárhol, bármikor hozzáférjenek a könyvtár állományához.

Tavalyi évben nem volt lehetőségünk megvalósítani, azonban 2026-ban szeretnénk bevezetni a **„Könyvet házhoz” szolgáltatást**, amely a rászoruló, idős, beteg vagy mozgásukban korlátozott, lakáshoz kötött lakosok számára biztosítja a könyvtári dokumentumok elérését.

Emellett tervezzük a **könyvtári foglalkoztató füzet** kidolgozását, amely Csákvárhoz kapcsolódó feladványokat, rejtvényeket és érdekességeket gyűjt össze, és hozzájárul a helyi kulturális ismeretek bővítéséhez.

Hírlevélrendszer bevezetését tervezzük annak érdekében, hogy közönségünket hatékonyabban értesíthessük programjainkról és szolgáltatásainkról; ehhez megfelelő technikai megoldásokat keresünk.

Közösségi Házat érintő rendezvények

2026-ban is szeretnénk biztosítani az egészségmegőrzésre, az életminőséget javító tanulási lehetőségekre, önképzésre, ismeretszerzésre, szabadidő aktív eltöltésére hivatott, szórakoztató rendezvényeket. Fontosnak tartjuk a heti-havi rendszerességgel megtartott foglalkozásokat, programokat is. Kiemelt feladatnak tekintjük a városban működő, tevékenykedő szakkörök, csoportok megerősítését, szakmai segítségét. Intézményünkben jelenleg is több művészi csoport, szakkör, klub tevékenykedik. Külön időpontegyeztetést követően továbbra is helyet kívánunk biztosítani a helyi intézményeknek, civil szervezeteknek.

Tervezett időszaki, egyedi programok az évben:

Rendezvény megnevezése	Rendezvény tervezett időpontja
„Élő hagyományok” kiállítás	2026.01.19-31.
Meseldő foglalkozások	Havonta 1-2 alkalommal
Téli Mesekuckó	Janárban és februárban
Farsangi Hét	2026.02.02-07.
Görög koncert	2026.02.07.

Húsvétváró Családi Nap	2025.03.28.
Nagy Húsvéti Expedíció interaktív előadás	2025.03.28.
Tavaszi napközis tábor	2025.04.07-10.
Csillagászati Nap	2025.04.13.
Floriana Zöld Hét	2025.04.20-24.
Tánc világnapja	2026.04.29.
Éjszaka a könyvtárban	2026.05.22.
Floriana Közösségi Művészeti Nap	2026.05.23.
Egészségnap	2025.06.13.
Floriana Zenés Nyárestek	nyár folyamán több alkalom
Festőkör nyári tábora	2026.06.22-27.
Nyári napközis táborok	2 júliusban, 1 augusztusban
Suli-vár	2025.08.07.
Ovi-vár	2025.08.07.
Floriana Közösségi Nap	2026.09.19.
Vértesi Csillag esték programsorozat	3 alkalom
Magyar utazók programsorozat	3 alkalom
Állati Jó Hét	2026.09.28-10.03.
Szüretre Hangolódó	2026.10.10.
Őszi napközis tábor	2026.10.26-30.
Tök jó délután	2026.10.30.
II. Floriana Kulturális Hét	2026. november
Digitális Klub	4 alkalom
Generációk Együtt	2 alkalom
Floriana Festőkör kiállítása	1 alkalom
Aszakkör kiállítás	1 alkalom
Gondos Gazdi	4 alkalom
Állatasszisztált olvasást segítő foglalkozás	4 alkalom
Állatasszisztált mozgást fejlesztősegítő foglalkozás	4 alkalom

Játékidő	havonta
KártyaBazár	2 alkalom

A **Petőfi Kulturális Program** keretében **2026 januárjában igényléseket nyújtottunk be.** Jelenleg a döntésre várunk annak érdekében, hogy a támogatás függvényében további kulturális programokkal színesíthessük az évre tervezett programkínálatunkat.

A tavalyi évben megvalósított sikeres programokat az idei évben is folytatni és továbbfejleszteni kívánjuk.

Tavasszal **Csillagászati Napot** szervezünk az űrhajózás világnapjához kapcsolódva. A program keretében lehetőséget biztosítunk a helyi óvodások és iskolások számára planetáriumi előadásokon való részvételre, valamint kézműves foglalkozásokon keresztül az univerzum és a csillagászat világának játékos megismerésére. Idén ismét meghirdetjük „Csillagok, bolygók, űrutazás” című kreatív alkotói pályázatunkat a 3–18 éves korosztály számára. **Húsvétváró Családi Napot** szervezünk, amelyet kisebb volumenű, családi hangulatú rendezvényként kívánunk megvalósítani a helyi lakosok számára. Színes, változatos programokat kívánunk megvalósítani, melyek között szerepel „A Nagy Húsvéti Expedíció” című interaktív, zenés előadás is.

A környezeti nevelés, az állatvédelem és a felelős állattartás népszerűsítése érdekében tovább folytatjuk a **Gondos Gazdi állatbarát programsorozatot** a Herman Ottó Magyar Országos Állat- és Természetvédő Egyesület – Székesfehérvári Állatotthon munkatársának közreműködésével. Emellett folytatjuk az **olvasást segítő és mozgásfejlesztő foglalkozásaink** megvalósítását is. Az egyre mozgásszegényebb életmód ellensúlyozása és az egészséges életmód fontosságának hangsúlyozása érdekében júniusban **Egészségnap** szervezését tervezzük.

Augusztusban „**Suli-vár**” és „**Ovi-vár**” címmel mesés, ráhangoló foglalkozásokat szervezünk a leendő iskolások és óvodások számára. A programok célja az érzelmi támogatás, az új közösségi környezethez való alkalmazkodás segítése, valamint a pozitív élmények biztosítása.

A tavaly nagy sikerrel megvalósított „Állati Jó Napok” programot az állatok világnapjához kapcsolódva kibővített formában, „**Állati Jó Hét**” címmel kívánjuk megszervezni családi rendezvényként. Ősszel tervezzük a „**Szüretre hangolódó**” program megvalósítását, valamint a „**Tök jó délután!**” családi programot és várhatóan novemberben a **II. Floriana Kulturális Hét programsorozat lebonyolítását.**

A digitális technológia gyors fejlődése miatt kiemelten fontos a digitális kompetenciák erősítése. **Digitális Klub** szervezésével elsősorban az idősebb korosztály számára kívánunk támogatást nyújtani a digitális eszközök magabiztos használatához, az online ügyintézéshez és a mindennapi digitális tájékozódáshoz. A „**Generációk Együtt**” program keretében olyan alkalmak szervezését tervezzük, ahol a gyermekek és az idősebb korosztály tagjai találkozhatnak és közös élményeket szerezhetnek.

Több **kiállítás** megvalósítását tervezzük az év során. Tematikus heteink keretében két kiállítást szervezünk a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesület közreműködésével. Emellett lehetőséget biztosítunk a Floriana Festőkör és az ASzakkör alkotásainak bemutatására is. Egyedi rendezvényeinkhez kapcsolódóan meghirdetett pályázatok anyagából paravánkiállításokat

kívánunk készíteni, ezzel is bemutatva a résztvevők alkotásait.

Folytatjuk népszerű **Meseidő** foglalkozásunkat, valamint a családi programkínálatot a **Téli Mesekuckó** programmal bővítjük. Emellett rendszeresen szervezünk **Játékidő** alkalmakat is, amelyek közösségi élményt és tartalmas kikapcsolódást biztosítanak a résztvevők számára.

Új kezdeményezésként több programsorozatot indítunk el, amelyek célja az intézmény közösségi és kulturális szerepének további erősítése. Ezek közé tartozik a **Floriana Zöld Hét**, a **Floriana Zenés Nyáresték**, a „**Magyar utazók**” előadássorozat, valamint a **Vértesi Csillagestek**.

Új programelemként tervezzük az „**Éjszaka a könyvtárban**” rendezvényt, továbbá a **Floriana Községi Nap** megszervezését, amely az intézményben működő klubok, szakkörök és közösségek számára biztosít közös bemutatkozási és találkozási lehetőséget, erősítve az együttműködést és a közösségi kapcsolatokat.

A 2026-os év várható programjait a település Közművelődési Szolgáltatási Terve is tartalmazza.

Idén az alábbi önkormányzathoz kapcsolódó kulturális események és programok szervezésében, lebonyolításában működünk közre:

Rendezvény megnevezése	Rendezvény időpontja
Újévi Koncert	2026.01.03.
Doni megemlékezés	2026. 01.12.
A Magyar Kultúra Napja	2026. 01.24.
Kotlóhegyi csata megemlékezés	206.01.31.
A Nagymama	2026.02.14.
Balfácánt vacsorára	2026.03.14.
Március 15-i ünnepség	2026.03.15.
Dospot Péter est	2026.03.18.
Jótekonysági kórustalálkozó	2026.03.22.
Házastársas	2026.04.15.
László Attila Jubileumi Est	2026.04.17.
Dámák a pakliban	2026.04.25.
Pyrbaumi Fúvószenekar koncert	2026.05.01.
Fodor Zsóka önálló estje	2026.05.09.
Bódi Tesók – tavaszi roadshow	2026.05.15.
Szabadtéri koncert	2025.05.30.

Hősök Napja	2026.05.31.
Nemzeti Összetartozás Napja - Trianoni megemlékezés	2026.06.04.
Pedagógus Nap	2026.06.05.
Marica grófnő	2026.06.06.
Semmelweis Nap	2026. 07.01.
Floriana Nap	2026.08.20-21.
Idősek Napja	2026.10.01.
Emlékezés az aradi vértanúkra	2026.10.06.
1956-os megemlékezés	2026.10.23.
Halottak napi megemlékezés	2026.11.01.
Gyertyagyújtás a harctéren elesett katonák emlékére	2026.11.11.
Adventi ünnepség és Mikulás rendezvény	2026.12.06.

Az intézmény 2026-ban is felkészülten kíván reagálni a kulturális szokások és igények változásaira, minőségi munkával, magas színvonalon szolgálva Csákvár nyilvános könyvtári ellátását és közművelődési feladatait, kezdeményező és jól működő intézményként.

Csákvár, 2026.02.11.

Czvikliné Paál Rita
intézményvezető



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

10. napirendi pontjához (HEB: 3.) (PJTFB: -)

Tárgy: A Floriana Könyvtár és Közösségi Ház képzési tervének felülvizsgálatáról

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A kulturális szakemberek továbbképzésére vonatkozó kötelezettségeket a 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet szabályozza. A rendelet értelmében 2025-ben az intézmény vezetője elkészítette az öt évre szóló képzési tervet, amely meghatározza a szakmai továbbképzések irányait és ütemezését. Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 79/2025. (III. 25.) határozatával fogadta el a dokumentumot. A jogszabály előírja, hogy a képzési tervet évente felül kell vizsgálni tárgyév március 31-ig és szükség esetén módosítani kell. Az éves felülvizsgálat megtörtént és eredményeként megállapítható, hogy - az intézmény kitűzött szakmai céljainak elérése érdekében, figyelemmel a szakmai változásokra és az induló képzésekre - a képzési terv módosítása szükséges. A képzési terv az előterjesztés mellékletében olvasható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026. (II. 24.) határozata

a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025-2030. évi képzési tervének felülvizsgálatáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Floriana Könyvtár és Közösségi Ház 2025-2030. évi képzési tervének felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést és az előterjesztés mellékletében foglalt módosításokat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: intézményvezető

KÉPZÉSI TERV

a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján¹

I. Érintett időszak: 2025-2030.

II. Érintettek köre:

A kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII.12.) EMMI rendelet szerint továbbképzésen a munkaviszonyban, szakmai munkakörben legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakemberek vehetnek részt.

III. Az intézmény adatai

Intézmény megnevezése:	Floriana Könyvtár és Közösségi Ház
Intézmény székhelye:	8083 Csákvár, Szabadság tér 9/A
Intézmény vezetőjének neve:	Czvikliné Paál Rita
Telefonszám:	+36 30/225-8325
E-mail cím:	igazgato@florianakkhu.hu
Képzési terv összeállítójának neve:	Czvikliné Paál Rita
Képzési terv összeállítójának beosztása:	intézményvezető
Telefonszám:	+36 30/225-8325
E-mail cím:	igazgato@florianakkhu.hu

IV. Az intézmény alaptevékenységeinek bemutatása

(Min. 1000, max. 2000 karakter terjedelemben.)

Intézmény alaptevékenysége:

A település lakossága részére a könyvtárhasználati jog gyakorlásának biztosítása nyilvánoskönyvtár fenntartásával, a közművelődés feltételeinek biztosítása méltó környezetben, közösségi ház fenntartása keretében. A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 4. §- 11. §-ában, 14. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása.

a) Nyilvános könyvtári feladatai körében a Kult.tv. 55. § és 65. §-ában meghatározottak alapján:

- aa) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- ab) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- ac) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- ad) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- ae) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- af) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- ag) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- ah) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

¹ Azok a közművelődési intézmények, melyek rendelkeznek a korábbi jogszabály alapján készített és elfogadott 7 éves képzési tervvel a 2015-2022 közötti időszakra, felülvizsgálják a dokumentumot és a fennmaradókat átemelik ebbe a dokumentumba.

- ai) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- aj) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- ak) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi,
- al) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- am) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- an) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- ao) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik,
- ap) gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

b) Közművelődési feladatai körében közösségi ház fenntartásával az önkormányzat a közművelődésről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott részletezettséggel, a Kult.tv.76. § (3) bekezdése, valamint az EMMI rendelet szerinti közművelődési alapszolgáltatások közül az alábbiakat nyújtja:

- ba) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- bb) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- bc) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- bd) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.
- be) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- bf) kulturális alapú gazdaságfejlesztés
- bg) tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása

c) Intézmény által ellátott egyéb feladatok körében az alábbiakat nyújtja:

- ca) a helyi közművelődés szervezésével kapcsolatos tevékenységek végzése,
- cb) közművelődéshez kötődő kiadványok szerkesztése,

V. Részletes képzési terv

(A táblázat sorokkal bővíthető.)

Ssz	Továbbképzésben résztvevő neve	Továbbképzésben résztvevő munkaköre	Továbbképzésben résztvevő legmagasabb iskolai végzettsége	Továbbképzésben résztvevő szakképzettsége	Továbbképzés típusa ²	Továbbképzés tervezett ütemezése (év/ negyedévben meghatározva)	Az intézmény alaptevékenységéhez való kapcsolódás indoklása
1.	Czvikliné Paál Rita	közművelődési szakember	főiskola	művelődésszervező	szakmai továbbképzés	2025. II. negyedév	Kulturális intézmények vezetésének gyakorlata – 120 órás közművelődési szakmai továbbképzés
2.	Dornyai-Harmat Martina	rendezvényszervező	középfokú szakképesítés	logisztikai menedzser	szakirányú továbbképzés	2025 III. negyedév	Kulturális rendezvény szervezője
3.	Majorné Kiss Mónika	kommunikációs referens	középfokú szakképesítés	grafikus, médiafejlesztő	szakmai továbbképzés	2026. II. negyedév	Kulturális marketing (60 óras)
4.	Metlágelné Juhász Henriette	könyvtáros	főiskola	informatikus könyvtáros	szakirányú továbbképzés	2026. II. negyedév	Gyermekkönyvtári ismeretek újratöltve I. (60 óras)

² tanfolyam jellegű (KAB) szakmai továbbképzés / nyelvvizsgáló végződő nyelvi képzés / OKJ / felsőoktatási alapképzés (BA) / felsőoktatási mesterképzés (MA) / felsőoktatási osztatlan mesterképzés (OMA) / felsőfokú szakirányú továbbképzés / nemzetközi program alapján szervezett szakirányú továbbképzés / doktori képzés

5.	Czvikliné Paál Rita	közművelődési szakember	főiskola	művelődésszervező	szakmai továbbképzés	2026. III. negyedév	Közművelődési kiválóság modell és Könyvtári szakember (I. félév)
6.	Dornyai-Harmat Martina	rendezvényszervező	középfokú szakképesítés	kulturális rendezvényszervező	szakirányú továbbképzés	2026. I. negyedév	Kulturális közönség és közösségszervezés
6.	Metlágelné Juhász Henriette	könyvtáros	főiskola	informatikus könyvtáros	szakirányú továbbképzés	2027. III. negyedév	Gyermekkönyvtári ismeretek újratöltve II. (60 óras)
7.	Czvikliné Paál Rita	közművelődési szakember	főiskola	művelődésszervező	szakmai továbbképzés	2027. I. negyedév	Könyvtári szakember (II. félév)
8.	Dornyai-Harmat Martina	rendezvényszervező	középfokú szakképesítés	kulturális rendezvényszervező	szakirányú továbbképzés	2027. II. negyedév	Digitális kompetenciák a közművelődésben
9.	Majorné Kiss Mónika	kommunikációs referens	középfokú szakképesítés	grafikus, médiafejlesztő	szakmai továbbképzés	2027. I. negyedév	Élménymarketing, marketingkommunikáció és érdekérvényesítés
10.	Czvikliné Paál Rita	közművelődési szakember	főiskola	művelődésszervező	szakmai továbbképzés	2028. III. negyedév	Minőség és innováció a könyvtárban

11.	Metlágelné Juhász Henriette	könyvtáros	főiskola	informatikus könyvtáros	szakirányú továbbképzés	2028. III. negyedév	Élménykönyvtár
12.	Dornyi-Harmat Martina	rendezvényszervező	középfokú szakképesítés	kulturális rendezvényszervező	szakirányú továbbképzés	2028. II. negyedév	Kulturális projekttervezés és pályázatírás

VI. Képzési terv felülvizsgálatára vonatkozó szabályok

A képzési tervet szükség esetén a kulturális szakemberek továbbképzéséről 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet 3§ (1) bekezdése alapján évente március 31-ig szükséges felülvizsgálni.

A felülvizsgálatról jegyzőkönyv (1. számú melléklet) készül, amelyet a felülvizsgáló személy, valamint az intézmény vezetőjének aláírása hitelesít.

Az elkészített jegyzőkönyv a képzési tervvel együtt érvényes.

Készült:

Csákvár, 2026. február 11.

Képzési terv készítőjének aláírása

Jóváhagyva:

Csákvár, 2026. február 24.

Csákvár Város Önkormányzata
polgármester

Floriana Könyvtár és Közösségi Ház
intézményvezető

JEGYZŐKÖNYV

a 2025. március 25-én jóváhagyott képzési terv felülvizsgálatáról

Felülvizsgáló személy neve: Czvikliné Paál Rita
Felülvizsgáló személy beosztása: Czvikliné Paál Rita
Telefonszám: +36 30 225 83 25
E-mail cím: igazgato@florianakkh.hu
Felülvizsgálat időpontja: 2026. február 11.
Felülvizsgálat indoklása: A képzési terv felülvizsgálatára volt szükséges az intézmény kitűzött szakmai céljainak elérése érdekében, figyelemmel a szakmai változásokra és az induló képzésekre. Egyes továbbképzések több évre előre kerültek meghatározásra a tudatos, tervezhető szakmai fejlődés biztosítása érdekében.

Változásjegyzék

Ssz.	Változással érintett rész	Változás	Változás indoklása
1.	Czvikliné Paál Rita 2026-ra tervezett képzése	könyvtári szakember továbbképzés	Az intézmény vezetője elsősorban közművelődési szakember, ezért szükséges olyan könyvtárszakmai kompetenciák elsajátítása, amelyek támogatják az intézmény könyvtári feladatainak szakszerű működtetését.
2.	Dornyai-Harmath Martina 2026-ra tervezett képzése	Kulturális közönség és közösségszervezés	A tárgyévben megvalósuló képzések és az intézményi feladatellátás figyelembevételével a képzés módosítása indokoltta vált.
3.	Képzési előírányzatok	Újabb képzések kerültek betervezésre.	Az eredetileg tervezett ütemezést 2028-ig bővítettük, figyelembe véve az intézmény feladatellátásának változásait, valamint a szakmai fejlődés és kompetenciabővítés szükségességét.

Készült:
Csákvár, 2026.02.11.

Felülvizsgáló személy aláírása

Jóváhagyva:
Csákvár, 2026.02.24.

Csákvár Város Önkormányzata
polgármester

Floriana Könyvtár és Közösségi Ház
intézményvezető



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

11. napirendi pontjához (HEB: 4.) (PJTFB: 7.)

Tárgy: A nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről döntés

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

A Bicskei Egészségügyi Központ jelezte az Önkormányzat felé, hogy a korábban megbeszéltekkel ellentétben szeretnék, ha a márciustól üzemelő nőgyógyászati rendelőbe az Önkormányzat pluszba venne még vérnyomásmérőt, személmérleget, számítógépet, nyomtatót és telefont. Ezen eszközök előzetesen becsült értéke kb. 600.000 forint lenne.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az ügyben döntést hozni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről szóló tájékoztatást és úgy határoz, hogy bruttó 600.000 Ft összeget különít el a nőgyógyászati szakrendelőben felmerülő plusz költségekre, a 2026. évi költségvetés terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

VAGY

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a nőgyógyászati szakrendelőt érintő plusz költségekről szóló tájékoztatást és úgy határoz, hogy arra nem tud elkülöníteni pénzüsszeget a 2026-os költségvetésében.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

12. napirendi pontjához (HEB: 5.) (PJTFB: 8.)

Tárgy: A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet esetszám alapú hozzájárulási kérelmet nyújtott be a Képviselő-testülethez az előterjesztés mellékletében szereplő elszámolás alapján.

Fentiekre tekintettel 2025. évben 40 eset ellátása történt meg a Rendelőintézetben, ez 1000 Ft/esetszámmal számolva 40.000 Ft befizetést jelentene Csákvár Város Önkormányzatának.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelmét és úgy határoz, hogy a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet működését támogatja bruttó 40.000 Ft összeggel a 2026. évi költségvetés terhére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására és a jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

VAGY

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelméről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatási kérelmét és úgy határoz, hogy a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet működését nem támogatja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



Velencei

2481 Velence, Balatoni u. 65.
22/589-515
titkarsag@velenceszakrendelo.hu

Dr. Egyed Péter
Intézményvezető

Csákvár Város Önkormányzata
Illés Szabolcs polgármester

Ikt.sz.: 029/VSZR/2026
Tárgy: esetszám alapú támogatás kérése

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet nevében a tavalyi évben számos Önkormányzathoz intéztem hasonló jellegű megkeresést, mint jelen levelem, kérem olvassák el és lehetőségeikhez mérten, kérem támogassák Szakrendelőnket, melynek összes dolgozójával azon igyekszünk, hogy a lehető legtöbb hozzánk forduló páciens időben és magas színvonalon ellássuk.

2022. szeptemberétől a Szakorvosi Rendelőintézet a finanszírozott kapacitását maximálisan kihasználta, sőt a Belügyminisztérium Egészségügyi Államtitkársága által a regionális összkapacitásból 2024. március hónaptól megállapított további kapacitási-, és ezzel járó finanszírozási többletet (havonta plusz 1.576.263 pontszám) az alábbiakban részletezett módon a nyári- és téli időszakban kiadott szabadnapokkal és az ünnepnapokkal teli hónapokat leszámítva folyamatosan meghaladta:

2024. május	104,35%
2024. június	98,24%
2024. július	109,41%
2024. augusztus	91,30%
2024. szeptember	88,30%
2024. október	109,48%
2024. november	100,22%
2024. december	93,21%
2025. január	139,66%
2025. február	111,42%
2025. március	116,96%
2025. április	113,92%
2025. május	123,09%
2025. június	134,02%
2025. július	145,51%
2025. augusztus	85,29%
2025. szeptember	111,94%
2025. október	95,50%
2025. november	108,26%
2025. december	112,26%



Velencei

2481 Velence, Balatoni u. 65.
22/589-515
titkarsag@velenceszakrendelo.hu

Dr. Egyed Péter
Intézményvezető

Az éves betegforgalmi statisztika is jól tükrözi a teljes kollektíva kimagasló teljesítményét, hozzáállását a hivatáshoz, a munkához, hiszen ennyi páciens nem keresett volna fel minket, ha nem lennének elégedettek a segítségnyújtásunk kiemelkedő szakmai, humánus, konstruktív és empátikus jellegével. **A 2025-ös évben összesen 79.599 ellátás történt intézményünkben, melyből 18.005 az ellátási kötelezettségünkön kívüli.**

Betegforgalmi összehasonlító táblázat (2022 – 2025.)

2022.			2023.			2024.			2025.		
Ellátás jogcíme	Betszám (fő)	Megosztás	Ellátás jogcíme	Betszám (fő)	Megosztás	Ellátás jogcíme	Betszám (fő)	Megosztás	Ellátás jogcíme	Betszám (fő)	Megosztás
Ellátási jogkörbe tart.	49236	83,09%	Ellátási jogkörbe tart.	56985	82,97%	Ellátási jogkörbe tart.	59807	81,14%	Ellátási jogkörbe tart.	61504	77,38%
Szab. kap. terhére	10021	16,91%	Szab. kap. terhére	11700	17,03%	Szab. kap. terhére	13900	18,86%	Szab. kap. terhére	18005	22,62%
Összesen:	59257	100,00%	Összesen:	68685	100,00%	Összesen:	73707	100,00%	Összesen:	79599	100,00%

Amennyiben ezen kiemelkedő eredményt a NEAK (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő) -finanszírozásunk is lekövetné, úgy a **2024-ben 11.837.363 Ft-tal, 2025-ben pedig már 33.601.872 Ft-tal** több bevételhez jutottunk volna, azonban a degresszió okán mindettől elestünk, holott az eseteket elláttuk, legyen szó az ellátási körzetünkbe tartozó, avagy a „szabad kapacitás terhére” fogadott, azaz az ellátási területünkön kívülről érkező páciensekről.

Minden érintett Önkormányzatot ezen statisztikai mutatóinkkal felkérésre kérek arra, hogy mindezt értékelve, támogassák Intézményünket, hogy ezáltal megőrizhessük, illetve meghaladhassuk mindazt, amit eddig elértünk. A közös célunk ugyanaz: az adottságaihoz mérten a régió egyik legforgalmasabb, ezáltal legtöbb segítséget nyújtó Intézménye lehetünk, és így együtt, legyen szó tulajdonos Önkormányzatokról, vagy olyan Testületről, kinek településéről ennyien igénybe veszik szolgáltatásunkat, fenntarthatóvá, fejlődőképpé tehetünk a mai magyar egészségügyi ellátórendszerben egy Intézményt, melynek dolgozói odaadón tehetik dolgukat, mindezt megfelelő körülmények között a pácienseink elégedettsége érdekében.



Velencei

2481 Velence, Balatoni u. 65.
22/589-515
titkarsag@velenceszakrendelo.hu

Dr. Egyed Péter
Intézményvezető

Kérem, hogy az Önök által képviselt lakók, pácienseink érdekében járuljanak hozzá **1000 Ft/esetszám** összegben a további (2026. évi) működésünkhöz, ezáltal megőrizve mindazt, amit eddig elértünk, és lehetőséget nyitva így mind a humánerőforrás-, mind az infrastrukturális fejlesztések előtt.

Csákvár Város tekintetében 2025-ben **40 eset** ellátása történt, így amennyiben hozzájárul a fentiek értelmében a Tisztelt Képviselő-testület, mindez **40 000 Ft támogatást** jelent Rendelőintézetünk részére.

Véleményem szerint ez egy olyan kiemelkedő jelentőséggel bíró támogatás, mely kiválóan reprezentálja, hogy egy adott település városvezetése a mai, sokak által „kritikus helyzetben lévő” egészségügyi ellátórendszert helyi szinten értékeli, megbecsüli, és azt elengedhetetlennek tartja!

A biztonságos, stabil és minőségi működésünkhöz ezen összeg nagyban hozzájárul, ezért tisztelettel kérem, hogy az Önkormányzat 2026. évi költségvetésébe tervezzék be a fenti összeget a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatásaként, melyhez a megállapodástervezetet levelemhez mellékelem.

Tisztelettel:



Dr. Egyed Péter
intézményvezető

Velence, 2026.01.27.

2025. január 1 – 2025. december 31.-ig

[illegible]

[illegible]

[illegible]

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Önkormányzat** – székhelye:
 törzskönyvi azonosító szám (PIR):, adószám:, képviseli:
 polgármester - **mint Támogató** – továbbiakban: Támogató/avagy Önkormányzat -,

másrészről a **Velencei Szakorvosi Rendelőintézet** – székhelye: 2481 Velence, Balatoni út 65., törzskönyvi
 azonosító szám (PIR): 849827, adószám: 15849825-1-07, KSH statisztikai számjele: 15849825-8622-322-07,
 képviseli: Dr. Egyed Péter igazgató – **Támogatott/Kedvezményezett** –

továbbá **Velence Város Önkormányzata** – székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26., törzskönyvi azonosító szám
 (PIR): 727529, adószáma: 15727529-2-07, KSH statisztikai számjele: 15727529-8411-321-07, képviseli: Krausz
 György polgármester -, **mint Támogatott irányító szerve** – továbbiakban: Önkormányzat - továbbiakban
 együttesen: Szerződő felek - között az alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

1. A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet főtevékenysége szakágazati besorolása: 862200 szakorvosi járóbeteg-ellátás, működési területe: az alapítói és fenntartói jog gyakorlására jogosult: Velence Város, Pázmánd Község, Sukoró Község, Martonvásár Város, Zichyújfalu Község, Kápolnásnyék Község, Nadap Község és Vereb Község Önkormányzata teljes közigazgatási területe azzal, hogy az Alapító Okirata lehetővé teszi szabad kapacitása mértékéig ellátás biztosítását más közigazgatási területéről jelentkezők részére is.

A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet - helyi önkormányzati költségvetési szerv - irányító szerve: Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete.

A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet törzskönyvi alapadatait és hatályos Alapító Okiratát jelen Megállapodás 1. melléklete tartalmazza.

2. A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet szabad kapacitása terhére 2025. évben a Támogató Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező betegek tekintetében eset ellátását biztosította.

A költségvetési szerv vezetője mindazon önkormányzatok felé megkereséssel élt, melyek Önkormányzat közigazgatási területe nem tartozik a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet 1. pontban megjelölt működési területébe kérve a 2026. évi szakmai tevékenységhez 1.000,-Ft/esetszám összegű működési támogatás biztosítását annak biztosítása érdekében, hogy a humán erőforrás és az infrastrukturális fejlesztések lehetősége biztosított lehessen.

3. Önkormányzat Képviselő-testülete a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet 2. pontban részletezett megkeresése – egyben támogatási kérelme – alapján a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet 2026. évi működési költségeihez Ft összegű támogatásról döntött az Önkormányzat 2026. évi költségvetése terhére, mely Képviselő-testületi határozat kivonata jelen Megállapodás 2. melléklete.

4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény – Áht. - 49. § (1) bekezdés alapján az Önkormányzat a 2026. évi költségvetése terhére a Képviselő-testület egyedi döntést tartalmazó/2026. (.....) határozatában foglaltak alapján a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet 2026. évi működési költségeihezFt támogatást nyújt a Támogatott kérelmében megjelölt humán erőforrás és infrastruktúra fejlesztés célját szolgáljon, mellyel kapcsolatban a Támogatottat a Támogató felé elszámolási kötelezettség nem terheli.

A Támogató jelen Megállapodás aláírását követő 5 banki napon belül a támogatást átutalással biztosítja a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11736006-15849825-10020009 HUF számlájára, a közleményrovatban jelölve: „Támogatás” s annak biztosítására vonatkozó testületi határozat száma.

..... Önkormányzat, mint Támogató képviseletében:	Velencei Szakorvosi Rendelőintézet, mint Támogatott képviseletében:	Velence Város Önkormányzata, mint Támogatott irányító szerve képviseletében:
--	--	--

/: /
polgármester

/: Dr. Egyed Péter :/
igazgató

/: Krausz György :/
polgármester

5. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a 4. pontban foglalt támogatás összegét a Szakorvosi Rendelőintézet alaptevékenysége ellátásához szükséges működési költségekre – azon belül humánerőforrás és infrastruktúra fejlesztés céljára - használja fel.

A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet Támogatott vállalja, hogy a 2026. évi szakmai működéséről, annak keretében az ellátási kötelezettségi működési körön kívüli ellátásokról a Támogató részére írásbeli tájékoztatást nyújt.

6. A Velencei Szakorvosi Rendelőintézet a támogatási összeg pénzügyi számláján jóváírását követően – jelen Támogatási szerződés 1. eredeti példányának egyidejű átadásával - kezdeményezi a 2026. évi költségvetése irányító szerve, azaz Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete általi módosítását, a támogatási összegnek a költségvetésében történő érintett előirányzatba beépítését, a 2026. évi költségvetéshez más működési területen kívüli önkormányzatok által biztosított, avagy bármely külső személy részéről nyújtott támogatási összeggel együttesen.
7. Velence Város Önkormányzata, mint a Támogatott irányító szerve vállalja, hogy a 6. pontban foglaltak alapján a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet 2026. évi költségvetését módosítja s a támogatási összegeknek megfelelő humánerőforrás és infrastruktúra fejlesztés céljára szolgáló előirányzatot az Intézmény költségvetésében szerepelteti.

8. A Támogatott kijelenti, hogy vele szemben az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában foglalt kizáró körülmények nem állnak fenn.

A Támogatott nyilatkozik továbbá arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény – Nvtv. – 3. § (1) bekezdés 1.a) pontja szerint minősülő átlátható szervezet.

9. Önkormányzat, mint Támogató és Velence Város Önkormányzata, mint Támogatott irányító szerve kijelenti, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – szabályai szerint működő települési önkormányzat, melynek törvényes képviselőjét az Mötv. 41. § (1) bekezdése alapján a polgármester látja el.
10. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az Áht. 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az Alapító Okiratában meghatározott közfeladat ellátására létrejött önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv, melynek képviselőjét az Áht. 10. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője látja el.
11. Jelen Támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mötv., az Áht., továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak alkalmazandók.

A Támogatási szerződést – mely 2 oldalból, 11 pontból, 1. és 2. mellékletből áll s 5 (öt) eredeti példányban készült – Szerződő felek annak elolvasása, tartalmának magukra nézve kötelezőnek elismerése után helybenhagyólag aláírták, melyből 2 eredeti példányt a Támogató, 3 eredeti példányt a Támogatott vett át.

Velence, 2026. február „ „

..... Önkormányzat, mint
Támogató képviselőjében:

Velencei Szakorvosi Rendelőintézet, mint
Támogatott képviselőjében:

/: :/
polgármester

/: Dr. Egyed Péter :/
igazgató

Velence Város Önkormányzata, mint
Támogatott irányító szerve képviselőjében:

/: Krausz György :/
polgármester



Okirat száma: V/438-24/2024.

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Velencei Szakorvosi Rendelőintézet
 - 1.1.2. rövidített neve: VSZR
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 2481 Velence, Balatoni út 65.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2024. május 14.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Velence Város Önkormányzata
 - 2.2.2. székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26.
 - 2.2.3. megnevezése: Pázmánd Község Önkormányzata
 - 2.2.4. székhelye: 2476 Pázmánd, Fő utca 80.
 - 2.2.5. megnevezése: Sukoró Község Önkormányzata
 - 2.2.6. székhelye: 8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.
 - 2.2.7. megnevezése: Martonvásár Város Önkormányzata
 - 2.2.8. székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.
 - 2.2.9. megnevezése: Zichyújfalu Község Önkormányzat
 - 2.2.10. székhelye: 8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.
 - 2.2.11. megnevezése: Kápolnásnyék Község Önkormányzata
 - 2.2.12. székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.
 - 2.2.13. megnevezése: Nadap Község Önkormányzata
 - 2.2.14. székhelye: 8097 Nadap, Haladás utca 56.

2.2.15. megnevezése: Vereb Község Önkormányzat

2.2.16. székhelye: 2477 Vereb, Fő utca 10.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Velence Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 2481 Velence, Tópart utca 26.

3.2.3. megnevezése: Pázmánd Község Önkormányzata

3.2.4. székhelye: 2476 Pázmánd, Fő utca 80.

3.2.5. megnevezése: Sukoró Község Önkormányzata

3.2.6. székhelye: 8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.

3.2.7. megnevezése: Martonvásár Város Önkormányzata

3.2.8. székhelye: 2462 Martonvásár, Budai út 13.

3.2.9. megnevezése: Zichyújfalu Község Önkormányzat

3.2.10. székhelye: 8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.

3.2.11. megnevezése: Kápolnásnyék Község Önkormányzata

3.2.12. székhelye: 2475 Kápolnásnyék, Fő utca 28.

3.2.13. megnevezése: Nadap Község Önkormányzata

3.2.14. székhelye: 8097 Nadap, Haladás utca 56.

3.2.15. megnevezése: Vereb Község Önkormányzat

3.2.16. székhelye: 2477 Vereb, Fő utca 10.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény szerint a szakorvosi járóbeteg-ellátás.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	862200	szakorvosi járóbeteg-ellátás

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Járóbeteg gyógyító szakellátása: A szakorvos által végzett alkalmoszerű egészségügyi ellátással, fekvőbeteg-ellátást nem igénylő krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozással, valamint a speciális diagnosztikai és terápiás háttérrel igénylő szakellátásokkal összefüggő feladatok ellátása.

- Járóbeteg rehabilitációs szakellátása: A sérült, fogyatékos személy részvételével a helyreállított és megmaradt készségeinek fejlesztésére szolgáló orvosi, ápolási tevékenységén túli fizioterápiával, gyógyászati ellátással, sportterápiával, logopédiával, pszichológiai ellátással, foglalkoztatás terápival, a gyógyászati segédeszköz ellátással, valamint ezek használatának a betanításával kapcsolatos összefüggő feladatok ellátása.
- Járóbeteg gyógyító gondozása: A fekvőbeteg ellátást nem igénylő, krónikus betegség esetén a folyamatos szakorvosi gondozással, betegek felkutatásával összefüggő feladatok ellátása.
- Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások: Az önállóan nem más funkció keretében végzett klinikai laboratóriumi, kórszövettani, mikrobiológiai vizsgálatokkal összefüggő mintavételi feladatok ellátása. Nem ebbe a funkcióba tartozik: a járóbeteg ellátás keretében végzett laboratóriumi szolgáltatások.
- Képző diagnosztikai szolgáltatások: Az önállóan, nem más funkció keretében végzett képző diagnosztikai vizsgálatokkal összefüggő feladatok ellátása. Nem ebbe a funkcióba tartozik: a járóbeteg ellátás keretében végzett képző diagnosztikai szolgáltatások.
- Fizioterápiás szolgáltatás: Az orvosi-, szakorvosi tevékenységen kívüli, jogilag engedélyezett humánegészségügyi tevékenységként végzett fizioterápiás szolgáltatásokkal összefüggő feladatok ellátása.
- Szenvedélybetegségek megelőzésének programjai, komplex egészségfejlesztő, prevenció programok, továbbá egészségüggyel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés.

A költségvetési szerv alaptevékenységét a székhelyén végzi.

A székhelyen működik a Járóbeteg Szakrendelő.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	072210	Járóbeteg gyógyító szakellátása
3	072220	Járóbeteg rehabilitációs szakellátása
4	072230	Járóbeteg gyógyító gondozása
5	072240	Járóbeteg egynapos ellátása
6	072410	Otthoni (egészségügyi) szakápolás
7	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
8	072430	Képző diagnosztikai szolgáltatás
9	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
10	074053	Szenvedélybetegségek (kivéve: kábítószer) megelőzésének programjai, tevékenységei
11	074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenció programok
12	075010	Egészségüggyel kapcsolatos alkalmazott kutatás és fejlesztés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Velence Város, Pázmánd Község, Sukoró Község, Martonvásár Város, Zichyújfalu Község, Kápolnásnyék Község, Nadap Község és Vereb Község közigazgatási területe, valamint a Nemzeti Népegészségügyi Központ és/vagy más illetékes hatóság vonatkozó határozatában – akár

szakmaspecifikusan – meghatározott közigazgatási terület. Szabad kapacitása mértékéig biztosíthat ellátást más közigazgatási területről jelentkezőknek is.

- 4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: A költségvetési szerv szabad kapacitásának hasznosítása érdekében az alapfeladataival nem összeférhetetlen, alaptevékenysége gyakorlásának, illetve az ebből eredő kötelezettséget teljesítésének veszélyeztetése nélkül, haszonszerzés céljából, támogatáson kívüli forrásból más jogi személy, vagy magánszemély részére vállalkozási tevékenységet folytathat. Az ebből származó eredményt a költségvetési szerv teljes egészében, az alapító okiratának meghatározott alaptevékenysége ellátásához használja fel. A vállalkozási tevékenység felső határa a módosított kiadási előirányzatok arányában 30%.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete legfeljebb 5 év határozott időtartamra egészségügyi szolgálati jogviszonyban magasabb vezetői megbízással bízza meg, az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény és az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI.28.) Korm. rendelet alapján.

A költségvetési szerv vezetője felett a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 19. § a) pontjában foglalt munkáltatói jogokat Velence Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, az Möt.v. 19. § b) pontjában foglalt egyéb munkáltatói jogokat Velence Város Önkormányzata Polgármestere gyakorolja.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	egészségügyi szolgálati jogviszony	az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
2	szabadfoglalkozású jogviszony	az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény
3	egyéni egészségügyi vállalkozó	az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
4	társas vállalkozás tagja	az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
5	önkéntes segítői jogviszony	az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
6.	egyéni cég tagja	az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
7	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
8	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi II. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2024. május 14. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Velence, „Időbélyegző szerint”

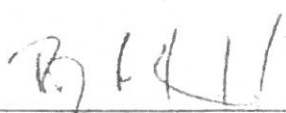


P.H.

*


Gerhard Ákos Emőd
polgármester

P.H.


Bölte Richárd
polgármester

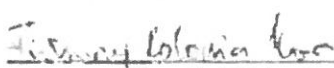



Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester




Dr. Szabó Tibor
polgármester

P.H.


Füzesiné Kolonics Ilona
polgármester



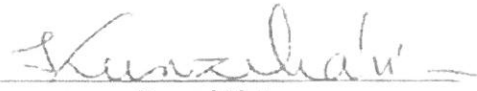
P.H.


Podhorszki István
polgármester

P.H.



Köteles Zoltán Jenő
polgármester



Kurcz Mária
polgármester



Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének

13.
~~14.~~ napirendi pontjához (HEB: -) (PJTFB: -)

Tárgy: A Képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról, valamint a képviselői tevékenységükről szóló beszámoló elfogadásáról

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdés c) pontja értelmében a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti hatáskörében folyamatosan vizsgálja az érintett jogalkotási, továbbá jogszabályon alapuló döntési és feladatellátási kötelezettségének teljesítését.

Fentiek keretében az Mötv. 133. § (1) bekezdése szerint a Kormányhivatal a helyi önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozóan az érintettől információt, adatot kérhet, konzultációt kezdeményezhet, amelyeknek az érintett a megadott határidőn belül köteles eleget tenni.

Az Mötv. 32. § (2) bekezdés k) pontja alapján az önkormányzati képviselő „köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.”

A fenti jogszabályhelyre tekintettel Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének képviselői az előterjesztés mellékletében található beszámolóikban tájékoztatást nyújtottak a képviselői tevékenységükről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

.../2026. (II. 24.) határozata

a képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról, valamint a képviselői tevékenységükről szóló beszámolók elfogadásáról

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról, valamint a képviselői tevékenységükről szóló beszámolóit megismerte és azokat az előterjesztés mellékletei szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tárgy: Re: Képviselői tevékenységről tájékoztatás nyújtása

Feladó: Ferenc dr. Kaszás <drkaszasferenc@gmail.com>

Dátum: 2026. 02. 12. 7:23

Címzett: Szendrei Eszter <szendreieszter@csakvar.hu>

Kedves Eszter!

Az Möt. 32. § (2) bekezdés k) pontjában foglalt kötelezettségemnek eleget téve az alábbiakban tájékoztatást adok a 2025. évi önkormányzati képviselői tevékenységemről.

A 2025. év során a bizottsági és képviselő-testületi üléseken rendszeresen részt vettem. A döntéshozatal során aktívan közreműködtem, felszólalásaimmal és javaslataimmal a csákvári lakosok által jelzett problémákat képviseltem. Lakossági megkeresések alapján napirendre hoztam többek között a Sportkombinát fűtésének kérdését, a rászoruló téli tűzifa-ellátásának problémáját, az utak állapotát, valamint a közlekedési lámpa hibás működését.

Adópolitikai kérdésekben szintén aktívan részt vettem a munkában, és önálló előterjesztést nyújtottam be a kommunális adó mérséklésére vonatkozóan.

Testvértelepülési találkozón 2025-ben nem vettem részt, ugyanakkor a képviselő-testület tagjaival együtt látogatást tettünk egy szomszédos település önkormányzatánál, ahol szakmai egyeztetésre került sor az önkormányzati működés és együttműködési lehetőségek tárgyában.

A közösségi életben való részvételt fontosnak tartom: 2025 elején koszorúzáson vettem részt, valamint lehetőség szerint jelen voltam a települési rendezvényeken.

A választópolgárokkal folyamatos kapcsolatot tartok személyesen, telefonon és elektronikus üzenet útján. A törvényi megfelelés érdekében 2025. június 13. napján nyilvános lakossági tájékoztatót tartottam. A hozzám érkező jelzések alapján több ügyben kezdeményeztem intézkedést, illetve vittem azokat bizottsági és testületi szintre.

Képviselői munkám során elsődleges célom a csákvári lakosok érdekeinek következetes képviselete, a felelős gazdálkodás előmozdítása és a jogszerű működés biztosítása volt.

Köszönöm!

Üdvözlettel

Kaszás Ferenc

Szendrei Eszter <szendreieszter@csakvar.hu> (időpont: 2026. febr. 11., Sze, 15:01) ezt írta:

Beszámoló a képviselői munkáról

- 1.) Bizottsági üléseken történő részvétel. A Pénzügyi, Jogi és Településfejlesztési bizottság elnökeként megpróbáltam minden ülésen részt venni, a hiányzásaimat minimalizálni, ez majdnem sikerült. Az előterjesztésekre történő felkészülés alap dolog, elnökként pedig ezt hatványozottan kell megtenni. Igyekszem aktívan, hozzászólásokkal, javaslatokkal segíteni a bizottság munkáját.
- 2.) Testületi üléseken történő részvételre és tevékenységre ugyanez jellemző. Amennyiben a bizottsági ülésen nem egyhangú volt az állásfoglalás, igyekeztem azt a testületi üléseken kifejtetni.
- 3.) Testvértelepülési találkozón történő részvétel. A tavalyi esztendőben a delegáció tagjaként ellátogattam Székelyföldre, testvértelepülésünk, Makfalva városi ünnepségére. Hatékonyan segítettem a székely testvéreknek a bűnrossz italaiknak az elfogyasztásában.
- 4.) Fontosnak tartom, hogy múltunk jeles eseményeit méltóképpen megünnepeljük. Nem csak képviselőként, hanem magánemberként is igyekszek jelen lenni ezeken a megemlékezéseken. Volt úgy, hogy nem tartózkodtam Csákváron, de volt lakhelyemen, Dunaharaszton meg tudtam emlékezni. Ha van lehetőség, szívesen koszorúzok, hogy egy főhajtással is tisztelegjek múltunk fontos, vagy éppen szomorú eseményei előtt.
- 5.) Lakossággal egyéb módon történő kapcsolattartás. Ez kevésbé volt jellemző, apróbb dolgokkal kerestek meg, amikre igyekeztem megoldást találni
- 6.) A Képviselők megbízatásával kapcsolatos egyéb tevékenység. A képviselői munkámban fontosnak tartom, hogy az ne rekedjen meg a „gombnyomogatás” szintjén. Jelen helyzetben, amikor az önkormányzat képviselői munka egyre jobban ki van üresítve, igyekszem megkeresni azt a területet, ahol segítségemre tudok lenni a településemnek. Talán a vállalkozói terület lehet az, ahol életem nagy részét eltöltöttem. Előkészületeket tettem egy vállalkozói rendezvény megszervezésére, összehívtam egy munkacsoportot, ami nagyon pozitív hangulatban zajlott le. Reményeim szerint ezt rövid határidővel össze tudjuk hozni, siker esetén hagyományteremtő jelleggel.

Talán ezen a területen tudnám a jövőben is támogatni Csákvárt, a szokványos képviselői tevékenységen túl.

Csákvár, 2026.02.12

Knapp Tibor

Tárgy: Képviselői beszámoló

Feladó: Knausz Imre <knauszimre@gmail.com>

Dátum: 2026. 01. 30. 8:19

Címzett: titkarsag3@csakvar.hu

Kedves Ildikó!

Csatoltan küldöm képviselői beszámolómat a 2025-ös évről.

Üdv: Knausz Imre

— Mellékletek: _____

képviselői beszámoló 20260123.docx

15,0 KB

CSAKVARI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Dokumentációs szám: 010/324-1

Értékelve: 2026.01.30 Mell: 1

Ügyint: 1

1.) Bizottsági üléseken történő részvétel, tevékenység

A 2025-ös évben 2 bizottsági ülés kivételével mindegyiken részt vettem. Az ülésekre felkészültem és részt vettem a vitákban.

Testületi üléseken történő részvétel, tevékenység

A 2025-ös évben 1 kivételével, az összes testületi ülésen részt vettem.

2.) Testvértelepülési találkozón történő részvétel, tevékenység

2025. májusában Makfalva meghívására részt vettem a Székely Majálison. Az önkormányzat kisbuszával vettünk részt a programon melyet én vezettem. Az utazás során próbáltam bemutatni képviselő társaimnak Makfalva környékét.

Rendezvényeken, megemlékezéseken történő részvétel, tevékenység

2025 év minden önkormányzati rendezvényén részt vettem. Több alkalommal írtam pályázatot a városi rendezvények finanszírozása érdekében 2025.-ben 7 700 000 Ft pályázatot nyertem el.

3.) Lakossággal egyéb módon történő kapcsolattartás (Pl.: eljárás kezdeményezése lakossági jelzés alapján)

Kátyúk és hatósági ügyekben kezdeményeztem párbeszédet lakossági jelzés alapján. Egy korábbi felvetésem alapján megbeszéléseket folytattam gyermekpszichiáter szakorvosokkal egy lehetséges rendelés helyben történő szakrendelés ügyében.

4.) A Képviselők megbízatásával kapcsolatos egyéb tevékenység.

Képviseltem a várost a Katolikus Szeretetszolgálattal szervezet megbeszéléseken, tárgyalásokon, melynek témája a családok átmeneti otthona bezárásáról és további működési lehetőségeiről, melyekről tájékoztattam a képviselő testületet.

Csákvár, 2026. január 30.

Knausz Imre

Beszámoló a 2025. évi képviselői munkáról

Tárgy: Beszámoló a 2025. évi képviselői munkáról

Feladó: Péter Magasi <magasi.peter@gmail.com>

Dátum: 2026. 01. 31. 22:12

Címzett: Salák Fruzsina <titkarsag3@csakvar.hu>, Szendrei Eszter <szendreieszter@csakvar.hu>

ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
60/39h-2	
26	
Meli	
2026. 01. 31.	Ugyint: beérkezett

Kedves Ildikó, kedves Eszter!

Mellékelve küldöm a beszámolómat a tavalyi évi képviselői munkáról.

Ha bármilyen kiegészítést kell tennem, kérlek, szóljatok!

Üdvözlettel:

Péter

— Mellékletek: —

Beszámoló a 2025 évi képviselői munkáról_Magasi Péter.docx

15,1 KB

Beszámoló a 2025. évi képviselői munkáról

A 2025. évben képviselőként az alapfeladatot elláttam a tölem telhető, illetve a lehetőségeimhez képest legjobb tudásom szerint. A bizottsági üléseken és a képviselőtestületi üléseken rendszeresen részt vettem. Ebben nagy segítségemre volt Knapp Tibor képviselőtársam, akinél 2025. augusztusáig dolgoztam és a munkából az ülésekre hazaérkezést biztosította számomra. Szeptembertől új munkahelyre kerültem, ahonnan könnyebben meg tudtam oldani a hazajutást a hónapok utolsó és utolsó előtti keddein. Az ülésekre rendszeresen elolvastam a küldött anyagot felkészülve ezzel a megbeszélésekre. Javasataimat, kérdéseimet át tudtuk beszélni képviselőtársaimmal, hogy a település életét minél jobban elő tudjuk mozdítani.

Vuity-Katona Kitti alpolgármester asszonnyal a nyár elején elindítottunk egy „mozgalmat” Községi futás Csákváron névvel. A Facebook oldalunkon tettük közzé a lehetőséget a város lakóinak, akik közül többen úgy gondolták, hogy csatlakoznak közös testedzésünkhöz. Apró lépésekkel próbáltunk haladni a kitűzött cél felé, ami nem kevesebb volt, mint a fél maraton, azaz 21km teljesítése. Az első alkalmakkor kevés futás és sok gyaloglás volt a teljesítendő feladat. A futások mennyiségének növelésével és a gyaloglások csökkentésével edzettük magunkat és a csákváriakat. A kezdeti lelkesedés 10-15 embert hozott a heti egyszeri alkalomra. Az intenzitást kb. egy hónap után heti kettőre növeltük, de sajnos a futóközösségünk aktív résztvevőinek száma egyre csökkent. Az ősz beköszöntével sokszor egyedül futottam az aznapra kijelölt mennyiséget. Novemberben felfüggesztettem én is a futásokat, de remélem, tavasszal újra aktívvá válik a közösség!

Amikor a választás előtt körbejártam a lakosokat a hozzám tartozó utcákban, sokan bíztattak a vállalt feladatra. Az utcabeli emberek azzal bíztak meg, hogy próbáljam képviselni a Vértes utca aszfaltozásának szükségességét. Sajnos, mint számomra kiderült, ennek nem akaratí akadály van, hiszen az eddigi képviselőtestületek is látták az utcánkban fennálló útviszonyokat. Tettek lépéseket is, hogy megtörténjen a változás, de olyan problémába ütköztek, amit orvosolni nem volt lehetőségük. Polgármester úrral közösen terveztünk egy lakossági fórumot tartani ebben az évben, ami sajnos nem valósult meg, átcsúszott a 2026-os esztendő feladatai közé. Az országgyűlési választások után szeretném, ha megvalósulhatna ez a tervünk, hogy az utcában lakó emberek láthassák a jelenlegi helyzetet. Természetesen ezen a fórumon várjuk majd a lakosság észrevételeit is, amelyekkel hozzá tudnak járulni az eredményes képviselői munkámhoz, munkánkhoz.

A 2026-os évben is szeretnék a településért tenni, hogy minél élhetőbb legyen városunk.

Magasi Péter

Csákvár, 2026. január 31.

Tájékoztatás Képviselői tevékenységről

1.) Bizottsági üléseken történő részvétel, tevékenység

A Humán Erőforrás Bizottság ülésén, ha csak betegség, vagy egyéb sürgős program nem akadályoz, mint a bizottság elnöke, mindig részt veszek.

2.) Testületi üléseken történő részvétel, tevékenység

A Képviselő testület ülésein minden alkalommal rész veszek, és mint bizottsági elnök az adott témában referálok a bizottság álláspontjáról.

3.) Testvértelepülési találkozón történő részvétel, tevékenység

Testvértelepüléseinkkel a magam lehetőségei szerint személyesen igyekszem a kapcsolatot tartani.

4.) Rendezvényeken, megemlékezéseken történő részvétel, tevékenység

Az önkormányzat ünnepségein, ha csak egyéb akadályoztatás nem merül fel, mindig részt veszek. Az Evangélikus Egyházközség nevében Szabik Károly lelkész úrral együtt koszorúzunk.

5.) Lakossággal egyéb módon történő kapcsolattartás (Pl.: eljárás kezdeményezése lakossági jelzés alapján)

A Csákvári állampolgároktól jövő észrevételeket, javaslatokat, melyek a személyes találkozásokon alapulnak, mindig beépítem képviselői javaslataimba, kérdéseimbe.

6.) A Képviselők megbízásával kapcsolatos egyéb tevékenység.

Mint Egyházügyi Tanácsnok a helyi egyházközségekkel való kapcsolattartás, különösen az Önkormányzati feladatokkal való átfedéseknél, mint pl. temető üzemeltetés, egyházi-állami ünnepek összehangolása a legfőbb feladatom, melyet igyekszem legjobb tudásom szerint végezni.

Mészáros Tamás

Tájékoztató a képviselői tevékenységről

- A bizottsági üléseken rendszeresen részt veszek. Igyekszem konstruktív javaslatokkal segíteni a munkáját .
- A testületi üléseken rendszeresen részt veszek. Aktívan közre működök a döntések meghozatalában.
- Támogatom a kapcsolattartást a testvér településekkel.
- Rendezvényeken , megemlékezéseken -lehetőségem szerint -részt veszek.
- A mindennapjaimban folyamatosan tartom a kapcsolatot a lakossággal.
Már több javaslatot is közvetítettem a képviselőtestület felé.
Képviselői munkámat igyekszem lelkiismeretesen végezni.

Csákvár 2026.02.11.

Mészáros Vilmos

Beszámoló a 2025-ös évben végzett önkormányzati képviselői munkáról

Újonnan kinevezett, tapasztalatlan képviselőként az első év számomra gyakorlatilag tanulási időszak volt. A döntéshozatali folyamatok, az önkormányzati működés összetettsége és a bizottsági munka felelőssége mind-mind komoly kihívást jelentettek.

A humán erőforrások bizottságának tagjaként az év során részt vettem a testületi üléseken és a bizottsági munkában. Megismertem a képviselőtestület működését, azokat a területeket, amelyekkel a bizottság foglalkozik.

Ezek közül a legfontosabbak:

- Az önkormányzat intézményeinek működésének nyomon követése, ezen belül is az óvodák, bölcsődék, kulturális és szociális intézmények támogatása, közoktatási szereplőkkel való együttműködés, személyi és működési feltételek áttekintése
- Gyermejjóléti és szociális területek támogatása. A bizottság munkájában hangsúlyos szerepet kapott a hátrányos helyzetű gyermekek és családok segítése, a jelzőrendszeri együttműködés erősítése, valamint a helyi szolgáltatások fejlesztése.
- Kulturális és közösségi programok koordinálása: kezdeményezések támogatása, amelyek a település kulturális életét gazdagítják, és lehetőséget teremtenek a helyi közösségek megerősítésére.
- Elismerések, díjak adományozása.

Törekedtem arra, hogy megfeleljek a szerepelvárásoknak: részt vettem valamennyi városi megemlékezésen, a nemzeti ünnepekhez kapcsolódó rendezvényeken, valamint a testvértelepüléseken tett látogatásokon.

Úgy érzem, ez az egy év elsősorban az ismerkedésről, a tanulásról és a tapasztalatszerzésről szólt. Bízom benne, hogy mindezek révén a jövőben magabiztosabban és felkészültebben tudom ellátni képviselői feladataimat.

Szeretnék fejlődni a lakókkal való közvetlen kapcsolattartásban és kommunikációban, aktívabban részt venni a döntéshozatali folyamatokban, valamint jobban támogatni az önkéntes kezdeményezéseket.

Csákvár, 2026. január 28.

Pállné Klupács Ibolya

képviselő

Alpolgármesteri beszámoló a 2025-ös évben végzett munkáról

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Lakosság!

Alpolgármesteri megbízatásom egyik legfontosabb alapelve a köz szolgálata, a település fejlődésének elősegítése, valamint a lakossággal való folyamatos, őszinte párbeszéd fenntartása. Jelen beszámoló célja, hogy átfogó képet adjon az elmúlt időszakban végzett munkámról, az elért eredményekről, a folyamatban lévő feladatokról, valamint a jövőre vonatkozó tervekről. Munkám során kiemelt figyelmet fordítottam arra, hogy az önkormányzati döntések a helyi közösség érdekeit szolgálják, hosszú távon fenntarthatóak legyenek, és hozzájáruljanak településünk élhetőségének javításához.

Alpolgármesterként feladataimat a polgármester irányítása mellett, vele szoros együttműködésben láttam el. Részt vettem a képviselő-testület ülésein, bizottsági munkában, valamint több önkormányzati döntés előkészítésében és végrehajtásában közreműködtem.

Főbb feladataim közé tartoztak:

- a polgármester helyettesítése távollétében,
- kapcsolattartás az intézményekkel, civil szervezetekkel,
- lakossági megkeresések kezelése,
- fejlesztési és pályázati folyamatok nyomon követése,
- közösségi, kulturális és sportélet támogatása,
- rendezvényeken, ünnepeken való megjelenés,
- aktív kapcsolat fenntartása a testvértelepülésekkel.

Intézményi és szakmai együttműködések

Az elmúlt időszakban kiemelt hangsúlyt fektettem az önkormányzati fenntartású intézményekkel való rendszeres kapcsolattartásra. A bölcsőde, óvoda, iskola, szociális és kulturális intézmények vezetőivel folytatott egyeztetések során célom az volt, hogy időben feltárjuk a felmerülő problémákat, és közösen találjunk megoldásokat.

Különösen fontosnak tartottam:

- az intézmények működési feltételeinek javítását,
- a dolgozók szakmai megbecsülését,
- a gyermekeket és családokat érintő szolgáltatások minőségének emelését, úgy gondolom, ezen van még mit javítani.

Lakossági kapcsolattartás és közösségépítés

Az alpolgármesteri munka egyik legfontosabb eleme a lakossággal való folyamatos kapcsolattartás. Az év során számos megkeresés érkezett hozzám személyesen, telefonon és írásban is. Ezek jellemzően közterületi problémákra, közlekedésre, intézményi ügyekre, valamint szociális kérdésekre vonatkoztak.

A lakossági észrevételek:

- segítették a döntések megalapozását,
- rávilágítottak a helyi problémákra,
- hozzájárultak a közösségi bizalom erősítéséhez.

Fontosnak tartom, hogy a település vezetése elérhető, nyitott és együttműködő legyen minden lakos számára.

Fejlesztések és beruházások

Az elmúlt időszakban több kisebb-nagyobb fejlesztés megtárgyalásában vettem részt Polgármester Úr irányításával, véleményezéssel, ötletekkel. Ezek célja településünk infrastruktúrájának javítása, a közbiztonság növelése, valamint a közterületek rendezettebbé tétele volt.

A fejlesztések során törekedtünk:

- a költséghatékony megoldásokra,
- a pályázati források maximális kihasználására,
- a lakossági igények figyelembevételére.

Szociális és esélyegyenlőségi feladatok

Kiemelt figyelmet fordítottam a szociálisan rászoruló lakosokra, az idősekre, valamint a gyermekes családokra. Az önkormányzati támogatási formák működtetése és fejlesztése során

célunk az volt, hogy a segítség valóban azokhoz jusson el, akiknek a legnagyobb szükségük van rá.

Fontosnak tartom:

- a megelőző szemléletet,
- a humánus ügyintézést,
- az intézmények és civil szervezetek közötti együttműködést.

Testvértelepülésekkel való kapcsolattartás

Kiemelt figyelmet fordítottam a testvértelepülésekkel való kapcsolattartásra, amely fontos szerepet játszik a nemzetközi együttműködések erősítésében és a kulturális értékek megőrzésében.

A képviselőtestület több tagjával látogatást tettem erdélyi testvéreinkhez Makfalvára, illetve a pyrbaumi barátainkkal szervezzük egy régi-új hagyomány fellendítését, a cserediákságot.

Folyamatos kapcsolatban vagyok a pyrbaumi alpolgármesterrel.

A kölcsönös látogatások, szakmai és közösségi programok lehetőséget teremtenek a tapasztalatcserére, valamint hozzájárulnak a települések közötti baráti kapcsolatok elmélyítéséhez. Célunk, hogy ezek az együttműködések a jövőben is aktívak és tartalommal megtöltöttek maradjanak, különös tekintettel a fiatalok és civil közösségek bevonására.

Kulturális, sport- és civil élet támogatása

A közösségi élet erősítése településünk jövőjének egyik alapja. Alpolgármesterként támogattam a helyi rendezvények, sporteseményeket és civil kezdeményezéseket, részt vettem rajtuk, több eseménynek szervezője voltam, többek között a TDH100 kerékpáros élőkép létrehozásában, tojásfa díszítésben, közösségi futás kezdeményezésében. Ezek az alkalmak nemcsak kikapcsolódást nyújtanak, hanem erősítik az összetartozás érzését is.

Különösen fontosnak tartom:

- a gyermekek és fiatalok megszólítását,
- az egészséges életmód népszerűsítését,
- a hagyományok ápolását.

Önkormányzati rendezvények, megemlékezések

Ezek az alkalmak lehetőséget teremtettek közösségünk értékeinek bemutatására, valamint az összetartozás erősítésére. Rendszeresen részt vettem ezeken az alkalmakon. Többször tartottam beszédet, ahol törekedtem arra, hogy azok méltóak, minden korosztály számára elérhetőek, érthetőek és közösségformáló jellegűek legyenek.

Jövőbeni célok és tervek

A következő időszakban is azon fogok dolgozni, hogy:

- településünk fejlődése kiegyensúlyozott és fenntartható legyen,
- a lakosság véleménye meghatározó szerepet kapjon,
- az önkormányzati munka átlátható és közérthető maradjon.

Célom, hogy alpolgármesterként továbbra is aktív, segítő és kezdeményező szerepet töltssek be a közösség életében.

Köszönöm a polgármester, a képviselő-testület, Csákvár Város Önkormányzata és a hivatal dolgozói, az intézményvezetők és a lakosság együttműködését és bizalmát. Meggyőződésem, hogy közös munkával továbbra is eredményesen tudunk dolgozni településünk jövőjéért.

Kelt.: Csákvár, 2026.01.28.

Vuity-Katona Kitti Katalin



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

14. napirendi pontjához (HEB: 6.) (PJTFB: -)

Tárgy: Körzeti megbízott kinevezésének véleményezése

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Dr. Balázs Sándor r. alezredes úr Csákváron körzeti megbízottnak javasolja Horesta József r. törzsőrmestert, a Bicskei Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Közrendvédelmi Alosztályának munkatársát 2026. április 1. hatállyal.

A vonatkozó 26/2015. (XII. 9.) ORFK utasítás értelmében a körzeti megbízott kinevezése előtt ki kell kérni az illetékes Képviselő-testület véleményét.

Az Alezredes úr levele az előterjesztés mellékletében olvasható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
körzeti megbízott kinevezésének véleményezéséről**

Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dr. Balázs Sándor r. alezredes úr javaslatával egyetértve javasolja Csákvár körzeti megbízottjaként kinevezni Horesta József r. törzsőrmestert 2026. április 1 napjától.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa az illetékest.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester



BICSKEI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

CSÁKVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
KIRJASZÓ: 20/538-1	2026
Ért. sz.: 2026 FEBR 10.	Mell.: 1
Ogyint: 1	Sándor E.

Tárgy: véleményező nyilatkozat kérése

Illés Szabolcs
polgármester
részére

C s á k v á r

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-Testület!

Horesta József r. törzsőrmester úr a Bicskei Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Közrendvédelmi Alosztály munkatársa 2025. április 01. óta megbízással teljesít körzeti megbízotti feladatokat Csákváron. A Törzsőrmester Úr szakmailag felkészült, kreatív munkatárs, aki a városban jó hely és személyismerettel rendelkezik.

Állományilletékes parancsnokként, a Munkatársam körzeti megbízotti kinevezését tervezem 2026. április 01-i hatállyal. Ezt megelőzően, a vonatkozó norma (26/2015. (XII. 9.) ORFK utasítás a körzeti megbízotti szabályzatról) értelmében előzetesen ki kell kérni a képviselő-testület véleményét.

A fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-Testület nyilatkozatát a tervezett kinevezési időpont figyelembevételével.

B i c s k e, időbélyegző szerint.

Tisztelettel:

dr. Balázs Sándor r. alezredes
címzetes egyetemi docens
kapitányságvezető

Cím: 2060 Bicske Kisfaludy u. 56.
Telefon: +36 22 566-020; BM telefon.: 03 22 58-79
E-mail: bicskerk@fejer.police.hu KÉR azonosító: ORFK FEJER BI



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

15. napirendi pontjához (HEB: 7.) (PJTFB: 9.)

Tárgy: Polgári Jogi Társasági Szerződés együttműködési szabályainak elfogadásáról

Az előterjesztést készítette: Szendrei Eszter önkormányzati referens

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntéshozatal: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottságok!

A Vértesi Natúrpark ökológiai vízkészletének közcélú hasznosítására vonatkozó Polgári Jogi Társasági szerződés együttműködési szabályai, valamint az együttműködés részletei az előterjesztésben olvasható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megismerése után a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Csákvár, 2026. február 12.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2026. (II. 24.) határozata

Polgári Jogi Társasági Szerződés együttműködési szabályainak elfogadásáról

1. Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Vértesi Natúrpark ökológiai vízkészletének közcélú hasznosítására vonatkozó Polgári Jogi Társasági szerződés együttműködési szabályait és azt a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására és a jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Melléklete.../2026. (II. 24.) határozathoz

**Polgári Jogi Társasági
szerződés
együttműködési szabályai
a Vértesi Natúrpark ökológiai vízkészletének közcélú
hasznosítására**

Amelyben az együttműködő felek (továbbiakban tagok) arra vállalnak kötelezettséget, hogy közös céljuk elérése érdekében együttműködnek, a közös cél megvalósításához szükséges közreműködést teljesítenek és tevékenységük kockázatát közösen viselik.

Az együttműködési szerződést, alulírott alapító társaságot alábbi tagok hozzák létre, de a társaság alapelveinek és céljainak elfogadásával, a működés során, további tagok jogosultak csatlakozni az itt szabályozott feltételek szerint.

Alapító tagok, alábbi elvek mentén, alábbi célokra, alábbi szabályok szerinti polgári jogi társaságot (továbbiakban társaság) hozzák létre, jelen alapító okirattal.

I. A társaság alapítói

1. **Pro Vértes Természetvédelmi Közalapítvány**, (székhely: 8083 Csákvár Kenderesi út 033/7, Geszner-ház, nyilv.tart.sz:11-01-0000484, országos azonosító:1200/60173/1994/601731994, nyilvántartó bíróság: Tatabányai Törvényszék, stat.sz:18602487-0161-561-07, adószám:18602487-2-07) **képviselőtében Viszló Levente a kuratórium elnöke**
2. **Csákberény község Önkormányzata**
3. **Csákvár város Önkormányzata**
4. **Gánt község Önkormányzata**
5. **Vértesboglár község Önkormányzata**
6. **Zámoly község Önkormányzata**
7. Czvikli Balázs
8. Fülöp Zoltán
9. Schaffer Balázs
10. dr Vécsei László
11. Vida Tamás
12. **Viszló Levente** (szül: Viszló Levente Győző, 1962. 02 1, Csákvár, an: Reményi Mária, adóaz: 8347422257) 8083. Csákvár Forna puszta 158/A.

II. A polgárjogi társaság létrehozásának alapelvei

1. **Magyarország Alaptörvénye Alapvetés** című fejezetében található P) cikk (1) bekezdése értelmében, miszerint:
„a természeti erőforrások, különösen a termőföld, az erdők és a vízkészlet, a biológiai sokféleség, különösen a honos növény- és állatfajok, valamint a kulturális értékek a nemzet közös örökségét képezik, amelynek védelme, fenntartása és a jövő nemzedékek számára való megőrzése az állam és mindenki kötelessége.”
2. **Az az önrendelkezés, mely szerint az Alkotmánybíróság kimondta, hogy az egészséges emberi környezethez való jog alapjog**
3. **Országos Vízügyi Főigazgatóság (OVF) vizet a tájba programja**
4. **Az 1995. évi LVII. a vízgazdálkodásról szóló törvény ide vonatkozó rendelkezései, melyek szerint:**
 6. §
(4) Az ingatlan tulajdonosának a tulajdonában vannak:
c) **az ingatlanra lehulló és az ingatlanon maradó csapadékvíz;**
5. **Az 1996. évi LIII. törvény a természet védelméről ide vonatkozó rendelkezései, melyek szerint:**
 18. § (1) A természetes és természet közeli állapotú vizes élőhelyen, a természeti értékek fennmaradásához, **a természeti rendszerek megóvásához, fenntartásához szükséges vízmennyiséget (ökológiai vízmennyiség) mesterséges beavatkozással elvonni nem lehet.**
6. **A Víz Keretirányelv szerint a természet ökológiai igényeinek kielégítéséhez szükséges biztosítani a megfelelő vízkészletet, azaz az ember által felhasználható vízkészlet meghatározása előtt az ökológiai vízigényt le kell vonni, figyelembe kell venni.**
7. **Az 1995. évi LVII. törvény 15. § (4)-(5) bekezdései alapján:**

A vízigények kielégítésének sorrendje az (1)–(3) bekezdésekben foglaltakra is figyelemmel:

 - a) létfenntartási ivó és közegészségügyi, katasztrófa-elhárítási,
 - b) gyógyászati, valamint a lakosság ellátását közvetlenül szolgáló termelő- és szolgáltató tevékenységgel járó,
 - c) állatitatósi, haltermelési,
 - d) **természetvédelmi,**

- e) öntözési,
 - f) gazdasági,
 - g) egyéb (így például sport, rekreációs, üdülési, fürdési, idegenforgalmi célú) vízhasználat.
- (5) Ha a vízhasználat korlátozása szükségessé válik, a korlátozás sorrendje a (4) bekezdésben meghatározott kielégítési sorrend fordítottja.

8. A Vértesi Natúrpark vízgyűjtőjének egy részterületére lehulló csapadék már a római kortól fogva egészen 1764-ben történő lecsapolásáig tartó időszakig is „*ökológiai vízkészletként*” szolgált, a mai Csíkvarsai-rét helyén található cca 600 Ha kiterjedésű egykori Fornai -tó élővilágát és az azon történő gazdálkodást. A lecsapolást követően létrejött sekély vízű élőhelyen a népi halászat a csikászat vált a fő tevékenységgé, melyet a földrajzi nevek bizonyítanak.

A Csíkvarsai rét 1982-ben történt védetté nyilvánítása egybeforrt az élőhelyeinek fenntartását szolgáló vízi élőhely-rekonstrukciós intézkedések kezdetével is. Ennek érdekében már 1984-2010 között számos intézkedés történt.

A Vértesi Natúrparkban található Csíkvarsai-rét országos jelentőségű és Natura 2000 hálózat tagjaként is védelmet élvez. Ennek érdekében e vízfelületek az alábbi nemzetközi és hazai védelemmel bírnak. Mindezek alapján a Zámolyi medence és a Csíkvarsai rét vizes élőhelyeinek négy évtizede jelen szabályok szerinti működése **egy szerzett jog, melyből visszalépni fenti szabályok szerint nem lehet.** Az Alkotmánybíróság az Alkotmány 18. §-ából azt a következtetést vonta le, hogy „**az egyszer már elért védelmi színvonal ne csökkenjen**” (ez az ún. „non derogation” elve). A környezethez való jog érvényesítése a védelem elért szintjének fenntartásán belül azt is megkívánja, hogy az **állam a preventív védelmi szabályoktól ne lépjen vissza a szankciókkal biztosított védelem felé.**” (ABH 1994, 134, 140–141), mivel „a környezethez való jog védelmének eszközei között a megelőzésnek elsőbbsége van, hiszen a visszafordíthatatlan károk utólagos szankcionálása nem tudja helyreállítani az eredeti állapotot.” Az Alkotmánybíróság rámutatott arra is, hogy „a tilalmak és szankciók szigorítása **nem elegendő: olyan megelőző biztosítékok is kellenek**, amelyek a károkat ugyanolyan valószínűséggel kizárják, mintha a terület állami tulajdonban és természetvédelmi szerv kezelésében lenne” (ABH 1994, 134, 142.).

III. A polgári jogi társaság létrehozásának célja

Jelen alapító szerződést aláíró tagok, a Vértesi Natúrpark területén élő gazdálkodó a mellékletben felsorolt területek tulajdonosai a klímaváltozáshoz történő alkalmazkodás, és hatásainak mérséklésével az itt élők életminőségének és az élővilág védelme érdekében az alábbi közös fellépést és vállalatot határozták el a fentebb felsorolt alapelvek alapján.

A Vértesi Natúrpark klímastratégiájával és az arról lefolytatott társadalmi vita megállapításával összhangban **az aláíró tagok az ingatlanjaikra lehulló csapadék tulajdonosaiként együttesen lépnek fel a térség vízgazdálkodási szakmai fórumain, a víz keretirányelvben foglaltak hazai és térségbeli megvalósításának, valamint saját területeik a térség lakossága és élővilága védelme érdekében.**

A Zámolyi medence s benne a Csíkvarsai-rét vizes élőhelyei a Vértesi Natúrpark lakossága és élővilága számára is meghatározó jelentőséggel bírnak, működésük alapjaiban befolyásolja a térség csapadékmennyiségét, időjárását, s ezen keresztül az itt élők életminőségét, gazdasági tevékenységét (gazdálkodás, turizmus).

IV. A polgári jogi társaság működésének hatálya, a tagok tevékenysége

A társaságban együttműködő összes tag vállalja, hogy:

- elősegítik a Vértesi Natúrpark klímastratégiájának végrehajtását
- ennek érdekében együttműködnek a Pro Vértes Közalapítvánnyal abban, hogy a vízjogi engedéllyel jelen megállapodásban foglaltakkal összhangban működtesse a Zámolyi-medence vízjárta élőhelyeit
- a vizes élőhelyek működtetéséhez, valamint saját területeik légköri aszályának mérsékléséhez szükséges ökológiai vízkészlethez biztosítják a területükről természetes úton elfolyó vízmennyiséget

- együttesen lépnek fel a vízgazdálkodási témakörben adódó esetleges pályázatok megvalósításában

A különleges jogállású tagok feladatai, vállalásai:

Települési önkormányzatok, mint különleges jogállású tagok

- A települési önkormányzatok a belterületükről elfolyó vízmennyiséggel járulnak hozzá a Zámolyi medence vízkészletéhez
- hatósági eljárásokban, jelen alapelvekkel összhangban álló térségi álláspont, képviselésével történő fellépéssel
- oktatás, ismeretterjesztés terén kifejtett munkájukkal segítik jelen megállapodásban foglaltak érvényre jutását

A Pro Vértes Természetvédelmi Közalapítvány, mint különleges jogállású tag a Vértesi Natúrpark kezelőszervezete feladatai, vállalásai:

- vállalja a Vértesi Natúrpark kezelőszervezeteként a Pjt alapításával járó költségeket, annak szervezési, napi intézkedési feladatait
- rendelkezésre bocsátja, a több évtizedes vizes élőhely kezelési működtetési tapasztalatait, gyakorlatát, hatályos vízjogi engedélyét
- rendelkezésre bocsátja a vízgyűjtőn található mintegy 2000 ha kiterjedésű természetközeli élőhelyeit
- ezen a saját tulajdonú élőhelyeken vállalja, hogy **befogadó vízgyűjtőként** történő hasznosításnak alárendelt működtetést folytat, beleértve az ehhez igazított gazdálkodási tevékenységet
- időjárás jelző rendszer kiépítésében a szervezést, az adatok kezelését megjelenítését,
- megfigyelési, monitoring, adatbázis kezelési feladatok ellátása valamint,
- folyamatos tájékoztatás, adatok átadása a partnerek felé
- kisebb vízgazdálkodási vízkárelhárítási megelőzési, működtetési feladatok ellátása stb
- szükséges engedélyek (természetvédelmi hatósági vízügyi) beszerzése
- az önkormányzatoknak, gazdálkodóknak a tulajdonukban álló területeken az élőhelyek fenntartásához szükséges EU által finanszírozott programokhoz szükséges szakmai segítséget, esetleges szakmai vagy támogatott igazolások kiadásának elősegítését stb.

V. Tagok és jogaik

A társasági együttműködési szerződést, alulírott tagok kötik meg. Ők az alapító tagok.

Különleges jogállású tagok az alapítók közül, akiket a fenti IV. pont kiemel: települési Önkormányzatok, Pro Vértes természetvédelmi Közalapítvány. Különleges jogállású tagok feladatai kiemelték és együttműködési kötelezettségük elsődleges, a fenti IV. pontban foglaltak szerint.

Csatlakozó tagok, akik az adott vízgazdálkodási területen földtulajdonnal rendelkeznek, egyetértenek a társaság céljaival és az alapító okirat ismeretében elfogadó nyilatkozatot tesznek.

A taglistára a csatlakozó tagok is felkerülnek a teljes bizonyító erővel bíró magánokiratba foglalt csatlakozó nyilatkozat alapján.

Valamennyi tagot azonos jogok illetnek meg és kötelezettségeik az általuk tulajdonban tartott termőföld erejéig terjed ki.

Vagyoni hozzájárulásra egyetlen tag sem köteles. A tagok együttműködési kötelezettsége személyes közreműködést feltételez, amelyet a fenti IV. pont részletez.

VI. Szervezeti szabályok

Felek egyetértéssel fogadják el, hogy a közösség működéséhez elengedhetetlen a szervezeti működés minimális feltételeinek meghatározása.

A polgári jogi társaság ügyeiben, az alapítók felhatalmazása alapján a társaság közös képviselője dönt. A közös képviselő – ha szükségesnek tartja – összehívhatja az alapító tagok gyűlését és úgy hoz döntést.

Alapító tagok kezdeményezhetik az alapító tagok gyűlésének összehívását.

A tagok gyűlését e-mailben, személyes értesítéssel kell összehívni.

A tagok gyűlésén a tagok szavazataránya a földtulajonuk arányában oszlik meg.

Amennyiben éles ellenvélemények alakulnak ki, addig kell folytatni az egyeztetést, amíg a lehető legtöbb fél el nem fogadja a döntést.

A tagok gyűléséről csak emlékeztetőt kell felvenni, amelyben rögzítésre kerül a döntés, valamint az esetleges ellenvélemény és ellenszavazat. Az emlékeztetőt két tag és két képviselő írja alá. Az aláírt emlékeztetőt mailben mindenkinek ki kell küldeni.

VII. A Polgári jogi társaság jogállása:

- nem jogi személy szervezet, amely a Ptk. polgári jogi társasági szerződés szabályai alapján alakul meg,
- nem kerül bevezetésre semmilyen közhiteles nyilvántartásba,
- képviselő: nem jogi személy szervezetként jelenik meg, a tagok gyűlése által kijelölt személy képviseli,
- **közös neve: Polgári Jogi társaság a Vértesi Natúrpark ökológiai vízkészletének közcélú hasznosítására**
- **székhelye: 8083. Csákvár Forna pusztá 158/A.**

VIII. Képviselő

A társaságot, annak döntéseit, az alapító okiratban kijelölt közös képviselő képviseli és vállal kötelezettséget a társaság nevében.

- **Az Vértesi Natúrpark ökológiai vízkészletének közcélú hasznosítására létrejött Pjt képviselője:**

Pro Vértes Természetvédelmi Közalapítvány

akit Viszló Levente Győző képvisel, mint a kuratórium elnöke

A képviselő folyamatosan eljár, szükség esetén megkeresi a tagokat, szükség esetén rendkívüli tájékoztatást is nyújt az eseményekről

A képviselő sem díjazásra, sem költségtérítésre nem jogosult.

A képviselőt személyes polgári felelősség terheli azért, hogy a képviselő során a többségi döntést érvényesítsék.

Közös képviselő feladata a taglista vezetése és karbantartása.

IX. Társaság működésének időtartama

A polgári jogi társaságban történő együttműködési megállapodást a felek 20 év időtartamra kötik, s annak teljesüléséhez a maguk részéről visszavonhatatlanul hozzájárulnak.

Jogutódlás: amennyiben bármely tag esetében jogutódlásra kerül sor, a jogutód lép be a tag helyére, tulajdonosi jogutódlás igazolásával. A jogutód automatikusan válik taggá, és szerzi meg a jogokat és kötelezettségeket.

X. Záró és egyéb rendelkezések

Felek egyetértően jelentik ki, hogy az itt létrehozott jogviszonnyal összefüggésben minden általuk megismert információ, adat, eljárás a tulajdonközösség személyes ügye, amelyről bármilyen adat, információ nyilvánosságra hozása, bármilyen egyéb közzététele a tulajdonközösség joga, és erre, csak a tulajdonközösség erről szóló döntés alapján kerülhet sor. Tekintettel arra, hogy jelen együttműködés legfőbb célja a Vértesi Natúrpark klímastratégiájának megismertetése és végrehajtása a tagok vállalják, hogy azt minél szélesebb körben megismertetik.

Az együttműködési szerződés háttér jogszabálya a Ptk. illetve elsősorban a polgári jogi társasági szerződésre vonatkozó rendelkezések.

Felek egyetértéssel állapodnak meg abban, hogy jelen szerződésből eredő, közöttük felmerülő minden jogvitát igyekeznek békés úton rendezni.

Jelen megállapodást aláíró Felek büntetőjogi felelősségük vállalása mellett kijelentik, hogy cselekvőképes EU tagállami állampolgárok, illetve jogképes magyar jogi személyek, akik elfogadják a magyar jog és a magyar joghatóság hatályát.

Felek jelen szerződés ellenjegyzésével megbízzák dr. Nyírák Gergely 1119. Budapest Bártfai utca 6. szám alatti ügyvédet, hogy jelen szerződést elkészítse és ellenjegyzésével ellássa, szükség szerint módosítsa a taggyűlés döntése szerint. **Ügyvéd a megbízást elfogadja.**

Felek kijelentik, hogy a szerződést alaposan és részletesen megtárgyalták, minden kapcsolódó kérdésre kiterjedően. A szerződés rendelkezései mindenben az akaratukat fejezi ki. Mindezek után a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá egyetértően.



**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

16. napirendi pontjához (HEB: -) (PJTFB: 10.)

Tárgy: A Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításáról

Az előterjesztést készítette: Janács Melinda műszaki ügyintéző

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntés: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

A Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan földkönyvi adataiban „beépítetlen terület” elnevezés található, mely nem felel meg a valós használatnak, hiszen az ingatlan közforgalom céljára ma is nyitva áll.

A 892 helyrajzi számú ingatlan Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Csákvár Nagyközség helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szó 3/2013. (III. 4.) önkormányzati rendeletében (belterületi szabályozási terven) közterületként szerepel (térkép kivonat mellékelve), valamint az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 3/2020. (I. 30.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete alapján kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló forgalomképtelen törzsvagyonba tartozik.

A földhivatali nyilvántartásban a valódi használatot tükröző művelési ág megnevezés eléréséhez rendeltetés módosítást kell kérni a földhivaltól.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés és mellékleteinek áttekintése után döntsön a 892 hrsz-ú ingatlan rendeltetés változásáról.

Csákvár, 2026. február 10.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozati javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
a Csákvár, 892 helyrajzi számú ingatlan rendeltetés módosításáról**

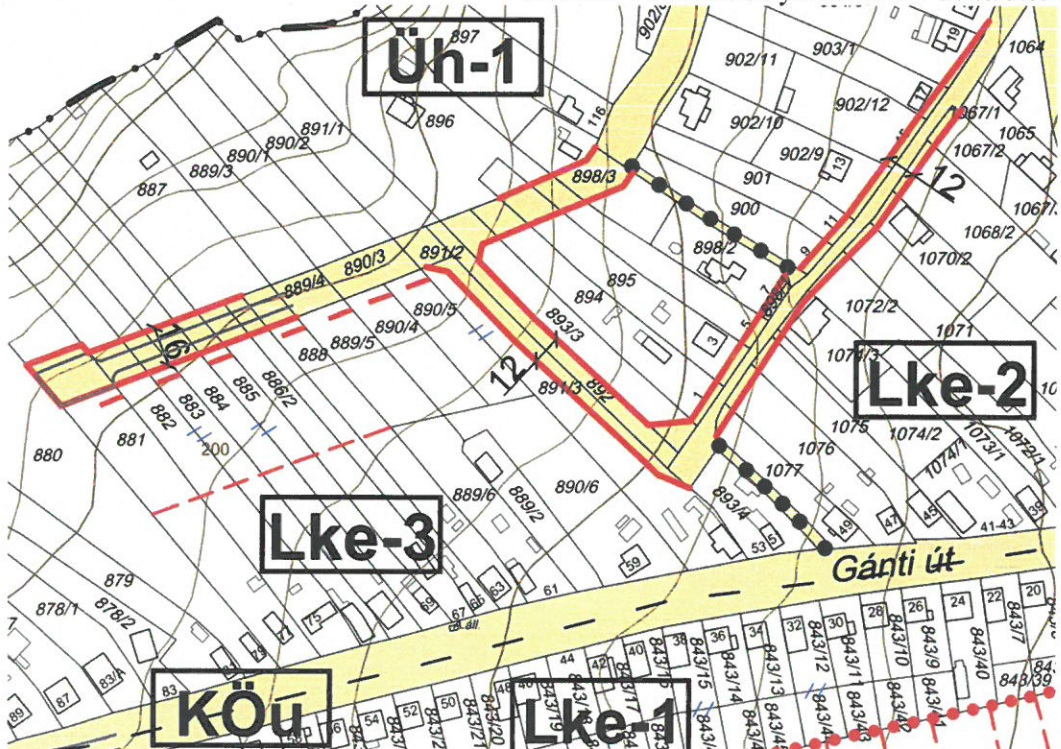
Csákvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az önkormányzat tulajdonában lévő, 892 hrsz-ú ingatlan művelési ág megnevezésével kapcsolatos előterjesztést és alábbiakról dönt:

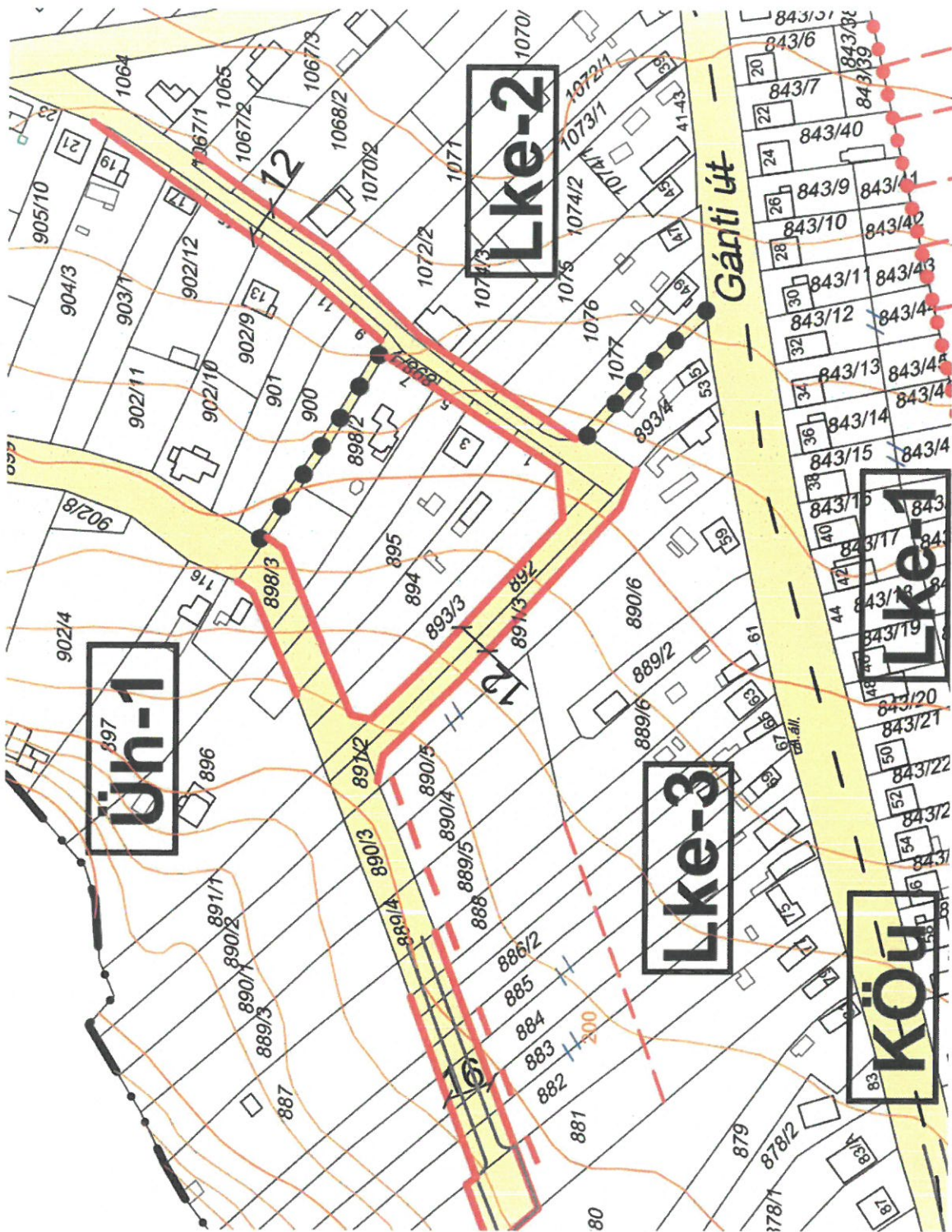
1. Az önkormányzat tulajdonát képező Csákvár, 892 hrsz-ú ingatlan rendeltetés változását határozza el a terület jelenlegi használatának megfelelően, az alábbiak szerint:
Változás előtt a tulajdoni lap 1. rész 1. pontjában a rendeltetés: „kivett, beépítetlen terület”
Változás után a tulajdoni lap 1. rész 1. pontjában a rendeltetés: „kivett, közterület”
2. A módosítást az alábbiak alapján végzi:
A 892 hrsz-ú ingatlan Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Csákvár Nagyközség helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről szó 3/2013. (III. 4.) önkormányzati rendeletében (belterületi szabályozási terven) közterületként szerepel (térkép kivonatot a határozat melléklete tartalmazza), valamint az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 3/2020. (I. 30.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete alapján kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló forgalomképtelen törzsvagyonba tartozik.
3. A Képviselő-testület felkéri a földhivatalt, hogy a rendeltetés változást az ingatlan nyilvántartásban vezesse át.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a fenti rendeltetés változás földhivatali átvezetéséhez szükséges kérelmet, nyilatkozatot aláírja, azt a földhivatalba beadja átvezetésre.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

...../2026. (II. 24.) határozat melléklete
Csákvár Város Szabályozási terv – belterület kivonata







**Előterjesztés Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2026. február 24-i nyilvános ülésének**

17. napirendi pontjához (HEB: -) (PJTFB: 11.)

Tárgy: Településrendezési eszközök módosításának kiegészítése Csákvár több területi érintettsége miatt

Az előterjesztést készítette: Bokor Andrea főépítész

Előterjesztést készítésében közreműködő személy neve: Székely Nóra településtervező, Janács Melinda ügyintéző

Előterjesztő: Illés Szabolcs polgármester

Döntés: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2026. (I. 27.) határozatával döntött a településrendezési eszközök módosításának megindításáról Csákvár, Kálvária utca – 1754/2, 955 és 954 helyrajzi számú utcák – Gyümölcs utca által határolt tömbre vonatkozóan, ugyanakkor időközben több területet érintően további módosítási igény keletkezett a város érdekében, amiket együtt, ugyanazon egyeztetési eljárásban javasolt kezelni, ezért a következő kiegészítések szükségesek:

- a Fehér út zártkerti szakaszának (hrsz.: 2271/2) folytatása miatt,
- a Zöldhegyi dűlő (hrsz.: 3147/2) két utcacsatlakozásánál a kiépítés szempontjából megfelelő csomóponti, illetve közterület létrehozása érdekében, továbbá
- a Kálvária utca elágazásánál lévő telektömböt (hrsz.: 1757, 1758, 1760) érintően.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) 59.§ (2) bekezdése alapján az önkormányzat képviselő-testületének az alábbiakról kell döntenie.

A településtervezési kézikönyv és településképi rendelet készítését és módosítását az önkormányzat képviselő-testületének

- 1) a készítés vagy módosítás tényét,
 - 2) új beépítésre szánt terület kijelölése esetén az Étv.-ben foglalt követelményeknek való megfelelést,
 - 3) a kiemelt fejlesztési területté nyilvánítást és
 - 4) a 7. § (7) bekezdése szerinti feljegyzés elfogadását
- együttesen tartalmazó döntése alapozza meg.*

A főépítész a Korm.rendeletben foglalt tartalommal a szükséges feljegyzést elkészítette, mely a határozat 1. és 2. melléklete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a döntés meghozatalára.

Csákvár, 2026. február 16.

Illés Szabolcs sk.
polgármester

Határozat-javaslat:

**Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (II. 24.) határozata
a Településrendezési eszközök módosításának kiegészítése
Csákvár város több területi érintettsége okán**

Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában biztosított feladatkörében eljárva, valamint a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Kormányrendeletben foglaltak alapján az alábbi döntést hozza:

- 1) Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete 20/2026. (I. 27.) határozatával döntött Csákvár Nagyközség Helyi Építési Szabályzatáról és szabályozási tervéről szóló 3/2013. (III.4.) önkormányzati rendelet módosításának megindításáról a Kálvária utca – 1754/2, 955 és 954 hrsz-ú utca – Gyümölcs utca által határolt tömb vonatkozásában.
Településrendezési eszközök módosítását kiegészíti a Fehér út zártkerti része (hrsz.: 2271/2) folytatásában tervezett szabályozás megváltoztatásával, a Zöldhegyi dűlő (hrsz.: 3147/2) két útsatlakozásánál megfelelő csomóponti terület, illetve közterület kiszabályozásához a tulajdonviszonyok rendezése érdekében, valamint a Kálvária utca elágazásánál lévő telektömb (hrsz.: 1757, 1758, 1760) szabályozásához és a telkek újra osztásának biztosításához új övezet létrehozásával.
Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete a településrendezési eszközök módosítását egyszerűsített eljárás keretében készítteti.
- 2) A beépítésre szánt terület növelésére nem kerül sor.
- 3) Csákvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete kiemelt fejlesztési területet nem jelöl ki.
- 4) A Képviselő-testület a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (8) bekezdése alapján főépítész által előkészített, a határozat 1. és 2. mellékletében foglalt feljegyzést elfogadja.
- 5) A Képviselő-testület a CityPlan Iroda – Hornyák Szabolcs egyéni vállalkozó és Székely Nóra egyéni vállalkozó (8000 Székesfehérvár, Gáz utca 9/C.) 2026. január 6. napján kelt árajánlatát 20/2026. (I. 27.) határozatával elfogadta jelen határozatával a 2026. február 13. napján kelt árajánlatát fogadja el és rendeli meg a vonatkozó munkát nettó 500.000,- Ft + Áfa (alanyi adómentesen) = 500.000,- Ft vállalkozási díj ellenében a Csákvár több területet érintő módosítására vonatkozóan.
- 6) A Képviselő-testület a két ajánlatot összesítve a nettó 1.000.000,- Ft + Áfa (alanyi adómentesen) = 1.000.000,- Ft vállalkozási díjat a 2026. évi költségvetés terhére fizeti meg.
- 7) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kapcsolódó településrendezési szerződést és az egyéb szükséges dokumentumokat aláírja.
- 8) Jelen határozat hatályba lépésével a 20/2026. (I.27.) határozat hatályát veszti.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

FELJEGYZÉS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése alapján

Tárgy:

CSÁKVÁR VÁROS MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT, ALÁTÁMASZTÓ MUNKARÉSZ ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA KÁLVÁRIA UTCA – 1754/2, 955 ÉS 954 HRSZ-Ú UTCA – GYÜMÖLCS UTCA ÁLTAL HATÁROLT TÖMBBEN

Tervezési terület és feladat meghatározása:

Telekalakítás során igény merült fel arra, hogy a Kálvária utca – 1754/2, 955 és 954 hrsz-ú utca – Gyümölcs utca által határolt tömb területén található telkeket Lke-3 övezetből Lke-1 övezetbe sorolja az önkormányzat, mellyel 600 m² lenne a kialakítható legkisebb telekméret.

A fejlesztések megvalósulása és a korrekciók érdekében a helyi építési szabályzat módosítása szükséges.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) és a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) előírásai alapján a településterv módosítása során már az új jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

A Korm.rendelet 7.§ (7)-(8) bekezdése szerint

„(7) A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, továbbá az (5) bekezdés szerinti megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat és településterv módosításához készült telepítési tanulmányterv felhasználhatóságát – ide nem értve a települési környezeti értékelést, valamint a műemlékvédelmi hatástanulmányt – a település önkormányzati főépítésze határozza meg az (1)–(6) bekezdés alapján, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.

(8) A (7) bekezdés szerinti feljegyzést a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia, és az a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat mellékletének részét képezi. A feljegyzésben szereplő tartalom a tervezés során csak a tervezési feladat változása vagy a tervezési terület csökkenése miatt csökkenthető, ugyanakkor a (2) bekezdésben foglalt követelmények teljesülése érdekében, a tervező által a feljegyzés módosítása nélkül kiegészíthető.”

Indoklás a tervdokumentáció tartalmi követelményének megállapításához:

A módosítás szükségessége a fejlesztés megvalósulása érdekében történik, melyeknek hatása miatt az alábbi munkarészek elkészítését javaslom:

- A módosítások volumene és tartalma nem érinti a megalapozó munkarészeket, ezért azok módosítását nem tartom szükségesnek. Amennyiben szükséges a tervezési terület vizsgálata, azt az alátámasztó munkarészben a javaslat előtt kell megtenni.

A főépítész az alábbi alátámasztó munkarészeket kéri:

TARTALOMJEGYZÉK – önkormányzati főépítési javaslat

ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT - tartalmi követelményei:

1. A módosítások célja
2. Alátámasztó javaslat
3. Szabályozás célja, megbízói igények
4. HÉSZ módosítás,

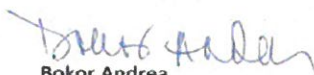
Fontosnak tartom, a tervezési területre a fent meghatározott témák összefüggéseiben kerüljenek vizsgálatra.

KÖRNYEZETI VIZSGÁLAT - nem tartom szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását, mert a módosítási pontok volumene kicsi, jelentős környezeti hatást nem gyakorol a környezetre.

ÖRÖKSÉGVÉDELMI HATÁSTANULMÁNY – külön régészeti vizsgálatot nem tartom szükségesnek.

HÉSZ és Szabályozási Terv módosítás kidolgozása során a szerzett jogok nem sérülnek.

Csákvár, 2026. január 10.



Bokor Andrea
Csákvár város főépítésze

FELJEGYZÉS

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 7.§ (7) bekezdése alapján

Tárgy:

Csákvár város megalapozó vizsgálat, alátámasztó munkarész és településrendezési eszköz módosítása az alábbi területekre:

1. A 2271/2 út folytatásában tervezett szabályozás módosítása, amely során az északi szabályozási vonal helye módosításra kerül.
2. Zöldhegyi dűlő két végének szabályozása
3. Kálvária utca elágazásánál lévő telektömb szabályozása, új Lke övezet létrehozása, megfelelő szabályozási vonalak rögzítése

Tervezési terület és feladat meghatározása:

1. A 2271/2 út folytatásában tervezett szabályozás módosítása, amely során az északi szabályozási vonal helye módosításra kerül.
A hatályos terv nagyon nagy közterületi részt szabályoz, amely nem indokolt, ezért a szabályozási szélesség csökkentése szükséges.
2. Zöldhegyi dűlő két végének szabályozása
A Zöldhegyi dűlő főútra történő kikötése jelenleg a magántelkek érintésével történik. Ahhoz, hogy rendezni tudja az önkormányzat a tulajdonviszonyokat, szabályozási vonalra van szükség.
3. Kálvária utca elágazásánál lévő telektömb szabályozása, új Lke övezet létrehozása, megfelelő szabályozási vonalak rögzítése
Szabályozási vonal rögzítése és az Lke-4 övezetről másik új lakóövezetre történő váltás, amely engedi az oldalhatáron álló beépítést úgy, hogy ebben a tömbben a minimális telekszélesség és beépíthető telek szélesség általános paramétereit nem kell figyelembe venni, továbbá az oldalkert méretét minimum 4 m-ben kell meghatározni.

A fejlesztések megvalósulása és a korrekciók érdekében a helyi építési szabályzat módosítása szükséges.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rend.) és a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban Méptv.) előírásai alapján a településterv módosítása során már az új jogszabályi előírásokat kell alkalmazni.

A Korm.rend. 7.§ (7)-(8) bekezdése szerint

„(7) A megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat tartalmát, továbbá az (5) bekezdés szerinti megalapozó vizsgálat, alátámasztó javaslat és településterv módosításához készült telepítési tanulmányterv felhasználhatóságát – ide nem értve a települési környezeti értékelést, valamint a műemlékvédelmi hatástanulmányt – a település önkormányzati főépítésze határozza meg az (1)-(6) bekezdés alapján, a képviselő-testületnek címzett feljegyzésben.

(8) A (7) bekezdés szerinti feljegyzést a képviselő testületnek jóvá kell hagynia, és az a megalapozó vizsgálat és az alátámasztó javaslat mellékletének részét képezi. A feljegyzésben szereplő tartalom a tervezés során csak a tervezési feladat változása vagy a tervezési terület csökkenése miatt csökkenthető, ugyanakkor a (2)

bekezdésben foglalt követelmények teljesülése érdekében, a tervező által a feljegyzés módosítása nélkül kiegészíthető."

Indoklás a tervdokumentáció tartalmi követelményének megállapításához:

A módosítás szükségessége a fejlesztés megvalósulása érdekében történik, amelyeknek hatása miatt az alábbi munkarészek elkészítését javaslom:

A főépítész az alábbi megalapozó munkarészeket kéri:

- A módosítások volumene és tartalma a Kálvária utcai módosítás tekintetében érinti a megalapozó munkarészeket, ezért csak e módosítás tekintetében kérem a megalapozó vizsgálatot. A külterületet érinti módosításoknál kérem a területrendezési tervekkel való összhang bemutatását.

3. módosítás pontra vonatkozóan

- 1. Településrendezési, településszerkezeti vizsgálat
- 2. Az épített környezet és az építészeti örökség vizsgálata
- 3. A táji és természeti adottságok vizsgálata
- 4. Közlekedési vizsgálat
- 5. Közművesítés, elektronikus hírközlés, csapadékvíz-gazdálkodás vizsgálata

A főépítész az alábbi alátámasztó munkarészeket kéri:

TARTALOMJEGYZÉK – önkormányzati főépítész i javaslat

ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT - tartalmi követelményei:

1. A módosítások célja
2. Alátámasztó javaslat
3. Szabályozás célja, megbízói igények
4. HÉSZ módosítás,

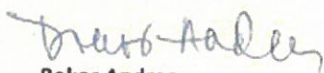
Fontosnak tartom, a tervezési területre a fent meghatározott témák összefüggéseiben kerüljenek vizsgálatra.

KÖRNYEZETI VIZSGÁLAT - nem tartom szükségesnek a környezeti vizsgálat lefolytatását, mert a módosítási pontok volumene kicsi, jelentős környezeti hatást nem gyakorol a környezetre.

ÖRÖKSÉGVÉDELMI HATÁSTANULMÁNY – külön régészeti vizsgálatot nem tartom szükségesnek.

HÉSZ és szabályozási tervmódosítás kidolgozása során a szerzett jogok nem sérülnek.

Csákvár, 2026. február 16.



Bokor Andrea
Csákvár város főépítésze