

Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

munkaügyi előadó

munkakör betöltésére

A közszolgálati jogviszony időtartama:

Határozott idejű, Gyesen lévő munkavállaló távolléte idejéig

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 8083 Csákvár, Szabadság tér 9.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A személyi állomány személyügyi adminisztrációjának kezelése, nyilvántartása, karbantartása. Köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszony illetve munkaviszony létesítésével, módosításával, megszüntetésével összefüggő feladatok önálló ellátása a KIRA program használatával. Pályázati rendszer működtetése, pályázatok kiírása, lebonyolítása. A teljesítményértékelési rendszer működtetése. Képzések, továbbképzések szervezése. Közreműködés az adatszolgáltatások teljesítésében, kimutatások készítésében, ellenőrzésében. Vagyonnyilatkozatok kezelésével kapcsolatos feladatok ellátása. Cafeteria rendszer működtetése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2016. évi illetménykiegészítéséről szóló 29/2015 (XII.16) illetve a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal béren kívüli juttatások (Cafeteria) szabályzata rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középfokú képesítés, OKJ szerinti bérügyintéző vagy Tb és munkaügyi ügyintéző képesítés,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- 6 hónap próbaidő vállalása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közigazgatásban személyi- és munkaügyi területen szerzett szakmai tapasztalat
- Felhasználói szintű KIRA, TÉR, PROBONO programok használata

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Fényképes szakmai önéletrajz a 45/2012. (III.20) Kormányrendelet 1. sz. melléklete alapján,
- Az iskolai végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- Nyilatkozat arról, hogy a benyújtott pályázatot a pályázati eljárásban résztvevők megismerhetik,
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálását követően amennyiben az eredménytelen, a pályázati dokumentációt a pályázó részére a pályázat kiírója visszaküldje vagy megsemmisítse.

A munkakör betölthetőségének időpontja: Az elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. november 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tóth Jánosné címzetes főjegyző nyújt, a 22-582-310-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Csákvári Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (8083 Csákvár, Szabadság tér 9.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosítószámot: **CSV/1466/2016** valamint a munkakör megnevezését: **munkaügyi előadó**

vagy

- Elektronikus úton Tóth Jánosné címzetes főjegyző részére a titkarsag@csakvar.hu E-mail címen keresztül

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatok elbírálásáról a kinevezési jogkör gyakorlója dönt. A pályázók az eredményről legkésőbb a pályázat elbírálását követő 3 munkanapon belül tájékoztatást kapnak. A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. november 21.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.csakvar.hu honlapon szerezhet.